



Tid	Onsdagen den 27.11.2024 kl 18:00-22:57	
Plats	Vårdö kommunkansli	
Närvarande	Ledamöter: <input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren-Grunér, ordf <input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson, viceordf <input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund <input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell <input checked="" type="checkbox"/> Malin Olofsson <input checked="" type="checkbox"/> Emilia Baarman (fr o m § 188) <input type="checkbox"/> Ansti Dahlén	Ersättare: <input type="checkbox"/> Åsa Sjölund <input type="checkbox"/> Pontus Grunér <input type="checkbox"/> Bethina Diederichs-Mattsson <input type="checkbox"/> Agnetha Danielsson <input type="checkbox"/> Andreas Karlsson <input type="checkbox"/> Lars-Erik Eriksson <input type="checkbox"/> Mats Björklund
Övriga närvarande	<input checked="" type="checkbox"/> Matilda Björklund, kommunfullmäktiges ordförande <input type="checkbox"/> Mikael Lindholm, kommunfullmäktiges viceordf <input checked="" type="checkbox"/> Erik Brunström, kommundirektör, mötessekreterare <input checked="" type="checkbox"/> Micke Larsson, Utvecklings- och hållbarhetsrådet (kl 18:00-19:00)	
Ärenden	§§ 185-200	
Underskrifter	Vårdö den 27.11.2024 Fanny Sjögren-Grunér, KS-ordf Mötesordförande Erik Brunström, k.dir Mötessekreterare	
Protokolljustering	Magnus Lundell Protokolljusterare Malin Olofsson Protokolljusterare	
Sammanträdet är kungjort	Vårdö 22.11.2024	
Protokollet är publicerat på kommunens anslagstavla	Vårdö 28.11.2024	
Intygar	Johanna Sjölund, kanslisekreterare	
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den	
Underskrift		



27.11.2024

Tid Onsdagen den 27.11.2024 kl 18.00

Plats Vårdö kommunkansli

ÄRENDEN:

- § 185 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 186 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 187 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 188 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM
- § 189 BUDGET 2025
- § 190 BUDGET: TILLÄGG OCH OMDISPONERINGAR, BYGGNADSTEKNISKA
- § 191 MEDBORGARINITIATIV OM MATTVÄTT
- § 192 ANHÅLLAN OM VERKSAMHETSUNDERSTÖD FNÅ
- § 193 ANHÅLLAN OM VERKSAMHETSUNDERSTÖD SKUNK
- § 194 ÖVERFÖRING AV OASEN K.F TILL JOMALA KOMMUN
- § 195 ÖVERFÖRING AV NÅUD/GHS TILL FINSTRÖMS KOMMUN
- § 196 UTLÅTANDE: LAG OM CYBERSÄKERHET OCH MOTSTÅNSKRAFT
- § 197 UTLÅTANDE: FÖRVALTNINGSPLAN FÖR VIKSKÄREN
- § 198 UTLÅTANDE: FÖRVALTNINGSPLAN FÖR VIKARSKÄREN
- § 199 UTLÅTANDE: VA-PLAN FÖR ÅLAND
- § 200 ÖVRIGA FRÅGOR, MÖTETS AVSLUTANDE

OBS: Mötet inleds kl 18:00 med presentation av bärkraft-projektet av Utvecklings- och hållbarhetsrådets huvudsekreterare Micke Larsson.

Erik Brunström, k.dir, på uppdrag av Fanny Sjögren-Grunér, KS-ordf

Denna möteskallelse har utfärdats och anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla 22.11.2024.

Protokollet publiceras på kommunens hemsida den 28.11.2024.

Johanna Sjölund, kanslisekreterare

§ 185 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelsen § 185/27.11.2024

Enligt 23 § 2 mom i kommunallag för landskapet Åland är kommunstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Möteskallelse med föredragningslista och bilagor har skickats åt medlemmar och ersättare i kommunstyrelsen jämte fullmäktiges ordförande och viceordförande.

Beslut:

Kommunstyrelsens möte konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

§ 186 PROTOKOLLJUSTERARE

Kommunstyrelsen § 186/27.11.2024

Om protokollet justeras enligt turordning står Magnus Lundell och Malin Olofsson på tur. Protokollet justeras i mån av möjlighet omedelbart efter sammanträdet avslutande.

Beslut:

Till protokolljusterare utses Magnus Lundell och Malin Olofsson.

§ 187 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Kommunstyrelsen § 187/27.11.2024

Anmälan av eventuella förslag till ändringar eller tillägg i föredragningslistan.

Beslut:

Föredragningslistan godkänns utan ändringar eller tillägg.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 188 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

Kommunstyrelsen § 188/27.11 .2024

Följande delges kommunstyrelsen till kännedom:

- Presentation av bärkraft-projektet, Micke Larsson.
- Byggnadstekniska nämnden, protokoll nr 9, 18.11.2024
- Omsorgsnämnden, protokoll nr 9, 25.11.2024
- NÅUD, protokoll förbundsfullmäktige, 21.11.2024
- Företagsam skärgård, protokoll höstmöte
- ÅLR (2024/2424), Förstudie Prästösund, hörande (info 26.11)
- ÅLR, Protokoll, Ändring av producentansvarsförordningen 5 §
- ÅLR, Inbjudan till presentation utvärdering landskapsandelssystemet (16.1.2025)
- ÅLR beslut 2024/6068, Jordförvärv i Vårdö (beviljas), 12.11.2024
- ÅLR beslut 2024/6549, Jordförvärv i Vårdö (beviljas), 21.11.2024
- ÅLR (2023/4387), enkät, IKT-strategi [...] utbildningssektorn
- Ålands ombudsmannamyndighet, Information som rör myndigheters skyldighet att främja likabehandling
- Hållbara kommuner, Färdplan för digitalisering (träff 2.12.2024)
- Arbetsgruppen för översyn av kommunallagen
- Sottunga KF § 35, Arbetsgrupp för Oasens framtid
- Jomala kommun, Inbjudan till diskussion om övertagande av Oasen
- Avtal; ÅDA, Tjänsteavtal för VIS
- Avtal; Släcknings- och räddningsarbete
- Avtal; Förslag till nytt avtal för Medborgarinstitutet
- Referensgruppen för Vågskärs havsbaserade vindkraftsprojekt, uppskjutet

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tecknar delgivningarna till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 189 BUDGET 2025

Kommunstyrelsen § 66/24.4.2024

Som del i en strävan att både tidigarelägga och bredda processen med framtagande av budget för kommande år bör något slags budgetseminarium hållas med budgetansvariga tjänstemän och förtroendevalda och såväl budgetdirektiv som riktgivande ramar kan med fördel fastställas före sommaren.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att budgetseminarium hålls för ledande tjänstemän jämte hela kommunstyrelsen samt presidierna för kommunfullmäktige och nämnder, torsdag den 16 maj i brandstationens mötesrum.

Till kommunstyrelsens möte onsdag 22 maj presenteras förslag till budgetdirektiv jämte riktgivande ramar för 2025 års budget.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 92/12.6.2024

Budgetseminarium för verksamhetschefer och politiker planerades till 16 maj men har skjutits fram till 13 juni. I samråd med kommunstyrelsens ordförande har dock seminariet ställts in till följd av mängden anmälda förhinder.

Kommundirektören önskar att bland annat följande diskuteras:

- Budgetprocessen; steg, tidsplaner, deadlines
- Kommunens finansiella status och förutsättningar, bokslut och revisionsrapport
- Vatten/avlopp, avfall – självfinansiering, bokföring av anslutningar
- Interna fördelningar i budget och bokslut
- Styrdokument, förvaltningsstadga mm
- Företagshälsovård, arbetsmiljö
- Budget- och bokslutsdokumentens upplägg
- Uppföljningar, rutiner för. Siffror och verksamhet, måluppfyllelse, även investeringar
- Budgetens ramar, bindande nivåer, hanterande av överskridningar och behov av tilläggsanslag
- Per verksamhet övergripande mål över längre tid, mer eller mindre specifika
- För verksamhetsåret och kommande åren specifika mål, önskemål, behov, förändrade förutsättningar. Få per år!
- Förändringar i lagstiftning, kapacitet/"tryck", personal, lokaler, projekt, behov av åtgärder
- Vad behöver samordnas mellan olika verksamheter och ev nämnder?
- Möjligheter till inbesparingar?
- Alternativ till planerade större investeringar.

Efter kommunstyrelsens diskussion på temat avser kommundirektören att ta upp ämnet med budgetansvariga tjänstemän inför den vidare budgetprocessen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ovanstående och ger på basen av den diskussionen ett budskap att framföra gentemot de budgetansvariga tjänstemännen och nämnderna. Kommunstyrelsen ger nämnderna tid till 11.10.2024 för att behandla sina budgetförslag och verksamhetsplaner.

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

Äskanden på investeringar utöver vad som finns upptaget i befintlig budget för år 2024 och ekonomiplan 2025-2026 samt på driftsmedel per resultatområde överstigande antingen föregående års bokslut eller innevarande års budget, måste motiveras tydligt och kostnadsbesparande alternativ redogöras för och konsekvensbedömas. Avgiftsnivåer och annan motfinansiering ska ses över och som princip justeras upp i avrundade tal minst motsvarande allmänt konsumentprisindex, och i förekommande fall med mål att nå full kostnadstäckning eller annars att motsvara jämförbara kommuner. Kommunen bör kunna budgetera för och uppnå ett positivt årsbidrag för såväl budgetåret 2025 som för ekonomiplaneåren 2026-2027, vilket förutsätter ytterligare både minskade kostnader och ökade intäkter jämfört mot budget för innevarande år. Vid budgetseminarium efter sommaren diskuteras behov, förutsättningar och principer, sedan tas direktiv och ramar fram och fastställs därefter.

Beslut:

Enligt förslag. Ärendet återremitteras till förvaltningen inför kommunstyrelsens möte i augusti med mål att minska antalet punkter att ingå i förslag till budgetdirektiv.

Kommunstyrelsen § 122/7.8.2024

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen fastställer datum för budgetseminarium för förtroendevalda och tjänstemän till torsdag 12 september kl 18:00, varvid diskuteras behov, förutsättningar och principer varpå direktiv och ramar tas fram och fastställs därefter.

Kommundirektören håller dessförinnan möte med ledningsgrupp och verksamhetschefer. Som konkreta punkter att dryfta vid budgetseminariet lyfts särskilt fram:

- Avgifter; självfinansiering, bokföring av anslutningar etc
- Interna fördelningar i budget och bokslut
- Styrdokument, förvaltningsstadga mm
- Företagshälsovård, arbetsmiljö
- Uppföljningar, rutiner för. Siffror och verksamhet, måluppfyllelse, även investeringar
- Budgetens ramar, bindande nivåer
- Hanterande av överskridningar och behov av tilläggsanslag.
- Vad behöver samordnas mellan olika verksamheter och ev nämnder

På grund av att seminarium och fastställande av ramar och direktiv senarelagts beslutar kommunstyrelsen att ge förlängd tid för nämndernas framtagande av budgetförslag för år 2025 till den 30 oktober 2024.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunfullmäktige § 44/8.8.2024

Beslut: Kommunfullmäktige tar ärendet till kännedom.

Kommunstyrelsen § 135/18.9.2024

Budgetseminarium hölls torsdag 12 september, med PM enligt bilaga a).

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

Kommundirektören har efter det färdigställt förslag till budgetdirektiv samt principer för budgetramar för år 2025, enligt bilaga b).

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom PM från budgetseminarium (bil a) och fastställer budgetdirektiv samt principer för budgetramar för år 2025 (bil b) och delger detsamma kommunfullmäktige och nämnder till kännedom och emotser därefter nämndernas budgetförslag för år 2025 jämte redogörelse kring respektive verksamhetsområdes förutsättningar för förverkligande av budget och verksamhetsplan för återstoden av år 2024, senast 30.10.2024.

Beslut: Enligt förslag.

RN § 18/5.9.2024

Verksamhetskostnaderna uppgår till 754 040 euro och verksamhetens egna intäkter beräknas till 111 350 euro.

På kostnadssidan är de sex tjänsterna budgeterade till 100 %. Inventarier budgeteras till 30 000 varav 25 000 euro är beviljat investeringsstöd för utvecklande av ett första insatsfordon. Motsvarande belopp har budgeterats på intäktssida.

Räddningsledarberedskapen har budgeterats till 1,5 utgående från möjligheten att säkerställa storhelger, helger, semestertider och under exceptionella vädervarningar. Enligt erhållen statistik från 3 år och 8 månader tillbaka (2021-augusti 2024) har en räddningsledare varit bunden mer än tre timmar vid en och samma händelse ca 270 gånger.

Den stora förändringen på intäktssidan är syneverksamheten i samarbete med kommunernas byggnadsinspektioner som uppskattas grovt till 55 000 euro. I tidigare Räddningsområde Ålands landskommuner har byggnadsinspektionerna påfört avgiften till kund i samband med bygglovshanteringen, intäkten har sedan påförts den egna kommunens brand- och räddningsväsende. Myndigheten i sig har inte tagit ut någon avgift från de tidigare medlemskommunerna. För att få en rättvisare fördelning föreslås att synerna debiteras beställande kommun som de facto utnyttjar tjänsten.

I bokslut 2023 var intäkten i Jomala kommun ca 20 000 euro, övriga kommuner ca 12 000 euro. I Mariehamn har räddningsmyndigheten haft samma arbetssätt utan att någon avgift eller intern överföring verkstälts. Byggloven i Mariehamn är i storleksordningen jämförbar med Jomala de senaste fem åren och således utgår uppskattningen med samma belopp. Övriga kommuner har en mindre andel bygglov.

./. Bilaga A – RN § 18, Budget 2025, ./ Bilaga B-RN § 18, Investeringar 2025-2027

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar budgetförslaget för räddningsmyndigheten 2025 enligt bilagorna A och B-RN § 18.

Beslut: Enligt förslag.

Vidare beslutade nämnden en kläm lydande ett servicenivåbeslut för räddningsmyndigheten tas fram i skyndsam ordning så att räddningsberedskapen är i paritet med servicenivån och budgeten.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

Skol- och bildningsnämnden § 13/17.9.2024 Budget 2025 och ekonomiplan 2026-2027

Vårdö NÅUD/270/2024, Bilagor SKBN budget 2025 förslag till nämnd ver 2

Beredare Utbildningschef Cecilia Johansson

Kommunstyrelsen har med anledning av uppskjutna budgetseminarier inte delgett nämnden ramar inför arbetet med budget 2025. Vid budgetarbetet har återhållsamhet eftersträvat. Nämndens verksamhet är lagstadgad och verksamheternas budgeter bygger på faktiska som t.ex. kostnader utifrån elevunderlag och personaltätthet beräknat på inskrivna barn i verksamheterna.

Avgifterna har justerats med 3% enligt ÅSUB:s beräkningar av KPI juni 2023-juli 2024.

Utbildningsnämndens budget innefattar barnomsorg, hemvårdsstöd, Vårdö skola och fritidshemsverksamheten. Därutöver tillkommer Vårdö kommuns betalningsandel i NÅUD, vars budget har behandlas en första gång i förbundsstyrelsen i slutet av september fastställs av NÅUD:s förbundsfullmäktige inom november.

Utbildningschefens beslutsförslag:

Skol- och bildningsnämnden godkänner förslaget till budget 2025 och skickar det vidare till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Skol- och bildningsnämndens beslut: Enligt förslag.

Byggnadstekniska nämnden § 69/21.10.2024

Ärendebeskrivning

Byggnadstekniska nämnden skall innan 31 oktober 2024 lämna förslag till budget och ekonomiplan 2025 samt investeringar för ekonomiplan 2026-27.

Kommunteknikern har uppgjort förslag enligt bilaga 1 med investeringar som tillägg enligt förslag. Det nya för byggnadstekniska är att brand- och räddningsdelens budget även ingår från 2025.

Kommunteknikerns förslag:

Nämnden går igenom förslag till budget och ekonomiplan ändringar och tillägg diskuteras
Investeringar 2025: (En del enligt BTN 2.9.2024 §53)

Från ekonomiplan 2025:

Stabiliseringsfräsning och asfalt del av Mickelsövägen 50.000 euro

Vägunderhåll/ytbeläggning 40.000 euro

Avloppsreningsverk om- och tillbyggnad 30.000 euro

Hummelviks kaj 200.000 euro.

Nya investeringar 2025:

Tillbyggnad av Solbackens daghem 140.000 euro (det åtgår mindre 2024 pga projektets framskridande)

Dagisgård/staket 15.000 euro

Utbyte av pumpstation ovan Träsket 10.000 euro

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

Renovering och ombyggnad Strömmsgården 270.000 euro
(även inkluderat komfortkyla i 50% av lägenheterna)

Gårdsplan Strömmsgården 20.000 euro

Radhus: Lägenheter renovering och utsida 20.000 euro

Hjälmar Komplettering rökdykning FBK 10.000 euro

Larmsiren utrustning 15.000 euro

Investering i ishus utgår men alternativ om inköp av ismaskin kan tillkomma i driftsbudgeten.

Investeringar 2026-27 diskuteras enligt tidigare och ny ekonomiplan.

Beslut:

I budgetdokumentet införs mindre ändringar och justeringar. Efter att detta gjorts sänds det per e-post till byggnadstekniska nämndens ledamöter.

I ekonomiplanen tas med följande investeringar:

2026 –

Stabiliseringsfräsning och asfalt del av Mickelsövägen etapp 2. 50.000

Stabiliseringsfräsning och asfalt Västra Simskälavägen 30.000

2027-

Nytt bostadsområde 150.000

Nämnden godkänner förslaget till budget 2025 och sänder den till kommunstyrelsen.

Omsorgsnämnden § 59/07.10.2024

Upprättandet av förslag till budget 2025 har utgått från Kommunstyrelsens beslut § 135/18.9.2024 om budgetramar för 2025. Äldreomsorgsledaren budgeterar för kostnader som diskuterats under Omsorgsnämndens möte 6 (§ 52/02.09.2024) med avvikelsen att en utökning av köksbiträde om 40% budgeteras, istället för en 80% kocktjänst. Förslag till budget och verksamhetsplanen för 2025 se bilaga a och b.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att omfatta budget och verksamhetsplan 2025 som helhet.

Omsorgsnämndens beslut:

Återremitteras till äldreomsorgsledare som utreder kostnader för ta in externa parter under veckoslut.

Omsorgsnämnden § 70/21.10.2024

Uträkning för externa parter eller vikarier i köket för helger finns i bilaga a.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att omfatta budgetförslag enligt bilaga b inklusive tillägg om 1500€ anslag för extrapersonal till köket under en lördag i månaden samt godkänna förslag till verksamhetsplan för 2025 enligt bilaga c.

Omsorgsnämndens beslut:

Att omfatta budgetförslag enligt bilaga b inklusive ett tillägg om 5500€ som anslag för att möjliggöra personal i köket under lördagar samt godkänna förslag till verksamhetsplan för 2025 enligt bilaga c.

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

Beslut:

Kommunfullmäktige tar ärendet till kännedom och diskussion, varpå budgeten i sin helhet återremitteras för vidare beredning.

Kommunstyrelsen § 189/27.11.2024

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar kommunfullmäktiges remissdebatt till kännedom och diskuterar det fortsatta budgetarbetet.

Med föreliggande äskanden jämte en förväntad total skatteintäkt om 1.696.000 euro och landskapsandelar om 1.686.000 euro kan kommunen budgetera för ett svagt negativt årsresultat kring -50.000 euro men ett positivt årsbidrag om ca 165.000 euro, vilket innebär att föreslagna investeringar om ca 620.000 euro jämte amorteringar inte fullt ut täcks av kassamedel utan nya lån skulle behöva upptas under budgetåret.

Till kommunstyrelsens möte 11 december kallas budgetansvariga tjänstemän.

Beslut:

Enligt förslag, med tillägget att man utöver liggande förslag även ger utrymme för en utökning om fyra veckotimmar specialklasslärraresurs i grundskolan samt anslag för ansökta evenemang.

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**

§ 190 BUDGET: TILLÄGG OCH OMDISPONERINGAR, BYGGNADSTEKNISKA

Byggnadstekniska nämnden § 81/18.11.2024

Ärendebeskrivning

Avloppsverket: kommunens pumpledning med självfallsrör och pumpstations belägna öster om Vargata träsk har delvis flutit upp och sedan en längre tid är avloppspumpningen därifrån fullgod.

Detta behöver lösas med en ny pumpstation med ny placering och bättre förankring, i och med det behöver även en del av avloppsledningarna förnyas för en kostnad om ca. 15.000 euro. Avloppsverkets budget är redan från början ansträngd. En summa om 10.000 euro finns med för detta i budget 2025 men beroende på vintern så behöver det utföras nu.

Trafikleder C460 kan komma att överstiga budget då det inkommit faktura från Ålands Landskapsregering gällande sandningsand för flertalet år som kom i samband med att planerade arbeten med fix av asfalt mm nu kunnat genomföras. För oktober-december månad tillkommer kostnader så som beredskapsersättningar för snöplogning och en del snöplogning kan ännu komma att utföras 2024. Det finns ett anslag om 1500 euro under Samhällsplanering C410 som kan omdisponeras ändamålet för summen 2024 var skötsel av grönområden vid bostadsområden där arbeten behöver ske 2025.

Fastighetsskötselns 5351 kostnader för köptjänster tillsammans med inköp kan komma att överstiga budget med ca.8000 euro eftersom att mer extern arbetskraft används vid lägenhetsreoveringar och enligt OVK (obligatorisk ventilationskontroll) har en del nödvändiga service arbetet utförts nu i november. Under intern service där fastighetsskötseln ingår kan dock kostnaderna för el och flisvärme komma att understiga budget där en summa som 5000 euro kan omdisponeras från.

Kommunteknikerns förslag

Att byggnadstekniska nämnden äskar om tilläggsanslag från kommunstyrelsen om 15.000 euro för pumpstation ovan Vargata träsk som troligen blir som en investering. Förslag om omdisponeringar till kommunstyrelsen.

Beslut

Enligt förslag ärendet till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen § 190/27.11.2024

Bindande nivå för nämnderna är externa netto räknat per resultatområde. Respektive nämnd har rätt att göra omdisponeringar inom ett resultatområde, under förutsättning att de målsättningar för resultatområdet som godkänts av fullmäktige inte äventyras.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar byggnadstekniska nämndens äskanden om tilläggsanslag och förslag till omdisponeringar till kännedom och återremitterar ärendet till förvaltningen för vidare beredning.

Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

§ 191 MEDBORGARINITIATIV OM MATTVÄTT

Byggnadstekniska nämnden § 30/22.4.2024

Ärendebeskrivning

Vårdö Marthaförening har anhållit om att kommunen skall delta i Leader projekt för anläggande av mattvätt på Vårdö.

I tiderna har en sådan varit planerad i närheten av kommunens avloppsreningsverk och under flertalet år hade kommunen en budget för anläggande av en mattvätt.

Kommunteknikern har via tf kommundirektören i februari månad fått i uppdrag att göra kostnadskalkyl och utreda placering av en mattvätt i Strömsby.

Kommunteknikerns förslag:

Förslaget är att en eventuell mattvätt anläggs bredvid boulebanan i anknypning till Viktorsgränd.

Då kan en vattenanslutning göras till kommunens gamla "huvudvattenbrunn" vid Storbacken. Vattnet används idag endast några gånger per år för bevattning av boulebanan. Denna brunn är även tänkt som "nödsvattenreservoar" ifall något händer med kommunens vattenledningar, men reningsfilter mm kan ej nyttjas mer då det inte "spolas" igenom vatten mer än tillfälligt och nu kunde användningen utökas. Även avloppet kan kopplas ihop med radhusens avloppsledningar, som är ihopkopplat med kommunens avloppsreningsverk.

Kostnadskalkylen är på ca. 25200 euro inkl.moms, enligt Leader principen kan det ingå talkotimmar vilket gör kostnaden något lägre. I kommunens regi kan moms delen dras av om mattväten är för allmänt bruk.

Förslag till kommunstyrelsen:

Kommunen kan stå för mark för anläggandet av en mattvätt och för vatten- och avloppsanslutning oavsett om man deltar aktivt i projektet, detta har varit praxis att stöda föreningar i kommunen med.

Kommunstyrelsen tar ställning om kommunen skall vara medaktör för projektet och därmed deltar i finansieringen av den del som ej utgörs av Leader stöd under mötet den 24 april 2024.

Beslut:

Enligt förslag gällande placering och avlopps- samt vattenanslutning med tillägg till förslaget att kommunen ej skall stå som ägare/innehavare till mattväten då framtida skötsel och underhåll även innebär en kostnad.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

Kommunstyrelsen § 69/24.4.2024

Frågan om anläggande av en mattvätt inom kommunen har återkommit under de senaste åren men finns inte och har inte på länge funnits upptagen i budget.

Tidigare grova kostnadsberäkningar har gett vid handen att ett dylikt projekt skulle bli att kosta tiotusentals euro. Den största delen av kostnaderna består i materialanskaffning, varför det heller inte skulle lämpa sig särdeles väl som t ex ett Leader-projekt.

Sett till kommunens ekonomiska situation med krav på återhållsamhet i driften och strikta prioriteringar på investeringssidan, bedömer kommundirektören att det inte är läge för dylika projekt.

Det finns idag en mattvätt i Godby Finström som genom samarbetsavtal hålls tillgänglig för invånare även i Saltvik och Geta. Enligt uppgift skulle även Vårdö kunna ansluta sig till samarbetet för tillgång till densamma, till en kostnad om i runda tal 100 euro per år.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att kommunen kan upplåta mark samt stå för vatten- och avloppsanslutning för en eventuell mattvätt men att kommunen inte deltar aktivt som medaktör i eller finansiär av ett eventuellt projekt och inte heller som ägare/innehavare till en eventuell mattvätt då framtida skötsel och underhåll även innebär en kostnad.

Kommunstyrelsen ger även i uppdrag åt förvaltningen att närmare utreda alternativa lösningar för Vårdöbornas tillgång till mattvätt genom eventuellt samarbete med grannkommun eller dylikt.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att ärendet återremitteras för närmare utredning av förutsättningar.

Kommunstyrelsen § 83/22.5.2024

Efter vidare sondering konstateras att förutsättningar saknas för genomförande av projektet i den form som har diskuterats. Protokollsutdrag från Vårdö Marthaförening 4.5.2024 enligt bilaga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att förutsättningar saknas i detta skede och betraktar därmed ärendet som färdigbehandlat utan vidare åtgärd för den här gången.

Beslut:

Enligt förslag, med tillägg av noterandet av Marthaföreningens önskemål om att medel upptas för ändamålet i nästa års budget.

Byggnadstekniska nämnden § 73/21.10.2024

Ärendebeskrivning

Idag måndag 21 oktober 2024 inlämnades medborgarinitiativ gällande förslag att budgetmedel tas upp i Vårdö kommuns budget för 2025 denna innehåller 50 namnunderskrifter.

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

Diskussion

Att nämnden återremitterar ärendet för utredning till kommunteknikern till följande möte.

Beslut:

Enligt diskussion.

Byggnadstekniska nämnden § 80/18.11.2024

Ärendebeskrivning

Enligt kommunstyrelsens beslut § 69 24 april 2024 och senaste behandling av frågan med Marthaföreningen som initiativtagare återremitteras ärendet till förvaltningen för närmare förutsättningar för att ge kommuninvånarna tillgång till en mattvätt.

Kommundirektören har i och med detta varit i kontakt med grannkommuner om möjligheten till detta.

En skrivelse med 50 namnunderskrifter inlämnades den 21 oktober 2024:

Kommunteknikers förslag

Medborgarinitiativet med 50 namnunderskrifter kan vara den grund "användarundersökning" som efterfrågats i diskussioner våren 2024.

Skall kommunen budgetera för det och det inte blir ett projekt som kan ansökas om Leaderstöd för kommer det att bli en kostnad om ca.20000 euro där material "maskiner" utgör ca. 50% av kostnaden. Med det tidigare upplägget med Vårdö marthaförening som initiativtagare kunde kostnaden varit som minst ett par tusen euro alternativt skulle kommunens stå för mark, vatten- och avloppsinkopplingar där inkoppling kan göras på samma fastighet och i direkt närhet till den planerade mattvädden.

Kommunstyrelsen har den 24.4.2024 gett förvaltningen att utreda förutsättningar för att ge kommuninvånarna tillgång till en mattvätt.

Kommunteknikern har som uppdrag att se över privata brunnar som kan utgöra nödvattenbrunnar och kommunens gamla "vattenverk" med brunn i Strömsby skulle behöva nyttjas mer om en fullgod rening skall vara möjligt så ser ingen nackdel i att den nyttjas för annat så länge det inte behövs dricksvatten.

Förslag:

Att för kommunstyrelsen föreslå en summa om 5000 euro i budget 2025 för genomförande av anläggande av en mattvätt tillsammans med lokala föreningar i kommunen alternativt ge kommuninvånarna tillgång till mattvätt i samarbete med grannkommuner.

Gällande övervakning och en del av driften behöver överenskommas med förening eller ansvarsperson om det anläggs en mattvätt inom Vårdö kommun, om kommunens gamla "vattenverk" nyttjas behöver kommunens personal dock stå för underhåll och en del service kring detta.

Ärendet till kommunstyrelsen och som svar gällande medborgarinitiativet.

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

Diskussion:

Ledamot M.Björklund lade följande förslag: Att kommunen ej går vidare med mattvätten eftersom att Vårdö Marthaförening redan fått ett erbjudande som de tackade nej till.

Ledamot M.Lundell föreslog enligt föredragandes förslag men att budgetmedel ej tas upp utan kommunen står för mark, avlopp- och vattenanslutning med en förening som initiativtagare så som ett leaderprojekt.

Beslut:

Nämnden har omröstning för ledamot M.Björklunds förslag röstar ledamot PG. och för ledamot M.Lundells förslag röstar ordförande AE och ledamöterna ÅS och MA. M.Lundells förslag fann majoritet och förs vidare av nämnden. Ärendet till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen § 191/27.11.2024

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom ankommet medborgarinitiativ jämte byggnadstekniska nämndens behandling av detsamma och beslutar att meddela initiativets förste undertecknare att kommunen kan stå för mark samt vatten- och avloppsanslutning för en mattvätt, ifall någon förening inom kommunen tar initiativ till att uppföra en dylik som ett Leaderprojekt eller med annan huvudsakligen extern och/eller ideell finansiering.

Beslut:

Enligt förslag.

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**

§ 192 ANHÅLLAN OM VERKSAMHETSUNDERSTÖD FNÅ

Kommunstyrelsen § 192/27.11.2024

Föreningen Norden Åland anhåller om verksamhetsunderstöd för år 2025 enligt bilaga.

Diskussion:

Kommundirektören anmäler jäv.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till förvaltningen för att i samråd med kommunstyrelsens ordförande ta fram ett beslutsförslag till nästa styrelsemöte.

Beslut:

Enligt förslag.

§ 193 ANHÅLLAN OM VERKSAMHETSUNDERSTÖD SKUNK

Kommunstyrelsen § 193/27.11.2024

Skärgårdskommunernas intresseorganisation SKUNK anhåller om verksamhetsbidrag om 950 euro för år 2025 enligt bilaga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till förvaltningen för framtagande av beslutsförslag till nästa styrelsemöte.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar med motiveringen att föreningens verksamhet upplevs gynnsam för ungdomar i skärgården att bevilja ett verksamhetsbidrag om 475 euro för år 2025, vilket upplevs vara i ungefärlig proportion till vad andra kommuner ger.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 194 ÖVERFÖRING AV OASEN K.F TILL JOMALA KOMMUN

Omsorgsnämnden § 62/07.10.2024

Vårdö kommun har mottagit ett avtalsutkast för framtida överföring av Oasen till Jomala kommun. Se bilaga c och d. Vårdö kommun ska ge sitt utlåtande efter kommunstyrelsens möte 16.10.2024.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Omsorgsnämnden diskuterar avtalet och för vidare synpunkterna till kommunstyrelsen.

Omsorgsnämndens beslut:

Att föreslå inför kommunstyrelsen att Vårdö kommun begär förlängning av remissvaret till sista november.

Kommunstyrelsen § 167/16.10.2024

Jomala kommunstyrelse har genom beslut av den 16.09.24 § 185 sänt ett utkast till avtal angående överföring av Oasen boende- och vårdcenter kf till Jomala kommun.

Avtalet går ut på att medlemskommunerna skulle sälja sina andelar till Jomala kommun som därefter avvecklar kommunalförbundet och tar över som huvudman. Under en övergångsperiod har varje kommun rätt att nyttja samma antal platser som idag och under denna period tillämpas samma kostnadsfördelning. Från ett specificerat datum i framtiden ändras det antal platser som kommunerna köper till en ny fördelning som respektive kommun kan bestämma. Jomala kommun förbinder sig att sälja platserna till självkostnadspris. Kommunen kan bestämma antal platser samt vilken typ av plats man vill ha och alla kommuner betalar sedan enligt antal beställda platser, inte nyttjade dito.

Hur lång övergångsperioden är definieras inte i detta skede, men utgångspunkten tycks vara att låta övergångsperioden löpa till någon gång under år 2026. Om kommunen önskar färre institutionsplatser kan dock detta tillämpas omgående, enligt avtalsförslaget.

Efter övergångsperioden ska antalet platser som kommunen köper kunna förändras, i enlighet med det antal som kommunen angivit inför avtalets ingående. Från detta skede betalar varje kommun för sitt antal beställda platser och inte per nyttjade vårdtyg.

Enligt det föreslagna förfarandet skulle övriga medlemskommuner förbinda sig att sälja sina platsandelar till Jomala till bokföringsvärde, varefter Jomala skulle upplösa förbundet enligt villkoren i grundavtalet, då med ensam bestämmanderätt, och överföra tillgångar och personal till kommunen.

Avtalsutkastet omfattar heller ingen konstruktion för medbestämmande eller inflytande över ekonomin eller förvaltningen av verksamheten om Jomala kommun övertar Oasen, vilket innebär att bestämmanderätten skulle utövas enbart av Jomala kommun.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

Den föreslagna kostnadsfördelningen efter övergångsperioden innebär att varje kommun bär hela kostnaden för sina beställda platser även ifall dessa inte nyttjas av kommunen, vilket förväntas leda till högre kostnad för icke nyttjad plats jämfört med inom Oasen.

Det framkommer inte av det föreslagna upplägget huruvida en kommun som tillfälligt behöver fler platser kan hyra in sig på en annan kommuns lediga platser eller inte och hur detta i så fall i praktiken ska gå till. Det bör inte vara förbehållet Jomala att fritt hyra ut andra kommuners platser med mindre än att hyresavgiften för platsen då tillfaller den kommun som äger den plats som hyrs ut.

Jomala vill att varje medlemskommun redan nu meddelar sitt behov av antal ESB-, institutions- och demensplatser, som man i och med avtalets ingående alltså förbinder sig att tills vidare betala för oavsett ifall platserna sedan nyttjas eller inte.

I dagens läge äger Vårdö kommun en (1) av nominellt 67 platsandelar i kommunalförbundet Oasen. Bokföringsvärdet för andelar i Oasen uppgår till 24.341 euro per plats. Det finns dock anledning att tro att angivet bokföringsvärde ligger långt under vad som kan betraktas som ett reellt eller marknadsmässigt värde på de totala tillgångarna.

Det presenterade avtalsutkastet uppfattas i det här skedet främst som en beskrivning av det tänkta förfarandet och upplägget och inte som ett egentligt förslag till avtal.

Jomala kommun bör överväga att göra olika avtal gällande dels överlåtelsen och övergångsperioden, dels den efterföljande försäljningen av platser, för tydlighetens skull.

Det föreslagna upplägget är villkorat med att alla berörda kommuner godkänner avtalet.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar enligt omsorgsnämndens förslag att Vårdö kommun begär förlängning av svarstiden kring avtalsutkastet till den sista november.

Kommunen förhåller sig försiktigt positiv i sak till tanken på att sälja sin platsandel i Oasen, men det finns ett flertal av de mest grundläggande villkoren i Jomalas utkast till avtal som man anser att de behöver klargöras innan man kan ta ställning till upplägget.

Vårdö kommun uppskattar sitt behov av platser vid Oasen till "enstaka", men anser att fördelning mellan ESB, Institution eller Demens inte alls kan göras definitivt i förväg.

Vanliga ESB-platser kan alla enskilda kommuner köpa och sälja fritt av varandra medan institutions- och demensplatser är vad som skulle behövas ordnad tillgång till framgent.

Beslut:

Enligt förslag, med tillägget att Vårdö begär tillsättande av en politisk arbetsgrupp för nuvarande medlemskommuner för att diskutera och förhandla kring upplägget.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

Kommunstyrelsen § 194/27.11.2024

Jomala kommun bjuder in kommundirektörer och äldreomsorgschefer (eller motsvarande) till en träff på Jomala kommunkansli den 12.12 för att diskutera vidare "hur vi kan lägga upp ett avtal om att överföra Oasen till Jomala", enligt bilaga.

Målsättningen enligt inbjudan är att efter diskussionen vara så pass överens att vi kan skicka ut ett nytt avtalsförslag till kommunerna.

Med anledning av Vårdö kommuns utlåtande (KS § 167/16.10.2024) jämte där framfört önskemål om tillsättande av en politisk arbetsgrupp för frågan, vilket inte hörtsammats, önskar kommundirektören lyfta frågan till politisk behandling inför det möte Jomala bjudit in till.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att utse två politiska representanter som tillsammans med kommundirektören och äldreomsorgsledaren deltar vid det möte Jomala bjudit in till för diskussion om överföring av Oasen på Jomala kommun.

De två förtroendevalda som utses till mötet blir också att föras fram till en eventuell arbetsgrupp ifall en sådan blir att tillsättas och ges därutöver även mandat att för Vårdö kommuns räkning på andra sätt föra diskussioner med förtroendevalda i andra kommuner i nämnda ärende.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att frågan föreslås lyftas vid norråländskt presidiummöte.

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**

§ 195 ÖVERFÖRING AV NÅUD/GHS TILL FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunstyrelsen § 48/ 21.2.2024

Finströms kommunstyrelse har vid sitt möte den 31.1.2024 beslutat att uppmana de övriga norräländska kommunerna att utse representanter till en arbetsgrupp som ska utreda det framtida upplägget för NÅUD med hänvisning till mötet som hölls den 5.9.2023. Representanterna bör ha tillräckliga fullmakter att föra diskussionerna framåt. Finström utsåg kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande till sina representanter. Planen är att Finström sammankallar till ett första möte inom mars månad.

Vik.kommundirektörens förslag:

Vårdö kommunstyrelse utser två representanter till arbetsgruppen.

Beslut:

Kommunstyrelsen utser kommunstyrelsens ordförande Fanny Sjögren-Grunér och Kommunfullmäktiges ordförande Matilda Björklund till Vårdös representanter i arbetsgruppen.

Kommunstyrelsen § 112/12.6.2024

Arbetsgruppen för NÅUD har träffats tre gånger varav Vårdö varit representerade vid samtliga. Arbetsgruppen har vid sitt möte den 4.6.2024 kommit överens om att gruppen, inför kommunerna, föreslår att överförandet av den verksamhet som idag bedrivs inom ramen för kommunalförbundet Norra Ålands Utbildningsdistrikt till en värdkommun under Finströms kommun utreds vidare under hösten 2024, och att Finströms kommun föreslås få i uppdrag att upphandla en utredning av förändringsprocessen.

Förslaget kring vidare utredningar bör omfattas av samtliga medlemskommuners styrelser inom augusti 2024.

- Utredningen bör beskriva den vidare processen inklusive upplösande av kommunalförbundet, avräkning av tillgångar / skulder samt utreda eventuella andra konsekvenser av ett övertagande av verksamheten på ett så uttömmande sätt som möjligt.
- Utredningen bör innehålla alternativ för hur styrningen av utbildningsverksamheten kan organiseras, och hur den ekonomiska styrningen mellan värdkommun/primärkommun kan organiseras beroende på respektive primärkommuns önskemål kring omfattningen av samordningen.
- Nuvarande arbetsgrupp föreslås utgöra styrgrupp under utredningsprocessen, möjligen så att varje kommun representeras av en person i stället för två. Respektive kommun meddelar vem som representerar kommunen i styrgruppen.
- Alternativ för ägande av fastigheten bör fortsättningsvis utredas
- En slutrapport inklusive ett förslag till värdkommunsavtal bör avlämnas senast 15.11.2024, så att respektive medlemskommun kan ta ställning till detta inom 2024
- Kostnaderna för utredningen fördelas enligt ägarandelarna i Norra Ålands Utbildningsdistrikt.

Ordförandes förslag:

Vårdö kommun omfattar förslaget från arbetsgruppen och deltar i den fortsatta utredningen enligt ovan. Vårdö kommun meddelar Finströms kommun att Vårdös representant är fullmäktigeordförande Matilda Björklund.

Beslut:

Enligt förslag, med Carl-Gustav Sjölund som ersättare.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

Kommunstyrelsen § 168/16.10.2024

Från Finströms kommun har erhållits ett avtalsutkast kring värdkommun med anslutande avtal samt en kort presentation av aspekter på avtalen och öppna frågor.

Vad som nu finns att framföra synpunkter kring är ett preliminärt utkast under pågående arbete, för diskussion kring beredskap att alls gå vidare med denna samarbetsform.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till överlåtelse av NÅUD/GHS till Finström som värdkommun, men låter framföra följande för det fortsatta arbetet i frågan:

- Den föreslagna kostnadsfördelningen per elev i högstadiet omfattas
- Varje kommun bör garanteras minst en varsin egen stående plats i den gemensamma nämnden

Beslut:

Enligt förslag, med förtydligande att representation i gemensamma nämnden bör vara proportionerlig till befolkningen och regleras i avtalet.

Kommunstyrelsen § 195/27.11.2024

Referensgruppen föreslår att medlemskommunerna Finström, Geta, Saltvik, Sund och Vårdö senast 31.12.2024 fattar bindande beslut om att omfatta, eller inte omfatta, bifogade förslag till:

- Värdkommunsavtal
- Avtal om upplösande av kommunalförbundet Norra Ålands Utbildningsdistrikt
- Avtal som bildande av fastighetsaktiebolag
- Bolagsordning

Protokoll från referensgruppens möte 13.11.2024 som bilagor, tillsammans med de förslag till avtal som referensgruppen lägger fram.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att Vårdö kommun ställer sig fortsatt positiv till överföring av kommunalförbundet Norra Ålands utbildningsdistrikt till Finström som värdkommun och att kommunstyrelsen ges fullmakt att slutligt avgöra frågan.

Beslut:

Enligt förslag, med förtydligandet att kommunen ställer sig positiv även till bildande av fastighetsbolag.

§ 196 UTLÅTANDE: LAG OM CYBERSÄKERHET OCH MOTSTÅNDSKRAFT

Kommunstyrelsen § 181/06.11.2024

Landskapsregeringen ger möjlighet att lämna utlåtande över förslag till landskapslag om cybersäkerhet och motståndskraft, senast den 18 november 2024, enligt bilaga. Lagförslaget är framtaget med anledning av och i enlighet med Europaparlamentets och rådets direktiv.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att kommunens utlåtande behandlas per capsulam inom utsatt remisstid.

Beslut: Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 184/18.11.2024 (per capsulam)

Europaparlamentet och rådet antog 2022 nya EU-direktiv kring ändring i det så kallade cybersäkerhetsdirektivet och nytt direktiv om kritiska entiteters motståndskraft.

Remisshandlingarna återfinns här:

<https://www.regeringen.ax/alandsk-lagstiftning/remisser/lagforslag-om-landskapslag-om-cybersakerhet-motstandskraft>

Cybersäkerhetsdirektivets syfte är att genom fastställande av åtgärder för att uppnå en hög gemensam cybersäkerhetsnivå inom unionen förbättra den inre marknadens funktion. Det utvidgar tillämpningsområdet och kravställningen på berörda verksamhetsutövare och samarbetsformer i förhållande till det gamla cybersäkerhetsdirektivet.

Motståndskraftsdirektivet är helt nytt och dess syfte är att bidra till säkerställandet av motståndskraften hos samhällskritiska verksamhetsutövare i fråga om ömsesidigt beroende tjänster, vilka är kritiska med tanke på samhällets funktionsförmåga samt upprätthålla samhällets ekonomiska funktioner.

Båda direktiven utgör minimidirektiv, med innebörden att den åländska lagstiftningen skulle kunna innehålla mer långtgående skyldigheter, vilket dock inte föreslås i detta lagförslag. Landskapsregeringen föreslår att direktiven genomförs på Åland på miniminivån och föreslår att detta sker genom en allmän och gemensam lag, vilken tillvaratar de synergieffekter som överlappningen mellan direktivens tillämpningsområden medger.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen har inga synpunkter kring lagförslagets praktiska innehåll och innebörd, då säkerhet är en angelägen fråga och kraven följer av EU-direktiv på miniminivå, men konstaterar att lagen kommer att vara kostnadsdrivande för alla berörda verksamhetsutövare och myndigheter, vilket behöver kompenseras genom landskapets andelar för kommunernas lagstadgade uppdrag.

Beslut: Enligt förslag, konstaterat såsom enhälligt beslut per capsulam per 18.11.2024.

Kommunstyrelsen § 196/27.11.2024

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen protokollför beslut i KS § 184 per capsulam per 18.11.2024.

Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

§ 197 UTLÅTANDE: FÖRVALTNINGSPLAN FÖR VIKSKÄREN

Kommunstyrelsen § 197/27.11.2024

Ålands landskapsregering ger möjlighet att lämna synpunkter (ÅLR 2024/7349) inför beslut om förvaltningsplan och fredning av vissa landskapsägda områden.

Området Vikskären ägs av Landskapet Åland och har inom projektet Vår vikare-LIFE konstaterats vara ett viktigt område för den särskilt skyddsvärda arten vikare.

Remisshandlingar enligt bilaga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar förvaltningsplan för Vikskären till kännedom och ger som sitt utlåtande i frågan att hävdvunnen fiskerätt inte bör begränsas under fåglars häckningstid annat än från land.

Beslut:

Kommunstyrelsen ger sitt utlåtande enligt följande:

Vårdö kommun ställer sig frågande till förvaltningsplanen vilken ytterligare skärper tillgången till området. Jakt och fiske utgör ett starkt kulturarv i skärgården. Som tidigare kronoholme anser Vårdö kommun att tillgången till jakt och fiske inte bör skärpas ytterligare eftersom den ändock bedöms vara ytterst liten. Utgående från rapporten kan man utläsa vikarens behov av isläget under våren vilket dessutom bedöms vara sällsynt i aktuellt område och där samband med mänsklig aktivitet inte ses.

§ 198 UTLÅTANDE: FÖRVALTNINGSPLAN FÖR VIKARSKÄREN

Kommunstyrelsen § 198/27.11.2024

Ålands landskapsregering ger möjlighet att lämna synpunkter (ÅLR 2024/7347) inför beslut om förvaltningsplan och fredning av vissa landskapsägda områden.

Området ägs till största delen av Landskapet Åland men en del av ägandet och besittningsrätterna ligger hos andra. En stor del av fastigheten ingår sedan tidigare i Ålands Natura 2000-program som ett särskilt bevarandeområde (SAC) och har inom projektet Vår vikare-LIFE konstateras vara ett viktigt område för den särskilt skyddsvärda arten vikare.

Remisshandlingar enligt bilaga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar förvaltningsplan för Vikarskären till kännedom och ger som sitt utlåtande i frågan att hävdvunnen fiskerätt inte bör begränsas under fåglars häckningstid annat än från land.

Beslut:

Kommunstyrelsen ger sitt utlåtande enligt följande:

Vårdö kommun ställer sig frågande till förvaltningsplanen vilken ytterligare skärper tillgången till området. Jakt och fiske utgör ett starkt kulturarv i skärgården. Som tidigare kronoholme anser Vårdö kommun att tillgången till jakt och fiske inte bör skärpas ytterligare eftersom den ändå bedöms vara ytterst liten. Utgående från rapporten kan man utläsa vikarens behov av isläget under våren vilket dessutom bedöms vara sällsynt i aktuellt område och där samband med mänsklig aktivitet inte ses.

Vårdö kommun anmärker på att landskapsregeringen uppger sig vara ensam ägare men med flera som innehar besittningsrätt. Vårdö kommun poängterar att 11.1% ägs av annan part vilket kommunen anser är av väsentlig vikt. Kommunen anser att landskapsregeringen i ett demokratiskt samhälle bör beakta andra ägarens åsikter i frågan och jobba för samstämmighet parterna emellan.

§ 199 UTLÅTANDE: VA-PLAN FÖR ÅLAND

Kommunstyrelsen § 199/27.11.2024

Ålands Vatten är huvudman för VA-samarbetet och har fått i uppdrag av landskapsregeringen att uppdatera VA-plan Åland.

VA-samarbetet begär nu in utlåtande över VA-plan Åland 2025-2040 med fokus på VA-policy och VA-åtgärdsplan.

Handlingar finns på Ålands Vattens hemsida: [VA plan 2025-2040 | Ålands Vatten](#)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar ärendet och handlingarna till kännedom och ger följande som sitt utlåtande:

Vattenplanen i sin helhet är bra och har varit efterfrågad.

Del 2 Vattenåtgärdsplan 2025-2040, främst kap 10 och 11

Då Ålands vatten kan komma att etableras i Sund på Norra Åland med en ny vattentäkt kan ett vidare samarbete eller delägarskap vara en möjlighet.

I övrigt bra innehåll med grundvattentäkter och eventuella mobila reningsverk.

I vattenplanen kunde även ingå något om kapaciteten och/eller en beredskap som reserv för rening av avloppsvatten. Ett till avloppsreningsverk med lite större kapacitet borde planeras för på Åland.

Del 3 VA-översikt, kap 2

Digitalisering överlag är bra för ledningsägaren för att hitta läckor mm. Dock finns en risk med all information samlad på samma ställe om det kommer i fel händer.

Kommunen önskar betona vikten av regionalt utspridd tillgång till nödvatten som reserv från alternativa källor såsom grundvattentäkter och/eller anläggningar för avsaltning av havsvatten, vilket bör börja förberedas för så snart möjligt, med fördel som ett projekt i Ålands Vattens regi med finansiellt stöd från landskapsregeringen eller andra externa aktörer för stärkande av samhällelig beredskap och minskad sårbarhet.

Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 200 ÖVRIGA FRÅGOR, MÖTETS AVSLUTANDE

Kommunstyrelsen § 200/27.11.2024

1. Talpedagog inom NÅUD, ändrad hållning
Efter diskussion per e-post ändrade Vårdö KS hållning inför stämma
2. Hållbara kommuner, Färdplan för digitalisering
3. Turlista Simskäla
4. Trafikrådet
5. Trafiktillstånd, PW (ÅLR 2024/8117)
6. Arbetsvärderingar
7. Mötets avslutande

Mötet förklaras avslutat kl 22:57.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Paragrafer
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyväg 11 22550 Vårdö</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**

KOMMUNALBESVÄR

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
---------------------------------------	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
---------------------------------------	--

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>