



Tid	Fredag 31.1.2020 kl 12.00 – 13.40
Plats	Kommunkansliet
Närvarande	Ledamöter: <input checked="" type="checkbox"/> Ahlbäck Sarah, ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Granlid Maria vice ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Bjurne Yngve Ersättare: <input type="checkbox"/> Karlsson Katarina <input type="checkbox"/> Nordberg Susanne <input type="checkbox"/> Lundell Magnus
Övriga närvarande	<input checked="" type="checkbox"/> Zetterman Desirée, vik äldreomsorgsledare <input type="checkbox"/> Lindholm Mikael, kommunstyrelsens ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Andreas, kommundirektör
Ärenden	§§ 11-14
Underskrifter	Vårdö 31.1.2020 Sarah Ahlbäck Ordförande Desirée Zetterman Sekreterare
Protokolljustering	Maria Granlid Protokolljusterare Yngve Bjurne Protokolljusterare
Sammanträdet är kungjort	Vårdö 27.1.2020
Protokollet är framlagt till påseende	Vårdö den 3.2.2020
Intygar	Desirée Zetterman Vik äldreomsorgsledare
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den
Underskrift	



Tid Fredag 31.1.2020 kl 12.00

Plats Kommunkansliet

ÄRENDEN:

§ 11 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	3
§ 12 PROTOKOLLJUSTERARE	3
§ 13 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA	4
§ 14 KONFIDENTIELLT ÄRENDE	5

DESIREÉ ZETTERMAN, VIK ÄLDREOMSORGSLEDARE

DENNA MÖTESKALLELSE HAR UTFÄRDATS SAMT ANSLAGITS PÅ KOMMUNENS ELEKTRONISKA ANSLAGSTAVLA
VÅRDÖ DEN 27.1.2020

PROTOKOLLET HAR PUBLICERATS PÅ KOMMUNENS HEMSIDA DEN 3.2.2020.

LISBETH LINDFORS, KANSLISEKRETERARE

§ 11 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Omsorgsnämnden § 11/31.1.2020

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är omsorgsnämnden, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

På kommunens elektroniska anslagstavla måndag den 27.1.2020 kungjorts att Omsorgsnämnden sammanträder fredag den 31.1.2020 på Kommunkansliet kl. 12.00 och att protokollet publicerats på kommunens hemsida måndag den 3.2.2020

Möteskallelsen och föredragningslistan har postats/mailats till nämndmedlemmarna, kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande måndag den 27.1.2020.

Omsorgsnämndens beslut:

Mötet konstateras lagenligt sammankallat samt beslutfört.

§ 12 PROTOKOLLJUSTERARE

Omsorgsnämnden § 12/31.1.2020.

Sekreteraren meddelar ordföranden och protokolljusterarna när protokollet är klart för justering. Protokollet undertecknas och justeras senast dagen innan det protokollet läggs fram för allmänheten till påseende.

Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet.

Omsorgsnämndens beslut:

Till protokolljusterare utses Maria Granlid och Yngve Bjurne.

§ 13 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Omsorgsnämnden § 13/31.1.2020

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att föredragningslistan godkänns i föreliggande form.

Omsorgsnämndens beslut:

Enligt förslag.

§ 14 KONFIDENTIELLT ÄRENDE

Omsorgsnämnden § 14/31.1.2020

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Paragrafer §§ 12-13
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet
	Paragrafer §§ 11, Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyvägen 11 22550 VÅRDÖ</p> <p>Paragrafer: §§</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: §</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>