



<b>Tid</b>	Torsdagen den 17.12.2020 kl. 19.00–20.00.																				
<b>Plats</b>	Vårdö kommunkansli																				
<b>Närvarande</b>	<table><tr><td><b>Ledamöter:</b></td><td><b>Ersättare:</b></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Englund Anders, ordf</td><td><input type="checkbox"/> Skogberg Tage</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Erikson Matilda, v-ordf</td><td><input type="checkbox"/> Karlsson Katarina</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Abrahamsson Göran</td><td><input type="checkbox"/> Danielsson Agneta</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Aakula Anna</td><td><input type="checkbox"/> Lundell Mikael</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mikael</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Grunér Håkan</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Anders</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lönnström Gerd</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Skaglund Yvonne</td><td></td></tr></table>	<b>Ledamöter:</b>	<b>Ersättare:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Englund Anders, ordf	<input type="checkbox"/> Skogberg Tage	<input checked="" type="checkbox"/> Erikson Matilda, v-ordf	<input type="checkbox"/> Karlsson Katarina	<input checked="" type="checkbox"/> Abrahamsson Göran	<input type="checkbox"/> Danielsson Agneta	<input checked="" type="checkbox"/> Aakula Anna	<input type="checkbox"/> Lundell Mikael	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mikael		<input checked="" type="checkbox"/> Grunér Håkan		<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Anders		<input checked="" type="checkbox"/> Lönnström Gerd		<input checked="" type="checkbox"/> Skaglund Yvonne	
<b>Ledamöter:</b>	<b>Ersättare:</b>																				
<input checked="" type="checkbox"/> Englund Anders, ordf	<input type="checkbox"/> Skogberg Tage																				
<input checked="" type="checkbox"/> Erikson Matilda, v-ordf	<input type="checkbox"/> Karlsson Katarina																				
<input checked="" type="checkbox"/> Abrahamsson Göran	<input type="checkbox"/> Danielsson Agneta																				
<input checked="" type="checkbox"/> Aakula Anna	<input type="checkbox"/> Lundell Mikael																				
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mikael																					
<input checked="" type="checkbox"/> Grunér Håkan																					
<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Anders																					
<input checked="" type="checkbox"/> Lönnström Gerd																					
<input checked="" type="checkbox"/> Skaglund Yvonne																					
<b>Övriga närvarande</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Mikael, kommunstyrelsens ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Sjögren Fanny, kommunstyrelsens viceordförande <input checked="" type="checkbox"/> Kristoffer Barkar, sekreterare																				
<b>Ärenden</b>	§§ 52-60																				
<b>Underskrifter</b>	Vårdö den 17.12.2020 <table><tr><td>Anders Englund Ordförande</td><td>Kristoffer Barkar Sekreterare</td></tr></table>	Anders Englund Ordförande	Kristoffer Barkar Sekreterare																		
Anders Englund Ordförande	Kristoffer Barkar Sekreterare																				
<b>Protokolljustering</b>	<table><tr><td>Anders Mattsson Protokolljusterare</td><td>Gerd Lönnström Protokolljusterare</td></tr></table>	Anders Mattsson Protokolljusterare	Gerd Lönnström Protokolljusterare																		
Anders Mattsson Protokolljusterare	Gerd Lönnström Protokolljusterare																				
<b>Sammanträdet är kungjort</b>	Vårdö den 3.12.2020																				
<b>Protokollet är publicerat på kommunens hemsida</b>	Vårdö den 18.12.2020																				
<b>Intygar</b>	Kristoffer Barkar Kommundirektör																				
<b>Utdragets riktighet bestyrks</b>	Vårdö den																				
<b>Underskrift</b>																					



17.12.2020

**Tid** Torsdagen den 17.12.2020 kl. 19.00

**Plats** Vårdö kommunkansli

**Ärenden:**

- § 52 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET
- § 53 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 54 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 55 AVTACKNING AV ANDREAS JOHANSSON
- § 56 TJÄNSTEN SOM ÄLDREOMSORGSLEDARE
- § 57 FÖRSLAG TILL NY UTBILDNINGSSADGA, KOMMUNSPECIFIK
- § 58 AVTAL MELLAN LÖKVIK / ÖJVÄGENS VÄGLAG OCH VÅRDÖ KOMMUN OM NYBYGGNAD AV KOMMUNALVÄG
- § 59 VÅRDÖ KOMMUNS JÄMSTÄLLDHETSPLAN
- § 60 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

Anders Englund, kommunfullmäktiges ordförande

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla Vårdö den 3.12.2020.

Protokollet har publicerats på kommunens hemsida den 18.12.2020. Protokollet är även möjligt att ta del av på Vårdö kommunkansli.

Intygar Kristoffer Barkar, kommundirektör

## § 52 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

Kommunfullmäktige §52/17.12.2020

Enligt 23 § 1 mom. i kommunallag för landskapet Åland är fullmäktige beslutfört då minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande. (I Vårdö 6 fullmäktigeledamöter). Om antalet närvarande ledamöter understiger två delar till följd av att en eller flera av de närvarande ledamöterna är jäviga i ett ärende, är fullmäktige ändå beslutfört i ett ärende.

På kommunens anslagstavla har torsdagen den 3.12.2020 kungjorts att kommunfullmäktige sammanträder torsdagen den 17.12.2020 på Vårdö kommunkansli kl. 19.00 och att protokollet publiceras på kommunens hemsida fredagen den 18.12.2020. Protokollet finns även tillgängligt på kommunkansliet. Kommunfullmäktiges möteskallelse har annonserats i Vårdö Info den 1.12.2020.

Möteskallelsen och föredragningslistan har skickats åt fullmäktigemedlemmarna och kommunstyrelsens ordförande och viceordförande torsdagen den 3.12.2020. Förutom åt de ordinarie ledamöterna har föredragningslistan och alla bilagor skickats åt ersättarna. Dessa erhåller en skild kallelse i händelse någon av de ordinarie ledamöterna ej kan närvara.

**Beslut:**

Mötet är lagligt sammankallat och beslutfört.

-----

## § 53 PROTOKOLLJUSTERARE

Kommunfullmäktige §53/17.12.2020

Sker protokolljusteringen i tur och ordning är Anders Mattsson och Gerd Lönnström i tur att verka som protokolljusterare.

Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet.

**Beslut:**

Till protokolljusterare utses Anders Mattsson och Gerd Lönnström.

-----

## § 54 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Kommunfullmäktige §54/17.12.2020

Föredragningslistan godkänns med följande tillägg:

**Beslut:**

Föredragningslistan godkänns enligt förslag.

-----

**SIGNERING**

**ORDFÖRANDE**

**SEKRETERARE**

**JUSTERARE**

**JUSTERARE**

## § 55 AVTACKNING AV ANDREAS JOHANSSON

Kommunfullmäktige §56/17.12.2020

Kommunfullmäktige avtackar f.d. kommundirektör Andreas Johansson från Vårdö kommun.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 56 TJÄNSTEN SOM ÄLDREOMSORGSLEDARE

Kommunstyrelsen §118/30.09.2020

Äldreomsorgsledarens tjänst är på vikariat till och med 31.12.2020. Den omfattar för närvarande en fördelning på 61 % ÄOL plus 39 % närvårdare. Tjänsten bör utlysas per omgående.

### **Kommundirektörens förslag:**

Det är önskvärt att, då tjänsten i realiteten, inte är tillräcklig för 61 % föreslås att höjas till 80 % innan den lediganslås, gärna per omgående.

### **Beslut:**

Frågan återremitteras till K.D för vidare utredning.  
-----

Kommunstyrelsen §131/04.11.2020

Äldreomsorgsledarens vikariat går ut 31.12.2020 och skall lediganslås. Behovet är en heltid om kvaliteten ska bibehållas för de äldre i kommunen. Då nuvarande tjänsteman tillträdde vikariatet var tjänsten uppdelad på en äldreomsorgsledartjänst (61 %) och den andra delen som närvårdare (39 %). I praktiken har tjänstemannen inte tjänstgjort som närvårdare då det inte har funnits något utrymme för att aktivt tjänstgöra i vården eftersom uppdraget att leda verksamheten på Strömsgården har tagit all tid i anspråk.

### **Kommundirektörens förslag**

Äldreomsorgsledaren bör ha en 100 %:ig tjänstgöringsgrad och uppdraget bör även inkludera personalansvar för Centralköket och kommunens lokalvårdare. Tjänsten skall utlysas per omgående med start 01.01.2021.

### **Beslut:**

Enligt förslag.  
-----

Kommunstyrelsen § 144/16.12.2020

Bilaga 1

Det har inkommit nio (9) ansökningar till den utlysta tjänsten som äldreomsorgsledare. En av de sökande drog tillbaka sin ansökan innan och en drog tillbaka sin ansökan efter ansökningstiden gått ut. Kommunstyrelsen behandlar ansökningarna den 16.12.2020.

**SIGNERING**

**ORDFÖRANDE**

**SEKRETERARE**

**JUSTERARE**

**JUSTERARE**

Tf. kommundirektören i samarbete med omsorgsnämndens ordförande och vik. ÄOL beslutar vilka fyra (behöriga) som går vidare till intervju. Ansökningarna finns till påseende på mötet.

Enligt förslag från rekryteringsgruppen har en ny tjänstebeskrivning utarbetats och bör godkännas innan en anställning kan göras.

Den nuvarande äldreomsorgsledarens tjänsteförhållande upphör 31.12.2020 och det finns en möjlighet att tjänsten kan vara obesatt från 1.1.2021 fram till att den pågående rekryteringen fullföljts. Ett förslag till plan för hur arbetet som äldreomsorgsledare sköts har tagits fram, då en person behövs som kan uppfylla behovet om det myndighetsutövande som tjänsten kräver.

#### **Kommundirektörens förslag**

Till intervju föreslås kalla de som har ansökt och är behöriga för tjänsten.

Samt att kommunstyrelsen godkänner den nya tjänstebeskrivningen och förslaget till plan för hur arbetet för tjänsten för äldreomsorgsledare sköts efter 31.12.2020, i väntan på att den pågående rekryteringen fullföljts.

#### **Beslut:**

De behöriga föreslås kalla till intervju. Tjänstebeskrivningen godkänns enligt förslag. Förslaget till plan för hur arbetet för tjänsten för äldreomsorgsledare sköts efter 31.12.2020 godkänns men mot ett godkännande från den nuvarande ÄOL's nya arbetsgivare.

-----

-----

Kommunfullmäktige §55/17.12.2020

Bilaga 1

#### **Kommunstyrelsens förslag**

De behöriga föreslås kalla till intervju. Tjänstebeskrivningen godkänns enligt förslag. Förslaget till plan för hur arbetet för tjänsten för äldreomsorgsledare sköts efter 31.12.2020 godkänns men mot ett godkännande från den nuvarande ÄOL's nya arbetsgivare.

#### **Beslut:**

Enligt förslag.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 57 FÖRSLAG TILL NY UTBILDNINGSTADGA, KOMMUNSPECIFIK

Kommunstyrelsen §149/16.12.2020

Bilaga 6

Ett förslag till en ny utbildningsstadga har tagits fram. Gällande förslaget till utbildningsstadga i Vårdö behöver vi fundera på att flytta biblioteket/kultur och fritidsverksamheten från skol- och bildningsnämnden då det inte ingår i barnomsorgs- och grundskoleuppdraget. Det finns inget i grundavtalet eller behandlat i NÅHD:s förbundsstyrelse om att det ska ligga i skol- och bildningsnämnden, vilket det gör idag utan att det ersätts.

Tidigare har det varit lagstadgat att lärare skall anställas av nämnd. Nu är det borttaget i lag och i de övriga åländska kommunerna är val av tjänster/arbetsavtal delegerat till verksamhetscheferna. I Vårdö kommuns förvaltningsstadga, § 75 Val och anställning av personal, kan utbildningschefen anställa vikarier upp till 12 månader. Utbildningsstadgan torde enligt skoldirektören vara starkare än kommunens förvaltningsstadga.

Vidare behöver Vårdö kommun fundera på om vi vill köpa barnomsorgsledartjänster av Sund eller om dessa uppgifter skall delegeras till daghemsföreståndaren som det görs i det här förslaget.

### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till ny utbildningsstadga för Vårdö kommun förutsatt vilken den är starkare än Vårdö kommuns förvaltningsstadga. Därefter för ärendet till kommunfullmäktige för godkännande.

Angående kultur och fritidsverksamheten så bör inte några förändringar göras för 2021, men en vidare undersökning om detta bör göras under 2021 för att utarbeta en plan över hur administrationen av kultur- och fritidsverksamheten bör skötas för att vara mest optimal.

Angående barnomsorgsledartjänsten så bör man fundera på detta inom 2021.

### **Beslut:**

Enligt förslag.

-----

Kommunfullmäktige §57/17.12.2020

**SIGNERING**

**ORDFÖRANDE**

**SEKRETERARE**

**JUSTERARE**

**JUSTERARE**

Bilaga 2

**Kommunstyrelsens förslag:**

Kommunfullmäktige godkänner förslaget till ny utbildningsstadga för Vårdö kommun.

Angående kultur och fritidsverksamheten så bör inte några förändringar göras för 2021, men en vidare undersökning om detta bör göras under 2021 för att utarbeta en plan över hur administrationen av kultur- och fritidsverksamheten bör skötas för att vara mest optimal.

Angående barnomsorgsledartjänsten så bör man fundera på detta inom 2021.

**Beslut:**

Enligt kommunstyrelsens förslag.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE



## § 58 AVTAL MELLAN LÖKVIK / ÖJVÄGENS VÄGLAG OCH VÅRDÖ KOMMUN OM NYBYGGNAD AV KOMMUNALVÄG

Byggnadstekniska nämnden §47/04.08.2020

*Förslag till avtal på mötet.*

### **Kommunteknikerns förslag**

*Nämnden går igenom avtalsförslag som sedan skickas till kommunstyrelsen.*

### **Beslut:**

*Nämnden godkände förslaget och det sänds till väglaget och kommunstyrelsen.*

-----

Kommunstyrelsen §105/30.09.2020

### Bilaga 1

Ett avtal har upprättats för en ombyggnad av enskild väg (Lökvik/Öjvägen) till en kommunal väg. Avtalet inkluderar en investeringsplan. Lökvik/Öjvägen uppfyller alla kriterier som Vårdö kommun har för en kommunal väg.

### **Kommundirektörens förslag:**

Ombyggnad av privat väg till kommunalväg bör genomföras om olika kriterier/principer som kommunfullmäktige har som kriterier.

### **Beslut:**

Beslut fattas i samband med budgetförhandling 2021.

-----

Kommunstyrelsen §153/16.12.2020

### Bilaga 9

Kostnaden finns med i investeringsbudgeten 2021 för Vårdö kommun. Väglaget skulle vilja ha en bekräftelse från Vårdö kommun att man godkänner avtalsförslaget som har tagits fram. Därefter kan man börja förbereda ett årsmöte (eller extra stämma) för att få ett godkännande även av väglagets medlemmar. Eftersom det även är en ganska stor

**SIGNERING**

**ORDFÖRANDE**

**SEKRETERARE**

**JUSTERARE**

**JUSTERARE**

kostnad som ska fördelas mellan väglagets medlemmar så är det viktigt att besluten tas på ett formellt riktigt sätt.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen godkänner det framtagna avtalsförslaget och denna investering för 2021 och tar detta till kommunfullmäktige för godkännande.

**Beslut:**

Punkt 1 i avtalet bör ändras till som diskuterat att Vårdö kommun skall stå för hälften av investeringen eller max 50.000 euro istället för Öjvägens väglag, i övrigt enligt förslag.

-----

Kommunfullmäktige §58/17.12.2020

Bilaga 3

**Kommunstyrelsens förslag:**

Kommunstyrelsen har godkänt det framtagna avtalsförslaget och denna investering för 2021 förutsatt att punkt 1 i avtalet bör ändras till att Vårdö kommun skall stå för hälften av investeringen eller max 50.000 euro istället för Öjvägens väglag.

**Beslut:**

3 följande personer anmäler jäv:

- Göran Abrahamsson
- Anna Aakula
- Yvonne Skaglund.

Avtalsförslaget godkänns enligt kommunstyrelsens förslag.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 59 VÅRDÖ KOMMUNS JÄMSTÄLLDHETSPLAN

Byggnadstekniska nämnden §41 / 22.6.2020

Kommunstyrelsen har skickat förfrågan och synpunkter på kommunens förnyade jämställdhetsplan. Synpunkter och övrigt skall vara dem tillhanda senast 31 augusti 2020.

### **Kommunteknikerns förslag**

Nämnden går igenom jämställdhetsplanen och diskuterar eventuella justeringar.

### **Beslut:**

Nämnden gick igenom planen och konstaterade att den var väl utförd och har inga synpunkter.

-----

Kommunstyrelsen §155/16.12.2020

Bilaga 10

En förnyad jämställdhetsplan har tagits fram där nämndernas justeringar har beaktats..

### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen godkänner den föreslagna jämställdhetsplanen. Ärendet avgörs av Kommunfullmäktige.

### **Beslut:**

Enligt förslag.

-----

Kommunfullmäktige §59/17.12.2020

Bilaga 4

### **Kommunstyrelsens förslag:**

Kommunfullmäktige godkänner den föreslagna jämställdhetsplanen.

### **Beslut:**

Enligt förslag.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## § 60 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

Kommunfullmäktige §60/17.12.2020

- Den gemensamma socialnämnden för Sund och Vårdö upphör fr o m 1.1.2021 då nämnden överförs till Kommunernas Socialtjänst kf.

### **Kommunstyrelsens förslag:**

Kommunfullmäktige tecknar ovanstående ärenden till kännedom .

### **Beslut:**

Ärendet tecknas till kännedom.

-----

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (sen instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.  Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyväg 11 22550 Vårdö</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

### KOMMUNALBESVÄR

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
-----------	------------	-------------	-----------	-----------

<b>Besvärmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
---------------------------------------	--

#### FÖRVALTNINGSBESVÄR

<b>Besvärmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
---------------------------------------	--

#### BESVÄRSSKRIFT

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE