



Tid	Onsdagen den 7.6.2023 kl. 19.00–22:49
Plats	Vårdö kommunkansli
Närvarande	<p>Ledamöter:</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, ordf<input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren, viceordf<input type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund<input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell<input checked="" type="checkbox"/> Malin Olofsson<input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson<input checked="" type="checkbox"/> Solvita Lundell <p>Ersättare:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Åsa Sjölund<input type="checkbox"/> Mats Björklund<input checked="" type="checkbox"/> Lars-Erik Eriksson<input type="checkbox"/> Maria Granlid<input type="checkbox"/> Agneta Danielsson<input type="checkbox"/> Pontus Grunér<input type="checkbox"/> Bethina Diederichs-Mattsson
Övriga närvarande	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Anders Englund, kommunfullmäktiges ordförande<input checked="" type="checkbox"/> Matilda Björklund, kommunfullmäktiges viceordförande<input checked="" type="checkbox"/> Erik Brunström-Granesäter, kommundirektör, mötessekreterare
Ärenden	§§ 56-69
Underskrifter	Vårdö den 7.6.2023 Mikael Lindholm Mötesordförande Erik Brunström-Granesäter Mötessekreterare
Protokolljustering	Lars-Erik Eriksson Protokolljusterare Solvita Lundell Protokolljusterare
Sammanträdet är kungjort	Vårdö 2.6.2023
Protokollet är publicerat på kommunens hemsida	Vårdö den 8.6.2023
Intygar	Lisbeth Lindfors, kanslisekreterare
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den
Underskrift	



7.6.2023

Tid Onsdagen den 7.6.2023 kl. 19.00

Plats Vårdö kommunkansli

ÄRENDEN:

- § 56 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 57 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 58 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 59 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM
- § 60 BOKSLUT 2022
- § 61 ARBETSVÄRDERING, KRITERIER FÖR INDIVIDUELLA TILLÄGG
- § 62 INRÄTTANDE AV ARBETSAVTAL SOM BARNSKÖTARE I FRITIDSHEM
- § 63 ANHÅLLAN OM PENSIONERING KANSLISEKRETERARE
- § 64 UPPSÄGNING AV TJÄNST ÄLDREOMSORGSLEDARE
- § 65 DANAARV FÖRSLAG ANVÄNDNING AV MEDEL STRÖMSGÅRDEN
- § 66 STRÖMSGÅRDEN DRÄNERING / DAGVATTEN OCH STÖDMUR
- § 67 FÖRDELNING AV FÖRENINGSTÖD
- § 68 KÖKS- OCH STÄDFUNKTIONER (EXTRA ÄRENDE)
- § 69 ÖVRIGA ÄRENDEN, MÖTETS AVSLUTANDE

Mikael Lindholm, kommunstyrelsens ordförande

Denna möteskallelse har utfärdats och anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla 2.6.2023.

Protokollet publiceras på kommunens hemsida den 8.6.2023.

Lisbeth Lindfors, kanslisekreterare

§ 56 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelsen § 56/7.6.2023

Enligt 23 § 2 mom i kommunallag för landskapet Åland är kommunstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Möteskallelse har skickats åt medlemmar och ersättare i kommunstyrelsen och fullmäktiges ordförande och viceordförande samt kungjorts på kommunens elektroniska anslagstavla och föredragningslistan skickats fredag 2.6.2023.

Beslut:

Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

§ 57 PROTOKOLLJUSTERARE

Kommunstyrelsen § 57/7.6.2023

Sker protokolljusteringen i turordning är Solvita Lundell och Carl-Gustav Sjölund i tur att verka som protokolljusterare.

Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet.

Beslut:

Till protokolljusterare utses Solvita Lundell och Lars-Erik Eriksson.

§ 58 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Kommunstyrelsen § 58/7.6.2023

Anmälan av eventuella förslag till ändringar eller tillägg i föredragningslistan.

§ 68 KÖKS- OCH STÄDFUNKTIONER (extra ärende via OmsN 5.6.2023)

Beslut:

Kommunstyrelsen godkänner föredragningslistan med ovanstående tillägg.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 59 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

Kommunstyrelsen § 59/7.6.2023

Följande delges kommunstyrelsen till kännedom:

- Nämnder och egna organ, tjänstemannabeslut mm:
 - Tjänstemannabeslut K.dir § 5 Sommarsemester kanslisekreterare
 - Omsorgsnämnden, protokoll nr 5, 5.6.2023
 - Byggnadstekniska nämnden, protokoll nr 5, 5.6.2023
- Kommunalförbund och andra gemensamma organ
 - Ålands kommunförbund, protokoll, förbundsstämman 26.5
- Övrigt:
 - Företagsam skärgård, kallelse till årsmöte
 - Synpunkter inför beredningen av bussturlistor för år 2024
 - K.dir:s sammanställning över samtliga kommuners bokslut 2022
 - KST budgetseminarium 31.5
 - Skärgårdskommunmötet i Sottunga 1.6
 - Förvaltningens sommarsemestrar
 - LR: Valanvisning

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tecknar ovanstående delgivningar till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 60 BOKSLUT 2022

Kommunstyrelsen § 19/1.3.2023

Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har under senare delen av år 2022 hanterat äskanden om tilläggsbudget och såsom sannolika aviserade överskridningar av budget, varvid beslut i de flesta fall blivit att invänta faktiskt utfall.

Se bland annat KS §§ 98 (OmsN), 99 (BTN), 100 (bibl), 101 (gr.skola), 102 (invest).

Nu senast har dylikt berörts i omsorgsnämnden § 6/24.01.2022, enligt följande:
Bilaga 4 Budgetuppföljning kostnadsställessvis för 2022, uppgifter från 05.01.2023.
Inom intern service överskrids inom omsorgsnämndens område: kosthållningen (5456) med uppskattningsvis 45.000€, ca 50 % över budget.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att uppmärksamma kommunstyrelsen på att internservice kan komma att överskridas, detta beroende på resultatet av de andra områdena inom intern service.

Omsorgsnämndens beslut: Enligt förslag

Budgetuppföljning avseende drift för år 2022 (exkl investeringar, avskrivningar, interna fördelningar mm) delges enligt bilaga, med notering att ytterligare tillkommer bl a diverse kommunalförbunds slutregleringar, som kan vara såväl positiva som negativa.

Sammanfattningsvis följer annars utfallet tämligen väl vad som budgeterat, vilket dock innebär ett negativt årsbidrag och ett årsresultat i storleksordningen runt -300.000 euro.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar del av den av förvaltningen upprättade budgetuppföljningen för år 2022 enligt bilaga och beslutar att meddela budgetansvariga att bokslutsmaterial behöver behandlas i nämnderna och vara kommunstyrelsen tillhanda inom april månad 2023.

Tidigare aviserade sannolika överskridningar och äskanden om tilläggsbudget konstateras i förekommande fall som budgetöverskridningar, medan andra ändå hållits inom budget.

Kommunstyrelsen delger ärendet kommunfullmäktige till kännedom, med förslag att dessa avvikelser tas upp och behandlas som i förväg aviserade budgetöverskridningar för hanterande i anslutning till bokslut, istället för att nu bevilja ytterligare tilläggsanslag på föregående års budget.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommunfullmäktige § 13/9.3.2023

Kommunstyrelsen har tagit del av den av förvaltningen upprättade budgetuppföljningen för år 2022 enligt bilaga och beslutar att meddela budgetansvariga att bokslutsmaterial behöver behandlas i nämnderna och vara kommunstyrelsen tillhanda inom april månad 2023.

Tidigare aviserade sannolika överskridningar och äskanden om tilläggsbudget konstateras i förekommande fall som budgetöverskridningar, medan andra ändå hållits inom budget.

Kommunstyrelsen delger ärendet kommunfullmäktige till kännedom, med förslag att dessa avvikelser tas upp och behandlas som i förväg aviserade budgetöverskridningar för hanterande i anslutning till bokslut, istället för att nu bevilja ytterligare tilläggsanslag på föregående års budget.

Beslut:

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 39/10.5.2023

Förvaltningen presenterar en uppdaterad budgetuppföljning inför bokslut för år 2022 enligt bilaga, med ett preliminärt underskott något mindre än budgeterat på totalen.

Ett preliminärt bokslut med balansbok och verksamhetsberättelse upprättas till kommunstyrelsens nästa möte den 24 maj.

Revision är bokad till tisdag 30 maj, varpå kommunstyrelsen torde kunna behandla reviderat bokslut 7 juni inför kommunfullmäktiges avgörande vid möte 15 juni.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom det ovanstående jämte uppdaterad budgetuppföljning inför bokslut för år 2022 enligt bilaga.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 54/24.5.2023

Förvaltningen presenterar förslag till bokslut för år 2022, enligt bilaga. Tidigare års uppdelning i balansbok respektive verksamhetsberättelse som skilda dokument har frångåtts och dessa har sammanfogats till ett sammanhängande dokument.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner bokslutet med balansbok och verksamhetsberättelse för år 2022 enligt bilaga och tillställer revisorerna handlingarna för granskning.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommunstyrelsen § 60/7.6.2023

Revision hölls 30 maj, med protokoll från slutrevision jämte revisionsberättelse samt revisions-PM som bilaga, tillsammans med slutligt bokslutsdokument enligt bilaga.

Vårdö kommun har för år 2022 ett negativt årsresultat större än budgeterat. Även årsbidraget blir negativt, i enlighet med budget. Både kostnader och intäkter har i enlighet med budget ökat och under året har ett mindre tilläggsanslag beviljats.

Totalt överskrids verksamhetskostnaderna med ca 2 %, men då även verksamhetsintäkterna är högre än budgeterat stannar överskridningen av verksamhetsbidraget (externt netto) på 1 %. Flertalet verksamhetsområden överskrider budgetramarna på extern nettonivå. Främst köp av tjänster samt material, förnödenheter och varor går över budget och det till stor del pga oförutsedda och icke påverkbara merkostnader som följd av omvärldsläget samt den ovanligt höga inflationen på bl a energirelaterat och livsmedel.

Skatteintäkterna blir mindre än budgeterat och även mindre än året före. Det är inkomstskatterna som minskar, medan andra skatteslag ökar. Landskapsandelarna blir på totalen något över budget. Omvärldsläget har även drivit upp räntenivåerna och -kostnaderna.

Amorteringar har utförts enligt plan men inte alla budgeterade investeringar har förverkligats. Kassamedlen minskade under året med 283.635 euro. Lån per invånare uppgick per 31.12.2022 till 1.692 euro (2021: 1.869 €) och soliditetsgraden sjönk från 51 % till 45 %, vilket innebär att kriskriterium nummer 3 uppfylls i förslag till kriskommunlag. Då även kriterium 2 (årsbidrag/avskrivningar <100 % på tre år snitt) uppfylls, skulle kommunen räknas som kriskommun enligt lagförslag om kommuner med särskilt ansträngd ekonomi.

Verksamhetsåret har förvaltningsmässigt i någon mån påverkats av tidigare vakanser på och översyn av ledande positioner. Även corona-situationen men än mer kriget i Ukraina och utvecklingen på den globala och lokala ekonomin i stort, med betydande inflation på bland annat livsmedel och energirelaterat.

Bokslutet visar ett årsresultat om -381.645,61 euro, årsbidrag -170.244,44 euro, eget kapital utgående balans 1.744.087,39 och kassamedel per 31.12.2022 405.653,77 euro. Förverkligade investeringar (netto) 92.530,57 och avskrivningar 211.401,17 euro. Soliditetsgrad 45 %. Resultatområdets utfall och avvikelser mot budget redogörs för i verksamhetsberättelsen.

Revisionen har i sin revisionsberättelse förordat att bokslutet fastställs och de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för den granskade räkenskapsperioden.

Följande ändringar har gjorts efter föregående behandling i kommunstyrelsen:

- Graf på sid 12 kosmetiskt korrigerad
- Nyckeltal för biblioteksverksamheten

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom revisionsprotokoll, -berättelse och PM enligt bilaga. Kommunstyrelsen för bokslut 2022 enligt bilaga till kommunfullmäktige, med förslag att

- förekommande överskridningar godkänns och att
- räkenskapsperiodens underskott om 381 645,61 euro överförs till och därmed belastar tidigare års ackumulerade överskott.

Revisionsberättelse med förordande av bokslutets slutliga godkännande samt beviljande av redovisningsskyldigas ansvarsfrihet förs till kommunfullmäktige för avgörande.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 61 ARBETSVÄRDERING, KRITERIER FÖR INDIVIDUELLA TILLÄGG

Kommunstyrelsen § 61/7.6.2023

Under år 2023 ska enligt kollektivavtal fastställas lönejusteringar av sådant slag som förutsätter arbetsvärdering för fördelning av justeringspotten.

Vårdö kommun har inget fastställt system för genomförande av arbetsvärderingar.

Arbetsvärdering behöver genomföras så snart möjligt, förslagsvis omedelbart efter sommarsemestrarna.

Kommundirektören har sammanställt befintliga arbets- och tjänstebeskrivningar och därvid uppdagat en del upplevda brister som behöver åtgärdas i anslutning därtill.

Bifogas förslag till modell för genomförande av arbetsvärdering med kriterier för individuella tillägg, avseende Akta respektive TS kollektivavtal.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner modell för genomförande av arbetsvärdering med kriterier för individuella tillägg enligt bilaga.

Beslut:

Enligt förslag, med tillägg att systemet utvärderas efter genomförd arbetsvärdering 2023.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 62 INRÄTTANDE AV ARBETSAVTAL SOM BARNSKÖTARE I FRITIDSHEM

UtbN § 6/25.4.2023 Arbetsbeskrivning barnskötare i fritidshemsverksamhet

NÅUD/94/2023 Bilagor Barnskötare i fritidsverksamhet Beredare Utbildningschefen
Ett arbetsavtal som barnskötare i tillsvidare anställningsförhållande behöver
inrättas för fritidshemsverksamheten i Vårdö kommun. För att inrätta arbetsav-
talet behöver en arbetsbeskrivning antas för befattningen.

Enligt förvaltningsstadgan § 70 inrättar kommunfullmäktige tjänster och befatt-
ningar som anställs tillsvidare. För tjänstemän finnas tjänstebeskrivningar
och för arbetstagare finnas arbetsbeskrivningar som innehåller bestämmelser om
personen ställning i organisationen, kompetenskrav, ansvarsområden, uppgifter
och befogenheter. Tjänste- och arbetsbeskrivningar antas av kommunfullmäktige
och revideras av kommunstyrelsen.

Utbildningschefen har, med kommunens arbetsbeskrivning för barnskötare i barnom-
sorg som grund, utarbetat bilagt förslag till arbetsbeskrivning för
barnskötare i fritidshemsverksamheten.

Utbildningschefens beslutsförslag:

Skol- och bildningsnämnden omfattar förslaget till arbetsbeskrivning för
barnskötare i fritidshemsverksamheten och skickar arbetsbeskrivningen till
kommunstyrelsen för vidare behandling.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

UtbN § 7/25.4.2023 Inrättande av arbetsavtal som barnskötare för fritidshemsverksamheten

NÅUD/93/2023 Beredare Utbildningschefen

Fritidshemsverksamheten erbjuder dagtid under skoldagar omsorg och en
meningsfull fritid för barn och ungdomar som har rätt till det enligt bestämmel-
serna i LL om barnomsorg och grundskola.

Rätt till fritidshemsverksamhet har i första hand barn i åk 1-2 om vårdnadshavarna
förvärvsarbetar, studerar eller är arbetssökande. För fritidshemsverksamheten
uppbärs barnomsorgsavgift. Kommunens elever som är överförda till träningsunder-
visningen bereds plats i specialfritidshemmet Tranan intill träningsundervisningens
lokaler.

I Vårdö har den fysiska placeringen av fritidshemmet växlat mellan daghemmet
och skolan. Sedan hösten 2021 är placeringen i Vårdö skola och antalet inskrivna
barn har varierat mellan 3-9 stycken. Eventuellt behov av "mornis", fritidshemsverk-
samhet innan skoldagens start, erbjuds vid daghemmet.

Fritidshemsverksamheten i Vårdö leds av en barnskötare i arbetsavtal, som
förlängs från år till år och finns med i budgeten för 2023. Då verksamheten är
lagstadgad behöver ett arbetsavtal som barnskötare i tillsvidare anställning 50 %
av heltid inrättas från 15.8.2023.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Enligt LL 2020: 32 skall personalen i ett fritidshem bestå av barnskötare eller fritidspedagoger och enligt personaldimensioneringen skall det finnas minst en anställd per 11 barn. På ett fritidshem som har fler än 12 barn skall det finnas minst en fritidspedagog med högskoleexamen.

Enligt förvaltningsstadga för Vårdö kommun § 70 inrättar kommunfullmäktige tjänster och befattningar som tillsätts tillsvidare.

Utbildningschefens beslutsförslag

Skol- och bildningsnämnden i Vårdö konstaterar att fritidshemsverksamheten är lagstadgad och ett arbetsavtal som barnskötare i tillsvidare anställningsförhållande om 50% av heltid behöver inrättas från 15.8.2023.

Ärendet förs till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 62/7.6.2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige enligt skol- och utbildningsnämndens förslag (UtbN §§ 6-7/2023) att ett arbetsavtal som barnskötare i tillsvidare anställningsförhållande om 50 % av heltid inrättas från 15.8.2023 och att arbetsbeskrivning för barnskötare i fritidshemsverksamheten fastställs enligt bilaga.

Lönesättningen fastställs till densamma nivå som varit gällande vid tillfällig anställning.

Utbildningschefen åläggs att ombesörja tillsättandet av funktionen i enlighet med arbetsavtalslag och kollektivavtal.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 63 ANHÅLLAN OM PENSIONERING KANSLISEKRETERARE

Kommunstyrelsen § 63/7.6.2023

Kanslisekreterare LL anhåller om pensionering från och med 1.10.2023 enligt bilaga.

LL har uppnått pensionsålder och har rätt till full pension, men framför önskemål om att fortsätta arbeta med Wårdö info, vilket uppskattats motsvara 7 % av heltidsarbete.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar LL pensionering från sin tjänst som kanslisekreterare från och med 1.10.2023 samt övriga önskemål enligt bilaga, med innebörd fortsatt arbete med Wårdö info motsvarande upp till 7 % av heltid, som ersätts som timlön (samma nivå som för den anställning som upphör) mot timredovisning, samt att återstående intjänad och uttagen semester efter beviljad sommarsemester betalas ut i pengar vid anställningens upphörande.

Tjänsten som kanslisekreterare ses över inför det att funktionen sedan annonseras ut. Inom augusti behöver beslut tas om en långsiktigt gångbar lösning.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 64 UPPSÄGNING AV TJÄNST ÄLDREOMSORGSLEDARE

Omsorgsnämnden §38/05.06.2023

Camilla Sjövik meddelade om uppsägning av sin tjänst som äldreomsorgsledare vid Vårdö kommun den 23.05.2023 och slutar därmed den 23.07.2023.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Nämnden ger förslag på förfarande och upplägg under ÄOL:s frånvaro. Diskussion kring omfattning av tjänstemannabeslut och arbetsuppgifter som ÄOL handlägger.

Omsorgsnämndens beslut:

Lägger förslag till kommunstyrelsen att sänka behörighetskraven för ledande tjänsteman inom äldreomsorgen under en prövotid t.om 31.12.2024 och se vilka resurser vi har och vilka arbetsuppgifter och beslut som kan skötas av annan kommun. Omsorgsnämnden önskar snarast svar för att säkerhetsställa ledarskapsfunktionerna på Strömshäraden.

Kommunstyrelsen § 64/7.6.2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att det finns pågående diskussioner med Sunds kommun kring utökade samarbeten inom äldreomsorgsledningen och meddelar omsorgsnämnden att detta bör utredas klart innan beslut tas om en permanent lösning för funktionen. Omsorgsnämnden ges mandat och uppdrag att i samråd med kommundirektören tillse att funktionen sköts fram till dess att beslut kan tas om en bestående lösning, vilket kan låta sig göras tidigast inom augusti eller annars senast före årets slut. För en tillfällig lösning bör övervägas olika alternativ där vissa av äldreomsorgsledarens uppgifter åläggs ansvarig närvårdare medan andra uppgifter, som kräver särskild behörighet, bör lösas primärt genom köptjänst från annan kommun för begränsad tid och inom givna budgetramar.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 65 DANAARV FÖRSLAG ANVÄNDNING AV MEDEL STRÖMSGÅRDEN

Kommunstyrelsen § 42/10.5.2023

Kommundirektören har genom Mäklarhuset låtit bjuda ut objektet till försäljning, med förmedlingsavtal enligt bilaga 1, för slutligt avgörande i kommunstyrelsen tillsammans med beslut om vilka åtgärder vid Strömmsgården försäljningsintäkten kan bli att användas till.

Ärendet har delgetts kommunfullmäktige till kännedom och för möjlighet till diskussion. Objektet har varit utbudet via annons i media och budgivning har genomförts, varvid utkast till köpebrev upprättats enligt bilaga 2.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna givet bud jämte budgivare och därmed försäljning enligt utkast till köpebrev, enligt bilaga.

Försäljningsintäkten skall användas till åtgärder vid äldreboendet Strömmsgården, varvid efterhörs både omsorgsnämndens och byggnadstekniska nämndens förslag till åtgärder. I det fall att beloppet inte förbrukas i sin helhet under innevarande budgetår, kvarstår medlen för givet ändamål till därpå följande år och bör då tas in i budgeten för år 2024. Beslutet delges kommunfullmäktige till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

Byggnadstekniska nämnden § 43/5.6.2023

Kommunteknikerns förslag:

Nämnden diskuterar vad medel från dana arvet och fastighetsförsäljningen kan användas till vid Strömmsgården.

Tidigare har frågan om förnyande av uteplatsen diskuterats. Det finns även en framtagen plan för gårdsområdet som tagits fram av studerande till trädgårdsmästare. Personalen vid Strömmsgården önskar en gång öster om huset för de boendes promenader.

Om möjligt föreslås att även de boende vid Strömmsgården hörs. Kommunstyrelsen får förslag på möjliga projekt.

Beslut:

Enligt förslag gällande uteplats men behöver invänta beslut om renovering av äldsta längan av Strömmsgården. Gångstig ok med säkert staket. Side by side cykel likt Folkhälsan för att kunna "skjutsa" de boende. Förslagen till kommunstyrelsen.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Omsorgsnämnden § 41/05.06.2023

Äldreomsorgsledarens förslag:

ÄOL anser att det finns åtgärder som intäkterna skulle kunna användas till. Fler av de boende har påpekat till ÄOL att det skulle vara trevligt med bättre asfalterade små vägar kring Strömmsgården för små promenader med rullator. Det har framkommit att parkeringen anses för liten och att träd står för nära. Även att träd och buskar skulle tas ner eller beskäras i den närmaste omgivningen har påtalats. Uteplatsen skulle behöva få nya stenplattor och ett tak/paviljong skulle behöva byggas för att de äldre ska kunna sitta ute vid soliga dagar. Även vid de boendes entréer skulle det behövas lägga nya plattor för att undvika fallolyckor. Även fasaden på byggnaden skulle behöva ses över. Personal och de boende skall kunna ge förslag på olika åtgärder vid Strömmsgården inför år 2023.

Omsorgsnämndens beslut:

Personalens och klienternas önskemål olika åtgärder vid Strömmsgården förväntas vara tillhanda under september till omsorgsnämnden. En arbetsgrupp behöver tillsättas för planering under hösten.

Kommunstyrelsen § 65/7.6.2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom nämndernas resonemang och beslutar att invänta omsorgsnämndens hörande av personal och klienter samt beslutar att utöka uppdraget för befintlig arbetsgrupp för åtgärder på Strömmsgården till att omfatta även denna fråga, för behandling efter sommaruppehållet.

Beslut:

Enligt förslag, med förtydligande att nämndernas ovanstående resonemang beaktas.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 66 STRÖMSGÅRDEN DRÄNERING / DAGVATTEN OCH STÖDMUR

Byggnadstekniska nämnden § 44/5.6.2023

I kommunens investeringsplan 2023 finns 30.000 euro budgeterat för förbättrad dränering/dagvatten främst gällande byggnadens äldsta del.

Investigo har besökt Strömmsgården och uppgjort rapport gällande problemen i byggnadens äldsta del och lägenheter.

Kommunen har även efter en incident senast i vintras nu monterat L-fundament mittför centralkökets ingång / varumottagning. En stödmur fanns sedan tidigare men den slutade "före köket" och denna har nu förlängts. Även staketet öster om Strömmsgården rustas upp i samband med detta.

Detta har ej varit budgeterat för så äskande om tilläggsanslag eller nyttjande av annat anslag behöver det tas beslut om.

Kommunteknikerns förslag:

Investigos rapport efter de provtagningar som gjordes visar problem med södra ytterväggens syll (gamla delen) där själva syllan är placerad under marknivå innanför en upphöjd betongsockel. Sockeln torde mestadels vara gjuten på berg. En ytterligare dränering kan förbättra ytterligare problem med en ny konstruktion men de påtalade felen behöver ändå åtgärdas.

Dagvattenhanteringen borde dock säkras och en stor del av grävarbetena borde kunna utföras på sidan om tillfartsvägen så att den skadas minimalt. Dock innebär en åtgärd av ytterväggen och golv att även utsida vägg berörs vid åtgärder så att man i samband med det borde få till en väl fungerande dränering.

Investigos rapport kommer att tas upp i samband med Arbetsgruppen för Strömmsgårdens följande möte och då diskuteras åtgärder och tidsplan.

Stödmuren med staket som tillkommit innebär en kostnad om ca. 10.000 euro och förslaget är att medel tas från 26715 Dagvatten och dränering Strömmsgården 30 000 €.

Kommunstyrelsen delges om ändringar gällande användning av investeringsanslag.

Beslut:

Enligt förslag arbetsgruppen tar upp åtgärdsplanen. Stödmurens kostnad och kostnadsställe till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen § 66/7.6.2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom de behov som uppdragats och därav åtgärder som vidtagits utanför budget och verksamhetsplan och beslutar att delge informationen även kommunfullmäktige till kännedom, med uppdrag för budgetansvarig att inom augusti presentera en närmare sammanställning över slutligt utfall och behov av tilläggsmedel. Arbetsgruppen för Strömmsgården sammankallas till möte efter sommarsemesterna.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 67 FÖRDELNING AV FÖRENINGSTÖD

Kommunstyrelsen § 67/7.6.2023

Kommunstyrelsen har sedan år 2020 ett system för att fördela understöd till föreningar med verksamhet på Vårdö. Visst stöd kan också ges för verksamhet utanför kommunen.

Vid mötestillfället upplevs från förvaltningens sida att frågetecken behöver rätas ut inför beslut, varför ärendet med fördel kunde återremitteras för digitalt avgörande under sommaren.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att understöden behandlas per capsulam i vecka 27-28.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 68 KÖKS- OCH STÄDFUNKTIONER (EXTRA ÄRENDE)

Omsorgsnämnden § 40/05.06.2023

Befattningen som köksbiträde 60% av heltid är ännu obesatt och är utlagd på AMS hemsida och Vårdö kommuns hemsida. En person har haft ett tidsbestämt avtal mellan 10.04.23-21.05.23 och även jobbat efter detta men har inte möjlighet att fortsätta under sommaren. Till hösten då skolan börjar behöver det finnas en tillsatt person vid centralköket.

Vid daghemmet arbetar en person för nuvarande 90% av heltid med 46% lokalvårdsuppgifter och 44% köksbiträdesuppgifter med tidsbestämt avtal t.o.m 15.08.2023. Denne person har semester och har ansökt om att ta ut denne innan avtalet går ut, beviljas detta så slutar denne redan i början Augusti.

Äldreomsorgsledarens förslag:

För att försöka öka antalet sökande föreslår ÄOL att annonsen som köksbiträde i centralköket omformuleras så att där anges att den eventuellt kan kombineras med andra köks- eller städ funktioner i kommunen upp till heltid åtminstone året ut, enligt överenskommelse med den anställde. Intervjuer sker fortlöpande och anställning efterhand som ansökningar inkommer.

En skild annons föreslås för att söka personal för köks-och/eller städfunktioner i kommunens daghem. För tillfällig anställning året ut med eventuell möjlighet till förlängning. Den sökande anmodas uppge vilkettera man är intresserad av och vilken omfattning.

Efter sommaren skall arbetsvärderingar genomföras och det ges möjlighet till mer permanenta lösningar.

Omsorgsnämndens beslut:

Enligt förslag. Omsorgsnämnden begär att styrelsen ger omsorgsnämnden i uppdrag att utreda personaldimensioneringen av köksfunktioner vid kommunens enheter. I kommunen finns det idag 234% inom kök som bör användas effektivt.

Kommunstyrelsen § 68/7.6.2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger omsorgsnämnden mandat och uppdrag att ordna daghemmets köks- och städfunktioner på bästa möjliga sätt, beaktat den rådande situationen, med tillfälliga arrangemang året ut och inom ramen för budgeterade medel utan koppling till frågan om köksbiträde till centralköket.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 69 ÖVRIGA ÄRENDEN, MÖTETS AVSLUTANDE

Kommunstyrelsen § 69/7.6.2023

Övrigt, diskuteras:

- Övrigt, på kommande
 - Samarbetsdiskussioner med andra kommuner
 - Ekonomisk kris bland åländska kommuner efter bokslut 2022

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till diskussion och tecknar ovanstående till kännedom, varpå mötet avslutas.

Beslut:

Enligt förslag. Mötet förklaras avslutat kl 22:49.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer 59, 60, 62, 65, 66, 67, 68, 69
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden) Paragrafer 61, 63, 64
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyväg 11 22550 Vårdö Paragrafer: 61, 63, 64 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

KOMMUNALBESVÄR

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
---------------------------------------	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
---------------------------------------	--

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE