



VÅRDÖ KOMMUN

KALLELSE

Nr

SKOL- OCH BILDNINGSNÄMNDEN

19.03.2019

1

Tid Tisdagen den 19.03.2019 kl. 19.00

Plats Vårdö skola

Ärenden:


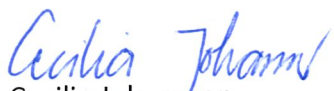

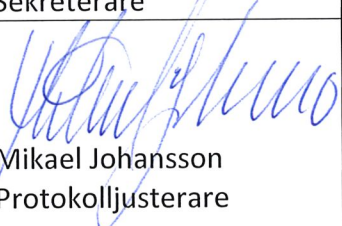
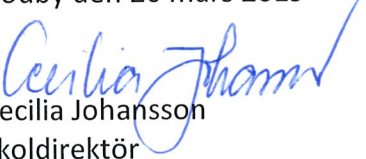
§ 1 Sammanträdets laglighet och beslutförhet	3
§ 2 Val av två protokolljusterare	3
§ 3 Godkännande av föredragningslista	3
§ 4 Anhållan om stöd för drogfri skolavslutningsfest 2019	4
§ 5 Arbetsbeskrivning för barnträdgårdslärare	5
§ 6 Arbetsbeskrivning för barnskötare	6
§ 7 Förordnande av vice föreståndare vid Vårdö skola	7
§ 8 Bokslut och verksamhetsberättelse 2018	8
§ 9 Fastställande av uppsamlingsplatser för skolskjuts	9
§ 10 Delgivningar	10

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på förbundskansliets elektroniska anslagstavla den 12 mars 2019.

Protokollet är framlagt till påseende i förbundskansliet i Godby den 20 mars 2019.

På uppdrag intygar Cecilia Johansson, skoldirektör



Tid	Tisdagen den 19.03.2019 kl.19.00
Plats	Vårdö skola
Närvarande	Ledamöter: <input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund, ordf. <input type="checkbox"/> Marie-Louise Påvals, vice ordf. <input type="checkbox"/> David Danielsson <input checked="" type="checkbox"/> Mikael Johansson <input checked="" type="checkbox"/> Anna Aakula <input checked="" type="checkbox"/> Maria Sjölund Ersättare: <input type="checkbox"/> Christina Backman-Boman <input checked="" type="checkbox"/> Göran Abrahamsson <input type="checkbox"/> Siv Englund <input type="checkbox"/> Ulrika Diederichs <input type="checkbox"/> Lars-Erik Eriksson <input type="checkbox"/> Mikael Weckman
Övriga närvarande	<input type="checkbox"/> Mikael Lindholm, kommunstyrelsens ordförande <input type="checkbox"/> Andreas Johansson, kommundirektör <input type="checkbox"/> Lisbeth Lindfors, kanslisekreterare <input type="checkbox"/> Petra Nord, kulturarbetare <input checked="" type="checkbox"/> Annika Karlsson, skolföreståndare <input checked="" type="checkbox"/> Marie Lundell, daghemsföreståndare <input checked="" type="checkbox"/> Cecilia Johansson, skoldirektör
Ärenden	§§ 1- 10
Underskrifter	Vårdö den 19.03.2019  Carl-Gustav Sjölund Ordförande  Cecilia Johansson Sekreterare
Protokolljustering	 Göran Abrahamsson Protokolljusterare  Mikael Johansson Protokolljusterare
Sammanträdet är kungjort	Godby den 12 mars 2019
Protokollet är framlagt till påse- ende	Godby den 20 mars 2019
Intygar	 Cecilia Johansson Skoldirektör
Utdragets riktighet bestyrkes	Godby den
Underskrift	Barbro Malmlund-Sundblom



§ 1 Sammanträdets laglighet och beslutförhet

SKBN § 1

19.03.2019 Enligt Vårdö kommuns förvaltningsstadga § 34 kallar ordföranden till sammanträde och kallelsen skickas ut minst 4 dagar före sammanträdet. Kallelsen sänds ut på det sätt som organet beslutar. I sammanträdeskallelsen skall anges tidpunkten och platsen för sammanträdet samt vilka ärenden som skall behandlas (föredragningslista). Enligt 23 § mom. 2 i kommunallagen för landskapet Åland är en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (i skol- och bildningsnämndens fall 3 medlemmar). På förbundskansliets elektroniska anslagstavla har tisdagen den 12.03.2019 kungjorts att skol- och bildningsnämnden sammanträder tisdagen den 19.03.2019 i Vårdö skola kl.19.00 och att protokollet är framlagt för allmänheten till påseende onsdagen den 20.03.2019. Möteskallelsen och föredragningslistan har skickats åt medlemmarna i skol- och bildningsnämnden samt åt kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören tisdagen den 12.03.2019.

Beslut: Mötet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 2 Val av två protokolljusterare

SKBN § 2

19.03.2019 Enligt Vårdö kommuns förvaltningsstadga § 14 skall protokollet justeras av två protokolljusterare. Om protokolljusteringen sker enligt turordning så är Marie-Louise Påvals och David Danielsson i tur att justera protokollet. Protokollet justeras direkt efter mötet.

Beslut: Till protokolljusterare utsågs Göran Abrahamsson och Mikael Johansson. Protokollet justeras direkt efter mötet.

§ 3 Godkännande av föredragningslista

SKBN § 3

19.03.2019 **Beslut:** Föredragningslistan godkänns utan ändringar.

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes



§ 4 Anhållan om stöd för drogfri skolavslutningsfest 2019

SKBN § 4

19.03.2019

Projektledaren för Folkhälsans samordningsprojekt för ANDTS-arbete har inkommit med en förfrågan till kommunen om stöd för att genomföra ett drogfritt evenemang på skolavslutningskvällen den 7 juni. Folkhälsans ANDTS-samordningsprojekt samt ungdomskoordinator kommer att samordna evenemanget tillsammans med flera aktörer och fritidsledare. Totalkostnaden för evenemanget är ca 11 000 € och nu söker arrangörerna sponsorer och bidrag till evenemanget.

Någon önskan om storlek på bidraget finns inte i anhållan. Utifrån antagandet att hälften av kostnaderna skall täckas av kommunerna 5500€ har Vårdö 1,6% av de åländska ungdomarna i åldern 13-17 år, vilket motsvarar 90,68 €.

Skoldirektörens förslag:

Skol- och bildningsnämnden erbjuder ett understöd om maximalt 91 € för evenemanget en drogfri skolavslutningsfest 2019. Bidraget utbetalas då Folkhälsan inkommer med en faktura efter genomfört evenemang.

Beslut: Enligt förslag.

Bilaga 1/ 19.03.2019

Drogfri skolavslutning 2019
- evenemangsbeskrivning

Bilaga 2/ 19.03.2019

Kalkyl - fördelning

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes



§ 5 Arbetsbeskrivning för barnträdgårdslärare

SKBN § 5

19.03.2019 Lönesystemet i AKTA bygger på att den uppgiftsrelaterade lönen bestäms enligt uppgifternas svårighetsgrad. Enligt AKTA granskas uppgifternas svårighetsgrad lönepunktsvis, om ingenting annat har avtalats lokalt.

Det betyder att en s.k. automatisk sänkning av en uppgiftsrelaterad lön, till exempel på grund av avsaknad av examen, inte följer avtalstolkningen.

Den uppgiftsrelaterade lönen kan vara olika för olika anställda, om det finns verkliga skillnader i uppgifterna för behöriga och obehöriga och uppgifternas svårighetsgrad därför är olika. När en ny person anställs är det bra att redogöra för lönestrukturen och uppgifterna.

Vårdö kommun behöver uppdatera sina arbetsbeskrivningar för barnträdgårdslärare och barnskötare.

Förslag till uppdaterad arbetsbeskrivning för barnträdgårdslärare har arbetats fram. Däröver finns förslag på arbetsbeskrivningar med 3% och 6% löneavdrag.

Skoldirektörens förslag: Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att arbetsbeskrivningarna inom de tre nivåerna fastställs för barnträdgårdslärare.

Beslut: Enligt förslag.

Bilaga 3/ 19.03.2019

Bilaga 4/ 19.03.2019

Bilaga 5/ 19.03.2019

Arbetsbeskrivning barnträdgårdslärare

Arbetsbeskrivning barnträdgårdslärare, 3% löneavdrag

Arbetsbeskrivning barnträdgårdslärare, 6% löneavdrag

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes



§ 6 Arbetsbeskrivning för barnskötare

SKBN § 6

19.03.2019 Lönesystemet i AKTA bygger på att den uppgiftsrelaterade lönen bestäms enligt uppgifternas svårighetsgrad. Enligt AKTA granskas uppgifternas svårighetsgrad lönepunktsvis, om ingenting annat har avtalats lokalt.

Det betyder att en s.k. automatisk sänkning av en uppgiftsrelaterad lön, till exempel på grund av avsaknad av examen, inte följer avtalstolkningen.

Den uppgiftsrelaterade lönen kan vara olika för olika anställda, om det finns verkliga skillnader i uppgifterna för behöriga och obehöriga och uppgifternas svårighetsgrad därför är olika. När en ny person anställs är det bra att redogöra för lönestrukturen och uppgifterna.

Vårdö kommun behöver uppdatera sina arbetsbeskrivningar för barnträdgårdslärare och barnskötare.

Förslag till uppdaterad arbetsbeskrivning för barnskötare har arbetats fram. Därutöver finns förslag på arbetsbeskrivningar med 3% och 6% löneavdrag.

Skoldirektörens förslag: Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att arbetsbeskrivningarna inom de tre nivåerna fastställs för barnskötare.

Beslut: Enligt förslag.

Bilaga 6/ 19.03.2019

Bilaga 7/ 19.03.2019

Bilaga 8/ 19.03.2019

Arbetsbeskrivning barnskötare

Arbetsbeskrivning barnskötare, 3% löneavdrag

Arbetsbeskrivning barnskötare, 6% löneavdrag

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes



§ 7 Förordnande av vice föreståndare vid Vårdö skola

SKBN § 7

19.03.2019 Enligt grundskolelagen §11 skall varje skola ha en rektor eller föreståndare, som skall leda och utveckla undervisningen och den övriga verksamheten i grundskolan. I skolor med minst två lärare skall en vice föreståndare utses. (Grundskoleförordning § 22)

Klasslärare Gerd Blomqvists förordnande som vice föreståndare vid Vårdö skola går ut 31.07.2019. Gerd har meddelat att hon gärna ser att någon annan ta över uppdraget. Efter diskussion i kollegiet föreslås klasslärare Irene Sjölund.

Skoldirektörens förslag: Klasslärare Irene Sjölund förordnas som vice föreståndare vid Vårdö skola för tiden 01.08.2019-31.07.2022. Ersättning för vice föreståndaren är 70,00€/ månad. Vid skolföreståndarens längre frånvaro utgår föreståndarlön till vice föreståndaren efter tre frånvarodagar.

Beslut: Enligt förslag.

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes



§ 8 Bokslut och verksamhetsberättelse 2018

SKBN § 8

19.03.2018 De ansvariga tjänstemännen inom skol- och bildningsnämnden har gjort upp verksamhetsberättelse 2018. Bokslutssiffrorna är ännu inte exakta på intern nivå utan kommer att kompletteras av kommundirektören.

Enheternas bokslut och verksamhetsberättelser presenteras på mötet.

Skoldirektörens förslag: Skol- och bildningsnämnden godkänner verksamhetsberättelserna och bokslutet för 2018 och sänder dem vidare till kommunstyrelsen för behandling.

Beslut: Enligt förslag.

Bilaga 9/ 19.03.2019

Bokslut och verksamhetsberättelse 2018
Skol- och bildningsnämnden

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes



§ 9 Fastställande av uppsamlingsplatser för skolskjuts

SKBN § 9

19.03.2019 Skolskjuts regleras i Grundskolelagens 30 § och i Grundskoleförordningen s 19 §. Rätt till skolskjuts har elever i åk 1-3, då sträckan överstiger 3 km och för åk 4-9 om skolvägen överstiger 5 km. Undantag kan göras om sträckan är allt för ansträngande eller farlig med beaktande av elevens ålder. Skolskjutsen är ordnad på ett ändamålsenligt sätt om den dagliga skolfärden, inklusive väntetider, tar högst tre timmar för en elev på lågstadiet eller i specialklass och högst fyra timmar för en elev på högstadiet.

I Vårdö kommuns skolstadga är fastställt att alla elever har rätt till skolskjuts då skolvägen överstiger 1,5 km.

Enligt Vårdös skolstadga skall uppsamlingsställena fastställas i samband med tecknande av skjutsavtal, vilka undertecknas i september. För att undvika oklarheter vid upphandlingen behöver nämnden fastställa uppsamlingsställena innan skjutsarna upphandlas.

Skolans föreståndare har utifrån elevunderlaget och gränsen på 1,5 km gjort ett förslag till uppsamlingsplatser.

Skoldirektörens förslag: Skol- och bildningsnämnden fastställer uppsamlingsplatser för skolskjutsen 2019-2020 enligt skolledarens förslag.

Beslut: Enligt förslag.

Bilaga 10/ 19.03.2019

Uppsamlingsplatser 2019-20

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes



§ 10 Delgivningar

SKBN § 10

19.03.2019 Skol- och bildningsnämnden för kännedom meddelas följande:

- **LR beslut 277 U2**, 28.12.2018 Godkännande av Arbetsplan 18-19 Vårdö skola
- **LR beslut 6 U2**, 08.01.2019 Basbeloppet för landskapsandelen för driften av grundskolorna 2019
- **LR beslut 7 U2**, Grundskolornas arbetsdagar läsåren 20-21,21-22 och 22-23
- **LR beslut 26 U2**, Grundskolans stödundervisning i svenska, blankett för redovisning
- **Beslut 27 U2**, Folder gällande stöd för lärande och skolgång

- Skoldirektörens tjänstemannabeslut
 - 20-18 Beslut om fridagar
 - 21-18 Beslut om understöd för resor
 - 22-18 Avtal köp av tjänster, Lumparlands kommun
 - 1-19 Utlåtande ang. samarbetsavtal
 - 2-19 Förordnade av arbetsavtal som barnskötare
 - 3-19 Beslut om semester

Skoldirektörens förslag:

Skol- och bildningsnämnden antecknar delgivningarna för kännedom utan vidare åtgärder.

Beslut: Enligt förslag.

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 2, 3, 5, 6, 8,10

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 1, 4, 7, 9

Enligt 15 § Förv. processL / annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för

Besvärsförbudet: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Skol- och bildningsnämnden i Vårdö

Norra Ålands högstadiedistrikt

Stornäsvägen 40 B 3

22410 Godby

Paragrafer:

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandes innehåll

Av rättelseyrkande skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställt det.

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes