



Tid	Onsdagen den 8.6.2022 kl. 19.00–22:10																
Plats	Vårdö kommunkansli																
Närvarande	<table><tr><td>Ledamöter:</td><td>Ersättare:</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Åsa Sjölund</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Mats Björklund</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund</td><td><input type="checkbox"/> Lars-Erik Eriksson</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell, ej § 63</td><td><input type="checkbox"/> Maria Granlid</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Malin Olofsson</td><td><input type="checkbox"/> Agneta Danielsson</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson</td><td><input type="checkbox"/> Pontus Grunér</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Alda Valdmane</td><td><input type="checkbox"/> Bethina Diederichs-Mattsson</td></tr></table>	Ledamöter:	Ersättare:	<input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, ordförande	<input type="checkbox"/> Åsa Sjölund	<input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren, viceordförande	<input type="checkbox"/> Mats Björklund	<input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund	<input type="checkbox"/> Lars-Erik Eriksson	<input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell, ej § 63	<input type="checkbox"/> Maria Granlid	<input checked="" type="checkbox"/> Malin Olofsson	<input type="checkbox"/> Agneta Danielsson	<input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson	<input type="checkbox"/> Pontus Grunér	<input type="checkbox"/> Alda Valdmane	<input type="checkbox"/> Bethina Diederichs-Mattsson
Ledamöter:	Ersättare:																
<input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, ordförande	<input type="checkbox"/> Åsa Sjölund																
<input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren, viceordförande	<input type="checkbox"/> Mats Björklund																
<input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund	<input type="checkbox"/> Lars-Erik Eriksson																
<input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell, ej § 63	<input type="checkbox"/> Maria Granlid																
<input checked="" type="checkbox"/> Malin Olofsson	<input type="checkbox"/> Agneta Danielsson																
<input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson	<input type="checkbox"/> Pontus Grunér																
<input type="checkbox"/> Alda Valdmane	<input type="checkbox"/> Bethina Diederichs-Mattsson																
Övriga närvarande	<input checked="" type="checkbox"/> Anders Englund, kommunfullmäktiges ordförande <input type="checkbox"/> Matilda Björklund, kommunfullmäktiges viceordförande <input checked="" type="checkbox"/> Erik Brunström, sekreterare																
Ärenden	§§ 53-70																
Underskrifter	Vårdö den 8.6.2022 Mikael Lindholm Ordförande Erik Brunström Sekreterare																
Protokolljustering	Carl-Gustav Sjölund Protokolljusterare Magnus Lundell Protokolljusterare (ej § 63)																
Sammanträdet är kungjort	Vårdö 1.6.2022																
Protokollet är publicerat på kommunens hemsida	Vårdö den 9.6.2022																
Intygar	Lisbeth Lindfors Kanslisekreterare																
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den																
Underskrift																	



8.6.2022

Tid Onsdagen den 8.6.2022 kl. 19.00

Plats Vårdö kommunkansli

ÄRENDEN:

- § 53 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 54 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 55 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 56 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM
- § 57 BOKSLUT 2021
- § 58 a)-c) BEFRIELSE FÖRTROENDEUPPDRAG, FYLLNADSVÄL KS OCH BTN
- § 59 AVBROTTSFRI KRAFT I KOMMUNENS FASTIGHETER
- § 60 TOMTFÖRSÄLJNING
- § 61 ÅLCOM KOPPARKABEL, GEMENSAM SKRIVELSE
- § 62 ANBUD ÖJVÄGEN
- § 63 FÖRDELNING AV FÖRENINGSSTÖD
- § 64 PERSONALÄRENDE OMSORGSNÄMNDEN – LOKALVÅRDARE
- § 65 KONFIDENTIELLT
- § 66 FLYKTINGSITUATIONEN/KOMMUNMODELLEN MIGRATIONSVERKET
- § 67 ÄLDRE RÅDET
- § 68 DATASKYDDSBUD (DPO)
- § 69 EXTRA ÄRENDE, UTLÅTANDE: JORDFÖRVARVSANSÖKAN
- § 70 ÖVRIGA ÄRENDEN, MÖTETS AVSLUTANDE

Mikael Lindholm, kommunstyrelsens ordförande

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla den 1.6.2022.

Protokollet publicerats på kommunens hemsida den 9.6.2022.

Intygar Ann Bjurne, bokförare

§ 53 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelsen § 53/8.6.2022

Enligt 23 § 2 mom. i kommunallag för landskapet Åland är kommunstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Möteskallelse har kungjorts på kommunens elektroniska anslagstavla och skickats åt medlemmar och ersättare i kommunstyrelsen samt åt fullmäktiges ordförande och viceordförande onsdag 1.6. Föredragningslistan har skickats fredag 3.6.2022.

Beslut:

Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

§ 54 PROTOKOLLJUSTERARE

Kommunstyrelsen § 54/8.6.2022

Sker protokolljusteringen i turordning är Carl-Gustav Sjölund och Magnus Lundell i tur att verka som protokolljusterare.

Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet.

Beslut:

Till protokolljusterare utses Carl-Gustav Sjölund och Magnus Lundell.

§ 55 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Kommunstyrelsen § 55/8.6.2022

Kommundirektören önskar föreslå följande tillägg som extra ärende:

§ 69 UTLÅTANDE: JORDFÖRVÄRVSANSÖKAN

Beslut:

Kommunstyrelsen godkänner föredragningslistan med tillägg enligt ovan.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 56 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

Kommunstyrelsen § 56/8.6.2022

Följande delges kommunstyrelsen till kännedom:

Nämnder och beslutsorgan, arbetsgrupper mm:

- Byggnadstekniska nämnden prot nr 5, 23.5.2022
- Omsorgsnämnden prot nr 4, 7.6.2022

Ålands landskapsregering:

- Beslut: Begäran om ändring av VA-lagstiftning, ÅLR 2021/2944
- Vårdös anhållan om förhandsbesked resp ersättning mot redovisning avseende glesbygds- och matartrafik åren 2021 och 2022
- Officiell flaggning den 10-12 juni 2022, ÅLR 2022/4558

Övrigt:

- Protokoll från skärgårdskommunmöte i Kumlinge 6.6.2022, inkl Bobarhet
- Kallelse Oasen förbundsfullmäktige 17.6
- "Mellanrapport om Salminen-donationen", 7.6

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tecknar ovanstående delgivningar till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 57 BOKSLUT 2021

Skol- och bildningsnämnden § 6/12.4, NÅHD/84/2022

Bilagor Bokslut och verksamhetsberättelse 2021 SkbN 2021

Enligt förvaltningsstadgan för Vårdö kommun 50§ skall nämnden årligen översända en berättelse över sin verksamhet under föregående kalenderår. De budgetansvariga har utifrån kommunkansliets siffror och bokslutsmall sammanställt det preliminära bokslutet och verksamhetsberättelse för år 2021 enligt bilaga.

OBS! Bokslutet kommer att kompletteras med bibliotekets text innan mötet.

Utbildningschefens beslutsförslag: Skol- och bildningsnämnden godkänner förslaget till bokslut och verksamhetsberättelse för 2021 och skickar det vidare till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Skol- och bildningsnämndens beslut: Enligt förslag.

Byggnadstekniska nämnden § 22/25.4.2022

Byggnadstekniska nämnden skall fastslå förslag till bokslut/verksamhetsberättelse för 2021.

Bilaga 1 – Förslag till bokslut 2021.

År 2021 söktes och beviljades tilläggsanslag för fastighetsskötsel 5351 – 10.000 euro och för investering Strömsby FAB 26719 – 15.000 euro.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden går igenom förslaget till bokslut / verksamhetsberättelse 2021 och diskuterar justeringar i texten.

Beslut: En del tilläggsinformation sattes in i textdelarna. Förslag till bokslut 2021 godkändes och sänds till kommunstyrelsen.

Omsorgsnämnden § 31 / 25.04.2022

Bilagor: verksamhetsberättelse med bokslut

Enligt direktiv skall bokslut och verksamhetsberättelse 2021 behandlas i nämnden innan den översänds till kommunstyrelsen.

Äldreomsorgsledarens förslag:

ÄOL presenterar bokslut och verksamhetsberättelse för 2021 så långt som det är färdigställt. Nämnden diskuterar bokslut med verksamhetsberättelse 2021. Efter att eventuella justeringar översänds den till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden omfattar bokslutet och att centralkansliet kontrollerar det slutgiltiga.

Kommunstyrelsen § 36/27.4.2022

Förvaltningen delger preliminära bokslutsuppgifter jämte status för bokslutets upprättande avseende verksamhetsåret 2021, enligt bilaga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar preliminära bokslutsuppgifter till kännedom enligt bilaga och delger desamma fullmäktige till kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommunstyrelsen § 50/18.5.2022

Nämnderna har behandlat sina preliminära bokslut jämte verksamhetsberättelser och dessa har av förvaltningen, tillsammans med kommunstyrelsens uppgiftsområden, sammanfogats till sammanhängande dokument enligt bilaga.

Bifogas bokslut inklusive resultaträkning, finansieringskalkyl och balansräkning samt verksamhetsberättelse för år 2021, bilaga a-b.

Vårdö kommun har för år 2021 ett negativt årsresultat om 147.408 euro, men betydligt mindre så än budgeterat underskott om 381.261 euro. Årsbidraget hålls därmed positivt, 62.188 euro.

Kostnaderna har i enlighet med budget ökat från år 2020 till år 2021 men mer så än budgeterat. Under året har även tilläggsanslag beviljats om totalt 57.100 euro.

Att resultatet blir mindre negativt än budgeterat beror på större skatteintäkter men även något högre landskapsandelar och dito verksamhetsintäkter än budgeterat.

Skatteintäkterna är ändå något mindre än föregående år.

Långt ifrån alla budgeterade investeringar har förverkligats.

Kassamedlen minskade under året med 153.469 euro.

Lån per invånare uppgick per 31.12.2021 till 1.869 euro (2020: 2.102 €).

Totalt överskrids verksamhetskostnaderna med ca 3 %, men då verksamhetsintäkterna är högre än budgeterat stannar överskridningen av verksamhetsbidraget på knappt 2.5 %.

Flertalet verksamhetsområden överskrider sina budgetramar och i förekommande fall inom såväl personalkostnader som köp av tjänster samt material och förnödenheter.

Verksamhetsåret har förvaltningsmässigt långt präglats av vakanser på och översyn av ledande positioner. Även corona-situationen har påverkat verksamheterna.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner bokslutet med balansbok och verksamhetsberättelse för år 2021 enligt bilaga a-b och tillställer revisorerna handlingarna för granskning.

Beslut:

Enligt förslag. Vissa (rödmarkerade) noter i balansboken 3.3 och 3.5 uppdateras inför revisionen som hålls 23 maj.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommunstyrelsen § 57/8.6.2022

Revision hölls 23 maj, med protokoll från slutrevision jämte revisionsberättelse samt revisions-PM som bilaga, tillsammans med slutlig balansbok jämte verksamhetsberättelse som bilaga till densamma.

En del smärre korrigeringar har gjorts i handlingarna, vilket redogörs för vid mötet.

Bokslutet visar ett fortsatt ett årsresultat om -147.408 euro, årsbidrag 62.188, eget kapital utgående balans 2.121.669 och kassamedel per 31.12.2021 689.288 euro.

Förverkligade investeringar 90.569 och avskrivningar 209.597 euro. Soliditetsgrad 51 %.

Resultatområdets utfall och avvikelser mot budget redogörs i verksamhetsberättelsen.

Revisionen har i sin revisionsberättelse förordat att:

- Bokslutet fastställs
- De redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för den granskade räkenskapsperioden.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar utförda korrigeringar i handlingarna och tar till kännedom revisorernas protokoll, berättelse och PM enligt bilaga.

Kommunstyrelsen för till fullmäktige bokslut med balansbok jämte verksamhetsberättelse med redogörelse för förekommande överskridningar och andra avvikelser från budget, samt revisionsberättelse med där förordade förslag i fråga om bokslutets slutliga godkännande och redovisningsskyldigas ansvarsfrihet, enligt bilaga.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 58 A)-C) BEFRIELSE FÖRTROENDEUPPDRAG, FYLLNADSVÄL KS OCH BTN

Kommunstyrelsen § 58 a)/8.6.2022

Alda Valdmane anhåller om befrielse från sina uppdrag som förtroendevald i Vårdö kommun, då hon i samband med flytt skrivit sig på annan ort per 17.5.2022.

Valdmane är ordinarie ledamot i kommunstyrelsen och i byggnadstekniska nämnden.

Valbarhet till kommunstyrelsen regleras i kommunallagen 47 § och till nämnd 54 §:

Valbar till ledamot i styrelse/nämnd är den som har kommunen som sin hemkommun och som har rösträtt i kommunalval i någon kommun i landskapet. [...]

KOMMUNSTYRELSEN

Ledamöter:

Mikael Lindholm, ordf
Fanny Sjögren, viceordf
Carl-Gustav Sjölund
Magnus Lundell
Malin Olofsson
Krister Johansson
Alda Valdmane

Ersättare:

Åsa Sjölund (fd Björklund)
Mats Björklund
Lars-Erik Eriksson
Maria Granlid
Agneta Danielsson
Pontus Grunér
Bethina Diederichs-Mattsson

BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN

Ledamöter:

Anders Englund
Magnus Lundell
John Sjögren
Alda Valdmane
Benita Björklund
Pontus Grunér
Åsa Sjölund (fd Björklund)

Ersättare:

Carl-Gustav Sjölund
Mats Björklund
Lars-Erik Eriksson
Åsa Boman
Matilda Erikson
Tage Skogberg
Madeleine Andersson

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar inför kommunfullmäktige att Alda Valdmane befrias från sina uppdrag med hänvisning till förlorad valbarhet och föreslår att fullmäktige utser ny ledamot i kommunstyrelsen samt byggnadstekniska nämnden.

Kommunstyrelsen för inför fullmäktige fram förslag till ny ledamot i byggnadsnämnden.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommunstyrelsen § 58 b)/8.6.2022

Givet det att Alda Valdmane beviljas befrielse från sina uppdrag som förtroendevald i Vårdö kommun, behöver en ny ordinarie ledamot väljas till kommunstyrelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att utse en ny ordinarie ledamot i kommunstyrelsen, givet det att ledamot Alda Valdmane beviljats befrielse.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 58 c)/8.6.2022

Givet det att Alda Valdmane beviljas befrielse från sina uppdrag som förtroendevald i Vårdö kommun, behöver en ny ordinarie ledamot väljas till byggnadstekniska nämnden.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att utse en ny ordinarie ledamot i byggnadstekniska nämnden, givet det att ledamot Alda Valdmane beviljats befrielse.

Kommunstyrelsen ger namngivet förslag till ny ledamot i byggnadsnämnden.

Beslut:

Enligt förslag, men ytterligare sondering genomförs inför fullmäktiges sammanträde och namnförslag ges då från styrelsens ordförande.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 59 AVBROTTSFRI KRAFT I KOMMUNENS FASTIGHETER

RN § 24/11.5.2022

För att erhålla ett helhetsperspektiv för behovet av avbrottsfri kraft i kommunens egna fastigheter har utförts en sammanställning över nuläget. Detta för att möjliggöra en långsiktig åtgärdsplanering och målsättning centralt som då kan införas och behandlas i kommande budgetprocesser oberoende av verksamhetsområde.

En sammanställning över lägesbilden i Vårdö kommuns egna fastigheter presenteras på mötet.

./ Bilaga A-RN § 24, förslag till prioriteringar av reservkraft Vårdö.

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar bilaga A-RN § 24.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 59/8.6.2022

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar räddningsnämndens behandling till kännedom och ger i uppdrag åt kommunteknikern att bereda ärendet för avgörande efter sommaren 2022.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 60 TOMTFÖRSÄLJNING

Kommunstyrelsen § 60/8.6.2022

VVS-Experten Åland Ab har lämnat ett bud om att få köpa tomt 941-408-4-59 på kommunens planlagda område i Strömsby, för uppförande av bostad/bostäder för uthyrning. VVS-Experten bjuder ett pris av 1.000 euro.

Anbudet för tomten i Strömsby och detaljplanekartan bifogad med tomten inmärkt.

I beskrivning i byggnadsplanebeskrivningens textdel står det att hus för högst 2 familjer får uppföras.

Enligt Vårdö kommuns förvaltningsstadga 45 § åligger det kommunstyrelsen att besluta om försäljning av byggtomt, såvida fullmäktige har fastställt de allmänna grunderna för försäljning. En motsvarande försäljning av likartad tomt i samma område såldes år 2020 till samma pris som här givet bud.

I beslut om försäljning av tomt planerad för bostadsbyggande kan och bör samtidigt utfärdas en byggnadsuppmaning för tomten, i avsikt att få planen förverkligad.

Konstateras:

Kort inför mötet meddelar anbudsgivaren att starta ett nytt företag som VVS-Experten äger och att tomten förvärvas av detta UBV Torpars Fastighets Ab 3285569-5, som utför byggnationerna. Bolaget är under bildning varande.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen accepterar VVS-Expertens/UBV Torparps Ab bud på tomt 941-408-4-59 i kommunens planlagda område i Strömsby, för uppförande av bostad/bostäder för uthyrning, till ett pris om 1.000 euro. Kommundirektören undertecknar köpebrev som upprättas av Mäklarhuset.

Köparen står för:

- Uppgörande av köpebrev.
- Offentligt köpvittne.
- Överlåtelseskatt.
- Samtliga anslutningsavgifter avlopp (4.000€) och vatten (3.000€) till Vårdö kommun.
- El till Åea och tele och fiber till Ålands telefon enligt gällande taxa.

Godkännbart bygglov skall vara ansökt om inom ett år och avsedd bostadsbyggnad skall färdigställas inom tre år från köpebrevets undertecknande, i annat fall har kommunen rätt att återinlösa tomten.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 61 ÅLCOM KOPPARKABEL, GEMENSAM SKRIVELSE

Kommunstyrelsen § 61/8.6.2022

Vid kommunstyrelsens möte 18.5 togs till diskussion frågan om kopparkablar för telefoni, förekomst och framtid i skärgården.

Ärendet avses lyftas på Vårdös initiativ vid skärgårdskommunmöte i Kumlinge 6.6 och sedan även vid norra Ålands gemensamma presidiummöte före midsommar 2022.

Vid skärgårdskommunmöte 6.6 framkom att kopparkablar på de flesta håll redan avlägsnats vartefter fiberkabel dragits, varför det inte längre finns mycket att göra.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar ärendets status till kännedom utan vidare åtgärd.

Beslut:

Kommunstyrelsen initierar vidare diskussion med Ålcom kring fortsatt förekomst av kopparkabel till fastigheter, och för diskussion vid norråländskt presidiummöte.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 62 ANBUD ÖJVÄGEN

Byggnadstekniska nämnden § 66/29.11.2021 Projekt Lövö Öjvägen

Benita Björklund anmäler jäv. Nämnden konstaterar att jäv föreligger. Björklund deltar ej i ärendets behandling.

Ärendebeskrivning

Kommunen har i budget 2021 anslag för ombyggnad / grundförbättring av Lövö Öjvägen. Anslaget är om 50.000 euro och flyttas troligen till 2022 års budget.

Ritningar och anbudsfrågan har tagits fram och skall ännu gås igenom och diskuteras med Lövö Öjvägens väglag som deltar i projektet.

Anhållan om utlåtande har sänts till Ålands Landskapsregering infrastrukturavdelning efter beslut av kommundirektör och kommunstyrelsens ordförande om att ej anlita kontrollant / projektledare och svar på detta har inkommit.

Anhållan har även sänts till Ålands Landskapsregerings kulturbyrå då den del av vägområdet i början av vägsträckan finns med i fornminnesregistret. Kulturbyrån bör svara på vad som är möjligt inom detta område.

Kommunteknikerns förslag:

Kommunteknikern har tagit fram förslag till anbudsfrågan som kan komma att justeras en del efter diskussion med väglagets representanter. Nämnden tar del av den och föreslår eventuella justeringar.

Kommunen går in för att vägen inte blir en officiell kommunalväg så tillvida att Ålands Landskapsregering godkänner vissa lättnader från kraven så som mindre svängplan genom breddat korsningsområde samt mindre justeringar av infarter.

Förfrågan om synpunkter sänds även ut till vägområdets markägare med en svarstid om 15 dagar.

Om budget 2022 fastslås bjuds arbetet ut i mitten av december 2021 men en föreslagen tid att lämna anbud fram till 17 januari 2022.

Beslut:

Ärenden återremmitteras till kommundirektören för vidare beredning.

Byggnadstekniska nämnden § 17/21.3.2022

Benita Björklund anmäler jäv. Nämnden konstaterar att jäv föreligger. Björklund deltar ej i ärendets behandling.

Ärendebeskrivning

Möte hölls med Lövö Öjvägens styrelse den 24.2. 2022 och där diskuterades hur vägplanen kan förenklas för att försöka få ner kostnaderna. Ett möte hålls sedan med Alandia Map som nu levererat justerade ritningar. Arbetsbeskrivningen i anbudsfrågan uppdateras nu och skall ännu kontrolleras med väglagets representanter före arbetet utbjuds.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

I den nya vägplanen har större åtgärder inom fornminnesområdet vid vägens början tagits bort och en del av vägavsnittet justerats så att det följer vägens befintliga sträckning. Istället för svängplanen breddas korsningsområdet mellan Öjvägen och Lökviksvägen.

Kommunteknikerns förslag:

Att vägprojektet utbjuds vecka 13 och anbud skall vara kommunen tillhanda senast den 25 april.

Kriterier för antagande av anbud fastställs av nämnden.

Beslut:

Väglagets styrelse och representanter går igenom anbudsfrågan med ritningar om möjligt vecka 13. Om inga invändningar finns förutom mindre justeringar bjuds arbetet ut efter det. Kommunstyrelsen för kännedom.

Byggnadstekniska nämnden § 31/23.5.2022

Ärendebeskrivning

Kommunen har den 28 april lagt ut annons med anbudsfrågan på kommunens digitala anslagstavla och den 29 april har annons publicerats i Ålandstidningen.

Anbud skall vara Vårdö kommuns Byggnadstekniska nämnd tillhanda senast den 19 maj 2022. Med anbudsfrågan finns anbudsblankett där dels ett totalpris efterfrågas och dels enhetspriser för olika ingående moment och materialleveranser.

Kommunteknikerns förslag:

Anbuden öppnas 23.5.2022 av kommundirektören och kommuntekniker alternativt Byggnadstekniska nämnden. Anbuden listas.

Förslag ges till kommunstyrelsen om ett anbud skall antas.

Beslut:

Ärendet till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen § 62/8.6.2022

Konstateras att inkomna anbud överskrider för projektet beviljad budget. Ett förverkligande enligt genomförd upphandling förutsätter därmed att väglaget går in med ett större belopp, och/eller att kommunen beviljar tilläggsmedel.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar ärendet till kännedom och ger i uppdrag åt kommunteknikern att förhandla vidare med väglaget kring gångbara lösningar.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 63 FÖRDELNING AV FÖRENINGSTÖD

Kommunstyrelsen § 63/8.6.2022

Kommunstyrelsen har sedan år 2020 ett system för att fördela understöd till föreningar med verksamhet på Vårdö. Visst stöd kan också ges för verksamhet utanför kommunen. Med hänsyn till föreningarnas ansöknings- och bokslutsuppgifter blir det följande utfall:

LOKALSTÖD			Belastar
Föreningens namn	Lokal	Utbetalas	4741 - 105
Vårdö bönehus	Bönehuset	656,16 €	
Södra Vårdö UF	Solhult	702,23 €	
Vårdö Strömsby byalag	Erkas	414,64 €	
Hembygdens väl	Vårdkasen	1 142,00 €	
Vårdö Marthaförening	Seffers	284,80 €	
Vårdö IK	Gym	265,26 €	
Wikens vänner	Cafe	34,90 €	
Summa		3 500,00 €	
VERKSAMHETSSTÖD, VÅRDÖ			Belastar
Föreningens namn		Utbetalas	4740 - 104
Vårdö bönehus		97,58 €	
Södra Vårdö UF		344,80 €	
Vårdö Strömsby byalag		559,48 €	
Hembygdens väl		39,03 €	
Vårdö Marthaförening		565,99 €	
Vårdö IK		1 105,95 €	
Wikens vänner		787,17 €	
Summa		3 500,00 €	
ALLMÄN UNGDOM			Utbetalas
Skunk anholder om	950 €	475,00 €	
4H Åland anholder om stöd		475,00 €	

Orsaken till att Skunk föreslås få bara hälften av ansökta medel och att 4H får lika mycket, är att det ställs i ungefärlig proportion till vad andra kommuner ger.

Konstateras:

Magnus Lundell anmäler och beviljas jäv och deltar ej i ärendets behandling.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att understöden beviljas enligt ovanstående tabell.

Beslut:

Enligt förslag. Ärendet förklaras omedelbart justerat.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 64 PERSONALÄRENDE OMSORGSNÄMNDEN – LOKALVÅRDARE

Omsorgsnämnden § 19/21.03.2022

På Strömmsgården finns en lokalvårdare anställd på 100 %. Tidigare har lokalvårdaren haft lokalvårdaruppgifter på dagis, kommunens bibliotek och kommunkansli. I dagsläget räcker inte tiden till för alla dessa arbetsuppgifter och lokalvårdaren på Strömmsgården har flertalet gånger påpekat detta. Strömmsgården har 18 klientrum med egen toalett, långa korridorer och allmänna utrymmen som skall städas. Utflyttningar kräver mer genomgående städning. Städning sker endast på vardagar men verksamheten fortgår alla dagar vilket ger merarbete då lokalvårdaren är på plats.

Ledande lokalvårdare på 100 % har innan Corona pandemin haft andra uppgifter. Tidigare har matkörning från centralköket varit under denna befattning. I dagsläget är ledande lokalvårdare stationerad på kommunens skola och där finns arbetsuppgifter som täcker en 100 % tjänst.

På grund av Covid-19 vidtog Vårdö kommun i början på 2020 vissa åtgärder och omstruktureringar inom äldreomsorgen. Man försökte bland annat begränsa lokalvårdspersonal att röra sig bland enheterna. Därför anställde man en personal som "Corona extra" med arbetsuppgifterna som tidigare hörde till ordinarie lokalvårdspersonal, dvs. köra maten från centralköket till enheterna samt lokalvårdsuppgifter på dagiset i kommunen. Detta för att lokalvårdskraven blev strängare, tiden räckte inte till samt för att förhindra smittspridning.

Tillfällig personal har anställts kontinuerligt för att jobba på denna befattning sedan början av året 2020. Befattningen har delats upp, daghemmet har anställt på en viss procent samt äldreomsorgen en annan procent. Föreståndare på daghemmet och tidigare tf. äldreomsorgsledare har haft flertal möten ang. detta och diskuterat framtida upplägg. Då behovet av att anställa en vikarie för dessa arbetsuppgifter på verksamheterna fortgått under så lång tid anser äldreomsorgsledaren att man behöver inrätta en befattning för dessa arbetsuppgifter. För att få en strukturerad och enhetlig befattning föreslås att en ordinarie befattning på 85 % med lokalvårdsuppgifter på kommunens dagis, kommunkansli och bibliotek.

Matkörning från centralköket till enheterna skulle även ingå i arbetsuppgifterna.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Omsorgsnämnden diskuterar förslaget till att inrätta en ny befattning som lokalvårdare 85 % i kommunen.

Omsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsledaren får tillsammans med föreståndaren på skolan och föreståndaren på dagis för att ytterligare utreda behoven på enheterna.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Omsorgsnämnden § 26 / 25.04.2021

I dagsläget är det en vikarie anställd som arbetar som lokalvårdare på dagis och som även kör ut lunchen till kommunkansliet, skola och dagis. Detta arbetsavtal utgår sista Juni 2022. Efter detta finns ingen fortsatt plan för vem som skall köra ut och hämta maten. Utkörning och hämtning av mat är en uppgift som förväntas behövas inom kommunen även i framtiden och behöver ordnas på lång sikt.

Biträdande kock i centralköket är anställd på 50% av heltid. Äldreomsorgsledaren ser fördelar med att denne skulle gå upp i arbetstid då det finns behov av att denne är på plats i köket fem dagar i veckan. Med nuvarande arbetsprocent arbetar denne fyra dagar i veckan och har korta arbetsturer. Biträdande kock skulle kunna sköta utkörning och hämtning av lunch till de olika enheterna. Detta skulle vara en fördel då enheterna kan ge feedback och kommunicera direkt med kökspersonalen angående maten.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Omsorgsnämnden godkänner att nuvarande anställd biträdande kock vid centralköket på Strömsgården skulle få utökad arbetsprocent från 50% till 75% av heltid för att finnas på plats i köket alla vardagar samt för att sköta utkörning och hämtning av lunchen till de olika enheterna i kommunen.

Omsorgsnämndens beslut:

Nämnden återremitterar för utredning och presentation av behovet av lokalvård, utkörning av mat och köksbiträdesuppgifter samtliga enheter i kommunen innan skolan börjar höst.

Skolföreståndare, daghemsföreståndare och äldreomsorgsledare ges i uppdrag att tillsammans med kommundirektören att utreda ärendet.

Omsorgsnämnden § 35 / 07.06.2022

Bilaga: Befintliga uppgifter som köksbiträde, lokalvårdare och matutkörning
Skolföreståndaren, daghemsföreståndaren, kommundirektören och äldreomsorgsledaren har haft ett möte under Maj månad där man diskuterat situationen, strukturen och behoven inom lokalvården i kommunen samt utkörningen av mat till de olika enheterna. De arbetsuppgifter som idag utförs av en vikarie är samma som tidigare dvs utkörning av mat till de olika enheterna, köksbiträdesuppgifter och lokalvård vid daghemmet.

Äldreomsorgsledarens förslag:

En vikarie har under en lång period varit anställd för utkörning av mat till de olika enheterna, köksbiträdesuppgifter och lokalvård på daghemmet. ÄOL föreslår att en befattning 90% inrättas inom kommunen för dessa arbetsuppgifter och att befattningen erbjuds den nuvarande vikarien som utför arbetsuppgifterna. I denna befattning skulle även lokalvården för kommunkansliet och biblioteket ingå för att minska arbetsbelastningen på lokalvårdaren vid Strömsgården. Ärendet förs vidare till kommunstyrelsen.

Omsorgsnämndens beslut:

Omsorgsnämnden omfattar äldreomsorgsledarens förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommunstyrelsen § 64/8.6.2022

Enligt Vårdö kommuns förvaltningsstadga 70-71 §§ gäller att "Kommunfullmäktige beslutar om inrättande och indragning av tjänster och befattningar som tillsätts tillsvidare samt ombildning av tjänsteförhållande till arbetsavtalsförhållande" samt att "Tjänste- och arbetsbeskrivningar antas av kommunfullmäktige och revideras av kommunstyrelsen".

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige enligt omsorgsnämndens förslag, att en tillsvidarebefattning om 90 % inrättas för beskrivet ändamål, varvid densamma då erbjuds den nu på visstid anställda person som utför arbetsuppgifterna, och att omsorgsnämnden därutöver även ges i uppdrag samt befullmäktigas att ta fram och fastställa en arbetsbeskrivning i enlighet därmed.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna ett upplägg enligt omsorgsnämndens förslag, att en befattning om 90 % inrättas för beskrivet ändamål, men för en tid fram till och med 15.8.2023 istället för tillsvidare, medan behov och förutsättningar för kommunens lokalvårdsfunktioner och matdistribution som helhet utreds, samt att omsorgsnämnden därutöver även ges i uppdrag att ta fram och fastställa en arbetsbeskrivning i enlighet därmed.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 65 **KONFIDENTIELLT**

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 66 FLYKTINGSITUATIONEN/KOMMUNMODELLEN MIGRATIONSVERKET

Kommunstyrelsen § 66/8.6.2022

Sedan Rysslands invasion av Ukraina i februari 2022 har en flyktingström uppstått i Europa som följd av krigssituationen. Än så länge har Vårdö kommun inte haft några lediga kommunalt ägda bostäder att erbjuda flyktingar, och det finns en intern kö till kommunens hyresbostäder. Nu inför sommaren blir en lägenhet (2 rok) ledig.

Migrationsverket har tagit fram en så kallad kommunmodell, som är en tillfällig lösning för hur kommunernas kostnader för tillhandahållande av inkvartering och andra mottagningstjänster för personer som söker och får tillfälligt skydd ersätts, mer info via länk: <https://migri.fi/sv/kommunmodell>.

Kommuner kan ingå avtal med en förläggning från och med 1.5.2022. Ersättningen betalas ut i form av en fast dygnersättning som täcker alla boendekostnader. Utöver inkvarteringen måste kommunen erbjuda klienten handledning i vardagliga ärenden, till exempel med boende eller med hänvisning till olika tjänster.

Varje klient är registrerad hos en förläggning som ordnar de övriga mottagningstjänsterna för klienten. Vilken slags lösning som fungerar bäst i produktionen av dessa tjänster kommer att avtalas om kommunspezifikt.

Tills vidare är avtalen tidsbundna och giltiga till och med 30.9.2022.

Konstateras:

Kort inför mötet har ny information tillkommit varvid den sk kommunmodellen inte längre torde vara aktuell, men däremot finns nu möjlighet till överenskommelse om boendeplicering genom Röda Korset i samarbete med Migri och LR m fl.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar ge i uppdrag åt kommundirektören att närmare reda ut förutsättningarna för samt att ingå överenskommelse för boendeplicering av ukrainska flyktingar och håller öppet för att upplåta någon av kommande lediga hyresbostäder för ändamålet.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 67 ÄLDRE RÅDET

Kommunstyrelsen § 67/8.6.2022

Enligt instruktionen för äldrerådet utses ledamöterna för två år i taget. Kommunen behöver således föreslå representanter för åren 2022–2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser representanter till äldrerådet för åren 2022–2023 och meddelar dessa till Saltviks kommun som är huvudman för äldrerådet.

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår omval av befintliga representanter Bo Ahlnäs och Louise Nordström.

§ 68 DATASKYDDSOMBUD (DPO)

Kommunstyrelsen § 68/8.6.2022

ÅDA Ab har meddelat att man pausar DPO-tjänsterna i bolagets regi på grund av att dataskyddsombuden som varit anställda av ÅDA har sagt upp sig. Detta innebär att kommunen står utan en lösning för dataskyddsombud från och med 31.5.2022. I samband med Norråländskt presidiummöte 30.3 uttalades även önskemål om att Finströms kommun skulle utreda samordning av Dataskyddsombudsfunktionen för Norråländska kommuner. Jomala kommun har vänt sig till andra kommuner i som varit delaktiga i ÅDA:s lösning för dataskyddsombud, och sonderar intresse för att kommunen skulle upprätthålla funktion som dataskyddsombud för intresserade kommuner. Lösningen förutsätter att tillräckligt antal kommuner meddelar intresse för att omfattningen av funktionen ska bli attraktiv och möjlig att besätta med kompetent personal.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att i första hand förhandla med Jomala kommun om den lösning som sonderas. Erbjudandet har även gått till övriga kommuner som getts möjlighet att agera på erbjudandet. Som alternativ kan finnas en lösning för norra Ålands kommuner.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 69 UTLÅTANDE: JORDFÖRVÄRVSANSÖKAN

Kommunstyrelsen § 69/8.6.2022

Landskapsregeringen begär in Vårdö kommuns utlåtande över ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom, enligt bilaga (ÅLR 2022/4555).

Ansökan avser fastighet om ca 3.000 m² i Lövö, bebyggd med stuga och bastubod, utan gräns mot vatten men med andel i samfällida. Avsikten med förvärvet anges till fritidsbruk.

Den sökande är bosatt i Sverige men dubbel finsk/svensk medborgare, född och uppvuxen här på Vårdö, har tidigare bott på Åland och innehaft hembygdsrätt men besitter inte sedan tidigare fast egendom inom landskapet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen låter meddela att kommunen inte har några invändningar mot beviljande av det ansökta jordförvärvet (ÅLR 2022/4555).

Beslut:

Enligt förslag.

§ 70 ÖVRIGA ÄRENDEN, MÖTETS AVSLUTANDE

Kommunstyrelsen § 70/8.6.2022

Övrigt, diskuteras:

- Skärgårdskommunmöte 6.6
- Norra Ålands presidiummöte 21.6
- Budgetseminarium i aug/sep
- Nämndstrukturen

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till diskussion och tecknar ovanstående till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag. Mötet förklaras avslutat kl 22:10.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Paragrafer 56-58, 65, 70
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer 53, 54, 55, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 66, 67, 68, 69
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyväg 11 22550 Vårdö</p> <p>Paragrafer: 53, 54, 55, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 66, 67, 68, 69</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE