



Tid	Onsdagen den 9.11.2022 kl. 19.00–23:25																
Plats	Vårdö kommunkansli																
Närvarande	<table><tr><td>Ledamöter:</td><td>Ersättare:</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Åsa Sjölund</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Mats Björklund</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund</td><td><input type="checkbox"/> Lars-Erik Eriksson</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell</td><td><input type="checkbox"/> Maria Granlid</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Malin Olofsson</td><td><input type="checkbox"/> Agneta Danielsson</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson</td><td><input type="checkbox"/> Pontus Grunér</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Solvita Lundell</td><td><input type="checkbox"/> Bethina Diederichs-Mattsson</td></tr></table>	Ledamöter:	Ersättare:	<input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, ordförande	<input type="checkbox"/> Åsa Sjölund	<input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren, viceordförande	<input type="checkbox"/> Mats Björklund	<input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund	<input type="checkbox"/> Lars-Erik Eriksson	<input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell	<input type="checkbox"/> Maria Granlid	<input checked="" type="checkbox"/> Malin Olofsson	<input type="checkbox"/> Agneta Danielsson	<input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson	<input type="checkbox"/> Pontus Grunér	<input checked="" type="checkbox"/> Solvita Lundell	<input type="checkbox"/> Bethina Diederichs-Mattsson
Ledamöter:	Ersättare:																
<input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, ordförande	<input type="checkbox"/> Åsa Sjölund																
<input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren, viceordförande	<input type="checkbox"/> Mats Björklund																
<input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund	<input type="checkbox"/> Lars-Erik Eriksson																
<input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell	<input type="checkbox"/> Maria Granlid																
<input checked="" type="checkbox"/> Malin Olofsson	<input type="checkbox"/> Agneta Danielsson																
<input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson	<input type="checkbox"/> Pontus Grunér																
<input checked="" type="checkbox"/> Solvita Lundell	<input type="checkbox"/> Bethina Diederichs-Mattsson																
Övriga närvarande	<input checked="" type="checkbox"/> Anders Englund, kommunfullmäktiges ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Matilda Björklund, kommunfullmäktiges viceordförande <input checked="" type="checkbox"/> Erik Brunström-Granesäter, sekreterare <input checked="" type="checkbox"/> Camilla Sjövik, äldreomsorgsledare (§§ 117-118)																
Ärenden	§§ 110-129																
Underskrifter	Vårdö den 9.11.2022 <table><tr><td>Mikael Lindholm Ordförande</td><td>Erik Brunström-Granesäter Sekreterare</td></tr></table>	Mikael Lindholm Ordförande	Erik Brunström-Granesäter Sekreterare														
Mikael Lindholm Ordförande	Erik Brunström-Granesäter Sekreterare																
Protokolljustering	<table><tr><td>Malin Olofsson Protokolljusterare</td><td>Krister Johansson Protokolljusterare</td></tr></table>	Malin Olofsson Protokolljusterare	Krister Johansson Protokolljusterare														
Malin Olofsson Protokolljusterare	Krister Johansson Protokolljusterare																
Sammanträdet är kungjort	Vårdö 2.11.2022																
Protokollet är publicerat på kommunens hemsida	Vårdö den 10.11.2022																
Intygar	Lisbeth Lindfors																
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den																
Underskrift																	



9.11.2022

Tid Onsdagen den 9.11.2022 kl. 19.00

Plats Vårdö kommunkansli

ÄRENDEN:

- § 111 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 112 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 113 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 114 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM
- § 115 ANBUD AVFALLSHANTERING 2023-2026
- § 116 TEKNISKA SEKTORNS LÖNER OCH ARBETSVÄRDERING
- § 117 ÄSKANDE OM MEDEL FÖR NY BEFATTNING, AKTIVITETSKOORDINATOR
- § 118 ÄSKANDE OM MEDEL FÖR KÖKSPERSONAL VID CENTRALKÖKET
- § 119 BUDGET 2023
- § 120 TAXOR OCH AVGIFTER
- § 121 INKOMSTSKATTESATSEN 2023
- § 122 FASTIGHETSSKATTESATSEN 2023
- § 123 REGELVERK FÖR KOMMUNENS HYRESHUS
- § 124 MOTTAGANDE AV DANAARV, KILLINGSKÄR
- § 125 UTLÅTANDE: JORDFÖRVÄRVSANSÖKAN, STRÖMSBY
- § 126 UTLÅTANDE: JORDFÖRVÄRVSANSÖKAN, LISTERSBY
- § 127 UTLÅTANDE: TRAFIKFÖRSÖRJNINGSPROGRAM
- § 128 UPPHANDLING AV BÅT FÖR VÅRDÖ FBK (EXTRA ÄRENDE)
- § 129 ÖVRIGA ÄRENDEN, MÖTETS AVSLUTANDE

Mikael Lindholm, kommunstyrelsens ordförande

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla den 2.11.2022.

Protokollet har publicerats på kommunens hemsida den 10.11.2022.

Lisbeth Lindfors

§ 111 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelsen § 111/9.11.2022

Enligt 23 § 2 mom i kommunallag för landskapet Åland är kommunstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Möteskallelse har kungjorts på kommunens elektroniska anslagstavla och skickats åt medlemmar och ersättare i kommunstyrelsen samt åt fullmäktiges ordförande och viceordförande onsdag 2.11. Föredragningslistan har skickats fredag 4.11.2022.

Beslut:

Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

§ 112 PROTOKOLLJUSTERARE

Kommunstyrelsen § 112/9.11.2022

Sker protokolljusteringen i turordning är Malin Olofsson och Krister Johansson i tur att verka som protokolljusterare.

Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet.

Beslut:

Till protokolljusterare utses Malin Olofsson och Krister Johansson.

§ 113 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Kommunstyrelsen § 113/9.11.2022

Efter att kallelse gått ut 2.11.2022 har tillkommit ett extra ärende som skulle behöva gå vidare till fullmäktige så snart möjligt.

Förslag till extra ärende tillagt inför utskick av föredragningslista per 4.11.2022:

§ 128 Upphandling av båt för Vårdö FBK (EXTRA ÄRENDE)

Beslut:

Kommunstyrelsen godkänner föredragningslistan med tillägg av ovanstående extra ärende.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 114 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

Kommunstyrelsen § 114/9.11.2022

Följande delges kommunstyrelsen till kännedom:

- Nämnder och egna organ, tjänstemannabeslut mm:
 - Lantbruksnämnden, protokoll nr 2, 22.9.2022
 - Byggnadstekniska nämnden, protokoll nr 9, 24.10.2022
 - Omsorgsnämnden, protokoll nr 8, 26.10.2022
 - Tjänstemannabeslut k.dir § 8, Ibruktagande av valdatasystemet, 31.10.2022
 - Brand- och räddningsnämnden, protokoll nr 6, 3.11.2022
- Kommunalförbund och andra gemensamma organ:
 - Oasen kf, förbundsstyrelsen 10, förbundsstyrelsen 11, förbundsfullmäktige 3,
 - Kommunernas socialtjänst kf, förbundsstyrelsen 11, förbundsstyrelsen 12, förbundsstyrelsen 13,
 - Ålands kommunförbund, förbundsstyrelsen 8,
 - Norra Ålands utbildningsdistrikt kf, förbundsstyrelsen 4, förbundsstyrelsen 5, förbundsfullmäktige 2
- Landskapsregeringen, staten och liknande:
 - Skrivelse om behov av GC-vägar i skärgårdskommunerna, ÅLR 2022/6293, 28.10
- Övrigt:
 - Skrivelse till landskapsregeringen om Töftöfärjan, 28.10.2022
 - Projektstatus Öjvägen

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tecknar ovanstående delgivningar till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 115 ANBUD AVFALLSHANTERING 2023-2026

Byggnadstekniska nämnden § 60/19.9.2022

Ärendebeskrivning

Kommunens avtal med Transmar AB (Renhållningen) är i kraft till 31.12.2022 med gällande option om ett år. Kommunen bör bjuda ut avfallshanteringen med transport och behandling av: restavfall/brännbart, kartong/well, papper, glas, småmetall från kommunens återvinningsstationer och begära pris på komposterbart och plast som förekommer vid en eller flera stationer. Pris begärs även gällande återvinningscentralen för följande fraktioner grovavfall (brännbart), trä, metall, impregnerat trä, däck, farligt avfall. Tröskelvärden för EU upphandling är 215.000 euro för tjänster och 431.000 euro för transporter. Tillämpningen av delar av rikets avfallslag är ute på remiss för tillfället och det torde finnas möjligheter att fortsätta med nuvarande avfallshanteringsystem med gemensamma insamlingspunkter.

Kommunteknikerns förslag:

Nämnden går igenom anbudsfrågan och förslag på justeringar diskuteras. En uppdelning av återvinningscentral och återvinningsstationer görs så att entreprenören har möjlighet att lämna på delar eller hela entreprenaden. Kommunen utbjuder transport och behandling av avfall mot anbud som skall vara kommunen tillhanda senast 20 oktober 2022 kl.15. Annonser sätts in i båda lokaltidningar och på den nationella sidan Hilma.fi.

Beslut:

Ärendet till kommunstyrelsen då en revidering av lagen bland annat är aktuell. Anbudsfrågan annonseras ut torsdagen den 22 september.

Kommunstyrelsen § 107/19.10.2022

Vårdö kommun upprätthåller idag insamling av återvinningsbart avfall, varav flertalet fraktioner i sin helhet dock lyder under lagstadgat producentansvar.

Enligt avfallslagens 46 § ska producenten ordna avfallshanteringen för de i 48 § avsedda produkter som producenten släpper ut på marknaden och stå för kostnaderna för avfallshanteringen. Övriga aktörer får enligt 47 § upprätta *insamlings- och mottagningsystem* för kasserade produkter eller tillhandahålla anknytande tjänster, *bara* om det sker i *samarbete* med producenten. Kommuner *kan*, som ett led i avfallshantering som den ordnar enligt 5 kap, *komplettera* transporten och mottagningen av kasserade produkter till den del som producenten inte ordnar sådan. I så fall *ska* de kasserade produkterna *föras till avfallshantering som producenten har ordnat*. Bestämmelser om skyldigheten för kommunen och producentsammanslutningen för förpackningsproducenter att gemensamt ordna *fastighetsvis insamling* av förpackningsavfall finns i 49 a §.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Enligt 32 § gäller inte kommunens skyldighet för avfall som i enlighet med 6 eller 7 kap förs till avfallshantering som producenten eller distributören ordnar.

Bestämmelser om kommunens och förpackningsproducentens skyldighet att gemensamt ordna fastighetsvis separat insamling av förpackningsavfall finns sedan år 2021 i en ny paragraf (49 a §). Paragraferna 49 a)-d), som närmare reglerar samarbete kring insamling, förutsätter även att det inom lagstiftningsområdet finns minst en lagenlig producentsammanslutning (62- 65 samt 101-107 §§) som kommunerna ska ingå samarbeten med kring insamling, oavsett fastighetsvis eller vid insamlingspunkter, och som även ska stå för ordnandet och bekostandet av den vidare hanteringen av insamlat avfall under producentansvar (46-48 §§).

På Åland finns idag varken någon lagenlig producentsammanslutning eller någon sådan av producent ordnad, bekostad eller ens hänvisad återvinning som kommunerna uttryckligen ska föra det insamlade avfallet till. Det innebär att lagens 46 § inte uppfylls och att kommunerna enligt 47 § varken kan eller får delta i nsamlingen av skilt utsorterat avfall under producentansvar enligt 48 § såsom 49 a-d § kräver. Det gör också att kostnaderna för separat insamling av producentansvarspliktigt avfall blir oskäligen med beaktande av möjligheterna att förbättra den separata insamlingens kostnadseffektivitet, vilket i sin tur friskriver kommunerna från skyldighet att alls samla in dylikt avfall separat enligt 15 §.

Enligt 91 § om kommunala avfallshanteringsföreskrifter, som föreslås bli obligatoriska för åländska kommuner att upprätta, kan mindre omfattande separat insamling än enligt förordningen tillåtas för viss tid och högst för fem år i taget, om någon av förutsättningarna för undantag från skyldigheten att ordna separat insamling enligt 15 § 2 mom uppfylls – vilket bedöms vara fallet till den del det gäller producentansvarspliktigt avfall, till dess att det finns en lagenlig producentsammanslutning och en av producent enligt 46- 47 §§ ordnad och tillräckligt bekostad återvinning av dessa i 48 § avsedda avfallstyper.

Till dess att juridiska och ekonomiska förutsättningar kommer på plats, kan Vårdö kommun i enlighet med befintlig avfallslag och föreslagna ändringar i densamma se sig tvungna att helt eller delvis upphöra med separat insamling av producentansvarspliktigt avfall, såsom papper och förpackningar av kartong, plast, glas och metall med mera.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger med hänvisning till ovanstående resonemang byggnadstekniska nämnden i uppdrag att för budgetåret 2023 se över och ge förslag till eventuella korrigeringar i den av kommunen tillhandahållna avfallshanteringen samt att beakta resonemangen även inför ingående av avtal med transportaktör med anledning av genomförd upphandling.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Beroende på utgång i pågående revidering av avfallslagstiftningen och huruvida det skapas förutsättningar för hantering av separat insamlat producentansvarspflichtigt avfall kan antal och typ av fraktioner som separat samlas in och förs vidare för återvinning behöva korrigeras, vid eventuell fastighetsnära hämtning respektive avlämning vid kommunal återvinningsstation och återvinningscentral. Kommundirektören befullmäktigas att ingå avtal där det dock regleras möjlighet att välja bort somliga skilt utsorterade fraktioner beroende på utfall i producentansvarsfrågan.

Beslut: Enligt förslag

Byggnadstekniska nämnden § 69/24.10.2022

Ärendebeskrivning

Avfallstransport och behandling av avfall från kommunens återvinningsstationer och återvinningscentral har varit utbjuden sedan 22.9.2022. Anbud skall vara kommunen tillhanda senast 20.10.22 kl.15. Anbud kan lämnas i två delar tömning av återvinningsstationer och tömning av återvinningscentral. Alternativ insamling / återvinning kan anbudsgivare ge förslag på. Hämtning och mottagning av metall och småmetall görs av skrotföretag. Inkomna anbud öppnas den 20.10.2022 alternativt 24.10.2022 av kommuntekniker och kommundirektör.

Kommunteknikerns förslag:

Nämnden föreslår för kommunstyrelsen att det för kommunen totalekonomiskt fördelaktigaste anbudet antas. Kommunstyrelsen tar upp ärendet upphandling av avfallshantering samt utlåtande till revidering av avfallsslagen den 19 oktober 2022 och då kan alternativ som behöver diskuteras med anbudsgivare tas beslut om och antagande av anbud kan behöva baseras på det.

Beslut:

Ett anbud har inkommit inom anbudstiden och öppnades av kommundirektör och kommuntekniker 20.10.2022. Kommunstyrelsen behandlade ärendet i samband med utlåtande över ändring av avfallsslagen den 19.10.2022 där beslutades att antalet fraktioner skall ses över då inte alla faller under kommunens ansvar. Enligt § 107 kommunstyrelsen i Vårdö 19.10.2022.

Kommunen utbjuder ånyo avfallstransport och behandling 14 dagar.

Kommunstyrelsen § 115/9.11.2022

Då det under anbudstiden endast inkom ett anbud har byggnadstekniska nämnden ånyo bjudit ut avfallstransporterna, med anbudstid fram till datumet för kommunstyrelsens sittande möte. Kommundirektören och kommunteknikern öppnar inkomna anbud alldeles före styrelsens möte.

Konstateras:

Fyra (4) anbud har inkommit, varav ett (1) avser endast metall.

Före beslut om tilldelning av entreprenaduppdrag och ingående av avtal bör frågan om avfallshanteringens omfattning för budgetåret 2023 avgöras i kommunfullmäktige. Fullmakt finns sedan för kommundirektören (KS § 107/2022) att ingå avtal.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att inför fullmäktige föreslå att avfallshanteringens omfattning (antal fraktioner) minskas till årsskiftet, så att det vid kommunens återvinningsstationer samlas in och hanteras endast brännbart restavfall för energiutvinning och metall för återvinning, med hänvisning till avsaknad av fungerande producentansvar för bland annat återvinningsbart papper och förpackningsavfall på Åland, och att nämnden därför ges i uppdrag att ta fram förslag till uppdaterade styrdokument, budgetförslag, avgifter mm, innan avtal ingås enligt detta jämte genomförd upphandling.

Kommunstyrelsens beslut (KS § 107/19.10.2022) kvarstår, enligt vilket kommundirektören befullmäktigas att ingå avtal där det dock regleras möjlighet att välja bort somliga skilt utsorterade fraktioner beroende på utfall i producentansvarsfrågan. I det avtal som ingås bör regleras möjlighet att under kontraktstiden utöka uppdraget till att omfatta även producentansvarspliktiga fraktioner enligt givet anbud, i det fall att förutsättningar ges för kommunal hantering av desamma.

Beslut:

Enligt förslag, med tillägg att även glas samlas in, för återvinning eller deponi.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 116 TEKNISKA SEKTORNS LÖNER OCH ARBETSVÄRDERING

Byggnadstekniska nämnden § 40/20.6.2022

Ärendebeskrivning

Kommuntekniker/Byggnadsinspektör, fastighetsskötare och ledande fastighetsskötare har lönesättning baserad på Tekniska sektorns avtal.

I lönen ingår följande punkter för kommuntekniker/byggnadsinspektör och fastighetsskötare:

- Uppgiftsrelaterad lön.
- Individuell lön i vilket ingår fjärrortstillägg och övriga individuella.
- Branschtillägg (kallas i en del andra avtal erfarenhetstillägg)

Övriga individuella utgår från en arbetsvärdering som sattes när lönen sattes när nuvarande tjänsteinnehavare och arbetstagare började arbeta för kommunen.

Arbetsvärderingen innehåller en poängsättning med vickning inom områdena:

Förändringsvilja, engagemang, samverkan, öppenhet, lärande och kvalitet.

Den följer Tekniska sektorns avtal.

Denna värdering har uppgjorts av tidigare kommundirektör.

Ledande fastighetsskötaren anställdes av kommunstyrelsen och då beslutades om en uppgiftsrelaterad helhetslön och då ingår inte denna del.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden ger förslag till kommunstyrelsen att fastställa hur ofta lönesättningspunkten Övriga individuella och arbetsvärdering skall genomföras alternativt besluta att det är på begäran från tjänsteinnehavare eller arbetstagare. Alternativet som kommunstyrelsen kan utreda är om arbetsvärderingen inom Tekniska sektorns avtal skall bestå då det endast torde röra en tjänst samt en arbetstagare inom kommunen eller om man skall ha en uppgiftsrelaterad helhetslön så som ledande fastighetsskötaren lön har lönesatts.

Beslut: Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 116/9.11.2022

Efter genomförda omorganiseringar finns behov av översyn inom tekniska sektorn. Kommunen behöver även ta fram system för arbetsvärderingar för all personal.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att översyn av tekniska sektorns struktur, bemanning och lönesättning, tillsammans med framtagande av system för arbetsvärderingar som grund för prestationsbaserad individuell lönesättning, skrivs in i förslag till verksamhetsplan för år 2023, och beaktas beroende på utgång i fråga om lönejusteringar enligt pågående lokala avtalsförhandlingar.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 117 ÄSKANDE OM MEDEL FÖR NY BEFATTNING, AKTIVITETSKOORDINATOR

Omsorgsnämnden § 59/11.10.2021

Bilagor: Befattningsbeskrivning aktivitetskoordinator

För att uppnå lagstadgad personaldimensionering är det nödvändigt att inrätta flera ordinarie befattningar inom äldreomsorgen i Vårdö kommun.

Aktivitetskoordinatorn har möjlighet att aktivt och dagligen arbeta för att koordinera och erbjuda aktiviteter för de äldre. Exempel på aktiviteter kan vara gemensamma kvällsaktiviteter som filmkväll, måla med akvarellfärg, spelkväll och dagaktiviteter som sittgymnastik eller utflykter i grupp eller individuellt.

Aktivitetskoordinatorn beräknas som en direkt resurs i vården och personaldimensioneringen.

Enligt äldre lag 2020:9 4 kap §21 som gäller från 01.01.2021 ska klienter inom ESB erbjudas dagligen tillräckliga, varierande och lämpliga aktiviteter.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Omsorgsnämnden beslutar att äska om medel för en befattning som aktivitetskoordinator om 60 % av heltid från och med 01.01.2022. Lönepunkt 04 SOS 06A.

Omsorgsnämndens beslut:

Enligt förslag.

Omsorgsnämnden § 50/10.10.2022

Äldreomsorgsledarna i Vårdö och Sund har sammankommit i en diskussion gällande att anställa en gemensam sysselsättningshandledare på 100 %. Sund föreslås köpa denna tjänst (50%) av Vårdö. Detta kan verkställas under förutsättning att fullmäktige i Vårdö/Sund kommunen godkänner budgetförslaget för 2023.

I verksamhetsplanen för 2023 finns det en sysselsättningshandledare med, detta då kommunen skall enligt Äldrelagen (2020:9) ha en uppgiftsstruktur gällande att tillhanda hålla personal som genom utbildning och erfarenhet är kunnig på sitt specifika område. Detta så att kommunen kan bedriva ett aktiverande och rehabiliterande arbetssätt, där det ingår såväl dagverksamhet som att arrangera rådgivnings och informations tillfällen.

Sysselsättningshandledaren skulle planera och genomföra aktiverande sysselsättning både för Strömmsgårdens boende och för äldre boende ute i kommunen. Sysselsättningshandledaren skulle även planera och ordna tillfällen för äldre att komma och få information om möjligheter och tjänster som erbjuds äldre. Sysselsättningshandledaren skulle även kunna etablera kontakt med närståendevårdarna och erbjuda tjänster riktade till närståendevårdare som tex erbjuds av 3:dje sektorn.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Äldreomsorgsledarens förslag:

Äldreomsorgsledaren lyfter inför budget året 2023 behovet av en sysselsättningshandledare inom äldreomsorgen och att denna befattning inrättas inom kommunen. Förslaget är att Sund köper 50% sysselsättningshandledare av Vårdö kommun under förutsättning att Vårdö/Sund kommunfullmäktige godkänner förslaget. En arbetsbeskrivning behöver utarbetas om förslaget antas.

Omsorgsnämndens beslut: Ärendet återremitteras för fortsatta diskussioner om huvudmannaskap och befattningens omfattning.

Omsorgsnämnden § 76/26.10.2022

Enligt 2:a kapitlet i § 4 Äldrelag (2020:9) för Åland skall kommunerna reservera resurser för att tillhandahålla och utveckla tjänsterna och servicen för den äldre befolkningen. Vidare i 6 § står det att kommunen skall ordna socialservice som till innehåll, kvalitet, tillgång och tillgänglighet motsvarar det behov som finns på grund av antalet äldre personer, deras individuella funktionsförmåga och välbefinnande samt behovet av social trygghet. Kommunen ska med hänsyn till de äldres funktionsförmåga, levnadsförhållanden, bostad och andra faktorer som påverkar tillgängligheten se till att servicen blir så lättillgänglig som möjligt för de äldre.

Med en anställd aktivitetskoordinator inom äldreomsorgen skulle de äldre både på Strömsgården och i de egna hemmen garanteras en möjlighet till aktivitet och stimulans genom planerad regelbunden dagverksamhet med olika innehåll vid Strömsgården. Aktiviteter och verksamhet inom området skall presenteras i Vårdö info så att alla äldre delges informationen.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Med tanke på att Sunds kommun har fler invånare så föreslås att Sund skulle vara huvudman för anställningen av aktivitetskoordinatör på 100% och Vårdö skulle köpa 40% av denna 100%-iga befattning. Inrättning av en aktivitetskoordinator på 40% av heltid uppskattas bli en merkostnad om 14.000€/år för Vårdö kommun. För att detta skall bli av förutsätts en överenskommelse med Sunds kommun.

Omsorgsnämndens beslut: Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 117/9.11.2022

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att inrättandet av en ny tjänst utgör en budgetfråga och att medel för ändamålet finns upptagna i det budgetförslag nämnden lämnat in och som behandlas skilt.

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till samarbete med Sunds kommun som huvudman, varvid det är där tjänsten inrättas och Vårdö kan köpa del av densamma.

Ärendet delges kommunfullmäktige för kännedom och diskussion inför budgetens vidare beredning.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå att budgetmedel ej tas upp för ändamålet och att nämnden får i uppdrag att se över alternativa lösningar med befintlig personal.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 118 ÄSKANDE OM MEDEL FÖR KÖKSPERSONAL VID CENTRALKÖKET

Kommunstyrelsen §100/25.08.2021

Eftersom den ansvariga kocken på centralköket i Vårdö kommun har sagt upp sig i juli 2021 så har en tjänst som ansvarig kock på 100% utlysts totalt 2 gånger med sista ansökningsdag som 24.08.2021. Det har kommit in tre (3) ansökningar. Temporärt så har den ansvariga kockens arbetsuppgifter täckts med att en kock från Kallas Skärgård är på plats fem dagar per vecka tills en ny ansvarig kock har rekryterats.

Kommundirektörens förslag:

Äldreomsorgsledaren kallar till intervju de ansökande som är behöriga. Tjänsten har nu utlysts 2 gånger och ifall ingen lämplig ansvarig kock kan rekryteras till tjänsten så har kommunen också en möjlighet att täcka behovet av den ansvarige kockens arbetsuppgifter med en köptjänst istället för att fortsätta rekrytera. Kommunstyrelsen diskuterar och beslutar i hur man vill gå tillväga i kommunen angående tjänsten ifall ingen behörig kan rekryteras till tjänsten och hur den ansvariga kockens arbetsuppgifter på centralköket skall täckas framöver.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar enligt senaste inkommen information varvid ett behov uppstått där hela centralkökets verksamhet bör omplaneras och behovet av att veckoslutararbete införs i centralköket för att försäkra att god och nylagad mat kan erbjudas klienterna på Strömshärdan även alla veckoslut. Kommunstyrelsen går inför att upphandla köksarbetet som köptjänst och avbryter den nuvarande rekryteringen av ansvarig kock till centralköket. Vårdö kommun kommer att begära in anbud med verksamhetsplan.

Omsorgsnämnden § 51/10.10.2022

Nuvarande köksbiträde C.N har sagt upp sin tjänst om 50% och jobbade sin sista arbetstur den 03.10.2022 vid central köket. Enligt förvaltningsstadga 72 § Lediganslående av tjänst framkommer det att när en tjänst blir ledig på grund av att innehavaren sagt upp sig, går i pension eller avlider, klargörs det av anställande organ om tjänsten fortfarande behövs eller ska ändras till ett arbetsavtal. Om den behövs, återbesätter man den efter att den lediganslagits.

En rekrytering har påbörjats av ÄOL med ett tidsbestämt arbetsavtal om 50% tom 03.03.2023 i väntan på beslut om fortsättning/omvandling av befattningen.

Det har vid fler tillfällen påpekats och funnits önskemål att det ska serveras nylagad mat till de äldre som bor på Strömshärdan. En utökning av arbetsprocenten för köksbiträde skulle skapa förutsättningar till nylagad mat under vissa helger. Arbetet skulle kunna fördelas så att kökspersonal finns på Strömshärdan för att förbereda och iordningställa middagen.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att inför budget år 2022 utöka arbetsprocenten för köksbiträde till 100% och att en revidering av befattningen uppgörs så att köksbiträde skulle kunna vikariera ledande kock vid behov. Uppskattningsvis skulle detta bli en merkostnad på 20.000€ inkl. bikostnader/år.

Omsorgsnämndens beslut:

Ärendet återremitteras.

Omsorgsnämnden § 77/26.10.2022

Bilaga: arbetsschema, två kommuners kökspersonal

ÄOL har hört med två skärgårdskommuner om hur det ser ut gällande personalstyrkan inom kök där. Det ena stället har ledande kock på 89%, kock 88% och köksbiträde vid skolan på 98% som även kör ut mat. De har ca 70 portioner lunch.

Den andra skärgårdskommunen har en kock på 83% och en kock på 87% samt köksbiträde på 100%. Denna kommun har ca 60 portioner lunch.

På Vårdö är det uppskattningsvis kring 90 portioner lunch och är ett centralkök med nuvarande ledande kock på 100% och köksbiträde på 50% av heltid.

Måltidssituationerna har diskuterats med vårdpersonalen och de har blivit hörda av ÄOL. Det har under lång tid upplevs mycket tidskrävande att förbereda och laga middagen. På kvällspasset arbetar det två vårdpersonal vid Strömmsgården som både är i köket och ute i vårdarbetet. Tillfällig personal kan uppleva det övermäktigt att börja laga mat och se till att klienters speciella kost uppfylls. Fokus skall läggas på vårdarbetet för vårdpersonalen och därmed öka klientsäkerheten.

ÄOL har tittat på hur ett arbetsschema skulle kunna se ut med tre personal i köket. En ledande kock 100% och köksbiträde 50% av heltid och inrättning av en ny befattning som biträdande kock på 70% av heltid. Då skulle det finnas personal mellan 07-17 vardagar och 09-17 på helgerna. På torsdagar jobbar kocken ensam som tidigare. Personalen skulle då jobba var tredje helg. Med en befattning som biträdande kock skulle det finnas en kock även om den ena är på semester. Det har varit svårt att rekrytera kökspersonal under 2022.

Alternativet är annars att det behövs en vårdare till på kvällar och helger för att täcka upp för den vårdare som utför köksuppgifter.

Äldreomsorgsledarens förslag:

ÄOL föreslår att en ny befattning som biträdande kock från januari 2023 tillsätts på 70 % av heltid. Detta uppskattas bli en merkostnad om uppskattningsvis 25.000 € inkl. bikostnader/år. Därtill kommer merkostnader för helgarbete fördelat på dessa tre personer, uppskattningsvis 21.600 €. Dessa angivna siffror är en uppskattning.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

From mitten av augusti kan matkörningen skötas av kökspersonalen och denna arbetsprocent (ca. 9 %) kan tas bort från lokalvården.

Omsorgsnämndens beslut:
Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 118/9.11.2022

Enligt Vårdö kommuns budgetdirektiv (KS § 91/21.9.2022) för 2023 gäller bl a att:

Med stor osäkerhet och i bästa fall bara marginellt ökade intäkter och allmänt höjt prisläge behöver därmed kommunens utgifter hållas nere på ett minimum för att inte få ett alltför alarmerande stort underskott för de kommande åren. För att kompensera för kraftigt ökade kostnader på vissa områden måste vi se till att de facto minska kostnaderna och/eller öka intäkterna på andra områden.

Med det sagt är kommunens finansiella status alltså synnerligen ansträngd och utrymmet för ökade kostnader eller utgifter utöver det mest nödvändiga, väldigt begränsat.

[...] större avvikelser (>15 %) från ram på nettonivå för antingen bokslut 2021 eller budget 2022 förklaras och motiveras tydligt i text.

Omsorgsnämndens förslag, som även ingår i nämndens förslag till budget för år 2023, innebär en betydande personal- och kostnadsökning (ca +50.000 E).

Det är idag den befintliga kökspersonalen som både förbereder och tillagar maten, beaktat specialkost mm, och omsorgspersonalen bara värmer upp och serverar densamma. Det är en typ av sysslor som ryms inom och ingår i arbetet som närvårdare inom kommunal äldreomsorg och liknande förekommer på många håll.

Eventuella förändringar i bemanningen av centralköket vid äldreboendet kunde med fördel föregås av och kombineras med en översyn av helheten kring kök, matkörning, lokalvård och omsorgsarbete och uppgiftsfördelningen dem emellan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att omsorgsnämndens äskande om medel för kökspersonal vid centralköket, med innebörden att en ny befattning som biträdande kock inrättas på 70 % av heltid samt att köket bemannas samtliga veckoslut, till en merkostnad om cirka 50.000 euro per år, avslås och därmed stryks från och räknas bort ur förslag till budget, samt att nämndens tjänstemän tillsammans med kommundirektören och kommunteknikern ges i uppdrag att se över kommunens städ- och köksfunktioner som en helhet för eventuella omorganiseringar, med målsättning att verksamheterna ska kunna skötas på bästa möjliga sätt, integrerat med omsorgsarbetet, utan behov av utökad personal och kostnader, för förslag senast inom februari 2023, vilket därmed även sätts in som mål inom nämndens områden i budgetens verksamhetsplan.

Beslut:
Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 119 BUDGET 2023

Kommunstyrelsen § 77/24.8.2022

Budgetseminarium för verksamhetschefer och politiker i början av september.

Kommundirektören önskar att bland annat följande diskuteras:

- Budgetprocessen; steg, tidsplaner, deadlines
- Kommunens finansiella status och förutsättningar
- Nämndstruktur
- Vatten/avlopp, avfall – självfinansiering, bokföring av anslutningar
- Avgifter i allmänhet samt interna fördelningar
- Styrdokument, förvaltningsstadga mm
- Företagshälsovård, arbetsmiljö, arbetskläder
- Budget- och bokslutsdokumentens omfattning och upplägg, innehåll
- Uppföljningar, rutiner för. Siffror och verksamhet, måluppfyllelse, även investeringar
- Budgetens ramar, bindande nivåer, hanterande av överskridningar och behov av tilläggsanslag
- Per verksamhet övergripande mål över längre tid, mer eller mindre specifika för just den egna kommunen
- För verksamhetsåret och kommande åren specifika mål, önskemål, behov, förändrade förutsättningar. Få per år!
- Förändringar i lagstiftning, kapacitet/"tryck", personal, lokaler, projekt, behov av åtgärder
- Vad behöver samordnas mellan olika verksamheter och ev nämnder?
- Möjligheter till inbesparingar?
- Alternativ till planerade större investeringar.

Efter kommunstyrelsens diskussion på temat avser kommundirektören att ta upp ämnet med ledningsgruppen inför det gemensamma budgetseminariet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ovanstående och ger på basen av den diskussionen kommundirektören i uppdrag att kalla till budgetseminarium som hålls torsdag 8 september.

Beslut:

Enligt förslag. Seminariet hålls torsdag 8 september kl 18:00-21:00.

Kommunstyrelsen § 91/21.9.2022

Budgetseminarium för verksamhetschefer och politiker hölls 8 september, protokoll enligt bilaga.

Kommundirektören har därefter tagit fram förslag till budgetdirektiv, enligt bilaga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen fastställer budgetdirektiv enligt bilaga och delger nämnderna desamma för framtagande av förslag till budget 2023 och ekonomiplan 2024-2025.

Beslut:

Enligt förslag, med korrigeringar som beaktas i bilaga inför protokollsjustering.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

RN § 45/15.9.2023

Förslag till budget för samarbetskommunerna år 2023. Avtalskåren har inkommit med äskanden och budgetförslag. Budgetförslag; enligt bilaga: ./.
Bilaga A – RN § 45, Eckerö Bilaga B – RN § 45, Finström Bilaga C – RN § 45, Geta Bilaga D – RN § 45, Hammarland Bilaga E – RN § 45, Jomala Bilaga F – RN § 45, Lumparland Bilaga G – RN § 45, Saltvik Bilaga H – RN § 45, Sund Bilaga I – RN § 45, Vårdö De gemensamma kostnaderna (RÅL) ingår som separata förslag under Bilaga E-RN § 45. Fördelningen är beaktad i samtliga bilagor.

Räddningschefens förslag:

För Hammarland Bilaga D-RN § 45 investeringsdel stryks motorspruta om 17.000 euro med motiveringen att båda kringliggande kommunerna innehar större motorspruta och ersätts med en portabel bärbar pump för 6.000 euro. Enheten kan då även transporteras i båt samt kompletterar räddningsområdet på ett mer regionalt plan.

För Jomala Bilaga E-RN § 45 har kommunens avtalsbrandkår Gottby FBK äskat om medel för renovering av den äldre brandstationen i Gottby. Medel ligger sedan tidigare i plan för år 2024 vilket bibehålls.

För Lumparland, Bilaga F-RN § 45 framskjuts båt till 2025.

För Saltvik Bilaga G-RN § 45 införs ånyo investering fyrhjuling med släp 26.000 euro till Östra Saltvik FBK 2023. I södra delarna av räddningsområdet har tre kårer liknande enheter emedan det i norra delarna finns ett exemplar och kan med fördel kompletteras med ytterligare ett sett regionalt.

För Vårdö, Bilaga I-RN § 45 kompletteras materiel, förnödenheter och varor från 3.650 euro till 6.150 euro genom en förhöjning av konto 4580 inventarier från 2 500 euro till 5 000 euro för anskaffning av värmekamera. I övrigt omfattar den gemensamma räddningsnämnden budgetförslaget för 2023 enligt bilaga A-I RN § 45.

Beslut: Ledamot Simon Karlsson föreslår bordläggning av budget 2022, bilaga A-I RN § 45 med anledning av att de slutliga budgethandlingarna utkommit sent. Förslaget finner inget understöd.

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar bilagorna A-C, E, F och H RN § 45 enligt förslag.

LbrN § 11 / 22.9.2022

Bilaga 1: Budgetförslag/ekonomiplan

Kommunstyrelsen i Finström har fastställt direktiven för 2023 års budget.

Lantbruksnämndens ram (externa netto) uppgår till -20 000 euro.

Lantbrukssekreteraren har gjort förslag till budget och ekonomiplan.

Förslag: Nämnden godkänner förslag till budget och ekonomiplan.

Beslut: Enligt förslag

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

SKBN § 21/4.10.2022

Bilagor SKBN budget 2023

Kommunstyrelsen har (KS § 91/21.9.2022) utfärdat följande budgetdirektiv till nämnderna:

Nämnderna skall beakta bokslut 2021 och budget 2022 (på bindande nettonivå per resultatområde) vid upprättande av budgetförslag 2023 och att större avvikelser (större än 15 %) från ram på nettonivå förklaras och motiveras tydligt i text.

Inflationen på 7-8 % behöver beaktas samt 5 % ökning av lönekostnader.

Kommunens avgifter bör vara i nivå med andra jämförbara kommuners utan att konkurrera med privata näringslivet på ojämna villkor. Avgifterna skall justeras enligt relevant konsumentprisindex.

Organisatorisk struktur; både omsorgsnämnden och skol- och bildningsnämnden ses över, liksom ansvaret för bibliotek och kultur.

Samtliga nämnder uppmanas att se över möjligheterna till minskad energiförbrukning över vintern och framledes, pga kraftigt höjda priser på el och bränsle mm. Nyinvesteringar skall som princip underlätta arbetet och leda till ekonomiska inbesparingar.

I verksamhetsplanen skall eventuella uppdateringar av styrdokument påtalas. Utbildningsnämndens budget innefattar barnomsorg, hemvårdsstöd, Vårdö skola och fritidshemsverksamheten. Därutöver tillkommer Vårdö kommuns betalningsandel i NÅUD, vars budget har behandlas en första gång i förbundsstyrelsen 19.9.2022. Slutligen fastställs budgeten av NÅUD:s förbundsfullmäktige, enligt plan i november.

Utbildningschefens beslutsförslag:

Skol- och bildningsnämnden godkänner förslaget till budget 2023 och skickar det vidare till kommunstyrelsen för vidare behandling. Skol- och bildningsnämnden påtalar behovet av att förvaltningsstadgan och utbildningsstadgan uppdateras och synkroniseras under hösten samt att nämnden renodlas till en utbildningsnämnd genom att bibliotek och kultur överförs till allmän förvaltning från 1.1.2023.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

Byggnadstekniska nämnden § 68/24.10.2022

Ärendebeskrivning

Byggnadstekniska nämnden skall behandla förslag till budget och ekonomiplan 2023 samt förslag till investeringar 2024-2025.

Kommunteknikerns förslag:

Förslag till budget och ekonomiplan enligt bilaga 2.

Nämnden går igenom förslaget och ändringar / justeringar diskuteras.

Förslag investeringar:

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

- Projektering av Strömmsgårdens lägenheter 50.000 euro
 - Golv centralkök Strömmsgården 15.000 euro
 - Dörrbyten och II värmepumpar radhus 15.000 euro
 - Vatten Västra Simskåla 25.000 euro
 - Vatten till Ängö, Bussö och Bergö 40.000 euro
 - Elbilsaddare fastigheter 8.000 euro
 - Förråd, sporthall Vårdö skola 15.000 euro
 - Tillbyggnad av daghem 80.000 euro
 - Tillbyggnad ent´re och renovering av lägenhet kanslibyggnad/lärbostadshus 35.000 euro.
 - Projekt Strömmsgårdens lägenheter 1.000.000 euro
 - Förbättringar längs kommunal och byggnadsplanevägar 20.000 euro.
 - Biltak och komplettering parkering Strömmsgården 40.000 euro.
- Investeringar 2024 och 2025 diskuteras och då beaktas det som nämns i nu gällande Ekonomiplan.

Beslut:

Budget och ekonomiplan diskuterades enligt bilaga 2 och enligt givna budget-direktiv. Ändringar och justeringar gjordes i bilaga 2.

Byggnadstekniska nämndens beslut gällande förslag till investeringar 2023:

- ~~- Projektering av Strömmsgårdens lägenheter 50.000 euro~~
- Dagvatten och dränering Strömmsgården 30.000 euro
- Golv centralkök Strömmsgården 15.000 euro
- Dörrbyten och II värmepumpar radhus 15.000 euro
- Vatten Västra Simskåla 25.000 euro
- ~~- Vatten till Ängö, Bussö och Bergö 40.000 euro~~ ekonomiplan 2024
- ~~- Elbilsaddare fastigheter 8.000 euro~~
- ~~- Förråd, sporthall Vårdö skola 15.000 euro~~
- ~~- Tillbyggnad av daghem 80.000 euro~~ ekonomiplan 2024
- Planering av daghem tillbyggnad 3.000 euro
- ~~- Tillbyggnad entre och renovering av lägenhet kanslibyggnad/lärbostadshus 35.000 euro.~~ En summa om 5.000 euro för målning av fasad läggs under fastighetsskötsel.
- ~~- Projekt Strömmsgårdens lägenheter 1.000.000 euro~~ Mindre omfattande renovering.
- ~~- Förbättringar längs kommunal och byggnadsplanevägar 20.000 euro.~~ Summan 20.000 euro läggs under kommunalvägar.
- ~~- Biltak och komplettering parkering Strömmsgården 40.000 euro~~ ekonomiplan 2025

Investeringar 2024 och 2025:

- Vatten till Ängö, Bussö och Bergö 40.000 euro 2024
- Tillbyggnad av daghem 80.000 euro 2024
- Biltak och komplettering parkering Strömmsgården 40.000 euro 2025

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Omsorgsnämnden § 78/26.10.2022

Kostnadsställen:

C220 Vård på institution:

2202 Oasen -222496,66€

C235 Åldringvård

2351 ESB/Hemservice -758658,25€

2352 Närstående vård -22500€

Intern service:

5356 Kosthållning -112345€

5352 Städning -109498,64€

C220, En stor del av de stora kostnaderna för äldreomsorgen 2023 är det uppskattade behovet av institutionsplatser vid Oasen.

C235, 2351 Ökade lönekostnader med uppskattningsvis 5% förväntas under 2023. En nyinrättad befattning på 40% av heltid som aktivitetskoordinator ger merkostnader om 14.000€ under 2023.

Material och förbrukningskostnader beräknas öka under 2023.

Intern service, 5356 Kosthållning. Det finns budgeterat med en 20% ökning då det gäller livsmedel för år 2023. Även en nyinrättad befattning som biträdande kock på 70% av heltid inom centralköket ger merkostnader om uppskattningsvis 25.000€ inkl. bikostnader/år. Därtill kommer merkostnader för helgarbete fördelat på dessa tre personer, uppskattningsvis 21.600€. Dessa angivna siffror är en uppskattning.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att budgetförslag godkänns och skickas vidare till kommunstyrelsen.

Konstateras: beslut enligt § 77 påverkar siffror för internservice, siffror enligt ovan kommer att ändras, korrigeras i vidare budget beredning.

Omsorgsnämndens beslut:

Budgetförslaget godkänns och skickas vidare till styrelse.

Kommunstyrelsen § 119/9.11.2022

Kommunstyrelsen avgav sina budgetdirektiv den 21.9.2022, med konstaterande av ansträngt läge, krav på återhållsamhet, kommande allmänna lönejusteringar, inflation med betydande prisökningar mm, och satte en riktgivande ram utgående från att avvikelser >15 % mot bokslut 2021 eller budget 2022 måste motiveras tydligt med mera. Direktiven pekar också på behov av översyn av taxor och avgifter samt av organisatorisk struktur jämte styrdokument etc. Beträffande investeringar angavs att nyinvesteringar skall underlätta arbetet och leda till ekonomiska inbesparingar. Nämnderna gavs oktober månad ut att bereda sina budgetförslag.

Nämnderna har nu lämnat in sina budgetförslag och där återfinns äskanden utöver givna ramar. Nämndernas budgetförslag 2023 presenteras i korthet på mötet.

De i euro största ökningarna sker i form av personalkostnader och främst inom resultatområdena undervisning (grundskola) respektive intern service (kök).

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Radetiketter	Värden			Nämnds förslag	Skillnad 2022-2023
	Bokslut 2021	Budget 2022	Utfall 31.10.2022		
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-3 561 970	-3 658 735	-2 885 980	-4 005 169	9,5 %
Personalkostnader	-1 702 883	-1 766 069	-1 425 056	-1 929 081	9,2 %
Köp av tjänster	-1 406 941	-1 412 171	-1 110 361	-1 555 718	10,2 %
Material, förnödenheter och varor	-370 131	-363 815	-283 063	-422 740	16,2 %

Radetiketter	Värden			Nämnds förslag	Skillnad 2022-2023
	Bokslut 2021	Budget 2022	Utfall 31.10.2022		
C1 VÅRDÖ KOMMUN	-3 124 313	-3 320 557	-2 439 401	-3 481 318	4,8 %
C10 DRIFSTHUSHÅLLNING	-3 124 313	-3 320 557	-2 439 401	-3 481 318	4,8 %
C100 ALLMÄN ADMINISTRATION	-259 108	-255 610	-190 951	-270 593	5,9 %
C200 SOCIALFÖRVALTNING	-1 601 543	-1 737 026	-1 309 264	-1 751 020	0,8 %
C300 UNDERVISNING OCH KULTUR	-715 211	-787 626	-640 297	-852 423	8,2 %
C400 ÖVRIGA TJÄNSTER	-115 492	-129 273	-84 119	-144 326	11,6 %
C500 ÖVRIGA TJÄNSTER	-463 028	-466 487	-383 895	-565 231	21,2 %
C600 AFFÄRSVERKSAMHET	30 068	55 465	169 125	102 275	84,4 %

Det finns inte ännu några tillförlitliga prognoser för intäkter via landskapsandelar och skatter eller uträkning av räntor och avskrivningar, men i runda tal borde både andelar och skatter kunna beräknas till cirka 1,5 ME vardera.

Föreslagna investeringar 2023: 88.000 E (2024-2025 160.000 E).

Med verksamhetskostnader enligt nu liggande preliminära budgetförslag (+9 %) jämte indikationer kring skatter och andelar, skulle Vårdö kommun för år 2023 och även planåren 2024-2025 sannolikt hamna på årliga underskott på minst samma nivå som budgeterat och prognosticerat för innevarande år, motsvarande i runda tal 10 % av driftsomslutningen och med negativa årsbidrag. Redan år 2022 blir det andra året i rad med negativt resultat och såväl likviditeten som soliditeten kommer inför budgetåret 2023 att vara ansträngda, för att sedan ytterligare försämrats. Behovet av åtstramningar och undvikande av utökade kostnader är därför akut.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen tar till kännedom och diskuterar förslag till budget i föreliggande form och återremitterar därefter budgeten till de budgetansvariga:

- för omsorgsnämnden avseende driftskostnader, med fokus på att undvika behov av utökningar inom personalen, för översyn av städ- och köksfunktioner, matkörning och omsorg,
- för byggnadstekniska nämnden avseende investeringar samt avgifter, med fokus på åtgärder vid Strömshuset respektive bättre kostnadstäckning för framförallt vatten, avlopp och avfall,
- för skol- och bildningsnämnden för översyn av kostnadsökningarna i lågstadiet, konkreta förslag till korrigeringar i nämnda styrdokument, utgående från att förmåskap för bibliotek och kultur överförs till allmän förvaltning 2023,
- för allmänna förvaltningen avseende uppdraget att se över kanslifunktionerna, översynen av nämndstrukturen, framtagande av system för arbetsvärdering, samt prognos för finansiering.

Kommunstyrelsen delger ärendet kommunfullmäktige till kännedom och för vidare diskussion inför skattesatsernas fastställande jämte budgetens vidare beredning.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
-----------	------------	-------------	-----------	-----------

§ 120 TAXOR OCH AVGIFTER

Kommunstyrelsen § 120/9.11.2022

I kommunstyrelsens budgetdirektiv för år 2023 anges följande, beträffande taxor och avgifter:

På avgiftssidan har konstaterats att somliga avgifter (bl a vatten/avlopp samt avfall) behöver ses över för att dessa områden ska bli självbärande i större utsträckning. Även i övrigt finns anledning att se över och korrigera upp kommunens avgiftsnivåer på olika områden, samt grunderna för desamma fastställande.

Vissa typer av tjänster kan, får och bör vara helt eller delvis skattefinansierade, medan andra uttryckligen inte ens får vara det till någon del. Somliga avgifter har mini- och maxavgifter reglerade i lag. Däremellan finns utrymme för tyckande i fråga om proportionerna mellan skatte- och avgiftsfinansiering av olika typer av service och tjänster. Fullmäktige fastställer enligt förvaltningsstadgan grunderna för avgifter, och styrelsen nivåerna.

Som grunder för avgifterna föreslår kommunstyrelsen inför kommunfullmäktige följande:

Kommunen bör som princip så långt möjligt sträva efter kostnadstäckning för den service som produceras och inom ramen för vad som regleras i lag, förordning, direktiv och andra överordnade regelverk.

I de fall där det inte finns reglerat på annat håll och full kostnadstäckning inte kan eller bör eftersträvas, ska kommunen sträva efter att ha avgifter i någorlunda nivå med andra jämförbara kommuner för jämförbara tjänster och utan att konkurrera med privata näringslivet på ojämlika villkor.

Avgiftsnivåerna bör årligen eller regelbundet justeras enligt relevant konsumentprisindex så att de följer kostnadsutvecklingen inom respektive område.

Nämnderna har behandlat förslag till taxor och avgifter, men för att uppfylla målsättningarna behöver de ses över ytterligare innan de går för avgörande.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att formuleringen från budgetdirektiven enligt ovan antas som tills vidare gällande grund för fastställande av kommunens taxor och avgifter samt att kommunstyrelsen därmed och i enlighet med gällande förvaltningsstadga ges i uppdrag att inom december månad fastställa nivåerna på kommunens taxor och avgifter för kommande år.

Särskilt fokus riktas mot ökad kostnadstäckning där så är möjligt, särskilt inom vatten, avlopp och avfall, samt att avgiftsnivåerna även i övrigt beaktar faktiska kostnader och följer utvecklingen av desamma.

Fastställda grunder för taxor och avgifter återges sedan i såväl budget- som avgiftsdokumentet.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 121 INKOMSTSKATTESATSEN 2023**Kommunstyrelsen § 121/9.11.2022**

Den kommunala förvärvsinkomstbeskattningen står för lejonparten av kommunens totala skatteintäkter (1,35 av 1,46 ME år 2021).

	Nominell % (2022)	Effektiv % (2021, efter avdrag)
Mariehamn	17,00	12,30
Hela Åland	17,52	12,07
Landsbygden	17,87	Norra Åland 12,23, Södra 11,75
Skärgården	18,27	11,72
Vårdö	19,00	12,11

Bland de åländska kommunerna varierar den nominella skatteprocenten mellan 16,50 och 19,75 %, generellt lägre i och nära staden och högre i periferi och skärgård.

Under de drygt 20 senaste åren har det viktade snittet av Ålands kommuners skatteuttag ökat med drygt en procentenhet, från ca 16,50 till 17,50 %.

Efter de avdrag som görs i beskattningen, är den effektiva behållningen för de flesta runt 12 %, både där skatteprocenten är runt 19 och där den är runt 17 %.

Stora variationer även i beskattningsbar inkomst per invånare gör att t ex Mariehamns stad får avsevärt högre skatteintäkt (3.600 E med 17 %) per invånare än t ex Vårdö (2.800 E med 19 %). Skillnaden i beskattningsbar inkomst per invånare, efter avdrag, är 33 %.

För att Vårdö skulle få samma inkomstskatteintäkt per invånare som Mariehamn, skulle Vårdö behöva höja skatten till 23,50 % medan Mariehamn uppbär 17,00 % som nu. Det motsvarar en skillnad på drygt 38 % i skatteuttag, för samma effekt i euro per invånare.

Nivån på kommunala inkomstskatteprocenten kan i någon mån antas inverka på attraktivitet för boende och inflyttning, men utgör även en behövlig inkomstkälla.

Varje 1,00 %-enhet på inkomstskatten motsvarar för Vårdö cirka 70 000 euro i intäkt.

En höjning av kommunalskatteprocenten från nuvarande 19,00 till 19,50 % skulle ge ökad skatteintäkt om cirka 35.000 euro.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen fastställs såsom oförändrad till 19,00 % för år 2023.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 122 FASTIGHETSSKATTESATSEN 2023**Kommunstyrelsen § 122/9.11.2022**

Fastighetsskatternas betydelse som inkomstkälla är fortsatt liten för kommunen, fastän den ökat något de senaste åren. För år 2021 erhöll kommunen drygt 77.000 euro i intäkt för samtliga olika typer av fastighetsskatter tillsammans, varav ca 67.000 för byggnader och 10.000 för markområden. Produktionsanläggningar och byggplats för produktionsanläggningar för jord- och skogsbruk har ett proportionerligt sett litet taxeringsvärde.

	Vårdö	Snitt Åland	Kommentar
Stadigvarande bostadsbyggnad	0,00	0,22	Förekommer i tre kommuner
Annan bostad (bl a fritidshus)	0,90	0,90	Samtliga uppbär max tillåtet
Allmän fastighetsskatteprocent	0,10	0,45	3 kommuner 0,00, 2 st >90 %

Kommuner kan även välja att uppbära särskild fastighetsskatt för t ex kraftverksanläggningar o dyl. Enligt 14 § 2 mom i fastighetsskattelagen ska den allmänna fastighetsskattesatsen (i Vårdö 0,10 %) dock tillämpas på vatten- och vindkraftverk vars nominella effekt är högst 10 megavoltampere.

Förekomst av och nivå på kommuners fastighetsskatter kan i någon mån antas inverka på attraktivitet för boende och inflyttning, men utgör även en behövlig inkomstkälla.

Varje 0,10 %-enhet på skatt för stadigvarande bostadsbyggnad ger ca 7.000 euro i intäkt.

Ett införande av fastighetsskatt för stadigvarande bostadsbyggnad till en nivå om 0,20 % (snitt 0,22 %) skulle ge ökad skatteintäkt om cirka 14.000 euro.

Varje 0,10 %-enhet på den allmänna fastighetsskatten motsvarar ca 14.000 euro i intäkt.

En höjning av den allmänna fastighetsskatteprocenten från nuvarande 0,10 till 0,45 % (motsvarande genomsnittet) skulle ge ökad skatteintäkt om nära 50.000 euro.

Den allmänna fastighetsskatten tillämpas på andra än bostadsbyggnader (även kraftverk), produktionsanläggning för jord- och skogsbruk samt på markområden inkl byggplats.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att fastighetsskattesatser för år 2023 fastställs enligt nedan (2022 inom parantes):

Stadigvarande bostad	0,00 %	(0,00 %)
Annan än stadigvarande bostad	0,90 %	(0,90 %)
- Kraftverk	0,00 %	(0,00 %)
- allmännyttigt bruk (byggnad)	0,00 %	(0,00 %)
- allmännyttigt bruk (jordgrund)	0,00 %	(0,00 %)
- obebyggd byggnadsplats	0,00 %	(0,00 %)
- allmän fastighetsskatteprocent	0,45 %	(0,10 %)

Konstateras:

Magnus Lundell föreslår att allmän fastighetsskatteprocent höjs till från nuvarande 0,10 till 0,15 procent istället för föreslagna 0,45 procent. Förslaget understödes.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att fastighetsskattesatser för år 2023 fastställs enligt nedan (2022 inom parantes):

Stadigvarande bostad	0,00 %	(0,00 %)
Annan än stadigvarande bostad	0,90 %	(0,90 %)
- Kraftverk	0,00 %	(0,00 %)
- allmännyttigt bruk (byggnad)	0,00 %	(0,00 %)
- allmännyttigt bruk (jordgrund)	0,00 %	(0,00 %)
- obebyggd byggnadsplats	0,00 %	(0,00 %)
- allmän fastighetsskatteprocent	0,15 %	(0,10 %)

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 123 REGELVERK FÖR KOMMUNENS HYRESHUS

Kommunstyrelsen § 123/9.11.2022

Bilagor: Riktlinjer för uthyrning
Ordningsregler för boende
Checklista för städning vid utflyttning
Besiktningsprotokoll
KST prioritetsbegäran

Under stor del av år 2022 har det varit ovanligt stor rörelse i kommunens hyresbestånd. Kommundirektören upplever att kommunen skulle behöva se över sina styrdokument och regelverk för tilldelning, boende i och flytt från kommunens bostäder.

Bifogas förslag till riktlinjer, ordningsregler, checklista och besiktningsprotokoll, för behandling, samt KST prioritetsbegäran, till kännedom.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen fastställer riktlinjer för uthyrning, ordningsregler för boende, checklista för städning samt mall för besiktningsprotokoll, enligt bilagor, och tar KST prioritetsbegäran till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag. Ordningsreglerna översätts även till engelska och lettiska och publiceras på kommunens hemsida.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 124 MOTTAGANDE AV DANAARV, KILLINGSKÄR

Kommunstyrelsen § 124/9.11.2022

Ålands landskapsregering har till Vårdö kommun riktat en förfrågan om överlåtelse av fast egendom (ÅLR 2021/8775) den 7.9.2022, enligt bilaga.

Landskapsregeringen har konstaterat att den aktuella fastigheten kunde överlåtas till Vårdö kommun och önskar därför att kommunen meddelar sitt intresse för att ta emot fastigheten eller inte samt eventuella användningsändamål (fritt formulerade sociala eller kulturella ändamål).

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar meddela Ålands landskapsregering att man gärna tar emot den erbjudna fasta egendomen enligt bilaga och att avsikten är att avyttra fastigheten och använda försäljningsintäkten till åtgärder vid äldreboendet Strömmsgården.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 125 UTLÅTANDE: JORDFÖRVÄRVSANSÖKAN, STRÖMSBY

Kommunstyrelsen § 125/9.11.2022

Landskapsregeringen begär in Vårdö kommuns utlåtande över ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom, enligt bilaga (ÅLR 2022/7140).

Ansökan avser en obebyggd fastighet på planerat område i Strömsby, utan strand eller andel i samfällda, med avsikt att bygga hyresbostäder.

Den sökande utgörs av en juridisk person. Aktiebolaget har åländsk styrelse och innehar ej sedan tidigare fast egendom inom landskapet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen låter meddela att kommunen inte har några invändningar mot beviljande av det ansökta jordförvärvet (ÅLR 2022/7140).

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 126 UTLÅTANDE: JORDFÖRVÄRVSANSÖKAN, LISTERSBY

Kommunstyrelsen § 126/9.11.2022

Landskapsregeringen begär in Vårdö kommuns utlåtande över ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom, enligt bilaga (ÅLR 2022/5844).

Ansökan avser en färdigbildad lägenhet om 4.000 m² i Listersby, bebyggd med fritidshus, 95 m egen strand och andel i samfällda. Förvärvet har erhållits som gåva.

Den sökande utgörs av en juridisk person i form av en församling, registrerad på Åland.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen låter meddela att kommunen inte har några invändningar mot beviljande av det ansökta jordförvärvet (ÅLR 2022/5844).

Konstateras:

Måndag 7.11 (efter KS-kallelse) erhöll kommunen en begäran om utlåtande över en privatpersons förvärv av samma fastighet (ÅLR 2022/9097), enligt kompletterande bilaga. I det aktuella fallet är det en fysisk person, finländsk medborgare, tidigare bosatt på Åland, som ansöker om förvärvet, för fritidsbruk.

LR önskar kommunens bedömning av "om markområdet i ansökan kan anses utgöra ett attraktivt eller känsligt strandområde".

Fastigheten är sedan tidigare bebyggd med ett fritidshus, med väg fram, och utgör en strandtomt i Listersby, i ett område med förekomst av flera fritidshus.

Fastigheten torde enligt kommunens tjänstemäns bedömning inte vara att betrakta som belägen i ett extra attraktivt eller känsligt läge såsom avses i 4 § landskapsförordning (2003:70) om jordförvärvstillstånd.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen låter meddela att kommunen inte har några invändningar mot beviljande av ansökta jordförvärv (ÅLR 2022/5844 resp ÅLR 2022/9097) och låter meddela att den aktuella fastigheten ur kommunens perspektiv inte är att betrakta som ett extra attraktivt eller känsligt strandområde.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 127 UTLÅTANDE: TRAFIKFÖRSÖRJNINGSPROGRAM

Kommunstyrelsen § 127/9.11.2022

Ålands landskapsregering har tagit fram utkast till Trafikförsörjningsprogram för Åland 2022-2023 (ÅLR 2021/8736) och begär utlåtande kring detsamma, enligt bilaga.

Trafikförsörjningsprogrammet 2023-2026 är Ålands andra och ersätter det tidigare programmet som togs fram för 2022-2023. Det första programmet lade tyngdpunkten på utveckling av tätortstrafiken och dess integrering med landsortstrafiken. Utkastet till Trafikförsörjningsprogram för 2023-2026 lägger fokus på landsortstrafiken.

Trafikförsörjningsprogrammets syfte är att fastställa omfattningen av och nivån på servicen i den kollektiva trafiken för vilken allmän trafik utbetalas av landskapet. Servicenivån inom landsortstrafiken möjliggör idag skoltrafik och pendlartrafik under vardagar. Avgångar andra tider på dygnet och under helger har inte varit prioriterade. Avsikten är att se över situationen under programperioden.

Ansvaret för byggandet och underhållet av busshållplatser följer tidigare principer.

Gällande matar- och glesbygdstrafik är det respektive kommun som initierar, upphandlar och bekostar trafiken. Landskapsregeringen ger understöd för trafiken med maximalt 80 procent, "så långt budgeterade medel räcker".

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar förslag till trafikförsörjningsprogram för Åland 2022-2023 enligt bilaga, med följande synpunkter:

3.2 om matartrafik och glesbygdstrafik. Det bör sättas punkt efter "Landskapsregeringen ger understöd för trafiken med 80 procent", så att "så långt budgeterade medel räcker" stryks. Har landskapet godkänt trafiken måste kommunen kunna räkna med att landskapet bekostar trafiken med 80 procent. Landskapet kan inte frånta sig detta ansvar och minska på understödsprocenten för en trafik man beviljat.

5.3.4 om tillgängliga hållplatser och bytespunkter. Tätortstrafiken och landsortstrafiken bör utgå från samma plats i Mariehamn, från ett resecentrum. I resecentret bör finnas väntsal, effektförvaring, toaletter och gärna ett kafé, samt hållas tillgängligt under längre tid än vardagar kl. 10-17.

Vårdö kommun önskar även framföra vikten av att gällande tidtabeller hålls samt att landskapets busstidtabellsmöte hålls i god tid innan deadline, så att inkomna synpunkter hinner beaktas. Kvällsbussen från Mariehamn till Godby bör också bevaras.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 128 UPPHANDLING AV BÅT FÖR VÅRDÖ FBK (EXTRA ÄRENDE)

RN § 51/3.11.2022

I budget för 2022 har upptagits 30 000 euro till båt och trailer för Vårdö FBK. Offert på ändamålsenlig båt har inkommit från två (2) leverantörer.

Offerterna presenteras på mötet.

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden beslutar anta anbud EY-202238-1 daterad 13.10.2022 från Alucat katamaraner av en Alucat W6 DC till ett pris om 33 699 euro exkl moms förutsatt att tilläggsmedel om 3 699 euro beviljas av Vårdö kommunfullmäktige. Anbudet är det lägsta. Vårdö FBK har hörts i ärendet och medger samtycke.

Beslut:

Enligt förslag. Ärendet förklaras omedelbart justerat.

Kommunstyrelsen § 128/9.11.2022

Konstateras:

Fanny Sjögren anmäler och beviljas jäv och deltar ej i ärendets behandling.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att tilläggsmedel om 3.699 euro beviljas till budgeterad investering avseende båt och trailer för Vårdö FBK.

Beslut:

Enligt förslag.

§ 129 ÖVRIGA ÄRENDEN, MÖTETS AVSLUTANDE

Kommunstyrelsen § 129/9.11.2022

Övrigt, diskuteras:

- Digitaliseringskommitté (Sunds förfrågan)
- Uppvaktningar

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till diskussion och tecknar ovanstående till kännedom, varpå mötet avslutas.

Beslut:

Enligt förslag. Mötet förklaras avslutat kl 23:25.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

<p>Vad förbudet grundar sig på</p>	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.</p> <p>Paragrafer 114, 115, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 125, 126, 127, 128, 129</p>
	<p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)</p> <p>Paragrafer 111, 112, 113, 116, 123, 124</p>
	<p>Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.</p> <p>Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -</p>

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</p>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyväg 11 22550 Vårdö</p> <p>Paragrafer: xx</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
<p>Rättelseyrkandets innehåll</p>	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE