



<b>Tid</b>	Måndag 03.07.2023 kl:18.30-20.00
<b>Plats</b>	Strömsgården
<b>Närvarande</b>	Ledamöter: <input checked="" type="checkbox"/> Nordberg Susanne, ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mikael, vice ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Granlid Maria Ersättare: <input type="checkbox"/> Bjurne Yngve <input type="checkbox"/> Lundell Magnus <input type="checkbox"/> Karlsson Katarina
<b>Övriga närvarande</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla, äldreomsorgsledare <input type="checkbox"/> Lindholm Mikael, kommunstyrelsens ordförande <input type="checkbox"/> Brunström Granesäter Erik, kommundirektör <input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Paulina, ansvarig närvårdare
<b>Ärenden</b>	§§ 41-46
<b>Underskrifter</b>	Vårdö 03.07.2023 Susanne Nordberg Ordförande Camilla Sjövik Sekreterare
<b>Protokolljustering</b>	Protokolljusterare
<b>Sammanträdet är kungjort</b>	Vårdö 29.06.2023
<b>Protokollet är publicerat på kommunens hemsida.</b>	Vårdö den 04.07.2023
<b>Intygar</b>	Camilla Sjövik Äldreomsorgsledare
<b>Utdragets riktighet bestyrks</b>	Vårdö den
<b>Underskrift</b>	



**Tid** Måndag 03.07.2023. kl. 18.30

**Plats** Strömsgården

**ÄRENDEN:**

§ 41 Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 42 Protokolljusterare	4
§ 43 Godkännande och komplettering av föredragningslista	5
§ 44 Ledningsfunktionerna för äldreomsorgen	6
§ 45 Anhållan om att jobba 80% av heltid	8
§ 46 Rekrytering av köksbiträde vid centralköket och lokalvårdare vid daghemmet	9

CAMILLA SJÖVIK, ÄLDREOMSORGSLEDARE  
DENNA MÖTESKALLELSE HAR UTFÄRDATS SAMT ANSLAGITS PÅ KOMMUNENS ELEKTRONISKA ANSLAGSTAVLA  
VÅRDÖ 29.06.2023

PROTOKOLLET PUBLICERAS PÅ KOMMUNENS HEMSIDA DEN 04.07.2023  
LISBETH LINDFORS, KANSLISEKRETERARE

## § 41 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

### Omsorgsnämnden § 41/03.07.2023

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är omsorgsnämnden, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

På kommunens elektroniska anslagstavla har torsdagen den 29.06.2023 kungjorts att Omsorgsnämnden sammanträder måndagen den 03.07.2023 och protokollet publiceras på kommunens hemsida tisdagen den 04.07.2023

Möteskallelsen och föredragningslistan har postats/mailats till nämnd-medlemmarna, kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande den 29.06.2023

#### **Omsorgsnämndens beslut:**

Omsorgsnämnden konstateras lagenligt sammankallad och beslutförd.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 42 PROTOKOLLJUSTERARE

### Omsorgsnämnden § 42/03.07.2023

Sekreteraren meddelar ordföranden och protokolljusterarna när protokollet är klart för justering. Protokollet undertecknas och justeras senast dagen innan det protokollet läggs fram för allmänheten till påseende. Protokollet justeras i mån och möjlighet efter sammanträdet.

#### **Omsorgsnämndens beslut:**

Maria Granlid utsågs till protokolljusterare.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 43 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Omsorgsnämnden § 43/03.07.2023

**Äldreomsorgsledarens förslag:**  
Föredragningslistan godkänns.

**Omsorgsnämndens beslut:**  
Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 44 LEDNINGSFUNKTIONERNA FÖR ÄLDREOMSORGEN

Omsorgsnämnden §38/05.06.2023

Camilla Sjövik meddelade om uppsägning av sin tjänst som äldreomsorgsledare vid Vårdö kommun den 23.05.2023 och slutar därmed den 23.07.2023.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Nämnden diskuterar olika förslag på förfarande och upplägg i o.m. ÄOL:s uppsägning. Genomgång och uppskattning av tjänstemannabeslut som åligger ÄOL.

Omsorgsnämndens beslut:

Lägger förslag till kommunstyrelsen att sänka behörighetskraven för ledande tjänsteman inom äldreomsorgen under en provotid t.om 31.12.2024 och se vilka resurser vi har och vilka arbetsuppgifter och beslut som kan skötas av annan kommun. Omsorgsnämnden önskar snarast svar för att säkerhetsställa ledarskapsfunktionerna på Strömsgården.

Kommunstyrelsen § 64/7.6.2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att det finns pågående diskussioner med Sunds kommun kring utökade samarbeten inom äldreomsorgsledningen och meddelar omsorgsnämnden att detta bör utredas klart innan beslut tas om en permanent lösning för funktionen. Omsorgsnämnden ges mandat och uppdrag att i samråd med kommundirektören tillse att funktionen sköts fram till dess att beslut kan tas om en bestående lösning, vilket kan låta sig göras tidigast inom augusti eller annars senast före årets slut. För en tillfällig lösning bör övervägas olika alternativ där vissa av äldreomsorgsledarens uppgifter åläggs ansvarig närvårdare medan andra uppgifter, som kräver särskild behörighet, bör lösas primärt genom köptjänst från annan kommun för begränsad tid och inom givna budgetramar.

Beslut: Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

**Omsorgsnämnden § 44/03.07.2023**

**Äldreomsorgsledarens förslag:**

Ansvarig närvårdare Paulina Danielsson fungerar som föreståndare och handlägger ledarskapsfunktionerna vid Strömshäraden till årets slut. Paulina schemalägger arbetslistor och för in underlag för löner till löneräknare. Då Paulina har semester föreslås Moa Andersson fungerar som ansvarig närvårdare vecka 29, 30 och vecka 32 då och erhålla ansvarig närvårdarens lönesättning. Andra uppgifter, som kräver särskild behörighet, bör lösas primärt genom köptjänst från annan kommun för begränsad tid och inom givna budgetramar enligt kommunstyrelsens beslut § 64/7.6.2023. I övrigt diskussion och beslut vid mötet.

**Omsorgsnämndens beslut:**

Paulina Danielsson fungerar som hemserviceledare och Elin Grönlund är ansvarig närvårdare under en prövotid från 14.08.2023 till sista december år 2023. För ansvarig närvårdare fördelas 80% av heltid med 40% inom administration och 40% som aktivitetskoordinator. Gällande Moa Andersson enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 45 ANHÅLLAN OM ATT JOBBA 80% AV HELTID

### Omsorgsnämnden § 45/03.07.2023

Närvårdare Elin Grönlund har tidigare blivit beviljad att jobba 80% av heltid till den 12.09.2023 och ansöker om fortsatt deltidsarbete 80% av heltid från 13.09.2023 till den 13.09.2024.

#### Äldreomsorgsledarens förslag:

Anhållan om nedsatt arbetsprocent till 80% av heltid godkänns tills den 13.09.2024.

#### Omsorgsnämndens beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



## § 46 REKRYTERING AV KÖKSBITRÄDE VID CENTRALKÖKET OCH LOKALVÅRDARE VID DAGHEMMET

### Omsorgsnämnden § 46/03.07.2023

Den sista ansökningsdagen för den vakanta tillsvidare befattningen som köksbiträde vid centralköket 60% av heltid är den 04.08.2023. Den sista ansökningsdagen för den tidsbestämda befattningen som lokalvårdare med köksbiträdesuppgifter 80% av heltid vid daghemmet är den 24.07.2023.

#### **Äldreomsorgsledarens förslag:**

Rekrytering av köksbiträde vid centralköket handläggs av ansvarig närvårdare och ansvarig kock. Rekrytering av lokalvårdare med köksbiträdesuppgifter handläggs av ansvarig närvårdare och föreståndare vid daghemmet. Beslut tas i omsorgsnämnden i vecka 32.

#### **Omsorgsnämndens beslut:**

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Paragrafer
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet
	Paragrafer
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyvägen 11 22550 VÅRDÖ</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

### KOMMUNALBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: §</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

### BESVÄRSSKRIFT

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE