



Tid	Måndag 4.1.2021 kl 17.30
Plats	Kommunkansliet
Närvarande	<p>Ledamöter:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nordberg Susanne, ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mikael, vice ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Granlid Maria</p> <p>Ersättare:</p> <p><input type="checkbox"/> Bjurne Yngve <input type="checkbox"/> Lundell Magnus <input type="checkbox"/> Karlsson Katarina</p>
Övriga närvarande	<p><input checked="" type="checkbox"/> Zetterman Desirée, vik äldreomsorgsledare <input type="checkbox"/> Lindholm Mikael, kommunstyrelsens ordförande <input type="checkbox"/> Kristoffer Barkar, kommundirektör</p>
Ärenden	§§ 52 - 59
Underskrifter	Vårdö 4.1.2021 Susanne Nordberg Ordförande Desirée Zetterman Sekreterare
Protokolljustering	Mikael Johansson Protokolljusterare
Sammanträdet är kungjort	Vårdö 28.12.2020
Protokollet är publicerat på kommunens hemsida.	Vårdö den 5.1.2021
Intygar	Desirée Zetterman Vik äldreomsorgsledare
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den
Underskrift	



Tid Måndag 4.1.2021. kl. 17.30 – 19.30

Plats Kommunkansliet

ÄRENDEN:

§ 52 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	3
§ 53 PROTOKOLLJUSTERARE	3
§ 54 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA	4
§ 55 TILL KÄNNEDOM	5
§ 56 INDEXJUSTERING AV STÖDET FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD OCH AVLÖSARSERVICE FRÅN 1.1.2021	6
§ 57 ANHÅLLAN OM VÅRDLEDIGHET	8
§ 58 ANHÅLLAN OM MODERSKAPS- OCH FÖRÄLDRALEDIGHET	9
§ 59 DELGIVNING - TJÄNSTEMANNABESLUT.	10

DESIREÉ ZETTERMAN, VIK ÄLDREOMSORGSLEDARE

DENNA MÖTESKALLELSE HAR UTFÄRDATS SAMT ANSLAGITS PÅ KOMMUNENS ELEKTRONISKA ANSLAGSTAVLA
VÅRDÖ 28.12.2020

PROTOKOLLET HAR PUBLICERATS PÅ KOMMUNENS HEMSIDA DEN 5.1.2021

LISBETH LINDFORS, KANSLISEKRETERARE

§ 52 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Omsorgsnämnden § 52/4.1.2021

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är omsorgs-nämnden, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

En kallelse till OMN möte nr 7 28.12.2020 sattes upp på den elektroniska anslagstavlan, på grund av ett missförstånd gick inte kallelsen, till nämndens ledamöter, kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören iväg som planerat den 17.12.2020. Detta uppdagades så sent så mötet blev ej lagenligt sammankallat. Därmed har datum för OMN möte nr 7 flyttats till dagens datum 4.1.2021, kallelse sändes den 28.12.2020 till alla berörda.

På kommunens elektroniska anslagstavla har måndag den 28.12.2020 kungjorts att Omsorgsnämnden sammanträder måndag den 4.1.2021 på kommunkansliet kl.17.30 och protokollet publiceras på kommunens hemsida tisdag den 5.1.2021

Möteskallelsen och föredragningslistan har postats/mailats till nämnd-medlemmarna, kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande måndag den 28.12.2020.

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden konstateras lagenligt sammankallad och beslutförd

§ 53 PROTOKOLLJUSTERARE

Omsorgsnämnden § 53/4.1.2021

Sekreteraren meddelar ordföranden och protokolljusterarna när protokollet är klart för justering. Protokollet undertecknas och justeras senast dagen innan det protokollet läggs fram för allmänheten till påseende.

Mikael Johansson utses till protokolljusterare.

Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet.

Omsorgsnämndens beslut:

Mikael Johansson utsågs till protokolljusterare, och protokollet justeras efter mötet.

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
-----------	------------	-------------	-----------	-----------

§ 54 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Omsorgsnämnden § 54/4.1.2021

Äldreomsorgsledarens förslag:

Föredragningslistan godkänns med följande ändringar:

En ny paragraf 59 Delgivning, tillförs föredragningslistan

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden beslutar enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 55 TILL KÄNNEDOM

Omsorgsnämnden § 55/4.1.2021

Information om äldreomsorgens verksamhet

- Kultur i äldreomsorgen
 - Församlingen
- Situationen inom Äldreomsorgen.
 - Personalsituationen
- Åtgärder som vidtagits inom äldreomsorgen på grund av Corona pandemin
- Genomgång av OMN-protokoll nr 6 19.10.2020
- Kst protokoll nr 8 16.12.2020 §§ 144-147, 156,159

Äldreomsorgsledarens förslag:

Omsorgsnämnden antecknar till kännedom

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden beslutar enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 56 INDEXJUSTERING AV STÖDET FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD OCH AVLÖSARSERVICE FRÅN 1.1.2021

Omsorgsnämnden § 56/28.12.2020
Bilaga 1 § 56/28.12.2020.

Anvisningar om indexjustering av vårdarvoden som betalas som stöd för närståendevård från och med 1.1.2021 har sänts ut från Social-och hälsovårdsministeriet i Finland. Bilaga 1 § 56/28.12.2020.

Om storleken och de lägsta beloppen på vårdarvode som betalas till närståendevårdare bestäms det i 5 § i lagen om stöd för närståendevård (937/2005). Enligt lagens 6 § justeras vårdarvodena varje kalenderår med den lönekoeficient som avses i 96 § i lagen om pension för arbetstagare (395/2006).

Lönekoeficienten som fastställts för år 2021 är 1,465(2020 är 1,446)
Då kommunen har ingått ett avtal om närståendevård bör den indexjustera arvoden enligt givna direktiv.

Från 1.1.2021 är det lägsta vårdarvodets minimibelopp 413,45 euro och det lägsta beloppet på vårdarvode som betalas ut under en vårdmässigt tung övergångsperiod är 826,90 euro.
Den lönekoeficient som fastställts för år 2021 innebär att vårdarvodena höjs med cirka 1,31 procent jämfört med 2020.

Justeringen gäller alla avtal som är i kraft.

Beloppen för avlösarservice under närståendevårdarens ledighet och annan frånvaro justeras i motsvarande grad, § 4 a.
Kommunen har beslutat om att ersättningen baserar sig på närståendevårdararvodet.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Socialnämnden beslutar att indexjusteringarna för vårdarvode inom närståendevård från 1.1.2021 i Vårdö tillämpas enligt givna direktiv och gällande lagstiftning och justeras enligt följande:

Kategori 1: 413,45 euro (408,09€)

Kategori 2: 590,25 euro (582,62 €)

Kategori 3: 826,90 euro (816,18 €)

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Beloppen för avlösarservice justeras i motsvarande grad enligt följande:

Kategori 1

13,78 €/dag (13,60 €/30 dagar)

Kategori 2

19,68 €/dag (19,42 €/30 dagar)

Kategori 3

27,56 €/dag (27,21 €/30 dagar)

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden beslutar enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 57 ANHÅLLAN OM VÅRDLEDIGHET

Omsorgsnämnden § 57/4.1.2021

Bilaga 2 § 57/4.1.2021

Marie Karlsson anhåller enligt ArbAvtL 4 kap. 1–3 a § och AKTA kap. V § 5 om vårdledighet från och med 28.2.2021 till och med 28.2.2023 enligt Bilaga 2 § 57/4.1.2021

Anhållan finns till påseende på mötet.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att Marie Karlsson beviljas vårdledighet för perioden från och med 28.2.2021 till och med 28.2.2023 enligt Bilaga 2 § 57/4.1.2021

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden beslutar enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 58 ANHÅLLAN OM MODERSKAPS- OCH FÖRÄLDRALEDIGHET

Omsorgsnämnden § 58/28.12.2020

Bilaga 3 § 58/4.1.2021

Paulina Danielsson anhåller enligt ArbAvtL 4 kap. 1–3 a och AKTA kap. V § 5, om moderskapsledighet 10.3.2021- 15.7.2021 samt föräldraledighet 16.7.2021–21.1.2022, enligt anhållan Bilaga 3 § 58/4.1.2021

Anhållan finns till påseende på mötet.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att Paulina Danielsson beviljas moderskapsledighet 10.3.2021- 15.7.2021 samt föräldraledighet 16.7.2021–21.1.2022, enligt anhållan Bilaga 3 § 58/4.1.2021

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden beslutar enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 59 DELGIVNING - TJÄNSTEMANNABESLUT.

Omsorgsnämnden § 59/4.1.2021

Tjänstemannabeslut tagna under perioden 1.1–31.12.2020

Personalärenden

61.1–31.12.2020

§§ 6,15-16,27,29-31 Övrigt

§§ 1-5, 7-14, 17-26,28,32 Semester

Klientärenden

1.1–31.12.2020

§§ 1,3 Närståendevård

§§ 6,8 Färdtjänst

§§ 2, 9-10 Trygghetslarm

§§ 4, 11 HS-avtal

§§ 5,7 Beviljande av serviceboende

§ 12 Stödtjänst

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att nämnden antecknar till kännedom.

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden beslutar enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Paragrafer §§ 53 - 56
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet
	Paragrafer §§ 52,57-58
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyvägen 11 22550 VÅRDÖ</p> <p>Paragrafer: §§ 52,57-58</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING ORDFÖRANDE SEKRETERARE JUSTERARE JUSTERARE

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: §</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
----------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE