



<b>Tid</b>	Onsdagen den 7.8.2024 kl 19:00-22:18		
<b>Plats</b>	Vårdö kommunkansli		
<b>Närvarande</b>	<b>Ledamöter:</b> <input type="checkbox"/> Fanny Sjögren-Grunér, ordf <input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson, viceordf <input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund <input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell <input type="checkbox"/> Malin Olofsson <input checked="" type="checkbox"/> Emilia Baarman <input checked="" type="checkbox"/> Ansti Dahlén	<b>Ersättare:</b> <input type="checkbox"/> Åsa Sjölund <input type="checkbox"/> Pontus Grunér <input type="checkbox"/> Bethina Diederichs-Mattsson <input type="checkbox"/> Agnetha Danielsson <input type="checkbox"/> Andreas Karlsson <input type="checkbox"/> Lars-Erik Eriksson <input type="checkbox"/> Mats Björklund	
<b>Övriga närvarande</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Matilda Björklund, kommunfullmäktiges ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, kommunfullmäktiges viceordf <input checked="" type="checkbox"/> Erik Brunström, kommundirektör, mötessekreterare <input checked="" type="checkbox"/> Bengt Lindberg, Bergö (§ 127)		
<b>Ärenden</b>	§§ 116-129		
<b>Underskrifter</b>	Vårdö den 7.8.2024  Krister Johansson, KS viceordf Mötesordförande		Erik Brunström, k.dir Mötessekreterare
<b>Protokolljustering</b>	Carl-Gustav Sjölund Protokolljusterare	Magnus Lundell Protokolljusterare	
<b>Sammanträdet är kungjort</b>	Vårdö 1.8.2024		
<b>Protokollet är publicerat på kommunens anslagstavla</b>			
<b>Intygar</b>	Ann Bjurne, bokförare		
<b>Utdragets riktighet bestyrks</b>	Vårdö den		
<b>Underskrift</b>			



**Tid** Onsdagen den 7.8.2024 kl 19.00

**Plats** Vårdö kommunkansli

**ÄRENDEN:**

- § 116 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 117 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 118 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 119 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM
- § 120 KOMMUNFULLMÄKTIGES LAGLIGHET, MÖTE 4/2024
- § 121 BUDGETUPPFÖLJNING 1-6 2024
- § 122 BUDGET 2025
- § 123 FÖRENINGSSTÖDEN
- § 124 ÄLDREOMSORGSLEDNINGEN
- § 125 NY ISMASKIN OCH KOMPRESSOR SIMSKÅLA ISHUS
- § 126 UTLÅTANDE: LANDSKAPSANDELSSYSTEMET
- § 127 UTLÅTANDE: TURLISTOR PÅ LINFÄRJOR OCH SKÄRGÅRDSTRAFIKEN
- § 128 UTLÅTANDE: JORDFÖRVÄRV
- § 129 ÖVRIGA FRÅGOR, MÖTETS AVSLUTANDE

Krister Johansson, kommunstyrelsens viceordförande

Denna möteskallelse har utfärdats och anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla 1.8.2024.

Protokollet publiceras på kommunens hemsida den 8.8.2024.

Ann Bjurne, bokförare

## § 116 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

### Kommunstyrelsen § 116/7.8.2024

Enligt 23 § 2 mom i kommunallag för landskapet Åland är kommunstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Möteskallelse med föredragningslista och bilagor har skickats åt medlemmar och ersättare i kommunstyrelsen jämte fullmäktiges ordförande och viceordförande.

#### **Beslut:**

Kommunstyrelsens möte konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

## § 117 PROTOKOLLJUSTERARE

### Kommunstyrelsen § 117/7.8.2024

Om protokollet justeras enligt turordning står Carl-Gustav Sjölund och Magnus Lundell på tur.

Protokollet justeras i mån av möjlighet omedelbart efter sammanträdets avslutande.

#### **Beslut:**

Till protokolljusterare utses Carl-Gustav Sjölund och Magnus Lundell.

## § 118 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

### Kommunstyrelsen § 118/7.8.2024

Anmälan av eventuella förslag till ändringar eller tillägg i föredragningslistan.

#### **Beslut:**

Föredragningslistan godkänns utan ändringar eller tillägg.

**Justerares signering:**  
**Vidimering av kopia:**

## § 119 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

### Kommunstyrelsen § 119/7.8.2024

Följande delges kommunstyrelsen till kännedom:

- Kommunstyrelsens per capsulam-beslut §§ 114-115, 20-26.6.2024
- Byggnadstekniska nämndens protokoll nr 5, 24.6.2024
- ÅMHM:s begäran om redogörelse över äldreomsorgens ordnande
- K.dir:s bemötande av ÅMHM:s begäran om redogörelse
- Ombudsmannamyndighetens begäran om utlämnande av uppgifter
- K.dir:s bemötande av ombudsmannamyndighetens begäran om uppgifter
- Regionförvaltningsverket, Arbetarskyddsinspektion på Strömsholmen 18.6
- FPA; Arbetsgivarens ansökan om ersättning av kostnader för företagshälsovård
- ÅLR, Beslut, Samhällsinformation om producentansvar och -sammanslutningar
- ÅDA/Consilia, Avtal (avrops-), rörande ekonomisystem mm

#### Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tecknar delgivningarna till kännedom.

#### Beslut:

Enligt förslag.

## § 120 KOMMUNFULLMÄKTIGES LAGLIGHET, MÖTE 4/2024

### Kommunstyrelsen § 120/7.8.2024

Enligt 49 § i Kommunallag för landskapet Åland skall styrelsen bereda och verkställa fullmäktiges beslut samt övervaka att besluten är lagliga, utom i ärenden som rör fullmäktiges inre organisation samt val av styrelsen och revisorer.

Fullmäktige höll sammanträde nr 4 den 20.6.2024. Protokollet kan läsas på kommunens hemsida; [www.vardo.ax](http://www.vardo.ax)

#### Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen bedömer att besluten som kommunfullmäktige fattat vid sammanträde 4/20.6.2024 §§ 30-39 tillkommit i laga ordning, och kan verkställas.

#### Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

## § 121 BUDGETUPPFÖLJNING 1-6 2024

### Kommunstyrelsen § 121/7.8.2024

Budgetuppföljning för årets första hälft (tom sista juni) presenteras och redogörs för vid mötestillfället och bifogas även som bilaga till protokollet.

Kortfattat följs budgeten väl och jämfört mot föregående års första hälft är intäkterna större och kostnaderna mindre, såväl i absoluta tal som i förhållande till andel av budget för densamma perioden.

### Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom budgetuppföljning till och med 30.6.2024, enligt bilaga jämte muntlig framställning, och delger densamma även kommunfullmäktige till kännedom, tillsammans med uppföljning 1-7.

Kommunstyrelsen önskar från nämnderna eller deras budgetansvariga tjänstemän få en kort redogörelse kring respektive verksamhetsområdes förutsättningar för förverkligande av budget och verksamhetsplan för återstoden av året, inom september månad 2024.

### Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

## § 122 BUDGET 2025

### Kommunstyrelsen § 66/24.4.2024

Som del i en strävan att både tidigarelägga och bredda processen med framtagande av budget för kommande år bör något slags budgetseminarium hållas med budgetansvariga tjänstemän och förtroendevalda och såväl budgetdirektiv som riktgivande ramar kan med fördel fastställas före sommaren.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att budgetseminarium hålls för ledande tjänstemän jämte hela kommunstyrelsen samt presidierna för kommunfullmäktige och nämnder, torsdag den 16 maj i brandstationens mötesrum.

Till kommunstyrelsens möte onsdag 22 maj presenteras förslag till budgetdirektiv jämte riktgivande ramar för 2025 års budget.

Beslut:

Enligt förslag.

### Kommunstyrelsen § 92/12.6.2024

Budgetseminarium för verksamhetschefer och politiker planerades till 16 maj men har skjutits fram till 13 juni. I samråd med kommunstyrelsens ordförande har dock seminariet ställts in till följd av mängden anmälda förhinder.

Kommundirektören önskar att bland annat följande diskuteras:

- Budgetprocessen; steg, tidsplaner, deadlines
- Kommunens finansiella status och förutsättningar, bokslut och revisionsrapport
- Vatten/avlopp, avfall – självfinansiering, bokföring av anslutningar
- Interna fördelningar i budget och bokslut
- Styrdokument, förvaltningsstadga mm
- Företagshälsovård, arbetsmiljö
- Budget- och bokslutsdokumentens upplägg
- Uppföljningar, rutiner för. Siffror och verksamhet, måluppfyllelse, även investeringar
- Budgetens ramar, bindande nivåer, hanterande av överskridningar och behov av tilläggsanslag
- Per verksamhet övergripande mål över längre tid, mer eller mindre specifika
- För verksamhetsåret och kommande åren specifika mål, önskemål, behov, förändrade förutsättningar. Få per år!
- Förändringar i lagstiftning, kapacitet/"tryck", personal, lokaler, projekt, behov av åtgärder
- Vad behöver samordnas mellan olika verksamheter och ev nämnder?
- Möjligheter till inbesparingar?
- Alternativ till planerade större investeringar.

Efter kommunstyrelsens diskussion på temat avser kommundirektören att ta upp ämnet med budgetansvariga tjänstemän inför den vidare budgetprocessen.

**Justerares signering:**

**Vidimering av kopia:**

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ovanstående och ger på basen av den diskussionen ett budskap att framföra gentemot de budgetansvariga tjänstemännen och nämnderna. Kommunstyrelsen ger nämnderna tid till 11.10.2024 för att behandla sina budgetförslag och verksamhetsplaner.

Äskanden på investeringar utöver vad som finns upptaget i befintlig budget för år 2024 och ekonomiplan 2025-2026 samt på driftsmedel per resultatområde överstigande antingen föregående års bokslut eller innevarande års budget, måste motiveras tydligt och kostnadsbesparande alternativ redogöras för och konsekvensbedömas.

Avgiftsnivåer och annan motfinansiering ska ses över och som princip justeras upp i avrundade tal minst motsvarande allmänt konsumentprisindex, och i förekommande fall med mål att nå full kostnadstäckning eller annars att motsvara jämförbara kommuner. Kommunen bör kunna budgetera för och uppnå ett positivt årsbidrag för såväl budgetåret 2025 som för ekonomiplaneåren 2026-2027, vilket förutsätter ytterligare både minskade kostnader och ökade intäkter jämfört mot budget för innevarande år.

Vid budgetseminarium efter sommaren diskuteras behov, förutsättningar och principer, sedan tas direktiv och ramar fram och fastställs därefter.

Beslut:

Enligt förslag. Ärendet återremitteras till förvaltningen inför kommunstyrelsens möte i augusti med mål att minska antalet punkter att ingå i förslag till budgetdirektiv.

#### **Kommunstyrelsen § 122/7.8.2024**

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen fastställer datum för budgetseminarium för förtroendevalda och tjänstemän till torsdag 12 september kl 18:00, varvid diskuteras behov, förutsättningar och principer varpå direktiv och ramar tas fram och fastställs därefter.

Kommundirektören håller dessförinnan möte med ledningsgrupp och verksamhetschefer. Som konkreta punkter att dryfta vid budgetseminariet lyfts särskilt fram:

- Avgifter; självfinansiering, bokföring av anslutningar etc
- Interna fördelningar i budget och bokslut
- Styrdokument, förvaltningsstadga mm
- Företagshälsovård, arbetsmiljö
- Uppföljningar, rutiner för. Siffror och verksamhet, målpuppfyllelse, även investeringar
- Budgetens ramar, bindande nivåer
- Hanterande av överskridningar och behov av tilläggsanslag
- Vad behöver samordnas mellan olika verksamheter och ev nämnder

På grund av att seminarium och fastställande av ramar och direktiv senarelagts beslutar kommunstyrelsen att ge förlängd tid för nämndernas framtagande av budgetförslag för år 2025 till den 30 oktober 2024.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**Justerares signering:**

**Vidimering av kopia:**

## § 123 FÖRENINGSTÖDEN

Kommunstyrelsen § 97/12.6.2024

Kommunstyrelsen har sedan år 2020 ett system för att fördela understöd till föreningar med verksamhet på Vårdö. Visst stöd kan också ges för verksamhet utanför kommunen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att frågan om föreningsstödens fördelning behandlas för beslut i kommunstyrelsen per capsulam inom vecka 25 (17-20.6.2024).

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 114/per capsulam, 20-27.6.2024

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att föreningsstöden fördelas enligt bilaga och att bjuda in Vårdö IK för diskussion om reglering av skuld jämte framtida finansiering av lokal och verksamhet, samt att Mia Påvals beviljas att arrangera Vårdödagen enligt tidigare års upplägg och villkor, vilket bekostas från kommunstyrelsens disponibla medel.

Beslut:

Kommunstyrelsen konstateras per 27.6.2024 ha beslutat enligt förslag per capsulam.

**Kommunstyrelsen § 123/7.8.2024**

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen noterar beslut per capsulam á 27.6.2024 till protokoll och ger i uppdrag åt förvaltningen att i samråd med Vårdö IK arbeta fram ett förslag till reglering av skuld.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**



## § 124 ÄLDREOMSORGSLEDNINGEN

Kommunstyrelsen § 93/12.6.2024

Med anledning av att äldreomsorgsledare PL sagt upp sig och beviljats avsked per 6 maj och den därpå förnyade utannonseringen av tjänsten inte ledde till tillräckligt underlag av behöriga sökande behöver frågan om äldreomsorgsledningsfunktionen lösas över sommaren och en mer långsiktig lösning därefter ordnas.

Kommundirektören har fört diskussioner med såväl angränsande kommuner som med aktörer på den privata sidan.

Folkhälsans Allaktivitetshus har gett en offert på äldreomsorgsledartjänster för perioden 10.6-16.9.2024, enligt bilaga.

Ifall Vårdö kommun går in för denna lösning bör samtidigt även tas ställning till huruvida man går in för att annonsera ut tjänsten på nytt och/eller gå in för andra alternativ.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antar offert från Folkhälsans Allaktivitetshus avseende köptjänst av äldreomsorgsledare för perioden 10.6-16.9.2024 enligt bilaga och befullmäktigar kommundirektören att ingå närmare överenskommelser om upplägget i övrigt.

Kommunstyrelsen beslutar även att tjänsten som äldreomsorgsledare annonseras ut på nytt och tillsätter en rekryteringsgrupp som ges i uppdrag att formulera en annons för publicering senast 20 juni och med ansökningstid fram till och med 19 juli 2024.

Beslut:

Enligt förslag. Till rekryteringsgrupp utses kommundirektören, Elin Silfversten och Ansti Dahlén.

Kommunstyrelsen § 115/per capsulam, 20-27.6.2024

Elin Silfversten har uttryckt önskemål om att befrias från att ingå i rekryteringsgruppen.

Kommunstyrelsens ordförandes förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Elin Silfversten befrielse från att ingå i rekryteringsgruppen för äldreomsorgsledare och utser istället Anna Aakula till att utgöra kommunfullmäktiges representant i densamma gruppen.

Beslut:

Kommunstyrelsen konstateras per 27.6.2024 ha beslutat enligt förslag per capsulam.

**Kommunstyrelsen § 124/7.8.2024**

Inom utsatt ansökningstid (19.7) har sju ansökningar inkommit, varav tre bedömts som fullt behöriga enligt kompetenskrav i äldrelag och AKTA. De tre som bedömts som behöriga har kallats till intervju med rekryteringsgruppen och utgörs av A-S.G, L.H och E.S.

**Justerares signering:**

**Vidimering av kopia:**

Sökande A-S.G och E.S intervjuades tis 30.7 emedan L.H drog tillbaka sin ansökan 31.7.

De som intervjuats har bedömts utifrån nivå och relevant inriktning på utbildning och omfattning och relevans i tidigare arbetserfarenheter, såsom erfarenhet av omsorgsrelaterat arbete och administrativa uppgifter i något slags ledande ställning med budget- och personalansvar mm, jämte referensers uttalanden och personernas upplevda lämplighet beaktat personliga egenskaper och hur dessa framstått vid individuella intervjuer.

Rekryteringsgruppens PM med sammanställning över bedömningar jämte ansökningshandlingar avseende de två kvarvarande behöriga sökande enligt bilaga.

Rekryteringsgruppens förslag:

Rekryteringsgruppen önskar förorda och föreslå att Elin Sifversten utses till ny äldreomsorgsledare.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår enligt rekryteringsgruppens förslag att kommunfullmäktige till ny äldreomsorgsledare utser Elin Sifversten, med uppgifter, ansvarsområden och lönevillkor enligt tjänstebeskrivning, för tillträde så snart som möjligt och med sex månader provotid. Uppgiftsrelaterad lön är sedan tidigare fastställd till 3.900 euro plus avtalsenliga ålders- och erfarenhetstillägg.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**

## § 125 NY ISMASKIN OCH KOMPRESSOR SIMSKÄLA ISHUS

Byggnadstekniska nämnden § 44/24.6.2024

Ärendebeskrivning

Ismaskinen i ishuset på Simskäla har havererat, så is kan inte produceras för tillfället. Detta innebär att den borde ersättas och önskemålet är även att den kunde effektiviseras på samma gång, även kylrumsdelen kunde med fördel tilläggis isoleras och få en ny effektiv kylmaskin som skulle möjliggöra användning för fiskeriet men mindre energiåtgång.

Kommunteknikerns förslag:

Att man ansöker om stöd från EUs fiskerifond för att göra hela anläggningen effektivare och så att energimängden för produktionen kvarstår ungefär lika men med större kapacitet.

Kostnaden är beräknad till ca. 18500 euro exkl. moms, där ismaskinen utgör 6500-9000 € beroende på storlek + installation.

Ismaskinen kunde bytas tidigast i augusti om den beställs nu, behövs tilläggismedel behöver det äskas om då budgeten för drift av ishuset är ytterst begränsad.

Kommunen har bland avgiftstaxorna en avgift om 37 euro/år för användare, denna har ännu ej tillämpats men skall nu börja tillämpas om möjligt som en nyckelavgift.

Beslut:

Nämnden beslutar enhälligt att ärendet förs till kommunstyrelsen för en helhetsbedömning av projektet och att en upp rustning av ishuset på Sandö kan vara ett alternativ. Föredragande återtar sitt förslag.

### Kommunstyrelsen § 125/7.8.2024

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen ger i uppdrag åt kommunteknikern och kommundirektören att gemensamt utreda och bedöma de båda förekommande alternativen för förslag inom september 2024.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**

## § 126 UTLÅTANDE: LANDSKAPSANDELSSYSTEMET

Kommunstyrelsen § 104/12.6.2024

Under hösten år 2024 utvärderas landskapsandelssystemet. Externa utvärderare har anlåtats och kommunerna erbjuds att ge sina synpunkter på systemet.

Synpunkter på landskapsandelssystemet lämnas som pdf-fil om maximalt 4 sidor, senast söndag 25 augusti år 2024.

Synpunkterna bör utgå från följande mall med 7 punkter och tillhörande underrubriker. Man måste inte svara på alla punkter.

1. Synpunkter och kommentarer på den parlamentariska referensgruppens målsättningar i landskapsandelssystemet.
  - a. Synpunkter på målsättningarna överlag, är det bra målsättningar?
  - b. Har målsättningarna uppfyllts genom systemet?
2. Synpunkter på fördelningen av landskapsandelar/ skillnaderna i ersättningsgrader mellan uppgiftsområdena socialvård och bildningssektorn?
3. Synpunkter på inbördes fördelningen av landskapsandelar mellan landsbygd, stad och skärgård?
4. Systemets förmåga att skapa likvärdiga förutsättningar för att producera lagstadgad service mellan Ålands alla 16 kommuner
5. Detaljerade synpunkter på systemets beståndsdelar enligt följande
  - a. Skattekompletteringen
  - b. Kostnadsersättning för grundskola
  - c. Kostnadsersättning för barnomsorg
  - d. Kostnadsersättning för äldreomsorg
  - e. Kostnadsersättning för socialvården (KST)
  - f. Kostnadsersättning för de särskilda områdena (grundvux, träningsundervisning, förberedande undervisning, specialfritids).
6. Synpunkter på systemets kostnadsbaserade basbelopp.
  - a. Uppföljning av basbeloppen; fyraårsuppföljningen, indexering, övrigt gällande basbelopp?
7. Övriga synpunkter på landskapsandelssystemet

Då ärendet kan anses komplext och av tämligen politisk karaktär önskar kommundirektören en inledande diskussion i kommunstyrelsen innan ett förslag till utlåtande formuleras av densamme inför remisstidens utgång.

Kommunstyrelsens ordförande har gentemot kommunstyrelsen inför mötet framfört resonemang som kan utgöra grund för vidare diskussion inom styrelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen för en inledande diskussion om landskapsandelssystemet enligt ovanstående och återremitterar frågan om kommunens utlåtande till det styrelsemöte som hålls inom augusti 2024.

Beslut:

Enligt förslag.

**Justerares signering:**

**Vidimering av kopia:**

**Kommunstyrelsen § 126/7.8.2024**

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen avger gentemot landskapsregeringen sina synpunkter med anledning av utvärdering av landskapsandelssystemet enligt bilaga och uttrycker önskemål om att få ingå i en arbetsgrupp för utvärdering och inför en eventuell revidering av systemet.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**

## § 127 UTLÅTANDE: TURLISTOR PÅ LINFÄRJOR OCH SKÄRGÅRDSTRAFIKEN

Kommunstyrelsen § 108/12.6.2024

Den 23 maj erhöll Vårdö kommun ett brev från Transportbyrån, gällande avsikten att besluta om införande av turlistor för linfärjor fr o m 1.1.2025, i syfte att "spara skattemedel, minska miljöbelastning och att förbereda för elektrifiering".

I det bifogade förslaget till turlistor ingår även en kraftig minskning av turtätheten på Töftölinjen för ikraftträdande redan 1 september 2024, med knappt ens 15 min-trafik.

Kommunerna fick enligt brevet torsdag eftermiddag den 23 maj möjlighet att framföra synpunkter senast tisdag den 4 juni. Det innebär i praktiken en veckas remisstid.

Enligt följebrevet meddelas dock att "turtätheten är fastställd, så vi önskar att synpunkterna omfattar tidpunkter och övrig information".

Infrastrukturministern har meddelat förlängd remisstid till att gälla augusti månad ut och ministern och berörda tjänstemän deltog 11 juni i ett möte som Vårdö initierat och där förslaget till ändrade tillika försämrade turlistor utgjorde en punkt för diskussion.

Skärgårdstrafikens turlistor skickades den 4.6 ut för granskning och synpunkter. Ändringar inför 2025 har markerats i turlistorna i gul färg. Helger med tillhörande undantag i turer skickas inte ut i detta skede, men avsikten är att de skickas ut under juni.

De flesta turlistor skickas utan fotnoter för att synligheten ska vara bättre, fotnoternas innebörd är i stort oförändrad sedan 2024.

Enligt följebrevet genomförs inga betydande förändringar på norra linjen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom de förslag till turlistor som skickats ut och hur dessa och annat trafikrelaterat diskuterats med infrastrukturministern och återremitterar därefter frågan om utlåtande över förslaget till kommunstyrelsens möte i augusti 2024.

Kommunstyrelsen önskar emellertid per omgående framföra vikten av fungerande trafik till och från skärgården och missnöje över hur dylikt åter igen hanterats, med allvarliga brister i dialogen med berörda kommuner i anslutning till förslag om försämringar i trafiken.

Kommunen ställer sig även tveksam till huruvida de föreslagna åtgärderna verkligen leder till betydande inbesparingar, men välkomnar idén om en för landskapsregeringen och kommunen gemensam arbetsgrupp för vidare beredning av frågan.

Diskussion:

Ordförande Fanny Sjögren-Grunér föreslår att kommunstyrelsen utser representanter till arbetsgrupp. Magnus Lundell, Anders Englund och Matilda Björklund står till förfogande.

**Justerares signering:**

**Vidimering av kopia:**

Beslut:

Kommunstyrelsen önskar per omgående framföra vikten av fungerande trafik till och från skärgården och missnöje över hur dylikt åter igen hanterats, med allvarliga brister i dialogen med berörda kommuner i anslutning till förslag om försämringar i trafiken.

Kommunen ställer sig även tveksam till huruvida de föreslagna åtgärderna verkligen leder till betydande inbesparingar, men välkomnar idén om en för landskapsregeringen och kommunen gemensam arbetsgrupp för vidare beredning av frågan.

Kommunstyrelsen utser Magnus Lundell, Anders Englund och Matilda Björklund till representanter i den med landskapsregeringen gemensamma arbetsgruppen för ändamålet.

#### **Kommunstyrelsen § 127/7.8.2024**

Konstateras:

Vid ärendets behandling närvarar Bengt Lindberg från Bergö för att presentera den gemensamma skrivelse som boende på Bergö och Bussö-Ängö lämnat in.

#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen avger utlåtande rörande avsikten att införa turlista på samtliga linfärjor jämte förslag till turlistor för skärgårdstrafiken enligt bilaga och uppmärksammar även ÅLR på de skilda skrivelser som lämnats in rörande Töftölinjen, Simskälalinjen samt av boende i Bergö och Bussö-Ängö rörande Ängösundslinjen, som bifogas utlåtandet.

**Beslut:**

Enligt förslag, med tillägg att utöka kommunens representation i den med landskapsregeringen gemensamma arbetsgruppen för ändamålet med Bengt Lindberg från Bergö.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**

## § 128 UTLÅTANDE: JORDFÖRVÄRV

### Kommunstyrelsen § 128/7.8.2024

Landskapsregeringen inbegär Vårdö kommuns utlåtande över ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom (ÅLR 2024/4043).

### Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar att ansökan om jordförvärv beviljas.

### Beslut:

Enligt förslag.

## § 129 ÖVRIGA FRÅGOR, MÖTETS AVSLUTANDE

### Kommunstyrelsen § 129/7.8.2024

1. Diskussion om skolan
2. Skärgårdskommunmöte i Vårdö, förslag 26.9
3. ÄO-lagen
4. Mötets avslutande

Mötet förklaras avslutat kl 22:18.

Justerares signering:  
Vidimering av kopia:



## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### BESVÄRSFÖRBUD

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.  Paragrafer 116-119, 121-122, 124-129
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)  Paragrafer 120, 123
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.  Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b>	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.  Myndighet hos vilken rättelse yrkas:  Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyväg 11 22550 Vårdö  Paragrafer: 123  Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

### KOMMUNALBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

### BESVÄRSSKRIFT

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>