



Tid	Onsdag 26.3.2025 kl 19:00- 21:49	
Plats	Vårdö kommunkansli	
Närvarande	Ledamöter: <input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren-Grunér, ordf <input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson, viceordf <input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund <input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell <input checked="" type="checkbox"/> Malin Olofsson <input checked="" type="checkbox"/> Emilia Baarman <input checked="" type="checkbox"/> Ansti Dahlén	Ersättare: <input type="checkbox"/> Åsa Sjölund <input type="checkbox"/> Pontus Grunér <input type="checkbox"/> Bethina Diederichs-Mattsson <input type="checkbox"/> Agnetha Danielsson <input type="checkbox"/> Andreas Karlsson <input type="checkbox"/> Lars-Erik Eriksson <input type="checkbox"/> Mats Björklund
Övriga närvarande	<input checked="" type="checkbox"/> Matilda Björklund, kommunfullmäktiges ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, kommunfullmäktiges viceordf <input checked="" type="checkbox"/> Erik Brunström, kommundirektör, mötessekreterare	
Ärenden	§§ 30-39	
Underskrifter	Vårdö den 26.3.2025 Fanny Sjögren-Grunér, KS-ordf Mötesordförande Erik Brunström, k.dir Mötessekreterare	
Protokolljustering	Ansti Dahlén Protokolljusterare Magnus Lundell Protokolljusterare	
Sammanträdet är kungjort	Vårdö 21.3.2025	
Protokollet är publicerat på kommunens anslagstavla	Vårdö 27.3.2025	
Intygar	Johanna Sjölund, kanslisekreterare	
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den	
Underskrift		



26.3.2025

Tid Onsdag 26.3.2025 kl 19.00

Plats Vårdö kommunkansli

ÄRENDEN:

- § 30 a)-c) SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE
- § 31 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM
- § 32 HÅLLBARHETSPROJEKTET
- § 33 DONATION AV TAVLOR
- § 34 STYRDOKUMENT: JÄMSTÄLLDHETS- OCH LIKABEHANDLINGSPLAN
- § 35 UPPGIFTSBESKRIVNING FÖR KOMMUNDIREKTÖREN
- § 36 LOKALA JUSTERINGSPOTTEN 2024 FÖRDELNING
- § 37 UTLÅTANDE: KOMMUNALLAGEN
- § 38 UTLÅTANDE: LANDSKAPSANDELSSYSTEMET
- § 39 ÖVRIGA FRÅGOR, MÖTETS AVSLUTANDE

Erik Brunström, k.dir, på uppdrag av Fanny Sjögren-Grunér, KS-ordf

Denna möteskallelse har utfärdats och anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla 21.3.2025.

Protokollet publiceras på kommunens hemsida den 27.3.2025.

Johanna Sjölund, kanslisekreterare

§ 30 A)-C) SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

Kommunstyrelsen § 30 a)-c)/26.3.2025

Tas till behandling mötets lagenliga sammankallande och beslutförhet, protokolljustering samt föredragningslistans fastställande med eventuella ändringar eller tillägg.

a) Mötets lagenliga sammankallande och beslutförhet

Sammanställande av kommunstyrelsens möten regleras i förvaltningsstadga 53-54 §§.

Kallelse sänds ut på det sätt som organet beslutar, minst fyra dagar före mötet.

Enligt kommunallagen 23 § 2 mom är kommunstyrelsen beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

b) Protokolljustering

Om protokollet justeras enligt turordning står Magnus Lundell och Ansti Dahlén på tur.

Protokollet justeras i mån av möjlighet omedelbart efter sammanträdet avslutande.

c) Föredragningslistans fastställande

Anmälan av eventuella förslag till ändringar eller tillägg i föredragningslistan.

Beslut:

a) Kommunstyrelsens möte konstateras lagligt sammankallat och beslutför.

b) Till protokolljusterare utses Magnus Lundell och Ansti Dahlén.

c) Föredragningslistan godkänns utan ändringar eller tillägg.

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

§ 31 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

Kommunstyrelsen § 31/26.3.2025

Följande delges kommunstyrelsen till kännedom:

- Omsorgsnämnden, prot nr 1, 11.3
- Byggnadstekniska nämnden, prot nr 3, 24.3

- Tjänstemannabeslut k.dir §§ 5, 7, 8 (personalrelaterat, ledigheter)
- Tjänstemannabeslut k.dir § 6, Avtal avseende datalager, tillägg till BC
- Tjänstemannabeslut k.dir § 9, Fastställande av mallar för riskbedömning

- Stygruppen för ekonomisystemet, protokoll 25.3

- ÅLR; Beslut ÅLR 2024/8724, Jordförvärv (beviljas), 13.3.2025
- ÅLR; Brev ÅLR 2024/8904, Svar på [...] eventuell indragning av trafik, 18.3.2025
- ÅLR; Beslut ÅLR 2025/6090, Jordförvärv (beviljas), 25.3.2025

- "Minnesanteckningar" från möte med Sund om huvudvattenledning, 18.3

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tecknar delgivningarna till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 32 HÅLLBARHETSPROJEKTET

Kommunstyrelsen § 100/12.6.2024

I ett e-brev per 14.5.2024 skriver Utvecklings- och hållbarhetsrådets huvudsekreterare följande:

[Utvecklings- och hållbarhetsagenda för Åland](#) manifesterades 2016 och en andra upplaga publicerades hösten 2023. I anslutning till utvecklings- och hållbarhetsagendan finns [bärkraft-nätverket](#), en plattform för dialog och samverkan kring arbetet med genomförandet av agendan. Nätverket är öppet för alla som vill bidra till ett bärkraftigt och hållbart Åland. Organisationer (kommuner, föreningar, skolor, företag med flera) kan ansluta sig som [medaktörer i nätverket](#). Landskapsregeringen verkar som koordinator för genomförandet av agendan.

Kommunernas verksamhet, med närhet till medborgarna genom såväl demokratisk representation som tillhandahållande av kommunal service, spelar en central roll i arbetet med genomförandet av agendan. Ålands kommunförbund var en av aktörerna som tog initiativ till bildandet av bärkraft-nätverket i början av 2016. Förbundsdirektör Minna Hellström är medlem i [utvecklings- och hållbarhetsrådet](#). [Nätverksgruppen för hållbara kommuner](#) är ett samverkansorgan för kommunerna i bärkraft-nätverket.

Vid en genomgång nyligen av medaktörerna i bärkraft-nätverket verkar det som att Vårdös kommunfullmäktige inte har behandlat utvecklings- och hållbarhetsagendan (och/eller anslutit sig till bärkraft-nätverket som medaktör).

Har ni möjlighet att kontrollera huruvida detta är korrekt enligt era noteringar? Om så är fallet, vad sägs om att en sådan beslutsprocess skulle initieras nu in inledningen av mandatperioden?

För att ingå som medaktör i nätverket behöver beslut om det tas och i ett nästa steg behöver utvecklings- och hållbarhetsagendan behandlas i kommunen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen låter meddela intresse i att ansluta sig till bärkraft-nätverket som medaktör och återremitterar ärendet till förvaltningen för vidare utredning av innebörden av detsamma samt bjuder för ändamålet in Utvecklings- och hållbarhetsrådets huvudsekreterare alternativt kommunförbundets direktör till något av de närmast kommande mötena med kommunstyrelsen efter sommaren 2024.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 32/26.3.2025

Vid kommunstyrelsens möte 27.11.2024 hölls en presentation av bärkraft-projektet av Utvecklings- och hållbarhetsrådets huvudsekreterare Micke Larsson.

Till skillnad från de flesta åländska kommuner har Vårdö inte ännu tagit ställning till huruvida att ställa sig bakom utvecklings- och hållbarhetsagendan (Bärkraft.ax).

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

Ett beslut om att ställa sig bakom utvecklings- och hållbarhetsagendan gör inte att man förbinder sig till något och det föranleder heller ingen direkt kostnad, men man förväntas omfatta visionen och de sju utvecklingsmålen som finns uppräknade i agendan.

Utvecklings- och hållbarhetsagendan i helhet finns att ta del av via länk enligt nedan:

www.barkraft.ax/utvecklings-och-hallbarhetsagenda-for-aland

Ett officiellt beslut om att ställa sig bakom utvecklings- och hållbarhetsagendan behöver tas av kommunens fullmäktige.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att Vårdö kommun ansluter sig till utvecklings- och hållbarhetsagendan för Åland.

Beslut:

Enligt förslag.

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**

§ 33 DONATION AV TAVLOR

Kommunstyrelsen §33/26.03.2025

I början av februari fick KS-ordf en förfrågan från Bjarne Olofsson ifall kommunen vill överta tio tavlor målade i bläck av Paul Olofsson, en botaniker från Vårdö som det finns en del sammanställt kring i Vårdö sockenkrönika.

Det har diskuterats ifall det skulle finnas plats på kommunkansliet men också resonerats om att fler kanske får del av dem på Strömshäraden och/eller biblioteket, och att de kan få rotera mellan enheterna och/eller ställas ut i Alandicarummet i biblioteket inför ordnande av slutgiltig förvaringsplats.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att med tacksamhet ta emot de tio tavlorna målade i bläck av Paul Olofsson från donatorn Bjarne Olofsson och att donationen tas upp i kommunens inventarieförteckning, med målsättning att tavlorna under det innevarande året bör få cirkulera mellan enheterna och ställas ut på biblioteket enligt förvaltningarnas eget tycke, samt att donationen uppmärksammas med uttryckt tacksamhet och information om placering i Vårdö Info och andra offentliga kanaler.

Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 34 STYRDOKUMENT: JÄMSTÄLLDHETS- OCH LIKABEHANDLINGSPLAN

Kommunstyrelsen § 34/26.3.2025

Vårdö kommun har en ambition att se över kommunens centrala styrdokument inför sommaren 2025, såsom aviserat redan under år 2024.

Flera av kommunens styrdokument är föråldrade och de är även lite beroende av och innehåller hänvisningar till varandra, vilket gör att de gärna får ses över parallellt för att undvika kollisioner.

Kommunens jämställdhetsplan har "gått ut" per 2023, emedan fastställd likabehandlingsplan dock gäller tillsvidare.

Enligt 7 § 2 mom i diskrimineringslagen (FFS 2014/1325) krävs det att en arbetsgivare som regelbundet har minst 30 anställda ska ha en plan för de åtgärder som behövs för att främja likabehandling och arbetsgivaren är även skyldig att främja jämställdhet på arbetsplatsen som regleras i 6 § i lag om jämställdhet mellan kvinnor och män (FFS 1986/609).

Eftersom skyldigheten att främja jämställdhet är nära sammankopplad med skyldigheten att främja likabehandling är det ändamålsenligt att ha båda planer samlade i ett och samma dokument, varför här nu föreslås en uppdaterad och integrerad jämställdhets- och likabehandlingsplan.

Den 13 mars har kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande tillställt kommunens samtliga förtroendevalda jämte anställda i nyckelpositioner ett hörande inför översyn av styrdokument, med möjlighet att framföra synpunkter och förslag till korrigeringar.

Förslag till jämställdhets- och likabehandlingsplan har vid samma tillfälle (13.3) bifogats ovan nämna personer med möjlighet att framföra synpunkter kring densamma.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att jämställdhets- och likabehandlingsplan fastställs enligt bilaga för giltighet omedelbart efter beslutets laga kraftträdande samt att densamma planen därmed ersätter befintlig jämställdhetsplan respektive likabehandlingsplan.

Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 35 UPPGIFTSBESKRIVNING FÖR KOMMUNDIREKTÖREN

Kommunstyrelsen § 35/26.3.2025

Enligt Vårdö kommuns arbetsvärderingssystem jämte kollektivavtal AKTA kap II § 8 ska all personal i kommunen, även kommundirektören, ingå i arbetsvärderingen.

En viktig del i arbetsvärderingen består i att bedöma arbetets svårighetsgrad utgående från den uppgiftsbeskrivning som ska finnas för samtliga anställda.

I Vårdö kommun har aldrig funnits någon fastställd arbets-/tjänste-/uppgiftsbeskrivning för kommundirektören, emedan krav och villkor jämte ansvarsområden, arbetsuppgifter och beslutsbefogenheter mm regleras på andra håll, såsom kommunallagen, kommunens förvaltningsstadga och kommundirektörens anställningsavtal.

För möjlighet till arbetsvärdering på liknande villkor som för andra anställda föreslås att kommunen fastställer en uppgiftsbeskrivning för kommundirektören, där de på andra håll reglerade ansvarsområden mm redogörs för i korthet samt i övrigt med hänvisningar till relevanta paragrafer i kommunallag och förvaltningsstadga i övrigt.

Kommunstyrelsens ordförande har i samråd med kommundirektören och utgående från vad som finns reglerat på andra håll tagit fram ett förslag till uppgiftsbeskrivning.

Konstateras:

Kommundirektören deltar ej i ärendets behandling.

Kommunstyrelsens ordförandes förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att fastställa uppgiftsbeskrivning för kommundirektören enligt bilaga och beslutar att styrelseordförande ges i uppdrag att genomföra en arbetsvärdering avseende kommundirektören utgående från de ansvarsområden och arbetsuppgifter som regleras i hänvisade källor.

Beslut:

Enligt förslag.

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**

§ 36 LOKALA JUSTERINGSPOTTEN 2024 FÖRDELNING

Kommunstyrelsen § 36/26.3.2025

Enligt kollektivavtal AKTA ska en lokal justeringspott motsvarande 1,33 procent av lönesumman för en normal månad fördelas på kommunens personal som påslag på den uppgiftsrelaterade lönen som nu blir att baseras på lön efter 1.6.2024.

För beslut om pottens fördelning ska genomföras en arbetsvärdering som nu är på gång.

Arbetsvärderingen ska delges de fackliga huvudavtalsorganisationerna och ligga till grund för förhandlingar om förslag till pottens fördelning som sedan avgörs i kommunstyrelsen.

Beslut om pottens fördelning behöver tas så att utbetalningen kan göras senast 30.4.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser kommundirektören till förhandlare med fullmakt att förhandla förslag till fördelning av justeringspotten med huvudavtalsorganisationerna efter arbetsvärderingens slutförande.

Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 37 UTLÅTANDE: KOMMUNALLAGEN

Kommunstyrelsen § 25/5.3.2025

Landskapsregeringen ber kommunerna om yttrande över betänkande om revidering av kommunallagen för landskapet Åland (ÅLR 2024/3493).

Betänkandet är framtaget av arbetsgruppen för modernisering och uppdatering av kommunallagen. Arbetsgruppen ber att remissvar ska beakta både det egna interna organisationsperspektivet och även invånarperspektivet (vad gäller till exempel frågor som rättsskydd, delaktighet och påverkansmöjligheter).

Betänkandet finns publicerat på landskapsregeringens webbplats så att allmänheten kan lämna in synpunkter. Se länk: <https://www.regeringen.ax/alandsk-lagstiftning/remisser>

Syftet med en kommunallag är att fastställa de grundläggande reglerna för hur kommuner ska styras och fungera och den "ger alltså grunden för den kommunala demokratin".

Kommunallagen reglerar följande frågor:

Kommunens förvaltning, bestämmelser om förtroendevalda, bestämmelser om de kommunala organen, kommunmedlemmars rätt till inflytande, bestämmelser om personal, kommunens ekonomi och revision, samarbete mellan kommuner, Ålands kommunförbund och Kommunala avtalsdelegationen, samt möjlighet till rättelseyrkande och kommunalbesvär.

Arbetsgruppens samtliga förslag sammanfattas i 9 kap i betänkandet. Mer information finns i varje utredningskapitel. Nedanstående punkter lyfts skilt i ÅLR:s presentation:

- Införande av en allmän reglering om kommunens verksamhet.
- Införande av ramverk för kommunala bolag, affärsverk, överlåtelse av fastigheter, lån, säkerhet och borgen samt överförande av uppgifter till privata aktörer.
- Krav på ekonomiplan i balans eller visa överskott, 3 år för att täcka underskott.
- Definition av kommunkoncern och krav om koncernbokslut
- Införande av reglering för fullmäktige att själv avgöra om möjligheten ska finnas att vara ledamot i både fullmäktige och styrelse samtidigt.
- Införande av frivillig möjlighet att ha borgmästare.
- Införande av reglering om att uppge bindningar.
- Förändrade miniminivåer för antal fullmäktigeledamöter.
- Införande av ramverk om fullmäktige grupperingar
- Reglering av förtroendevaldas rätt att få ledigt från arbete för att sköta förtroendeuppdrag, samt införande av ramverk för frivillig möjlighet att anställa förtroendevalda på hel- eller deltid.
- Införande av frivillig möjlighet till sektioner under styrelse och nämnder. Sektioner är permanenta organ som sköter avgränsade uppgifter eller uppgiftsområden.
- Införande av definition av värdkommun.
- Förändrad reglering gällande ändring av kommunalförbundens grundavtal → minst två tredjedelar av medlemskommunernas understöd och minst hälften av det sammanräknade invånarantalet för att ändra grundavtal.
- Justering av ÅKF:s uppgifter (rörande KAD och samarbeten utanför Åland mm)
- Inga ändringsförslag gällande organisationsformen för ÅKF eller KAD. Dock förslag att KAD ska tillsättas av en mellankommunal ombudsstämma istället för av ÅKF.
- Införande av portalparagraf med kommunallagens övergripande syfte.

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

- Själva reglera förfarandet för att hantera motioner. Detaljreglerat idag.
- Införande av möjlighet att själv välja om kommunen tar emot initiativ eller inte. Gäller på generell nivå, inte i det enskilda fallet.

Processen med revidering av lagen har följande tidsplan:

- Lag-promemoria överlämnas till lagberedningen innan sommaren 2025
- Lagförslag på slutremiss maj-juni 2026 → sammanställning och politiska diskussioner
- Lagtinget ca 6 mån + lagkontroll ca 4 mån
- Preliminärt ikraftträdande 1.1.2027

I remissvaren ser ÅLR gärna att organisationer, som kommuner och kommunalförbund, utgår både från sitt interna organisationsperspektiv och från ett invånarperspektiv.

Remisstiden varar fram till 3 april 2025. Då det är ett omfattande material av stor betydelse för den kommunala verksamheten som helhet och långt även ett politiskt ställningstagande bör betänkandet diskuteras politiskt inför beredandet av förslag till utlåtande.

Betänkandet har delgetts Vårdö kommunfullmäktige för diskussion 27.2, varvid framkom bl a följande:

- Tveksamhet till möjligheten att sitta i kommunfullmäktige och –styrelse samtidigt

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar betänkande om revidering av kommunallagen för landskapet Åland enligt bilaga till diskussion och återremitterar därefter ärendet för vidare beredning.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 37/26.3.2025

Kommundirektören har tagit fram ett förslag till utlåtande med synpunkter gällande betänkande om revidering av kommunallagen enligt bilaga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen meddelar sina synpunkter gällande betänkande om revidering av kommunallagen enligt bilaga.

Beslut:

Enligt förslag.

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**

§ 38 UTLÅTANDE: LANDSKAPSANDELSSYSTEMET

Kommunstyrelsen § 26/5.3.2025

Landskapsregeringen har inkommit med begäran om synpunkter gällande utvärdering av landskapsandelar. Svar ges senast 21 mars 2025. Begäran om utlåtande, rapport samt presentation som bilagor.

Systemet har utvärderats i förhållande till relevanta kunskaper och erfarenheter av metoder för utjämning i andra länder, främst Sverige.

Ett antal intervjuer har vid två tillfällen genomförts på plats. De har efter samråd med beställaren omfattat representanter från kommuner och företrädare för landskapsregeringen samt ÅSUB.

Utvärderingen innehåller ett stort antal beräkningar och analyser utifrån nuvarande system för landskapsandelar.

I rapporten presenteras slutsatserna av utvärderingen och ges rekommendationer för att förbättra landskapsandelssystemet.

Den huvudsakliga utgångspunkten för analysen är likvärdiga ekonomiska förutsättningar, eller åtminstone en sådan ambition, i likhet med den svenska utjämningen. Det går dock att ha olika uppfattningar om vad likvärdiga ekonomiska förutsättningar innebär.

Utredarna menar att det skulle behövas en ekonomisk regleringsmekanism mellan landskapet och kommunerna. Det följer delvis automatiskt av förslaget om en kostnadsutjämning som bygger på bidrag och avgift. Det skulle frigöra ekonomiska resurser som skulle kunna bli ett bidrag som är lika stort per invånare till kommunerna. Det skulle också underlätta vid regleringar av regeländringar i skatteunderlaget och även kunna innebära att landskapets sammantagna ekonomiska stöd till kommunerna skulle vara förutsägbart och inte beroende av parametrar (som också kan ändras) som i nuvarande utjämningssystem.

Kortfattat kommer man i utvärderingen fram till att vissa delar av systemet med uppgiftsbaserade landskapsandelar inte motsvarar den verkliga skillnaden i produktionskostnad för olika volymer och geografiska lägen. Vidare bedöms i utvärderingen att utjämningen på inkomstsidan är god.

Processen för utvärdering av landskapsandelssystemet har bestått av

1. Kommunerna fått ge sina synpunkter på nu gällande system, svaren samlades in under sensommaren 2024.
2. En extern utvärdering har gjorts under hösten 2024, presenterades på öppen presentation på LR 16.01.2025

Nu följer steg 3, sista steget av utvärderingen är att kommunerna får ge sina synpunkter på själva utvärderingsrapporten.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

På basen av dessa tre huvudpunkter inom utvärderingsprocessen följer beslut om fortsättningen, och eventuella förändringar av systemet.

I remissen, vänligen svara åtminstone på följande frågor:

1. Allmänna synpunkter på utvärderingsrapporten
2. Behövs en fullständig översyn av landskapsandelssystemet?

Remisstiden varar fram till 21 mars 2025. Då det är ett omfattande material av stor betydelse för den kommunala verksamheten som helhet och långt även ett politiskt ställningstagande bör betänkandet diskuteras politiskt inför beredandet av förslag till utlåtande.

Betänkandet har delgetts Vårdö kommunfullmäktige för diskussion 27.2, varvid framkom bl a följande:

- Funderingar kring olika ersättningsnivåer för olika uppgiftsområden beroende på typ av kommun och hur det slår

Konstateras:

Landskapsregeringen meddelar 5.3 att remisstiden förlängts till 2.5.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar utvärdering av landskapsandelar enligt bilaga till diskussion och återremitterar därefter ärendet för vidare beredning.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 38/26.3.2025

Kommundirektören har tagit fram ett förslag till utlåtande med synpunkter gällande utvärdering av landskapsandelssystemet enligt bilaga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen meddelar sina synpunkter gällande utvärdering av landskapsandelssystemet enligt bilaga.

Beslut:

Enligt förslag.

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**

§ 39 ÖVRIGA FRÅGOR, MÖTETS AVSLUTANDE

Kommunstyrelsen § 39/26.3.2025

1. Arbetarskyddet
2. Oasen
3. KST
4. Vargata träsk
5. ÅVC
6. ACROSS
7. Skärgårdstrafiken
8. Strategidagarna på Kökar
9. Anvisningar inom Brand- och räddningsväsendet
10. HBL-bilaga
11. Utmärkelsetecken
12. Nästa möte, förslag 16.4
13. Mötets avslutande

Mötet förklaras avslutat kl 21:49.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer 30 a)-c), 31, 37, 38, 39
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden) Paragrafer 32, 33, 34, 35, 36
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyväg 11 22550 Vårdö Paragrafer: Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**

KOMMUNALBESVÄR

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
---------------------------------------	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
---------------------------------------	--

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**