



Tid	Onsdagen den 20.11.2019 kl.19.00–20.50.																
Plats	Vårdö kommunkansli																
Närvarande	<table><tr><td>Ledamöter:</td><td>Ersättare:</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Mikael, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Danielsson Agneta</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sjögren Fanny, viceordf.</td><td><input type="checkbox"/> Björklund Mats</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Boman Gunilla</td><td><input type="checkbox"/> Christian Olofsson</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lundell Magnus</td><td><input type="checkbox"/> Grunér Pontus</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Granlid Maria</td><td><input type="checkbox"/> Diederichs-Mattsson Bethina</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lönnström Gerd</td><td><input type="checkbox"/> Erikson Matilda</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sjölund Carl-Gustav</td><td><input type="checkbox"/> Eriksson Lars-Erik</td></tr></table>	Ledamöter:	Ersättare:	<input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Mikael, ordförande	<input type="checkbox"/> Danielsson Agneta	<input checked="" type="checkbox"/> Sjögren Fanny, viceordf.	<input type="checkbox"/> Björklund Mats	<input checked="" type="checkbox"/> Boman Gunilla	<input type="checkbox"/> Christian Olofsson	<input checked="" type="checkbox"/> Lundell Magnus	<input type="checkbox"/> Grunér Pontus	<input type="checkbox"/> Granlid Maria	<input type="checkbox"/> Diederichs-Mattsson Bethina	<input checked="" type="checkbox"/> Lönnström Gerd	<input type="checkbox"/> Erikson Matilda	<input checked="" type="checkbox"/> Sjölund Carl-Gustav	<input type="checkbox"/> Eriksson Lars-Erik
Ledamöter:	Ersättare:																
<input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Mikael, ordförande	<input type="checkbox"/> Danielsson Agneta																
<input checked="" type="checkbox"/> Sjögren Fanny, viceordf.	<input type="checkbox"/> Björklund Mats																
<input checked="" type="checkbox"/> Boman Gunilla	<input type="checkbox"/> Christian Olofsson																
<input checked="" type="checkbox"/> Lundell Magnus	<input type="checkbox"/> Grunér Pontus																
<input type="checkbox"/> Granlid Maria	<input type="checkbox"/> Diederichs-Mattsson Bethina																
<input checked="" type="checkbox"/> Lönnström Gerd	<input type="checkbox"/> Erikson Matilda																
<input checked="" type="checkbox"/> Sjölund Carl-Gustav	<input type="checkbox"/> Eriksson Lars-Erik																
Övriga närvarande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Englund Anders, kommunfullmäktiges ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Nordberg Susanne, kommunfullmäktiges viceordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Andreas, sekreterare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Englund Anders, kommunfullmäktiges ordförande	<input type="checkbox"/> Nordberg Susanne, kommunfullmäktiges viceordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Andreas, sekreterare													
<input checked="" type="checkbox"/> Englund Anders, kommunfullmäktiges ordförande																	
<input type="checkbox"/> Nordberg Susanne, kommunfullmäktiges viceordförande																	
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Andreas, sekreterare																	
Ärenden	§§ 126-142																
Underskrifter	Vårdö den 20.11.2019 <table><tr><td>Mikael Lindholm Ordförande</td><td>Andreas Johansson Sekreterare</td></tr></table>	Mikael Lindholm Ordförande	Andreas Johansson Sekreterare														
Mikael Lindholm Ordförande	Andreas Johansson Sekreterare																
Protokolljustering	<table><tr><td>Gerd Lönnström Protokolljusterare</td><td>Carl-Gustav Sjölund Protokolljusterare</td></tr></table>	Gerd Lönnström Protokolljusterare	Carl-Gustav Sjölund Protokolljusterare														
Gerd Lönnström Protokolljusterare	Carl-Gustav Sjölund Protokolljusterare																
Sammanträdet är kungjort	Vårdö den 13.11.2019																
Protokollet är publicerat på kommunens hemsida	Vårdö den 21.11.2019																
Intygar	Andreas Johansson Kommundirektör																
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den																
Underskrift																	



20.11.2019

Tid Onsdagen den 20.11.2019 kl. 19.00

Plats Vårdö kommunkansli

Ärenden:

- § 126 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 127 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 128 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 129 TA DEL AV PROTOKOLL
- § 130 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM
- § 131 BUDGET FÖR VÅRDÖ KOMMUN, VERKSAMHETSÅRET 2020
- § 132 NÄMNDERNAS INSTRUKTIONER
- § 133 PERSONALPROGRAM FÖR VÅRDÖ KOMMUN
- § 134 BEGÄRAN OM AVSKED, ÄLDREOMSORGSLEDAREN
- § 135 ARBETSBEKRIVNINGAR FÖR PERSONALEN SOM LYDER UNDER BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN
- § 136 ARBETSBEKRIVNINGAR FÖR PERSONALEN SOM LYDER UNDER KOMMUNSTYRELSEN
- § 137 BASBELOPPEN I LANDSKAPSANDELSSYSTEMET
- § 138 VINTERSEMESTER, KOMMUNDIREKTÖREN
- § 139 KOMMUNFULLMÄKTIGES LAGLIGHET MÖTET 231019
- § 140 INFORMATION OM STÖRRE INKÖP
- § 141 FÖRLÄNGNING AV AVTAL GÄLLANDE BARNSKYDDSDJOUR
- § 142 TILLÄGGSBUDGET, INVESTERING, BYGGNADSTEKNISKA

Mikael Lindholm, kommunstyrelsens ordförande

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla Vårdö den 13.11.2019.

Protokollet har publicerats på kommunens hemsida den 21.11.2019.

Intygat Andreas Johansson, kommundirektör

§ 126 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelsen §126/20.11.2019

Enligt 23 § 2 mom. i kommunallag för landskapet Åland är kommunstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (i Vårdös kommunstyrelse 4 medlemmar).

På kommunens elektroniska anslagstavla har onsdagen den 13.11.2019 kungjorts att kommunstyrelsen sammanträder onsdagen den 20.11.2019 på Vårdö kommunkansli i Vårdö kl. 19 och att protokollet publiceras på kommunens hemsida torsdagen den 21.11.2019. Protokollet finns även tillgängligt på kommunkansliet.

Möteskallelsen och föredragningslistan har skickats åt medlemmarna i kommunstyrelsen samt åt fullmäktiges ordförande och viceordförande onsdagen den 13.11.2019. Samma dag har möteskallelsen skickats åt ersättarna i kommunstyrelsen.

Beslut:

Mötet konstateras lagenligt sammankallat samt beslutfört.

§ 127 PROTOKOLLJUSTERARE

Kommunstyrelsen §127/20.11.2019

Sker protokolljusteringen i tur och ordning är Gerd Lönnström och Carl-Gustav Sjölund i tur att verka som protokolljusterare.

Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet.

Beslut:

Till protokolljusterare utses Gerd Lönnström och Carl-Gustav Sjölund.

§ 128 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Kommunstyrelsen §128/20.11.2019

Beslut:

Föredragningslistan godkänns med följande tillägg

- En ny § 142 Tilläggsbudget, investering, byggnadstekniska .

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 129 TA DEL AV PROTOKOLL

Kommunstyrelsen §129/20.11.2019

Följande protokoll delges kommunstyrelsen:

- NÅHD ffge 2,
- Företagsam skärgårds styrelsemöten, 21 augusti och 9 oktober,
- Norråländsk presidieträff 19.09.2019,
- BTN 8,
- OMSN 7.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tecknar protokollen till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

§ 130 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

Kommunstyrelsen §130/20.11.2019

Följande delges kommunstyrelsen:

- LR, information om socialvårdslag,
- LR, ökad remisstid angående landskapsandelssystem,
- LR, basbelopp grundskola,
- LR, basbelopp socialvården,
- ÅOF fst 11, § 130,
- LR, beslut återbetalning av bostadslån,
- LR, basbelopp medis och kultur,
- Skrivelse till LR om ersättning för träningsundervisning,
- Bygglov för ventilationssystem på Strömshäraden.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tecknar delgivningarna till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 131 BUDGET FÖR VÅRDÖ KOMMUN, VERKSAMHETSÅRET 2020

Kommunstyrelsen §118/16.10.2019, BUDGET FÖR VÅRDÖ KOMMUN, VERKSAMHETSÅRET 2020

Bilaga 5

Kalender	2019			
Budgetdel	Normal drift			
Kostnadsslag	Extern			
Kostnadställen med nr	C1 VÅRDÖ KOMMUN			
Värden				
Radetiketter	Bokslut (år - 1)	Fastställd budget	Nämndernas budget (år + 1)	Skillnad 19-20
▣ A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	61 498,67	-96 713,72	-177 450,29	83,5 %
⊕ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	523 066,61	505 054,16	409 084,16	-19,0 %
⊕ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-3 208 977,37	-3 189 858,59	-3 195 854,54	0,2 %
⊕ A5100 SKATTEINKOMSTER	1 303 554,49	1 323 000,00	1 294 000,00	-2,2 %
⊕ A5110 STATSANDELAR	1 657 980,85	1 467 183,00	1 516 644,00	3,4 %
⊕ A6100 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	-11 078,38	-10 400,00	-5 050,00	-51,4 %
⊕ A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-203 047,53	-191 692,29	-196 273,91	2,4 %
Totalsumma	61 498,67	-96 713,72	-177 450,29	83,5 %

Kalender	2019			
Budgetdel	Normal drift			
Kostnadsslag	Extern			
Konton med nummer	Alla konton			
Värden				
Radetiketter	Bokslut (år - 1)	Fastställd budget totalt	Nämndernas budget (år + 1)	Skillnad 19-20
▣ C1 VÅRDÖ KOMMUN	-2 867 759,20	-2 863 346,72	-2 954 015,29	3,2 %
▣ C10 DRIFSTHUSHÅLLNING	-2 867 759,20	-2 863 346,72	-2 954 015,29	3,2 %
⊕ C100 ALLMÄN ADMINISTRATION	-245 871,61	-248 227,00	-257 425,00	3,7 %
⊕ C200 SOCIALFÖRVALTNING	-1 462 342,96	-1 481 637,54	-1 437 481,95	-3,0 %
⊕ C300 UNDERVISNING OCH KULTUR	-664 975,30	-700 614,97	-717 435,13	2,4 %
⊕ C400 ÖVRIGA TJÄNSTER	-118 433,03	-102 925,78	-195 727,13	90,2 %
⊕ C500 ÖVRIGA TJÄNSTER	-360 611,89	-383 273,83	-394 508,73	2,9 %
⊕ C600 AFFÄRSVERKSAMHET	-15 524,41	53 332,40	48 562,65	-8,9 %
⊕ x Ej def [x]	-61 498,67			
Totalsumma	-2 929 257,87	-2 863 346,72	-2 954 015,29	3,2 %

På bordet ligger nämndernas förslag till budget 2020.

Skillnaderna i ovanstående figurer är i jämförelse med fastställd budget för verksamhetsåret 2019 och nämndernas budgetförslag för 2020.

Konstateras att budgeterat årsbidrag för 2020 är positivt + 18 823, 62 € och resultatet är negativt – 177 450, 29 €. Dock så är Oasen ej budgeterat vilket skulle ha givit ett negativt årsbidrag om – 152 726, 38 € samt ett negativt resultat om – 349 000, 29. Motsvarande siffror för 2019 är positivt årsbidrag 94 978, 57 € och negativt resultat om - 96 713, 72 €.

SIGNERING ORDFÖRANDE SEKRETERARE JUSTERARE JUSTERARE

I nämndernas samlade förslag... jämfört med fastställd budget 2019:

- **Minskar** verksamheternas intäkter med ca 19 %, ca – 96 000 €.
- **Ökar** verksamheternas kostnader med ca 0,2 %, ca - 6 000 €, varav personalkostnaderna **ökar** med ca 1,1 %, ca - 18 000 €.
- **Minskar** skatteintäkterna med ca 2,2 %, - 29 000 €.
- **Ökar** landskapsandelarna med ca 3,4 %, ca + 49 000 €.
- **Ökar** avskrivningarna med ca 2,4 %, ca - 5 000 €.

Oklara faktorer som har stor inverkan på kommunens ekonomi 2020 är följande:

- Stor osäkerhet kring hur inkomstskatten kommer flyta in till kommunen under 2020 beroende på problemen med inkomstregistret osv.
- Vårdös kostnader för NÅHD ökar med 60 000 € under 2020 jmf. 2019.
- Köp av extern ESB-plats, 59 000 €.
- Vårdö kostnader för Ålands omsorgsförbund ökar med 30 000 € trots samma klientunderlag. Kostnaderna här kan öka ytterligare till följd av icke budgeterade kostnader för verkställighet av kst under 2020.
- Noteras också att följande icke är budgeterat i nämndernas förslag: Oasen - 171 550 €, även intäkter för avfallshantering + 75 000€, Privata vattenanslutningar -10 000 €.

Kommundirektörens förslag:

1. Kommunstyrelsen delger kommunfullmäktige budgeten för kännedom (bilaga 5).
2. Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att hyrorna höjs motsvarande konsumentprisindex, dvs en hyreshöjning med 2 % avrundat till en decimal. Förslaget innebär att förslaget till taxor och avgifter ändras motsvarande.
3. Kommunstyrelsen återremitterar budgeten till kommundirektören för att slipa och föredra densamma på kommunstyrelsens möte i november.
4. Kommundirektören får i uppdrag att arbeta in ekonomiplanen i budgetboken.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommunstyrelsen §131/20.11.2019

Bilaga 1

Kalender	2019			
Budgetdel	Normal drift			
Kostnadsslag	Extern			
Kostnadställen med nr	C1 VÅRDÖ KOMMUN			
Värden				
Radetiketter	Bokslut (år - 1)	Fastställd budget	Styrelsens budget (år + 1)	Skillnad 19-20
☐ A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	61 498,67	-86 713,72	-223 632,90	157,9 %
☑ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	523 066,61	505 054,16	514 184,16	1,8 %
☑ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-3 208 977,37	-3 179 858,59	-3 376 166,15	6,2 %
☑ A5100 SKATTEINKOMSTER	1 303 554,49	1 323 000,00	1 317 500,00	-0,4 %
☑ A5110 STATSANDELAR	1 657 980,85	1 467 183,00	1 522 173,00	3,7 %
☑ A6100 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	-11 078,38	-10 400,00	-5 050,00	-51,4 %
☑ A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-203 047,53	-191 692,29	-196 273,91	2,4 %
Totalsumma	61 498,67	-86 713,72	-223 632,90	157,9 %

Kalender	2019			
Budgetdel	Normal drift			
Kostnadsslag	Extern			
Konton med nummer	Alla konton			
Värden				
Radetiketter	Bokslut (år - 1)	Fastställd budget totalt	Styrelsens budget (år + 1)	Skillnad 19-20
☐ C1 VÅRDÖ KOMMUN	-2 867 759,20	-2 853 346,72	-3 024 226,90	6,0 %
☐ C10 DRIFSTHUSHÅLLNING	-2 867 759,20	-2 853 346,72	-3 024 226,90	6,0 %
☑ C100 ALLMÄN ADMINISTRATION	-245 871,61	-248 227,00	-255 510,00	2,9 %
☑ C200 SOCIALFÖRVALTNING	-1 462 342,96	-1 471 637,54	-1 600 708,56	8,8 %
☑ C300 UNDERVISNING OCH KULTUR	-664 975,30	-700 614,97	-716 985,13	2,3 %
☑ C400 ÖVRIGA TJÄNSTER	-118 433,03	-102 925,78	-118 977,13	15,6 %
☑ C500 ÖVRIGA TJÄNSTER	-360 611,89	-383 273,83	-376 408,73	-1,8 %
☑ C600 AFFÄRSVERKSAMHET	-15 524,41	53 332,40	44 362,65	-16,8 %
☑ x Ej def [x]	-61 498,67			
Totalsumma	-2 929 257,87	-2 853 346,72	-3 024 226,90	6,0 %

På bordet ligger styrelsens förslag till budget 2020.

Skillnaderna i ovanstående figurer är i jämförelse med fastställd budget för 2019.

Konstateras att årsbidraget är negativt ca - 27 500 € och resultatet är negativt ca - 223 500 €.

I styrelsens samlade förslag... jämfört med fastställd budget 2019:

- **Ökar** verksamheternas intäkter med ca 1,8 %, ca + 9 000 €.
- **Ökar** verksamheternas kostnader med ca 6,2 %, ca - 196 000 €, varav personalkostnaderna **ökar** med ca 2,1 %, ca - 35 000.
- **Minskar** skatteintäkterna med ca 0,4 %, - 5 500 €.
- **Ökar** landskapsandelarna med ca 3,7 %, ca + 55 000 €.
- **Ökar** avskrivningarna med ca 2,4 %, ca + 4 500 €.

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
------------------	-------------------	--------------------	------------------	------------------

Nedan redogörs för kommundirektörens åtgärder:

- Oförbrukade konton har nollats för att pressa bort luft ur budgetförslaget.
- Landskapsandelarna är ännu ej fastställda.
- Felaktiga/uteblivna budgeteringar har justerats.
- Ekonomiplanen är inbakad i budgetbok.
- Investeringsanslagen som kommer från ekonomiplan 2020 har strukits.

Förslag till trivselåtgärd är att kommunens informationsskyltar förnyas till en kostnad om 6 000 €.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att budgeten för 2020 och ekonomiplan för 2021-2022 fastställs.

Kommundirektören ges rätten att göra redaktionella ändringar i budgetboken.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 132 NÄMNDERNAS INSTRUKTIONER

Kommunstyrelsen §94/04.09.2019, INSTRUKTIONER FÖR NÄMNDERNA

Bilaga 3

Instruktionerna för nämnderna återfinns i nu gällande förvaltningsstadga. På förekommen anledning har dessa instruktioner brutits ut till skilda dokument.

Instruktionerna har i förekommande fall förenklats jämfört med nu gällande instruktion. I sak skiljer inte sig instruktionerna så mycket jämfört med idag gällande instruktioner.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen sänder respektive instruktion till respektive nämnd för synpunkter. Nämnderna måste ha lämnat sina synpunkter före utgången av oktober för att de skall kunna beaktas. Ambitionen är att instruktionerna skall kunna börja gälla från 1.1.2020.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen §132/20.11.2019

Bilaga 2

Nämndernas respektive förslag är sammanställda i bilaga 2.

Omsorgsnämnden har godkänt kommunstyrelsens förslag.

Skol- och bildningsnämnden har kommit med ett korrigerat förslag.

Byggnadstekniska nämnden har kommenterat gällande förvaltningsstadga. Det har dock beaktats i den utskickade instruktionen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att instruktionerna för nämnderna fastställs och att dessa börjar gälla från 1.1.2020.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 133 PERSONALPROGRAM FÖR VÅRDÖ KOMMUN

Kommunstyrelsen §133/20.11.2019

Bilaga 3

I enlighet med tidigare beslut i kommunstyrelsen så har kommundirektören tagit fram ett förslag på personalprogram. I förslaget så slås gällande personalpolitiskt program och nu gällande personalpolicy ihop till ett styrdokument som är uppdaterat sedan respektive program fastställdes.

Tanken är att förvaltningsstadgan utgör den röda tråden i kommunens ledning och styrning samt att den kompletteras av respektive nämnds instruktion. Personalprogrammet skall sedan komplettera dessa styrdokument med både en allmän och specifik vägledning i personalfrågor.

Ambitionen är att personalprogrammet skall slås ihop med instruktionerna för tjänstemännen och arbetstagarna som sedan tidigare är fastställda.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner kommundirektörens förslag på personalprogram för Vårdö kommun och sänder ut förslaget till respektive nämnd och respektive tjänsteman med personalansvar för synpunkter. Kommunstyrelsen emotser synpunkter dels från respektive nämnd och dels från respektive personalgrupp.

Synpunkterna måste vara kommunstyrelsen till handa senast den 28.02.2020.

Ambitionen är att programmet skall börja gälla från tredje kvartalet 2020.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 134 BEGÄRAN OM AVSKED, ÄLDREOMSORGSLEDAREN

Kommunstyrelsen §134/20.11.2019

Äldreomsorgsledare Jenny Olofsson-Engblom har lämnat in en anhållan om avsked.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att anhållan beviljas.
Kommundirektören ges rätten att ombesörja utbetalningen för ej uttagen semester.

Kommunstyrelsen föreslår dessutom inför kommunfullmäktige att tjänsten ej återbesätts direkt utan att kommunstyrelsen istället skall göra en översyn av kommunens organisation innan ett eventuellt beslut om att utannonsera tjänsten görs.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 135 ARBETSBESKRIVNINGAR FÖR PERSONALEN SOM LYDER UNDER BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN

Byggnadstekniska nämnden § 60/07.10.2019, ÄNDRING AV ARBETSBESKRIVNINGAR

Ärendet bordlagt Byggnadstekniska nämnden § 53 30.09.2019.

Byggnadstekniska nämnden skall föreslå ändringar i förvaltningsstadgans arbetsbeskrivningar som blir egna dokument och slutligen fastställs av kommunfullmäktige. Arbetsbeskrivningarna gäller fastighetsskötare, ledande lokalvårdare, lokalvårdare, Ledande kock och köksbiträde. Senaste ändringarna fastställdes 2011. Där det främst gjorts en del ändringar är runt fastighetsskötseln där en del uppgifter har tillkommit och andra försvunnit.

Kommunteknikerns förslag

Byggnadstekniska nämnden går igenom arbetsbeskrivningarna och det som ändras och skickar vidare förslaget.

Beslut:

Byggnadstekniska nämnden gick igenom arbetsbeskrivningarna. Fastighetsskötarens uppgifter minskades med det som idag utförs av entreprenörer och inhyrd personal. Transporter av nödvändigt material för kommunens verksamheter läggs till. Det har tidigare till viss del stått i underhållskorten. Biträdande kock är idag köksbiträde. En punkt togs bort gällande arbete med budget. I övrigt föreslås inga justeringar.

Kommunstyrelsen §135/20.11.2019

Bilaga 4

Kommundirektören har granskat nämndens förslag samt efterhört personalens synpunkter. Personalens synpunkter har beaktats i förslaget. Detta innebär att nämndens förslag ändrats något redaktionellt men ingenting i sak.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen fastställer arbetsbeskrivningarna för personalen som lyder under byggnadstekniska nämnden.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 136 ARBETSBEKRIVNINGAR FÖR PERSONALEN SOM LYDER UNDER KOMMUNSTYRELSEN

Kommunstyrelsen §136/20.11.2019

Bilaga 5

Tjänste- och arbetsbeskrivningarna för personalen som lyder under kommunstyrelsen med placering kommunkansliet, har ej reviderats sedan 2011.

Kommundirektören har hört personalen inför revideringen. Revideringen är trots allt ringa jämfört med nu gällande beskrivningar.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen fastställer tjänste- och arbetsbeskrivningarna för personalen som lyder under kommunstyrelsen.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 137 BASBELOPPEN I LANDSKAPSANDELSSYSTEMET

Kommunstyrelsen §137/20.11.2019

Man kan konstatera att basbeloppen i landskapsandelssystemet för 2020 har fastställts och att det har skett inom den tid som lagen stipulerar, i motsats till de sociala basbeloppen för 2019.

Dock så kan man konstatera att lagen ej har följts, 15 §, 2 mom.:

15 §. Förändring i kostnadsnivån och landskapsandelsuppgifterna

Förändringen i kostnadsnivån bestäms enligt prisindex för den kommunala basservicen på Åland. Indexet grundar sig på förändringen i kostnadsnivån viktad med driftskostnaderna för socialvården samt för undervisnings- och kulturverksamheten.

En förändring i omfattningen eller arten av landskapsandelsuppgifterna beaktas om den följer av en landskapslag eller landskapsförordning som gäller landskapsandelsuppgiften i fråga, av föreskrifter som grundar sig på landskapslag eller landskapsförordning eller av landskapets budget.

Den kostnadsökning som har drabbat kommunerna till följd av ändringen av ÅHS-lagen (uppgiftsöverföring från LR/ÅHS till kommunerna genom lag) har ej beaktats när basbeloppen fastställts. Det har ej heller kommunicerats via samråd, eller på annat sätt.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen noterar detta med basbeloppen och ger kommundirektören i uppdrag att agera i ärendet.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 138 VINTERSEMESTER, KOMMUNDIREKTÖREN

Kommunstyrelsen §138/20.11.2019

Kommundirektören anhåller om att ta ut vintersemester under perioden 13.1.2020–17.1.2020. Kommundirektören har 8 semesterdagar kvar att ta ut.

Kommundirektörens förslag:

-

Beslut:

Ledigheten beviljas för aktuell period.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 139 KOMMUNFULLMÄKTIGES LAGLIGHET MÖTET 231019

Kommunstyrelsen §139/20.11.2019

Enligt 49 § i Kommunallag för landskapet Åland skall styrelsen bereda och verkställa fullmäktiges beslut samt övervaka att besluten är lagliga, utom i ärenden som rör fullmäktiges inre organisation samt val av styrelsen och revisorer.

Protokollet kan läsas på kommunens hemsida;

https://www.vardo.ax/sites/default/files/attachments/protocol/kf3-231019_protokoll.pdf

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen konstaterar att beslutet som kommunfullmäktige fattat vid sammanträdet 23.10.19 har tillkommit i laga ordning, och besluten kan verkställas.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 140 INFORMATION OM STÖRRE INKÖP

Kommunstyrelsen §140/20.11.2019

Under november så skedde ett haveri med kombiugnen i centralköket och en ny ugn behövde köpas in. Priset inklusive montering kring 10 000 €. Kostnaden belastar investeringsbudgeten och ryms inom ram.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen tecknar informationen till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 141 FÖRLÄNGNING AV AVTAL GÄLLANDE BARNSKYDDSJOUR

Kommunstyrelsen §141/20.11.2019

Bilaga 6

Ålands kommunförbund har aktualiserat att avtalet gällande barnskyddsjour bör förlängas med 1 år, för år 2020. Från 2021 så skall detta hanteras av Ålands Omsorgsförbund inom ramen för samarbetet inom kst.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar att avtalet förlängs med 1 år.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 142 TILLÄGGSBUDGET, INVESTERING, BYGGNADSTEKNISKA

Byggnadstekniska nämnden § 68/18.11.2019, ANHÅLLAN OM TILLÄGGSANSLAG INKÖP AV LASTMASKIN

Kommunteknikern har varit i kontakt med AB Lantbruk som är återförsäljare för Avant på Åland gällande utbudet av begagnade lastmaskiner.

Offert har erhållits på en Avant R28. Kommunens fastighetsskötare har fått i uppdrag att provköra och granska maskinen innan ett eventuellt köp. Att byta till annat märke är svårt då kommunen har utrustning som passar just detta märke. Utrustning som borde köpas till är en kantskärare.

I offerten ingår inbyte av kommunens befintliga maskin Avant 520.

Kommunteknikerns förslag

Byggnadstekniska nämnden anholder om 10.000 euro i tilläggsanslag för inköp av lastmaskin och kantskärare.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen §142/20.11.2019

Det finns outnyttjade medel inom investeringsbudgeten för 2019. Därmed så kan byggnadstekniska nämnden införskaffa maskinen under förutsättning att det görs under 2019.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beviljar ej tilläggsbudget då anslaget ryms inom ram.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer 127-134, 137-140, 142
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden) Paragrafer 126, 135-136, 141
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyväg 11 22550 Vårdö Paragrafer: 126, 135-136, 141 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE