



Tid	Onsdagen den 4.11.2020 kl.19.00–22.00																
Plats	Vårdö kommunkansli																
Närvarande	<table><tr><td>Ledamöter:</td><td>Ersättare:</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Åsa Björklund</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Mats Björklund</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund</td><td><input type="checkbox"/> Eriksson Lars-Erik</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell</td><td><input type="checkbox"/> Maria Granlid</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gunilla Boman</td><td><input type="checkbox"/> Malin Olofsson</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson</td><td><input type="checkbox"/> Pontus Grunér</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Alda Valdmane</td><td><input type="checkbox"/> Diederichs-Mattsson Bethina</td></tr></table>	Ledamöter:	Ersättare:	<input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, ordförande	<input type="checkbox"/> Åsa Björklund	<input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren, viceordförande	<input type="checkbox"/> Mats Björklund	<input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund	<input type="checkbox"/> Eriksson Lars-Erik	<input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell	<input type="checkbox"/> Maria Granlid	<input checked="" type="checkbox"/> Gunilla Boman	<input type="checkbox"/> Malin Olofsson	<input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson	<input type="checkbox"/> Pontus Grunér	<input checked="" type="checkbox"/> Alda Valdmane	<input type="checkbox"/> Diederichs-Mattsson Bethina
Ledamöter:	Ersättare:																
<input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, ordförande	<input type="checkbox"/> Åsa Björklund																
<input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren, viceordförande	<input type="checkbox"/> Mats Björklund																
<input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund	<input type="checkbox"/> Eriksson Lars-Erik																
<input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell	<input type="checkbox"/> Maria Granlid																
<input checked="" type="checkbox"/> Gunilla Boman	<input type="checkbox"/> Malin Olofsson																
<input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson	<input type="checkbox"/> Pontus Grunér																
<input checked="" type="checkbox"/> Alda Valdmane	<input type="checkbox"/> Diederichs-Mattsson Bethina																
Övriga närvarande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Anders Englund, kommunfullmäktiges ordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Matilda Erikson, kommunfullmäktiges viceordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Eva Widgren, sekreterare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Anders Englund, kommunfullmäktiges ordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Matilda Erikson, kommunfullmäktiges viceordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Eva Widgren, sekreterare													
<input checked="" type="checkbox"/> Anders Englund, kommunfullmäktiges ordförande																	
<input checked="" type="checkbox"/> Matilda Erikson, kommunfullmäktiges viceordförande																	
<input checked="" type="checkbox"/> Eva Widgren, sekreterare																	
Ärenden	§§ 121-139																
Underskrifter	Vårdö den 4.11.2020  Mikael Lindholm Ordförande  Eva Widgren Sekreterare																
Protokolljustering	 Fanny Sjögren Protokolljusterare  Carl-Gustav Sjölund Protokolljusterare																
Sammanträdet är kungjort	Vårdö den 28.10.2020																
Protokollet är publicerat på kommunens hemsida	Vårdö den 5.11.2020																
Intygar	 Eva Widgren Kommundirektör																
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den																



Tid Onsdagen den 4.11.2020 kl. 19.00

Plats Vårdö kommunkansli

Ärenden:

- § 121 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 122 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 123 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 124 TA DEL AV PROTOKOLL
- § 125 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM
- § 126 BUDGETFÖRSLAG 2021 FÖR C100 ALLMÄN ADMINISTRATION OCH
KOMMUNDIREKTÖRENS ÖVRIGA ANSVARSOMRÅDEN
- § 127 BUDGETFÖRSLAG 2021 FÖR VÅRDÖ KOMMUN
- § 128 INKOMSTSKATTESATSEN 2021
- § 129 FASTIGHETSSKATTESATSEN 2021
- § 130 TAXOR OCH AVGIFTER 2021
- § 131 TJÄNSTEN SOM ÄLDREOMSORGSLEDARE
- § 132 BEFATTNINGEN SOM FASTIGHETSSKÖTARE
- § 133 BYGGNADSINSPEKTIONEN / ARBETSFÖRDELNING UNDER FREDRIK PACKALÉNS
VÅRDLEDIGHET
- § 134 TRAFIKFÖRSÖRJNINGSPROGRAM
- § 135 REMISS ENKLARE REGLER FÖR SKÄRGÅRDSTRAFIKEN
- § 136 KOMMUNKANSLIETS JULSTÄNGNING
- § 137 KOMMUNDIREKTÖRENS UPPSÄGNING

- § 138 TJÄNSTEN SOM KOMMUNDIREKTÖR
- § 139 ÖVRIGA FRÅGOR

Mikael Lindholm, kommunstyrelsens ordförande

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla
Vårdö den 28.10.2020.

Protokollet har publicerats på kommunens hemsida den 5.11.2020.

Intygar Eva Widgren, kommundirektör

§ 121 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelsen §121/04.11.2020

Enligt 23 § 2 mom. i kommunallag för landskapet Åland är kommunstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (i Vårdös kommunstyrelse 4 medlemmar).

På kommunens elektroniska anslagstavla har onsdagen den 28.10.2020 kungjorts att kommunstyrelsen sammanträder onsdagen den 4.11.2020 på Vårdö kommunkansli i Vårdö kl. 19 och att protokollet publiceras på kommunens hemsida torsdagen den 5.11.2020. Protokollet finns även tillgängligt på kommunkansliet.

Möteskallelsen och föredragningslistan har skickats åt medlemmarna i kommunstyrelsen samt åt fullmäktiges ordförande och viceordförande onsdagen den 28.10.2020. Samma dag har möteskallelsen skickats åt ersättarna i kommunstyrelsen.

Beslut:

Mötet konstateras lagenligt sammankallat samt beslutfört.

§ 122 PROTOKOLLJUSTERARE

Kommunstyrelsen §122/04.11.2020

Sker protokolljusteringen i tur och ordning är Fanny Sjögren och Carl-Gustav Sjölund i tur att verka som protokolljusterare.

Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet.

Beslut:

Till protokolljusterare utses Fanny Sjögren och Carl-Gustav Sjölund.

§ 123 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Kommunstyrelsen §123/04.11.2020

Föredragningslistan har kompletterats med följande tillägg

- §137 Kommundirektörens uppsägning.
- §138 Tjänsten som kommundirektör.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
				

§ 124 TA DEL AV PROTOKOLL

Kommunstyrelsen §124/04.11.2020

Följande protokoll delges kommunstyrelsen:

-

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tecknar protokollen till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

§ 125 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

Kommunstyrelsen §125/04.11.2020

Följande delges kommunstyrelsen:

- Kommunen har beställt, från Skatteförvaltningen, de offentliga inkomstbeskattningsuppgifterna för skatteåret 2019. Uppgifterna lämnas i början av november.

-

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tecknar delgivningarna till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



EN



GGS

§ 126 BUDGETFÖRSLAG 2021 FÖR C100 ALLMÄN ADMINISTRATION OCH KOMMUNDIREKTÖRENS ÖVRIGA ANSVARSOMRÅDEN

Kommunstyrelsen §126/04.11.2020

Bilaga 1

Kommundirektörens förslag ligger i kolumnen "Nämndernas förslag år +1" i bilaga 1.

Större skillnader i budgetförslag 2021 jämfört med 2020 är som följer:

C100 Allmän administration är i stort sett som 2020, största skillnaden är Verksamhetens intäkter som minskar med 2 610 €. Observera att då är landskapsstöden ej medräknade.

3801 Skatteintäkterna beräknas förändras enligt:

- inkomstskatt - 120 000 €
- fastighetsskatt + 4 000 €
- samfundsskatt - 7 500 €

Källskatten oförändrad.

3802 Landskapsandelarna minskar preliminärt med 61 650 €.

På detta konto bokförs även olika typer av kompensationer som egentligen ligger utanför själva systemet men som LR redovisar till kommunerna på samma gång. Budgeten i detta fall kommer att förändras eftersom LRs beräkningar troligen inte är klara förrän i november.

C671 Hyresintäkterna minskar med drygt 1 100 €. Beräkningen är gjord utifrån oförändrad hyra.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen omfattar budgetförslagen för C100 Allmän administration, 5101 Näringsverksamhet, 6301 Kollektivtrafik, 6601 Utarrenderade områden, C671 Uthyrning av övriga områden samt C60 Finansiering.

Beslut:

Enligt förslag, ärendet avgörs av kommunfullmäktige.

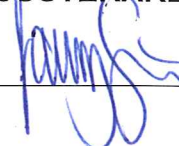
SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



§ 127 BUDGETFÖRSLAG 2021 FÖR VÅRDÖ KOMMUN

Kommunstyrelsen §127/04.11.2020

Bilaga 1

Kalender	2020	
Budgetdel	Normal drift	
Kostnadsslag	Extern	
Kostnadställen med nr	C1 VÅRDÖ KOMMUN	

	2019	2020	2021
	Värden		
Radetiketter	Bokslut (år - 1)	Fastställd budget totalt	Nämndernas budget (år + 1)
<input type="checkbox"/> A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-84 562,51	-223 632,90	-323 108,21
<input type="checkbox"/> A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	566 381,92	514 184,16	507 144,16
<input type="checkbox"/> A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-3 247 228,74	-3 376 166,15	-3 399 588,16
<input type="checkbox"/> A5100 SKATTEINKOMSTER	1 326 087,08	1 317 500,00	1 194 000,00
<input type="checkbox"/> A5110 STATSANDELAR	1 488 784,81	1 522 173,00	1 573 945,73
<input type="checkbox"/> A6100 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	-10 960,04	-5 050,00	-5 050,00
<input type="checkbox"/> A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-207 627,54	-196 273,91	-193 559,94
Totalsumma	-84 562,51	-223 632,90	-323 108,21

Kalender	2020	
Budgetdel	Normal drift	
Kostnadställen med nr	C10 DRIFSTHUSHÅLLNING	
Kostnadsslag	Extern	

	2019	2020	2021
	Värden		
Radetiketter	Bokslut (år - 1)	Fastställd budget totalt	Nämndernas budget (år + 1)
<input type="checkbox"/> VÅRDÖ KOMMUN	-2 862 215,36	-3 024 226,90	-3 029 040,94
<input type="checkbox"/> DRIFSTHUSHÅLLNING	-2 862 215,36	-3 024 226,90	-3 029 040,94
<input type="checkbox"/> ALLMÄN ADMINISTRATION	-263 695,02	-255 510,00	-254 864,00
<input type="checkbox"/> SOCIALFÖRVALTNING	-1 462 133,89	-1 600 708,56	-1 598 766,25
<input type="checkbox"/> UNDERVISNING OCH KULTUR	-669 404,98	-716 985,13	-744 411,32
<input type="checkbox"/> ÖVRIGA TJÄNSTER	-141 557,19	-118 977,13	-103 582,62
<input type="checkbox"/> ÖVRIGA TJÄNSTER	-375 429,74	-376 408,73	-378 098,40
<input type="checkbox"/> AFFÄRSVERKSAMHET	50 005,46	44 362,65	50 681,65
Totalsumma	-2 862 215,36	-3 024 226,90	-3 029 040,94

Individ- och familjeomsorgen övergår från och med 1.1.2021 till Kommunernas socialtjänst (KST), härmed upphör den gemensamma socialnämnden med Sund. Vårdös andel av kostnaderna vad gäller KST är ännu oklar.

Nämndernas budgetförslag 2021 presenteras i sin helhet på mötet.

Det budgeterade årsbidraget är negativt för 2021; - 129 548 €.

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE

Kommundirektörens förslag

- Kommunstyrelsen delger kommunfullmäktige budgeten för kännedom (bilaga).
- Kommunstyrelsen återremitterar budgeten till kommundirektören för att slipa och föredra densamma på kommunstyrelsens möte i november.

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att budgetförslag för 2021 och ekonomiplanen för 2022 och 2023 antas.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

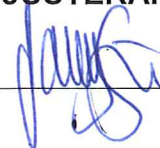
SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



E.W



E-GS

§ 128 INKOMSTSKATTESATSEN 2021

Kommunstyrelsen §128/04.11.2020

Kalender	2020	
Budgetdel	Normal drift	
Kostnadsslag	Extern	
Kostnadställen med nr	C3631 SKATTEINKOMST	

Radetiketter	Värden Bokslut (år - 1)	2019		2021	
		Fastställd budget	Summa	Nämndernas budget (år + 1)	2020-2021
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	1 326 087,08	1 317 500,00	995 224,28	1 194 000,00	-123 500,00
A5100 SKATTEINKOMSTER	1 326 087,08	1 317 500,00	995 224,28	1 194 000,00	-123 500,00
5000 Kommunal inkomstskatt	1 226 149,54	1 220 000,00	917 568,02	1 100 000,00	-120 000,00
5100 Fastighetsskatt	78 984,08	74 000,00	51 348,01	78 000,00	4 000,00
5200 Andel av samfundsskatt	14 518,07	17 500,00	18 607,61	10 000,00	-7 500,00
5400 Övriga skatter (källskatt)	6 435,39	6 000,00	7 700,64	6 000,00	0,00
Totalsumma	1 326 087,08	1 317 500,00	995 224,28	1 194 000,00	-123 500,00

Tabellen nedan visar influten skatt under 2020

Radetiketter	Kvartal 1	Kvartal 2	Kvartal 3	Totalsumma
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	360 594,13	317 037,13	317 593,02	995 224,28
A5100 SKATTEINKOMSTER	360 594,13	317 037,13	317 593,02	995 224,28
5000 Kommunal inkomstskatt	345 707,26	312 810,04	259 050,72	917 568,02
5100 Fastighetsskatt	1 286,75	953,17	49 108,09	51 348,01
5200 Andel av samfundsskatt	9 222,34	3 273,92	6 111,35	18 607,61
5400 Övriga skatter (källskatt)	4 377,78		3 322,86	7 700,64
Totalsumma	360 594,13	317 037,13	317 593,02	995 224,28

Baserat på att kommunens relativa arbetslöshetstal är mer än 10 %, samt ökade avdrag i beskattningen så antas att skatteintäkterna kommer minska under 2021 jämfört med 2020.

Ett skatteöre är värt drygt 66 000 €.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen är oförändrad, dvs. 19 %, under 2021.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
				

§ 129 FASTIGHETSSKATTESATSEN 2021

Kommunstyrelsen §129/04.11.2020

Kalender	2020	
Budgetdel	Normal drift	
Kostnadsslag	Extern	
Kostnadställen med nr	C3631 SKATTEINKOMST	

Radetiketter	Värden Bokslut (år - 1)	2019		2020		2021	
		Fastställd budget	Summa	Nämndernas budget (år + 1)	2020-2021		
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	1 326 087,08	1 317 500,00	995 224,28	1 194 000,00	-123 500,00		
A5100 SKATTEINKOMSTER	1 326 087,08	1 317 500,00	995 224,28	1 194 000,00	-123 500,00		
5000 Kommunal inkomstskatt	1 226 149,54	1 220 000,00	917 568,02	1 100 000,00	-120 000,00		
5100 Fastighetsskatt	78 984,08	74 000,00	51 348,01	78 000,00	4 000,00		
5200 Andel av samfundsskatt	14 518,07	17 500,00	18 607,61	10 000,00	-7 500,00		
5400 Övriga skatter (källskatt)	6 435,39	6 000,00	7 700,64	6 000,00	0,00		
Totalsumma	1 326 087,08	1 317 500,00	995 224,28	1 194 000,00	-123 500,00		

Tabellen nedan visar influten skatt under 2020

Radetiketter	Kvartal 1	Kvartal 2	Kvartal 3	Totalsumma
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	360 594,13	317 037,13	317 593,02	995 224,28
A5100 SKATTEINKOMSTER	360 594,13	317 037,13	317 593,02	995 224,28
5000 Kommunal inkomstskatt	345 707,26	312 810,04	259 050,72	917 568,02
5100 Fastighetsskatt	1 286,75	953,17	49 108,09	51 348,01
5200 Andel av samfundsskatt	9 222,34	3 273,92	6 111,35	18 607,61
5400 Övriga skatter (källskatt)	4 377,78		3 322,86	7 700,64
Totalsumma	360 594,13	317 037,13	317 593,02	995 224,28

Fastighetsskattesatsens betydelse som inkomstkälla är fortsatt liten för kommunen även om den har ökat pga. upptaxerade maxvärden.

0,05 % på allmän fastighetsskatteprocent är värd 6 886 €.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att fastighetsskattesatserna för år 2021 lämnas oförändrade enligt följande. (2020 inom parentes)

- Stadigvarande bostad 0,00 % (0,00 %)
- Annan än stadigvarande bostad 0,90 % (0,90 %)
- Kraftverk 0,00 % (0,00 %)
- allmännyttigt bruk (byggnad) 0,00 % (0,00 %)
- allmännyttigt bruk (jordgrund) 0,00 % (0,00 %)
- obebyggd byggnadsplats 0,00 % (0,00 %)
- allmän fastighetsskatteprocent 0,10 % (0,10 %)

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

E.W

C-65

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



EW



C-GS

§ 130 TAXOR OCH AVGIFTER 2021

Kommunstyrelsen §130/04.11.2020

Bilaga 2

På bordet ligger nämndernas förslag på taxor och avgifter inför 2021. Endast marginella förändringar noteras.

Omsorgsnämndens förslag till taxor och avgifter kvarstår som 2020, förutom att städning på fältet utgår ur stödserviceutbudet. Detta eftersom det i dagens läge finns privata aktörer som erbjuder momsfri social service samt att klienten kan göra hushållsavdrag i deklarationen. För klienten medför det fler för- än nackdelar och inga större kostnadsökningar.

Byggnadstekniska nämndens eventuella förändringar i taxor och avgifter 2021 presenteras senare.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att taxor och avgifter för 2021 fastställs enligt nämndernas förslag.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE


SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



E.W



L-65

§ 131 TJÄNSTEN SOM ÄLDREOMSORGSLEDARE

Kommunstyrelsen §118/30.09.2020

Äldreomsorgsledarens tjänst är på vikariat till och med 31.12.2020. Den omfattar för närvarande en fördelning på 61 % ÄOL plus 39 % närvårdare. Tjänsten bör utlysas per omgående.

Kommundirektörens förslag:

Det är önskvärt att, då tjänsten i realiteten, inte är tillräcklig för 61 % föreslås att höjas till 80 % innan den lediganslås, gärna per omgående.

Beslut:

Frågan återremitteras till K.D för vidare utredning.

Kommunstyrelsen §131/04.11.2020

Äldreomsorgsledarens vikariat går ut 31.12.2020 och skall lediganslås. Behovet är en heltid om kvaliteten ska bibehållas för de äldre i kommunen. Då nuvarande tjänsteman tillträdde vikariatet var tjänsten uppdelad på en äldreomsorgsledar-tjänst (61 %) och den andra delen som närvårdare (39 %). I praktiken har tjänstemannen inte tjänstgjort som närvårdare då det inte har funnits något utrymme för att aktivt tjänstgöra i vården eftersom uppdraget att leda verksamheten på Strömmsgården har tagit all tid i anspråk.

Kommundirektörens förslag

Äldreomsorgsledaren bör ha en 100 %:ig tjänstgöringsgrad och uppdraget bör även inkludera personalansvar för Centralköket och kommunens lokalvårdare. Tjänsten skall utlysas per omgående med start 01.01.2021.

Beslut:

Enligt förslag.

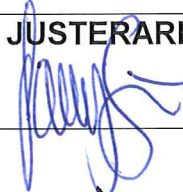
SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



§ 132 BEFATTNINGEN SOM FASTIGHETSSKÖTARE

Byggnadstekniska nämnden § 46 / 4.8.2020

Yngve Bjurne har den 21.6.2020 sagt upp sig från tjänsten som fastighetsskötare och ämnar avsluta anställningen 3.9.2020 då tjänsteledigheten slutar.

Nuvarande vikarie är förberedd att fortsätta arbetet även efter 3.9.2020.

Arbetet behöver bjudas ut.

Kommunteknikerns förslag

Fastighetsskötartjänsten lediganslås den 6.8.2020 genom lokal annonsering på kommunens officiella digitala anslagstavla.

Sista ansökningsdag 20.8.2020 kl.15.

Beslut:

Nämnden noterar att nuvarande tjänsteinnehavare har sagt upp sig.

Avtalet med nuvarande vikarie förlängs till 31.12.2020.

Fastighetsskötseln ses över 2020 och ärendet till kommunstyrelsen.

Byggnadstekniska nämnden §58 / 31.8.2020

Föredragande har skrivit pm som nämnden skall sända till kommunstyrelsen.





Kommunteknikerns förslag

Att nämnden godkänner aktuellt PM .

Beslut:

Nämnden föreslog mindre tillägg och textförändringar som införs i PM och det sänds till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen §106/30.09.2020

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
				

Bilaga 2

I dagsläget är Vårdö kommuns arbete som fastighetsskötare, om 100 %, vakant. En vikarierande fastighetsskötare om 80 % är anställt till och med 31.12.2020. De arbetsuppgifter som ligger utöver dessa 80 % utförs av extra inhyrd personal. Arbetsuppgifterna utifrån PM är mer omfattande än 100 %.

Kommundirektörens förslag:

Arbetet som fastighetsskötare bör utlysas per omgående av byggnadstekniska nämnden. Då behovet av fastighetsskötseln överskrider 100 % behöver man söka två personer för att täcka upp alla arbetsuppgifter. Totalen skulle då vara 130-150 %.

Beslut:

Tjänsten om 100% utlyses och behov av ytterligare en tjänst om 30-50% utreds till nästa möte.

Kommunstyrelsen §132/04.11.2020

Vårdö kommun har haft en fastighetsskötare som tillsvidare anställd på heltid. Då denne sade upp sin tjänst i mars månad, så har Vårdö kommun haft en vikarierande fastighetsskötare om 70% tjänstgöring. Vikariatet går ut 31.12.2020. Tjänsten bör utlysas enligt lag.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen förlänger vikariatet med 6 månader om 100 % pga. att kommunens tjänstemän behöver få tid på sig att inventera behov av eventuell ökning av behov eller om en heltid (förutom entreprenader) räcker för att sköta kommunen på ett tillfredställande sätt.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
				

§ 133 BYGGNADSINSPEKTIONEN / ARBETSFÖRDELNING UNDER FREDRIK
PACKALÉNS VÅRDLEDIGHET

Kommunstyrelsen §65/26.05.2020

Bilaga 6

<https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/2003/20030304#L6P29>

Lag om kommunala tjänsteinnehavare (FFS 2003/304)

29 §

Familjeledighet

Tjänsteinnehavare har rätt att få tjänstledighet för familjeledighet enligt vad som bestäms i 4 kap. 1–8 § arbetsavtalslagen ([55/2001](#)).

<https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/2001/20010055>

Arbetsavtalslag (FFS 2001/55)

3 § (29.6.2006/533)

Vårdledighet

En arbetstagare har rätt till vårdledighet för att vårda sitt barn eller något annat barn, som varaktigt bor i hans eller hennes hushåll, till dess barnet fyller tre år. Föräldrar till adoptivbarn har dock rätt till vårdledighet till dess två år har förflutit från adoptionen, dock högst till dess barnet inleder sin skolgång.

Vårdledighet kan tas ut i högst två perioder, som vardera är minst en månad lång, om inte arbetsgivaren och arbetstagaren kommer överens om flera perioder än två eller att någon period skall vara kortare än en månad. Av föräldrarna eller vårdnadshavarna kan endast en i sänder vara vårdledig. Under tiden för moderskaps- eller föräldraledighet får dock den andra föräldern eller vårdnadshavaren ta ut en period vårdledighet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner anhållan om vårdledighet. Kommunstyrelsen noterar samtidigt att en annons gällande vikariat som kommuntekniker i Vårdö kommun ligger ute med sista ansökningsdag den sista maj.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



E.W



← 65

Kommunstyrelsen §86/26.08.2020

Sedan föregående ärende behandlades så kom en ansökan som kommuntekniker. Tyvärr var den sökande ej behörig.

Därför så kan man dela upp nuvarande tjänst om 70 % i 50 % som kommuntekniker och 20 % som byggnadsinspektör. De kommuntekniska uppgifterna kan organiseras internt i kommunen då det är rent operativa uppgifter.

Gällande byggnadsinspektionen så är det en lagstyrd myndighetsutövning. Kommundirektören har efterhört i de övriga åländska kommunerna om de skulle kunna tillhandahålla 20% byggnadsinspektör men fått nekande svar på den förfrågan.

Därför så tillfrågade kommundirektören nuvarande kommuntekniker om denne skulle kunna ändra sin vårdledighetsansökan från 100% till 80% och därmed kunna driva byggnadsinspektionen på 20% motsvarande 1 dags arbete i veckan, måndagar.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ändrar sitt beslut av 26.05.2020, § 65 så att vårdledigheten beviljas till 80% för perioden 1.9.2020 – 31.8.2021.

Av de 20 % som återstår så sköter Fredrik Packalén byggnadsinspektionen och nämndens bygglövsärenden o. dyl. genom att arbeta måndagar.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen §104/30.09.2020

De områden som faller under byggnadstekniska nämnden och berörs av vårdledigheten är följande:

- Vatten- och avlopp sköts av Carl-Gustav Sjölund
- Vägar sköts av Anders Englund
- Avfallshantering sköts av kanslipersonalen.

Kommundirektörens förslag

Det finns inget formellt beslut om fördelningen av arbetsuppgifter som lyder under byggnadstekniska nämnden under Fredrik Packaléns vårdledighet om 80 %. Detta betyder att en strukturerad plan bör upprättas vad gäller arbetsfördelning samt kostnadsersättning

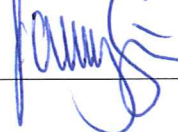
SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



Beslut:

Bordläggning av ärendet gällande vägar till kommunstyrelsens nästa möte. I övrigt enligt förslag.

Kommunstyrelsen §133/04.11.2020

Arbetsfördelningen av Fredrik Packaléns arbetsuppgifter vad gäller avfall och vatten/avlopp under vårdledigheten är klara enligt tidigare beslut. Bordlagt från senaste möte var dock vem som skulle sköta frågor gällande vägar. Eva Widgren har varit i kontakt med Magnus Lundell som har tackat nej till uppdraget.

Kommundirektörens förslag

Förslag kommer senast till kommunstyrelsen möte vad gäller vägarna och dylikt.

Beslut:

Ärendet bordläggs till första kommunstyrelsens möte 2021.

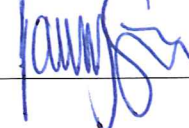
SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



§ 134 TRAFIKFÖRSÖRJNINGSPROGRAM

Kommunstyrelsen §114/30.09.2020

Bilaga 8

På landskapsregeringens infrastrukturavdelning pågår ett arbete med att ta fram ett trafikförsörjningsprogram, ett strategiskt styrdokument för utvecklingen av kollektivtrafiken på Åland.

I detta arbete samlar vi synpunkter på nuvarande kollektivtrafik och önskemål om framtida kollektivtrafik från kommunerna. Vi arbetar inte enbart med busslinjer och tidtabeller utan även med de bakomliggande ekonomiska strukturerna och tillgänglighet. De inbegär kommunernas synpunkter.

Kommundirektörens förslag:

Då utlåtande önskas föreslås att Vårdö kommun bibehåller kollektivtrafiken minst på den nuvarande nivån.

Beslut:

Frågan bordläggs till nästa kommunstyrelse möte.

Kommunstyrelsen §134/04.11.2020

Bilaga 3

Kommundirektören har varit i kontakt med Bosse Ahlnäs som har utarbetat ett förslag utgående från nuvarande situation.

Kommundirektörens förslag:

Kollektivtrafiken till och i Vårdö fungerar idag till belåtenhet och bör bibehållas minst på den nuvarande nivån. Under sommarhalvåret skulle det också finnas behov av en bussförbindelse på förmiddagen mellan Mariehamn och Hummelvik till/från ms Alfågeln.

Vårdö kommun anser att matartrafiken och glesbygdstrafiken också skulle administreras och bekostas av landskapet.

Sommar och vinterbussturlistorna för skärgårdsfärjorna och bussarna borde synkroniseras att gälla under samma tidsperioder.

Beslut:

Enligt förslag


SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



§ 135 REMISS ENKLARE REGLER FÖR SKÄRGÅRDSTRAFIKEN

Kommunstyrelsen §135/04.11.2020

Bilaga 4 och 5

Vi har utsetts till remissinstans i Ålands landskapsregerings projekt Enklare regler. Projektet Enklare regler syftar till att göra om de bokningsregler som gäller för Skärgårdstrafiken så att de blir enklare att förstå. Planen är att de enklare reglerna ska träda i kraft 1 januari 2022, alltså om drygt ett år.

Landskapsregeringen har tagit fram utkast till nya villkor, se bilaga 4. Landskapsregeringen önskar få synpunkter på sådant vi tycker att kunde förbättras. Synpunkterna sänds per mail till registrator@regeringen.ax senast den 20 november 2020.

Kommundirektören har varit i kontakt med Bosse Ahlnäs som satt sig in i frågan och utarbetat ett förslag till enklare bokningsregler. Bilaga 5

Kommundirektörens förslag

Föreslår att kommunstyrelsen omfattar Bosse Ahlnäs förslag samt ytterligare tillägg vad gäller avbokningar, genomfartsresor samt straffavgifter och sänder förslaget till Landskapsregeringen.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



§ 136 KOMMUNKANSLIETS JULSTÄNGNING

Kommunstyrelsen §136/04.11.2020

Personal på kommunkansliet har lyft frågan angående kansliets öppet eller stängning under julhelgen 2020.

Kommundirektörens förslag

Kommunkansliet kan vara stängt under vecka 52, dvs totalt under tre dagar; 21-23.12.2020. Personalen tar då ut semesterdagar alternativt komledighet. Kommundirektören bör under stängningen finnas tillgänglig per telefon vid akuta ärenden.

Beslut:

Enligt förslag. Kommuninvånarna informeras på hemsida samt Wårdö info.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



§ 137 KOMMUNDIREKTÖRENS UPPSÄGNING

Kommunfullmäktige §35/28.05.20

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige utser Eva Widgren till ny kommundirektör i Vårdö kommun. Tillträde sker snarast möjligt i samråd med kommunstyrelsens ordförande. En maximal provotid om 6 månader tillämpas.

Totallönen bestäms till 5500 €.

Beslut:

Enhälligt enligt förslag.

Kommunstyrelsen §137/04.11.2020

Bilaga 6

Kommundirektör Eva Sahlberg-Widgren har lämnat in uppsägning från sin tjänst, uppsägningen är daterad 26.10.2020. Hon önskar även ta ut inestående semester (nio dagar) i anslutning till uppsägningen.

<https://www.finlex.fi/sv/laki/alkup/1996/19960484#Pidp447168432>

FFS 484/1996, 4 §

Prövotid

När en tjänst besätts kan det bestämmas att en högst sex månader lång provotid skall tillämpas i tjänsteförhållandet. Under provotiden kan vardera parten upplösa tjänsteförhållandet med omedelbar verkan. Tjänsteförhållandet får inte upplösas på de grunder som avses i 2 § eller i övrigt på osakliga grunder.

Kommundirektörens förslag

-

Beslut:

Kommundirektören anmäler jäv och deltar ej i ärendets behandling.

Kommunstyrelsen föreslår till kommunfullmäktige att uppsägningen godkänns samt att semestern tas ut i anslutning till uppsägningen.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



§ 138 TJÄNSTEN SOM KOMMUNDIREKTÖR

Beslut:

Nuvarande kommundirektör säger upp sin provotid pga av Corona och dess situation. Kommunen behöver tillsätta tjänsten per omgående. För att lösa den uppkomna situationen föreslår kommunstyrelsen för kommunfullmäktige att Kristoffer Barkar utses till tillförordnad kommundirektör för en tid om 6 månader med tillträde snarast möjligt.

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
		E.W		L-GS

§ 139 ÖVRIGA FRÅGOR

Kommunstyrelsen §139/04.11.2020

Övriga på mötet uppkomna frågor är:

Kommundirektörens förslag

Beslut:

·

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Paragrafer xx
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer xx
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyväg 11 22550 Vårdö</p> <p>Paragrafer: xx</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

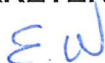
SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



E.W



L-65