



Tid	Onsdag 26.10.2022 kl. 18.30 – 20.50
Plats	Kommunkansliet
Närvarande	<p>Ledamöter:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nordberg Susanne, ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mikael, vice ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Granlid Maria</p> <p>Ersättare:</p> <p><input type="checkbox"/> Bjurne Yngve <input type="checkbox"/> Lundell Magnus <input type="checkbox"/> Karlsson Katarina</p>
Övriga närvarande	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla, äldreomsorgsledare <input type="checkbox"/> Lindholm Mikael, kommunstyrelsens ordförande <input type="checkbox"/> Brunström Granesäter Erik, kommundirektör</p>
Ärenden	§§ 73-78
Underskrifter	Vårdö 26.10.2022 Susanne Nordberg Ordförande Camilla Sjövik Sekreterare
Protokolljustering	Protokolljusterare
Sammanträdet är kungjort	Vårdö 20.10.2022
Protokollet är publicerat på kommunens hemsida.	Vårdö den 31.10.2022
Intygar	Camilla Sjövik Äldreomsorgsledare
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den
Underskrift	



Tid Onsdag 26.10.2022. kl. 18.30

Plats Kommunkansliet

ÄRENDEN:

§ 73 Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 74 Protokolljusterare	4
§ 75 Godkännande och komplettering av föredragningslista	5
§ 76 Äskande av medel för befattning som aktivitetskordinator	6
§ 77 Äskande om medel för kökspersonal vid centralköket	8
§ 78 Budgetförslag 2023 och ekonomiplan 2024-2025	11

CAMILLA SJÖVIK, ÄLDREOMSORGSLEDARE
DENNA MÖTESKALLELSE HAR UTFÄRDATS SAMT ANSLAGITS PÅ KOMMUNENS ELEKTRONISKA ANSLAGSTAVLA
VÅRDÖ 20.10.2022

PROTOKOLLET PUBLICERAS PÅ KOMMUNENS HEMSIDA DEN 27.10.2022
LISBETH LINDFORS, KANSLISEKRETERARE

§ 73 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Omsorgsnämnden § 73/26.10.2022

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är omsorgsnämnden, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

På kommunens elektroniska anslagstavla har torsdagen den 20.10.2022 kungjorts att Omsorgsnämnden sammanträder onsdagen den 26.10.2022 och protokollet publiceras på kommunens hemsida torsdagen den 27.10.2022

Möteskallelsen och föredragningslistan har postats/mailats till nämnd-medlemmarna, kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande den 20.10.2022.

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden konstaterar mötet lagenligt sammankallat och beslutsfört.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 74 PROTOKOLLJUSTERARE

Omsorgsnämnden § 74/26.10.2022

Sekreteraren meddelar ordföranden och protokolljusterarna när protokollet är klart för justering. Protokollet undertecknas och justeras senast dagen innan det protokollet läggs fram för allmänheten till påseende.

Omsorgsnämndens beslut:

Maria Granlid utsågs till protokolljusterare.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 75 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Omsorgsnämnden § 75/26.10.2022

ÄOL önskar korrigera sitt beslutsförslag i § 77

Äldreomsorgsledarens förslag:

Föredragningslistan godkänns, med föreslagen korrigering av beslutsförslag i § 77

Omsorgsnämndens beslut:

Föredragningslistan godkänns med föreslagen korrigering av beslutsförslag i § 77.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 76 ÄSKANDE AV MEDEL FÖR BEFATTNING SOM AKTIVITETSKOORDINATOR

Omsorgsnämnden § 59/11.10.2021

Bilagor:

- Befattningsbeskrivning aktivitetskoordinator

För att uppnå lagstadgad personaldimensionering är det nödvändigt att inrätta flera ordinarie befattningar inom äldreomsorgen i Vårdö kommun.

Aktivitetskoordinatorn har möjlighet att aktivt och dagligen arbeta för att koordinera och erbjuda aktiviteter för de äldre. Exempel på aktiviteter kan vara gemensamma kvällsaktiviteter som filmkväll, måla med akvarellfärg, spelkväll och dagaktiviteter som sittgymnastik eller utflykter i grupp eller individuellt.

Aktivitetskoordinatorn beräknas som en direkt resurs i vården och personaldimensioneringen.

Enligt äldre lag 2020:9 4 kap §21 som gäller från 01.01.2021 ska klienter inom ESB erbjudas dagliga tillräckliga, varierande och lämpliga aktiviteter.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Omsorgsnämnden beslutar att äska om medel för en befattning som aktivitetskoordinator om 60 % av heltid från och med 01.01.2022. Lönepunkt 04 SOS 06A.

Omsorgsnämndens beslut:

Enligt förslag.

Omsorgsnämnden § 50/10.10.2022

Äldreomsorgsledarna i Vårdö och Sund har sammankommit i en diskussion gällande att anställa en gemensam sysselsättningshandledare på 100 %. Sund föreslås köpa denna tjänst (50%) av Vårdö. Detta kan verkställas under förutsättning att fullmäktige i Vårdö/Sund kommunen godkänner budgetförslaget för 2023.

I verksamhetsplanen för 2023 finns det en sysselsättningshandledare med, detta då kommunen skall enligt Äldrelagen (2020:9) ha en uppgiftsstruktur gällande att tillhanda hålla personal som genom utbildning och erfarenhet är kunnig på sitt specifika område. Detta så att kommunen kan bedriva ett aktiverande och rehabiliterande arbetssätt, där det ingår såväl dagverksamhet som att arrangera rådgivnings och informations tillfällen.

Sysselsättningshandledaren skulle planera och genomföra aktiverande sysselsättning både för Strömsgårdens boende och för äldre boende ute i kommunen. Sysselsättningshandledaren skulle även planera och ordna tillfällen för äldre att komma och få information om möjligheter och

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

tjänster som erbjuds äldre. Sysselsättningshandledaren skulle även kunna etablera kontakt med närståendevårdarna och erbjuda tjänster riktade till närståendevårdare som tex erbjuds av 3:dje sektorn.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Äldreomsorgsledaren lyfter inför budget året 2023 behovet av en sysselsättningshandledare inom äldreomsorgen och att denna befattning inrättas inom kommunen. Förslaget är att Sund köper 50% sysselsättningshandledare av Vårdö kommun under förutsättning att Vårdö/Sund kommunfullmäktige godkänner förslaget. En arbetsbeskrivning behöver utarbetas om förslaget antas.

Omsorgsnämndens beslut:

Ärendet återremitteras för fortsatta diskussioner om huvudmannaskap och befattningens omfattning.

Omsorgsnämnden § 76/26.10.2022

Enligt 2:a kapitlet i § 4 Äldrelag (2020:9) för Åland skall kommunerna reservera resurser för att tillhandahålla och utveckla tjänsterna och servicen för den äldre befolkningen. Vidare i 6 § står det att kommunen skall ordna socialservice som till innehåll, kvalitet, tillgång och tillgänglighet motsvarar det behov som finns på grund av antalet äldre personer, deras individuella funktionsförmåga och välbefinnande samt behovet av social trygghet. Kommunen ska med hänsyn till de äldres funktionsförmåga, levnadsförhållanden, bostad och andra faktorer som påverkar tillgängligheten se till att servicen blir så lättillgänglig som möjligt för de äldre.

Med en anställd aktivitetskoordinator inom äldreomsorgen skulle de äldre både på Strömmsgården och i de egna hemmen garanteras en möjlighet till aktivitet och stimulans genom planerad regelbunden dagverksamhet med olika innehåll vid Strömmsgården. Aktiviteter och verksamhet inom området skall presenteras i Vårdö info så att alla äldre delges informationen.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Med tanke på att Sunds kommun har fler invånare så föreslås att Sund skulle vara huvudman för anställningen av aktivitetskoordinatorn på 100% och Vårdö skulle köpa 40% av denna 100%-iga befattning. Inrättning av en aktivitetskoordinator på 40% av heltid uppskattas bli en merkostnad om 14.000€/år för Vårdö kommun. För att detta skall bli av förutsätts en överenskommelse med Sunds kommun.

Omsorgsnämndens beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 77 ÄSKANDE OM MEDEL FÖR KÖKSPERSONAL VID CENTRALKÖKET

Kommunstyrelsen §100/25.08.2021

Eftersom den ansvariga kocken på centralköket i Vårdö kommun har sagt upp sig i juli 2021 så har en tjänst som ansvarig kock på 100% utlysts totalt 2 gånger med sista ansökningsdag som 24.08.2021. Det har kommit in tre (3) ansökningar. Temporärt så har den ansvariga kockens arbetsuppgifter täckts med att en kock från Kallas Skärgård är på plats fem dagar per vecka tills en ny ansvarig kock har rekryterats.

Kommundirektörens förslag:

Äldreomsorgsledaren kallar till intervju de ansökande som är behöriga. Tjänsten har nu utlysts 2 gånger och ifall ingen lämplig ansvarig kock kan rekryteras till tjänsten så har kommunen också en möjlighet att täcka behovet av den ansvarige kockens arbetsuppgifter med en köptjänst istället för att fortsätta rekrytera. Kommunstyrelsen diskuterar och beslutar i hur man vill gå tillväga i kommunen angående tjänsten ifall ingen behörig kan rekryteras till tjänsten och hur den ansvariga kockens arbetsuppgifter på centralköket skall täckas framöver.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar enligt senaste inkommen information varvid ett behov uppstått där hela centralkökets verksamhet bör omplaneras och behovet av att veckoslutsarbete införs i centralköket för att försäkra att god och nylagad mat kan erbjudas klienterna på Strömshäraden även alla veckoslut. Kommunstyrelsen går inför att upphandla köksarbetet som köptjänst och avbryter den nuvarande rekryteringen av ansvarig kock till centralköket. Vårdö kommun kommer att begära in anbud med verksamhetsplan.

Omsorgsnämnden § 51/10.10.2022

Nuvarande köksbiträde C.N har sagt upp sin tjänst om 50% och jobbade sin sista arbetstur den 03.10.2022 vid central köket. Enligt förvaltningsstadga 72 § Lediganslående av tjänst framkommer det att när en tjänst blir ledig på grund av att innehavaren sagt upp sig, går i pension eller avlider, klagörs det av anställande organ om tjänsten fortfarande behövs eller ska ändras till ett arbetsavtal. Om den behövs, återbesätter man den efter att den lediganslagits.

En rekrytering har påbörjats av ÄOL med ett tidsbestämt arbetsavtal om 50% tom 03.03.2023 i väntan på beslut om fortsättning/omvandling av befattningen.

Det har vid fler tillfällen påpekats och funnits önskemål att det ska serveras nylagad mat till de äldre som bor på Strömshäraden. En utökning av arbetsprocenten för köksbiträde skulle skapa förutsättningar till nylagad mat under vissa helger. Arbetet skulle kunna fördelas så att kökspersonal finns på Strömshäraden för att förbereda och iordningställa middagen.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att inför budget år 2022 utöka arbetsprocenten för köksbiträde till 100% och att en revidering av befattningen uppgörs så att köksbiträde skulle kunna vikariera ledande kock vid behov. Uppskattningsvis skulle detta bli en merkostnad på 20.000€ inkl. bikostnader/år.

Omsorgsnämndens beslut:

Ärendet återremitteras.

Omsorgsnämnden § 77/26.10.2022

Bilaga: arbetsschema, två kommuners kökspersonal

ÄOL har hört med två skärgårdskommuner om hur det ser ut gällande personalstyrkan inom kök där. Det ena stället har ledande kock på 89%, kock 88% och köksbiträde vid skolan på 98% som även kör ut mat. De har ca 70 portioner lunch.

Den andra skärgårdskommunen har en kock på 83% och en kock på 87% samt köksbiträde på 100%. Denna kommun har ca 60 portioner lunch.

På Vårdö är det uppskattningsvis kring 90 portioner lunch och är ett centralkök med nuvarande ledande kock på 100% och köksbiträde på 50% av heltid.

Måltidssituationerna har diskuterats med vårdpersonalen och de har blivit hörda av ÄOL. Det har under lång tid upplevs mycket tidskrävande att förbereda och laga middagen. På kvällspasset arbetar det två vårdpersonal vid Strömgården som både är i köket och ute i vårdarbetet. Tillfällig personal kan uppleva det övermäktigt att börja laga mat och se till att klienters speciella kost uppfylls. Fokus skall läggas på vårdarbetet för vårdpersonalen och därmed öka klientsäkerheten.

ÄOL har tittat på hur ett arbetsschema skulle kunna se ut med tre personal i köket. En ledande kock 100% och köksbiträde 50% av heltid och inrättning av en ny befattning som biträdande kock på 70% av heltid. Då skulle det finnas personal mellan 07-17 vardagar och 09-17 på helgerna. På torsdagar jobbar kocken ensam som tidigare. Personalen skulle då jobba var tredje helg. Med en befattning som biträdande kock skulle det finnas en kock även om den ena är på semester. Det har varit svårt att rekrytera kökspersonal under 2022.

Alternativet är annars att det behövs en vårdare till på kvällar och helger för att täcka upp för den vårdare som utför köksuppgifter.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Äldreomsorgsledarens förslag:

ÄOL föreslår att en ny befattning som biträdande kock from januari 2023 tillsätts på 70% av heltid. Detta uppskattas bli en merkostnad om uppskattningsvis 25.000€ inkl. bikostnader/år. Därtill kommer merkostnader för helgarbete fördelat på dessa tre personer, uppskattningsvis 21.600€. Dessa angivna siffror är en uppskattning. From mitten av augusti kan matkörningen skötas av kökspersonalen och denna arbetsprocent (ca. 9%) kan tas bort från lokalvården.

Omsorgsnämndens beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 78 BUDGETFÖRSLAG 2023 OCH EKONOMIPLAN 2024-2025

Bilaga 1 textdel, Bilaga 2 sifferdel, Bilaga 3 Taxor och avgifter, Bilaga 4 Inventarier

Omsorgsnämnden § 78/26.10.2022

Kostnadsställen:

C220 Vård på institution:

2202 Oasen -222496,66€

C235 Åldringsvård

2351 ESB/Hemservice -758658,25€

2352 Närstående vård -22500€

Intern service:

5356 Kosthållning -112345€

5352 Städning -109498,64€

C220, En stor del av de stora kostnaderna för äldreomsorgen 2023 är det uppskattade behovet av institutionsplatser vid Oasen.

C235, 2351 Ökade lönekostnader med uppskattningsvis 5% förväntas under 2023. En nyinrättad befattning på 40% av heltid som aktivitetskoordinator ger merkostnader om 14.000€ under 2023. Material och förbrukningskostnader beräknas öka under 2023.

Intern service, 5356 Kosthållning. Det finns budgeterat med en 20% ökning då det gäller livsmedel för år 2023. Även en nyinrättad befattning som biträdande kock på 70% av heltid inom centralköket ger merkostnader om uppskattningsvis 25.000€ inkl. bikostnader/år. Därtill kommer merkostnader för helgarbete fördelat på dessa tre personer, uppskattningsvis 21.600€. Dessa angivna siffror är en uppskattning.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att budgetförslag godkänns och skickas vidare till kommunstyrelsen.

Konstateras: beslut enligt § 77 påverkar siffror för internservice, siffror enligt ovan kommer att ändras, korrigeras i vidare budget beredning.

Omsorgsnämndens beslut:

Budgetförslaget godkänns och skickas vidare till styrelse.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer 74-78
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet Paragrafer 73
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyvägen 11 22550 VÅRDÖ Paragrafer: Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: §</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE