



**Sammanträdestid** 10.10.2023 19:00 -

**Sammanträdesplats** Vårdö skola

**Kallelse utfärdad** 26.9.2023

**Protokollets publicering på hemsidan** Protokollet kungörs på Vårdös elektroniska anslagstavla [www.vardo.ax](http://www.vardo.ax) och framläggs till allmänt påseende på NÅUD:s förbundskansli i Grelsby den 11.10.2023

**Närvarande**

	Ledamöter	Ersättare
x	Carl-Gustav Sjölund, ordf.	Christina Backman-Boman
x	Marie-Louise Påvals, vice ordf.	Siv Englund
x	Maria Sjölund	Lars-Erik Eriksson
x	Mikael Johansson	Felicia Grandell
	David Danielsson	Göran Abrahamsson
x	Anna Aakula	Mikael Weckman

**Övriga närvarande**

Mikael Lindholm, kommunstyrelsens ordförande  
Erik Brunström-Granesäter, kommundirektör  
Lisbeth Lindfors, kanslisekreterare  
Hannamari Ruohonen, bibliotekarie  
Annika Karlsson, skolföreståndare  
xMarie Lundell, daghemsföreståndare  
Cecilia Johansson, utbildningschef  
xJens Andersen

**Underskrifter**

Godby den 11.10.2023

Carl-Gustav Sjölund  
Ordförande

Jens Andersen  
Sekreterare

**Protokolljustering**

Godby den 11.10.2023

Marie-Louise Påvals  
Protokolljusterare

Mikael Johansson  
Protokolljusterare



---

Tid 10.10.2023 kl. 19:00

Plats Vårdö skola

Ärenden:

§ 10 Sammanträdets konstituerande .....	1
§ 11 Delgivningar .....	2
§ 12 Arbetsplan för Vårdö skola .....	3
§ 13 Arbetsplan för fritidshemsverksamheten vid Vårdö skola .....	4
§ 14 Arbetsplan för daghemmet Solbacken 2023-2024 .....	5
§ 15 Förslag till barnomsorgsavgifter för 2024 .....	6
§ 16 Taxor för uthyrning 2024 .....	7
§ 17 Budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026 .....	8
§ 18 Äskande av tilläggsanslag barnomsorgen .....	9
§ 19 Mötets avslutande .....	10
Anvisning för rättelseyrkande och besvärsanvisning .....	11



§ 10

**Sammanträdets konstituerande**

KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Enligt Vårdö kommuns förvaltningsstadga § 54 kallar ordförande till möte. I kallelsen skall anges tidpunkt och plats för sammanträdet, samt vilka ärenden som skall behandlas. Kallelse bör skickas minst 4 dagar på förhand.

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är förbundsstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (Skol- och bildningsnämnden i Vårdö 3 medlemmar).

PROTOKOLLJUSTERARE

Enligt Vårdö kommuns förvaltningsstadga § 67 skall protokollet undertecknas av ordförande, sekreterare samt justeras av två för varje gång särskilt utsedda ledamöter i nämnden.

Sker protokolljusteringen i tur ordning är Mikael Johansson och David Danielsson i tur att verka som protokolljusterare.

GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan fastställs med eller utan ändringar.

**Skol- och  
bildningsnämndens  
beslut**

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutsfört. Till mötets protokolljusterare utsågs Marie-Louise Påvals och Mikael Johansson.

Föredragningslistan godkändes med ett extra ärende:

§18 Äskande av tilläggsanslag barnomsorgen

**§ 11**                      **Delgivningar**

**Bilagor**                      Tjänstemannabeslut Marie Lundell 29.3.2023-19.9.2023 till SKBN  
AntagnaEftis2023  
BeslutOfferter2023  
Tjänstemannabeslutpersonal2023

**Beredare**                      Vik utbildningschef Patrik Larsson

**Föreståndarnas tjänstemannabeslut:**

Se bilaga

**Utbildningschef  
beslutsförslag**                      Skol- och bildningsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

**Skol- och  
bildningsnämnden  
beslut**                      Enligt förslag.

<b>§ 12</b>	<b>Arbetsplan för Vårdö skola</b>	NÅUD/229/2023
<b>Bilagor</b>	VÅRDÖARBETSPLAN2023_2024 NÅHDGemensamBarnOchElevhälsoplanVårdöSkola2023_2024	
<b>Beredare</b>	Vik utbildningschef Patrik Larsson	
	<p>Enligt landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del III 3 kap. § 12 skall varje grundskola göra en arbetsplan för läsåret som baserar sig på läroplanen. I skolans arbetsplan skall finnas bestämmelser om skolans verksamhet under läsåret. Landskapsregeringen utfärdar närmare bestämmelser om innehållet i arbetsplanen. Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas till landskapsregeringen för kännedom.</p> <p>Skolföreståndare Jens Andersén har i samråd med skolans kollegium och elever tagit fram förslag till arbetsplan för läsåret 2023-2024.</p> <p>Förutom arbetsplanen med tillhörande trivselstadga skall följande dokument finnas på kommunens hemsida:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Elevhälsoplan</li><li>Antimobbningsplan</li><li>Likabehandlingsplan</li><li>ANDTS-plan</li><li>Plan för hur samarbete barnomsorg och skola organiseras</li><li>Plan för fostrande samtal och disciplinära åtgärder</li></ul>	
<b>Utbildningschefens beslutsförslag</b>	Skol- och bildningsnämnden godkänner Vårdö skolas arbetsplan med tillhörande bilagor för läsåret 2023-2024. Arbetsplanen tillställs utbildnings- och kulturavdelningen för kännedom. Arbetsplanen med tillhörande bilagor publiceras på kommunens hemsida.	
<b>Skol- och bildningsnämnden beslut</b>	Enligt förslag.	

**§ 13** **Arbetsplan för fritidshemsverksamheten vid Vårdö skola** 255/2023

**Bilagor** ArbetsplanFritidshemsverksamheten23\_24Vårdö

**Beredare** Vik utbildningschef Patrik Larsson

Enligt landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del II kap 1 §2 och ändring (2022:55) ska varje gruppfamiljedaghem, daghem och fritidshem skall uppgöra en arbetsplan som beskriver hur enheten skall förverkliga:

- 1) barnomsorgens målsättning,
- 2) den pedagogiska verksamheten i enlighet med den läroplan som landskapsregeringen fattat beslut om,
- 3) sådana anvisningar som landskapsregeringen utfärdat med stöd av lag samt
- 4) samverkan med vårdnadshavarna, föräldrarna och andra personer som svarar för barnets vård och fostran.

Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas för kännedom till landskapsregeringen (2022:55). Vårdnadshavarna skall informeras om innehållet i arbetsplanen.

Från 1.8.2022 har barnomsorgen, dit fritidshemsverksamheten hör, en ny läroplan i kraft. Utifrån den nya läroplanen har mallen från Ålands landskapsregering bearbetas av gemensamt på norra Åland. Utifrån den gemensamma mallen har fritidshemsledaren tillsammans med skolföreståndaren Jens Andersén tagit fram förslag på arbetsplan för läsåret 2023-2024.

**Utbildningschefens  
beslutsförslag** Skol- och bildningsnämnden godkänner Vårdö fritidshemsverksamhets arbetsplan för läsåret 2023-2024. Arbetsplanen tillställs utbildnings- och kulturavdelningen för kännedom. Arbetsplanen publiceras på kommunens hemsida.

**Skol- och  
bildningsnämnden  
beslut** Enligt förslag.

---

<b>§ 14</b>	<b>Arbetsplan för daghemmet Solbacken 2023-2024</b>	NÅUD/228/2023
<b>Bilagor</b>	Arbetsplan 2023-2024 Solbacken daghem	
<b>Beredare</b>	Vik utbildningschef Patrik Larsson	
	<p>Enligt Enligt landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del II kap 1 §2 och ändring (2022:55) ska varje gruppfamiljedaghem, daghem och fritidshem skall uppgöra en arbetsplan som beskriver hur enheten skall förverkliga:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) barnomsorgens målsättning,</li><li>2) den pedagogiska verksamheten i enlighet med den läroplan som landskapsregeringen fattat beslut om,</li><li>3) sådana anvisningar som landskapsregeringen utfärdat med stöd av lag samt</li><li>4) samverkan med vårdnadshavarna, föräldrarna och andra personer som svarar för barnets vård och fostran.</li></ol> <p>Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas för kännedom till landskapsregeringen (2022:55). Vårdnadshavarna skall informeras om innehållet i arbetsplanen.</p> <p>Från 1.8.2022 har barnomsorgen en ny läroplan i kraft. Utifrån den nya läroplanen har mallen från Ålands landskapsregering bearbetas av daghemsföreståndarna på norra Åland. Den gemensamma mallen har processats av personalen vid daghemmet Solbacken under ledning av föreståndare Marie Lundell. Tillsammans har daghemmet utarbetat ett förslag till arbetsplan för verksamhetsåret 2023-2024.</p>	
<b>Utbildningschefens beslutsförslag</b>	Skol- och bildningsnämnden fastställer daghemmets Solbackens arbetsplan med tillhörande bilagor för 2023-2024. Arbetsplanen skickas för kännedom till landskapsregeringen och arbetsplanen publiceras på kommunens hemsida.	
<b>Skol- och bildningsnämnden beslut</b>	Enligt förslag.	



---

<b>§ 15</b>	<b>Förslag till barnomsorgsavgifter för 2024</b>	NÅUD/227/2023
<b>Bilagor</b>	Barnomsorgsavgifter 2024	
<b>Beredare</b>	Vik utbildningschef Patrik Larsson	
	<p>Med anledning av rikets familjeledighetsreform och ändring av landskapslag om barnomsorg och grundskola (2022:55) samt ändring av landskapslag om hemvårdsstöd (2022:56) 1.8.2022 krävde en revidering av avgifterna från 1.8.2022 som även har antagits för 2023.</p> <p>Förslaget för 2024 har inga ändringar förutom att avgiften för elever som endast använder sig av "mornis" höjs från 30 € till 35 € per månad.</p>	
<b>Utbildningschefens beslutsförslag</b>	Skol- och bildningsnämnden omfattar förslaget till barnomsorgsavgifterna för 2024 enligt bilaga och skickar dem till kommunstyrelsen för vidare behandling.	
<b>Skol -och bildningsnämnden beslut</b>	Enligt förslag.	

---

<b>§ 16</b>	<b>Taxor för uthyrning 2024</b>	NÅUD/230/2023
<b>Bilagor</b>	HyraSkolanNämnd10102023	
<b>Beredare</b>	Vik utbildningschef Patrik Larsson	
	Taxor för uthyrning av utrymmen fastställs årligen i kommunfullmäktige på förslag av nämnderna.	
	Kommunstyrelsen har uppmanat nämnderna att se över avgifterna i och med budgetarbetet 2024 och höja med rådande konsumentprisindex. I förslaget för 2024 har hyrorna indexjusterats med utifrån ÅSUB:s beräknade konsumentprisindex (KPI) för perioden juni 2022-juli 2023.	
<b>Utbildningschefens beslutsförslag</b>	Skol- och bildningsnämnden godkänner förslaget över taxorna för uthyrning 2024 och skickar dem till kommunstyrelsen för vidare behandling.	
<b>Skol -och bildningsnämnden beslut</b>	Enligt förslag.	

**§ 17** **Budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026** 259/2023

**Bilagor** Förslag budget 2024 barnomsorg-skola Vårdö

**Beredare** Vik utbildningschef Patrik Larsson

Kommunstyrelsen har (KS § 80/30.08.2023) utfärdat följande budgetdirektiv till nämnderna:

Nämnderna skall beakta bokslut 2022 och budget 2023 (på bindande nettonivå per resultatområde) vid upprättande av budgetförslag 2024. Åskande som överstiger dessa skall motiveras tydligt och kostnadsbesparande alternativ redogöras för och konsekvensbedömas.

Avgifterna skall justeras enligt relevant konsumentprisindex.

Utbildningsnämndens budget innefattar barnomsorg, hemvårdsstöd, Vårdö skola och fritidshemsverksamheten. Därutöver tillkommer Vårdö kommuns betalningsandel i NÅUD, vars budget har behandlas en första gång i förbundsstyrelsen i slutet av september fastställs av NÅUD:s förbundsfullmäktige inom november.

**Utbildningschefens  
beslutsförslag** Skol- och bildningsnämnden godkänner förslaget till budget 2024 och skickar det vidare till kommunstyrelsen för vidare behandling.

**Skol- och  
bildningsnämnden  
beslut** Förslaget till budget 2024 godkändes med följande tillägg:  
- Nämnden utreder fritidssysselsättning för barn och unga i Vårdö, ett anslag om 1500€ för sysselsättning i åk 3-6 införs i budgeten  
- 2000€ till C301 Skol- och bildningsnämnden  
- NÅUDs budget behandlas av kommunstyrelsen

---

§ 18                                      **Äskande av tilläggsanslag barnomsorgen**                                      NÅUD/271/2023

**Beredare**                                      Vik utbildningschef Patrik Larsson

- Ökat behov av stöd inom barnomsorgen
  - Utbetalning av stöd överskrids
  - Köp av tjänster ökar
- Alla kostnader sammanlagt uppskattas till 50.000€

**beslutsförslag**                                      Utbildningsnämnden i Vårdö äskar om ett tilläggsanslag till fullmäktige om 50.000€

**Skol- och bildningsnämnden beslut**                                      Enligt förslag.

**§ 19****Mötets avslutande**

ordförande tackade och avslutade mötet kl 21.00

**Skol- och  
bildningsnämnden  
beslut**

Mötet avslutades kl. 21.00



## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på:

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt **rättelseyrkande** enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§

Enligt 15 § Förv. processL /annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Skol- och bildningsnämnden i Vårdö

Norra Ålands utbildningsdistrikt

Stornäsvägen 40 B 3

22410 Godby

Paragrafer: §§

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandes innehåll

Av rättelseyrkande skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställt det.

### KOMMUNALBESVÄR

**Besvärsmyndighet och besvärstid** nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.



Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.