



<b>Tid</b>	Tisdag den 5.6.2018 kl 17.00-18.30
<b>Plats</b>	Strömsgården
<b>Närvarande</b>	Ledamöter: <input checked="" type="checkbox"/> Ahlbäck Sarah, ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Granlid Maria vice ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Bjurne Yngve Ersättare: <input type="checkbox"/> Karlsson Katarina <input type="checkbox"/> Nordberg Susanne <input type="checkbox"/> Lundell Magnus
<b>Övriga närvarande</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Zetterman Desirée, vik äldreomsorgsledare <input type="checkbox"/> Lindholm Mikael, kommunstyrelsens ordförande <input type="checkbox"/> Johansson Andreas, kommundirektör
<b>Ärenden</b>	§§ 16-21
<b>Underskrifter</b>	Vårdö den 5.6.2018 Sarah Ahlbäck Ordförande Desirée Zetterman Sekreterare
<b>Protokolljustering</b>	Maria Granlid Protokolljusterare Yngve Bjurne Protokolljusterare
<b>Sammanträdet är kungjort</b>	Vårdö den 31.5.2018
<b>Protokollet är framlagt till påseende</b>	Vårdö den 7.6.2018
<b>Intygar</b>	Desirée Zetterman Vik äldreomsorgsledare
<b>Utdragets riktighet bestyrks</b>	Vårdö den
<b>Underskrift</b>	



**Tid** Tisdag den 5.6.2018. kl. 17.00 – 18.30

**Plats** Strömsgården

**ÄRENDEN:**

§ 16 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	3
§ 17 PROTOKOLLJUSTERARE	3
§ 18 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA	4
§ 19 TILL KÄNNEDOM	5
§ 20 ÄOL SEMESTER	6
§21 ÖVRIGA ÄRENDEN	7

DESIREÉ ZETTERMAN, VIK ÄLDREOMSORGSLEDARE

DENNA MÖTESKALLELSE HAR UTFÄRDATS SAMT ANSLAGITS PÅ ANSLAGSTAVLAN FÖR OFFENTLIGA KUNGÖRELSER I VÅRDÖ DEN 31.5.2018

PROTOKOLLET ÄR FRAMLAGT TILL PÅSEENDE I KOMMUNKANSLIET I VÅRDÖBY DEN 7.6.2018.

LISBETH LINDFORS, KANSLISEKRETERARE

## § 16 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Omsorgsnämnden § 16/5.6.2018

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är omsorgs-nämnden, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

På kommunens anslagstavla har onsdag den 30.5.2018 kungjorts att omsorgs-nämnden sammanträder tisdag den 5.6.2018 på Strömmsgården kl. 17 och att protokollet är framlagt för allmänheten till påseende torsdag den 7.6.2018.

Möteskallelsen och föredragningslistan har postats/mailats till nämnd-medlemmarna, kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande onsdag 30.6.2018.

**Beslut:**

Nämnden konstateras lagenligt sammankallad och beslutsförd

## § 17 PROTOKOLLJUSTERARE

Omsorgsnämnden § 17/5.6.2018

Sekreteraren meddelar ordföranden och protokolljusterarna när protokollet är klart för justering. Protokollet undertecknas och justeras senast dagen innan det protokollet läggs fram för allmänheten till påseende.

Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet.

**Beslut:**

Till protokolljusterare utsågs Maria Granlid och Yngve Bjurne. Protokollet justeras efter mötet.

**SIGNERING**

**ORDFÖRANDE**

**SEKRETERARE**

**JUSTERARE**

**JUSTERARE**

## § 18 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Omsorgsnämnden § 18/5.6.2018

### Äldreomsorgsledarens förslag:

Omsorgsnämnden godkänner föredragningslistan i föreliggande form.

### Omsorgsnämndens beslut:

Nämnden beslutar enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 19 TILL KÄNNEDOM

Omsorgsnämnden § 19/5.6.2018

- Sommarvikarie situationen
- Information om 2018:års ungdomsresurs jobbare på Strömmsgården.
- Information angående äldreomsorgsledarsituationen efter 8.8.2018
- Sommar semester planering, Bilaga 1
- Anhållan och beviljande av SP-dagar, Bilaga 2

### Äldreomsorgsledarens förslag:

Att nämnden antecknar till kännedom

### Omsorgsnämndens beslut:

Nämnden besluta enligt förslag

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 20 ÄOL SEMESTER

Omsorgsnämnden § 20/ 5.6.2018

Vik. ÄOL Desirée Zetterman har sammanlagt 38 dagar semester under semesterperioden 2017-2018

Vik. ÄOL Desirée Zetterman anhåller om semester 25.6–1.7.2018, samt 23.7-12.8. 2018, vilket motsvarar 20 semesterdagar, därefter återstår 18 semesterdagar.

**Äldreomsorgsledarens förslag:**

-

**Omsorgsnämndens beslut:**

Nämnden beviljar enligt anhållan Vik. ÄOL Desirée Zetterman, semester under perioden 25.6–1.7.2018, samt 23.7-12.8. 2018

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## §21 ÖVRIGA ÄRENDEN

Omsorgsnämnden § 21/5.6.2018

- Information om äldreomsorgen
- Kultur i äldreomsorgen,
  - Teater Hönshuset m Matts Stenlund 26.5.18, med bidrag från Svenska Kulturfonden
  - Musik underhållning med ungdomar från Ålands musik- och sång förbund 29.6.18

### Äldreomsorgsledarens förslag:

Att nämnden diskuterar och antecknar till kännedom

### Omsorgsnämndens beslut:

Nämnden beslutar enligt förslag

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### BESVÄRSFÖRBUD

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Paragrafer §§ 17-19, 21
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet
	Paragrafer § 16
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyvägen 11 22550 VÅRDÖ</p> <p>Paragrafer: § 20</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fall räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.</p>
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

### KOMMUNALBESVÄR

<b>SIGNERING</b>	<b>ORDFÖRANDE</b>	<b>SEKRETERARE</b>	<b>JUSTERARE</b>	<b>JUSTERARE</b>
------------------	-------------------	--------------------	------------------	------------------



<b>Besvärmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
---------------------------------------	---

#### FÖRVALTNINGSBESVÄR

<b>Besvärmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
---------------------------------------	--

#### BESVÄRSSKRIFT

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE