



Sammanträdestid 28.9.2021 19:00 -
Sammanträdesplats Vårdö skola
Kallelse utfärdad 21.9.2021

Protokollets publicering på hemsidan Protokollet publiceras på NÅUD:s elektroniska anslagstavla www.nahd.ax och Vårdö kommuns hemsida www.vardo.ax den 29.9.2021. Protokollet finns även för påseende på förbundskansliet.

Närvarande

| | Ledamöter | Ersättare |
|---|---------------------------------|-------------------------|
| X | Carl-Gustav Sjölund, ordf. | Christina Backman-Boman |
| X | Marie-Louise Påvals, vice ordf. | Siv Englund |
| | Maria Sjölund | Lars-Erik Eriksson |
| X | Mikael Johansson | Felicia Grandell |
| X | David Danielsson | Göran Abrahamsson |
| X | Anna Aakula | Mikael Weckman |

Övriga närvarande

Jens Andersén, skolföreståndare
Marie Lundell, daghemsföreståndare
Cecilia Johansson, utbildningschef

Ärenden

§ 12 Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet
§13 Val av två protokolljusterare
§14 Godkännande av föredragningslistan
§15 Delgivningar
§16 Taxor och avgifter 2022
§17 Budget 2022 och ekonomiplan 2023-2024
§18 Arbetsplan för Vårdö skola läsåret 2021-2022
§19 Arbetsplan för daghemmet Solbacken 2021-2022
§20 Arbetsplan för Vårdös fritidshemsverksamhet
§21 Mötets avslutande



Underskrifter

Godby den 28.09.2021

Carl- Gustav Sjölund
Ordförande

Cecilia Johansson
Sekreterare

Protokolljustering

Godby den 28.09.2021

David Danielsson
Protokolljusterare

Marie-Louise Påvals
Protokolljusterare

Tid 28.9.2021 kl. 19:00

Plats Vårdö skola

Ärenden:

| | |
|--|----|
| § 12 Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsföret | 1 |
| § 13 Val av två protokolljusterare | 2 |
| § 14 Godkännande av föredragningslistan | 3 |
| § 15 Delgivningar | 4 |
| § 16 Taxor och avgifter 2022 | 6 |
| § 17 Budget 2022 och ekonomiplan 2023-2024 | 8 |
| § 18 Arbetsplan för Vårdö skola läsåret 2021-2022 | 10 |
| § 19 Arbetsplan för daghemmet Solbacken 2021-2022 | 11 |
| § 20 Arbetsplan för Vårdös fritidshemsverksamhet | 12 |
| § 21 Mötets avslutande | 13 |
| Anvisning för rättelseyrkande och besväransvisning | 14 |



§ 12

Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet

Ordförande sammankallar till sammanträde, eller om denna är förhindrad, viceordföranden.

Kallelsen och förslagen till beslut skall sändas till ledamöterna och till övriga personer som har närvarorätt eller närvaroplikt. Kallelsen sänds ut på det sätt som organet beslutar, minst fyra dagar före sammanträdet.

Enligt Vårdö kommuns förvaltningsstadga § 54 kallar ordförande till möte vid de tidpunkter och platser och kallelsen skickas minst 4 dagar innan sammanträdet på det sätt organet beslutar. Enligt SkbN § 4- 20 sammanträder skol- och bildningsnämnden på tisdagar vid behov och kallelsen skickas digitalt.

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är förbundsstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (I skol- och bildningsnämnden 3 medlemmar).

På NÅUD:s elektroniska anslagstavla www.nahd.ax och på Vårdö kommuns elektroniska anslagstavla www.vardo.ax har den 21.09.2021 kungjorts att utbildningsnämnden sammanträder tisdagen den 28.09.2021 på Vårdö skola kl. 19.00 och att protokollet är framlagt för allmänheten till påseende onsdagen den 29.09.2021.

Möteskallelsen och föredragningslistan har skickats digitalt åt ledamöterna i utbildningsnämnden samt övriga med närvarorätt. Ersättarna får kallelsens första sida digitalt. Materialet är skickat tisdagen den 21.09.2021.

**Skol- och
bildningsnämndens
beslut**

Mötet konstaterads lagenligt sammankallat och beslutsförhet.



- § 13** **Val av två protokolljusterare**
- Enligt Vårdö kommuns förvaltningsstadga § 62 skall protokollet undertecknas av ordförande och sekreterare samt justeras av två för varje gång särskilt utsedda ledamöter i utbildningsnämnden.
- Sker protokolljusteringen i tur och ordning är David Danielsson och Marie-Louise Påvals i tur att verka som protokolljusterare. Protokollet justeras direkt efter mötet.
- Skol- och bildningsnämndens beslut** Till protokolljusterare utses David Danielsson och Marie-Louise Påvals.



§ 14 Godkännande av föredragningslistan

Skol- och
bildningsnämndens
beslut

Föredragningslistan godkännes utan ändringar.

§ 15 Delgivningar

Bilagor Tjänstemannabeslut daghemsföreståndare Marie Lundell

ÅLR beslut:

- ÅLR Beslut 83 U2 9.3.2021 Läroplan för grundskolan på Åland
- ÅLR Beslut 88 U2 9.3.2021 Kurs i utbildningsledarskap
- ÅLR Beslut 100 U2 16.3.2021 Läroplan för grundskolan på Åland
- ÅLR Beslut 101 U2 16.3.2021 Läroplan för grundskolan på Åland
- ÅLR Inbjudan 108 U2 24.3.2021 Informationstillfälle om grundskoleutbildning för vuxna
- ÅLR Beslut 115 U2 13.4.2021 Förverkligande av grundundervisning för personer som fullgjort läroplikten
- ÅLR Beslut 121 U2 26.4.2021 Planering av verksamheten inom barnomsorgen inför hösten 2021
- ÅLR Beslut 128 U2 11.5.2021 Kickoff 2021
- ÅLR Beslut 134 U2 19.5.2021 Förverkligande av grundundervisning för personer som fullgjort läroplikten
- ÅLR Brev 139 U2 25.5.2021 Kickoff 2021- komplettering inbjudan för barnomsorg
- ÅLR Beslut 149 U2 3.6.2021 Arbetsplan grundskolan 2020-2021
- ÅLR Beslut 165 U2 15.06.2021 Stödundervisning i svenska våren 2021 (26 805 €)
- ÅLR Beslut 219 U2, 25.08.2021 Projekt programmering i grundskolan, rapport
- ÅLR Beslut 220 U2, 25.08.2020 Digital kompetens, rapport

Utbilningschefens tjänstemannabeslut:

Utbildningschef Vårdö Cecilia Johansson

| | | |
|---------|------------|--|
| 4/2021 | 14.04.2021 | Förlängning av vikariat för lärare inom barnomsorg |
| 5/2021 | 20.04.2021 | Anhållan om semester |
| 6/2021 | 17.05.2021 | Anhållan om semester |
| 7/2021 | 17.05.2021 | Anhållan om semester |
| 8/2021 | 19.05.2021 | Anhållan om semester |
| 9/2021 | 21.05.2021 | Förordnande av skolföreståndare |
| 10/2021 | 03.06.2021 | Antagande av skolskjutsanbud för läsåret 2021-2022 |
| 11/2021 | 03.06.2021 | Antagande av skolskjutsanbud för läsåret 2021-2022 |
| 12/2021 | 03.06.2021 | Antagande av skolskjutsanbud för läsåret 2021-2022 |
| 13/2021 | 08.06.2021 | Förordnande av fritidshemsledare |
| 14/2021 | 15.06.2021 | Förordnande av vikarierande föreståndare |
| 15/2021 | 16.06.2021 | Anhållan om nedsatt arbetstid |
| 16/2021 | 16.06.2021 | Förordnande av barnskötare |
| 17/2021 | 16.06.2021 | Förordnande av vikarierande barnskötare |
| 18/2021 | 17.06.2021 | Anhållan om sjukledighet |
| 19/2021 | 17.06.2021 | Förordnande av timlärare med klassläraruppgifter |
| 20/2021 | 02.08.2021 | Anhållan om flytt av semester ML |
| 21/2021 | 02.08.2021 | Anhållan om tjänstledighet |
| 22/2021 | 11.08.2021 | Förordnande av timlärare i bisyssla |
| 23/2021 | 11.08.2021 | Förordnande av timlärare i bisyssla |
| 24/2021 | 13.08.2021 | Anhållan om nedsatt undervisningsskyldighet |
| 25/2021 | 18.08.2021 | Årsbundet tillägg 20 år |
| 26/2021 | 16.09.2021 | Anhållan om fridagar |

Föreståndarnas tjänstemannabeslut:

Bilaga; daghemsföreståndarens beslut

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Skol- och bildningsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

**Skol- och
bildningsnämndens
beslut**

Enligt förslag.

§ 16 Taxor och avgifter 2022 NÅHD/288/2021

Bilagor Förslag till hyror 2022
Barnomsorgsavgifter Vårdö 2022 förslag

Enligt förvaltningsstadgan för Vårdö kommun § 50 hör det till nämndernas uppgift att initiera ändringar av taxor och avgifter så att dessa hålls aktuella.

Utbildningschefen har tillsammans med föreståndarna har sett över taxorna och avgifterna för respektive område. Hyrorna för skolans utrymmen har justerats med 2,3% enligt ÅSUB:s KPI för augusti.

I barnomsorgstaxorna föreslås förändringar i enlighet med vad barnomsorgs- och skolornas föreståndare tagit fram för att få en gemensam grund vid beräkning av avgifterna.

Från 1.12.2021 började en ny landskapslag för barnomsorg och grundskolan på Åland att gälla med bl.a. lagstadgat om:

- Barnomsorgsavgiften för heltidsbarnomsorg får vara högst 240€.
- Avgiftsfri förundervisning för barn i barnomsorgen 20 timmar/ vecka.
- Kommunen skall senast tre månader före en ändring av avgifterna införas meddela vårdnadshavarna om ändringen.

Vårdö beviljar avgiftsfri förundervisning 25 timmar / vecka mot det lagstadgat 20 timmar/ vecka, orsaken är att göra avgifterna enkla. För resterande tid förskolebarnen behöver barnomsorg uppbärs enligt förslaget en halvtidavgift. Procenten för halvtid har tidigare varit 65% i Vårdö men föreslås nu vara 60%

I förslaget barnomsorgsavgift för 2022 har en 80% avgift vilket motsvarar max 35 timmar / vecka i införts samt möjlighet till reducerad taxa för de timmar som överstiger 25 h/ vecka vid fri förundervisning.

Maxavgiften för barn i förundervisningen räknas enligt:

Heltidsplats (100%) 144€/månad (60%)

Deltidsplats (80%) 72€/månad (30%)

Halvtidsplats (60%) avgiftsfri

Fritidshem (60%) 144€

Fritidshem på deltid (max tre dagar i veckan) 60% av fritidshemsverksamhetens

heltidsavgift 86,40 €

Utifrån avgifterna i augusti 2021 för 22 barn skulle dessa ändringar i taxan medföra 444 €/ månad i lägre avgifter. Däremot minskar antalet barn inom barnomsorgen så att det ger bättre förutsättningar att justera personalens arbetsschema för att täcka öppethållningstiderna bättre.

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Skol- och bildningsnämnden omfattar förslaget till taxor och avgifter och skickar förslaget vidare till kommunstyrelsen för vidare behandling.

**Skol- och
bildningsnämndens
beslut**

Enligt beslut med tillägget att deltids fritidshemsavgiften hålls kvar.

§ 17 **Budget 2022 och ekonomiplan 2023-2024** NÅHD/287/2021

Bilagor Skol- och bildningsnämndens budgetförslag 2022

Skol- och bildningsnämndens budget innefattar utbildningssektorn; barnomsorg, hemvårdsstöd, Vårdö skola, fritidshemsverksamheten samt Vårdö kommuns betalningsandel i NÅUD. Därutöver ingår även bibliotek och kulturverksamheten, Medis samt undgoms- och idrottsverksamheten.

Inför budgetarbete 2022 har inga ramar från kommunstyrelsen delgetts skol- och utbildningsnämnden. Budgetförslaget är uppgjort av föreståndarna för skola och barnomsorg i samråd med utbildningschefen samt bibliotekarien och Medis kontaktperson.

I budgetförslaget stiger kommunens kostnader för verksamheterna. För daghemmets del ökar budgeten med 55 898 € då barnantalet inom barnomsorgen ökat med 43% jämfört med bokslut 2020, likaså ökar hemvårdsstödet 12 530 € då fler barn fötts på Vårdö.

Vårdö skolas elevantal har sjunkit och är nu på lägsta nivå innan det vänder uppåt igen. Skolans budget ökar med 25 372 €, beroende på att ersättningen för stödundervisningen i svenska inte längre ersätts från landskapet, antalsenliga löneökningar och avtalsenlig sänkning av skolföreståndarens undervisningsskyldighet. Vårdös antal elever i GHS har ökat med 3,5 sedan bokslut 2020.

Vårdös betalningsandel i Medis minskar med 465 € för verksamhetsåret 2022.

Fritidshemsverksamheten har tidigare varit placerad på daghemmet med en fritidshemsledare på 47% budgeterat under barnomsorgens personal. Från hösten 2021 är fritidshemsverksamheten "eftis" placerad på skolan och en fritidshemsledare 50% av heltid är budgeterad för verksamheten 2022.

Inom biblioteks och kulturverksamheten finns äskande om ökat anslag för litteraturinköp och försäkring, som skall täcka bibliotekets utställningar.

**Utbildningschefens
beslutsförslag** Skol- och bildningsnämnden konstaterar att budget 2022 ökar med ca 100 000 € jämfört med budget 2021. Då ökningarna beror på fler födda barn i kommunen, fler barn i barnomsorgen, avtalsenliga löneökningar och förändringar i

fritidshemsverksamheten besluter nämnden godkänna förslaget till budget 2022 och skicka det vidare till kommunstyrelsen för behandling.

**Skol- och
bildningsnämndens
beslut**

Enligt förslag.

§ 18 **Arbetsplan för Vårdö skola läsåret 2021-2022** NÅHD/289/2021

Bilagor Vårdö skolas arbetsplan 2021-2022

Enligt landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del III 3 kap. § 12 skall varje grundskola göra en arbetsplan för läsåret som baserar sig på läroplanen. I skolans arbetsplan skall finnas bestämmelser om skolans verksamhet under läsåret.

Landskapsregeringen utfärdar närmare bestämmelser om innehållet i arbetsplanen. Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas till landskapsregeringen för kännedom.

Skolföreståndare Jens Andersén har i samråd med skolanskollegium och eleverna tagit fram förslag till arbetsplan för läsåret 2021-2022.

Förutom arbetsplanen med tillhörande trivselstadga skall följande dokument finnas på kommunens hemsida:

- Elevhälsoplan
- Antimobbningsplan
- Likabehandlingsplan
- ANDTS-plan
- Plan för hur samarbete barnomsorg och skola organiseras
- Plan för fostrande samtal och disciplinära åtgärder

Dessa delges nämnden på mötet.

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Skol- och bildningsnämnden godkänner Vårdö skolas arbetsplan för läsåret 2021-2022 och skickar den till Ålands landskapsregering för kännedom. Övriga planer antecknas till kännedom och publiceras på kommunens hemsida.

**Skol- och
bildningsnämndens
beslut**

Enligt förslag.

§ 19 **Arbetsplan för daghemmet Solbacken 2021-2022** NÅHD/290/2021

Bilagor Arbetsplan för Daghemmet Solbacken 2021-2022

Enligt Landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del II kap 1 §2 att varje gruppfamiljedaghem, daghem och fritidshem skall uppgöra en arbetsplan som beskriver hur verksamheten skall genomföra

- 1) barnomsorgens målsättning,
- 2) förundervisningen i enlighet med den läroplan som landskapsregeringen fattat beslut om,
- 3) sådana anvisningar som landskapsregeringen utfärdat med stöd av lag samt
- 4) samverkan med vårdnadshavarna, föräldrarna och andra personer som svarar för barnets vård och fostran.

Arbetplanen skall godkännas av kommunen.

Vårdnadshavarna skall informeras om innehållet i arbetsplanen.

Daghemsföreståndare Marie Lundell har tillsammans med daghemmet Solbackens personal tagit fram förslag på arbetsplan för verksamhetsåret 2021-2022. Då den nya läroplanen för barnomsorgen inte antagits är förslaget uppgjort utifrån gällande läroplan.

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Skol- och bildningsnämnden godkänner arbetsplanen för daghem Solbacken verksamhetsåret 2021-2022.

**Skol- och
bildningsnämndens
beslut**

Enligt förslag.

§ 20 Arbetsplan för Vårdös fritidshemsverksamhet NÅHD/291/2021

Bilagor Arbetsplan 2021-2022 Vårdö fritidshem

Enligt Landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del II kap 1 §2 ska varje gruppfamiljedaghem, daghem och fritidshem skall uppgöra en arbetsplan som beskriver hur verksamheten skall genomföra fritidshemmets målsättning, sådana anvisningar som landskapsregeringen utfärdat med stöd av lag samt samverka med vårdnadshavarna, föräldrarna och andra personer som svarar för barnets vård och fostran.

Arbetsplanen skall godkännas av kommunen.
Vårdnadshavarna skall informeras om innehållet i arbetsplanen.

Skolföreståndare Jens Andersén har tillsammans med fritidshemsledaren tagit fram förslag på arbetsplan för verksamhetsåret 2021-2022. Då den nya läroplanen för barnomsorgen och fritidshemsverksamheten inte antagits är förslaget uppgjort utifrån gällande läroplan.

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Skol- och bildningsnämnden godkänner arbetsplanen för fritidshemsverksamheten i Vårdö för verksamhetsår 2021-2022.

**Skol- och
bildningsnämndens
beslut**

Enligt förslag.



§ 21 **Mötets avslutande**

**Skol- och
bildningsnämndens
beslut** Mötet avslutas klockan 21.15



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på:

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 13, 14, 15, 16, 17, 21

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt **rättelseyrkande** enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 12, 18, 19, 20

Enligt 15 § Förv. processL /annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Skol- och bildningsnämnden i Vårdö

Norra Ålands utbildningsdistrikt

Stornäsvägen 40 B 3

22410 Godby

Paragrafer: §§

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandes innehåll

Av rättelseyrkande skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställt det.

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.



Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.