



Tid	Torsdagen den 9.12.2021 kl. 19.00-20.30
Plats	Vårdö kommunkansli
Närvarande	Ledamöter: <input checked="" type="checkbox"/> Englund Anders, ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Erikson Matilda, viceordförande <input checked="" type="checkbox"/> Abrahamsson Göran <input checked="" type="checkbox"/> Aakula Anna <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mikael <input checked="" type="checkbox"/> Grunér Håkan <input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Anders <input checked="" type="checkbox"/> Lönnström Gerd <input checked="" type="checkbox"/> Skaglund Yvonne Ersättare: <input type="checkbox"/> Skogberg Tage <input type="checkbox"/> Karlsson Katarina <input type="checkbox"/> Lundell Mikael
Övriga närvarande	<input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Mikael, kommunstyrelsens ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Sjögren Fanny, kommunstyrelsens viceordförande <input checked="" type="checkbox"/> Lisbeth Lindfors, sekreterare
Ärenden	§§ 46-56
Underskrifter	Vårdö den 9.12.2021 Anders Englund Ordförande Lisbeth Lindfors Sekreterare
Protokolljustering	Håkan Grunér Protokolljusterare Anders Mattsson Protokolljusterare
Sammanträdet är kungjort	Vårdö den 2.12.2021
Protokollet är publicerat på kommunens hemsida	Vårdö den 10.12.2021
Intygar	Lisbeth Lindfors Kanslissekreterare
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den
Underskrift	



9.12.2021

Tid Torsdagen den 9.12.2021 kl. 19.00

Plats Vårdö kommunkansli

ÄRENDEN:

- § 46 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET
- § 47 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 48 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 49 BUDGET 2022
- § 50 TJÄNSTEN SOM KOMMUNDIREKTÖR
- § 51 TJÄNSTEN SOM ÄLDREOMSORGSLEDARE
- § 52 TILLÄGGSANSLAG FÖR UTÖKNING AV DAGISPERSONAL
- § 53 TILLÄGGSANSLAG FÖR INKÖP AV BRANDPUMP TILL BERGÖ
- § 54 TILLÄGGSANSLAG BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN
- § 55 BYGGNADSPLANEÄNDRING TOMT BE3 STRÖMSBY II
- § 56 ÖVRIGA ÄRENDEN

Anders Englund, kommunfullmäktiges ordförande

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla Vårdö den 2.12.2021.

Protokollet har publicerats på kommunens hemsida den 10.12.2021. Protokollet är även möjligt att ta del av på Vårdö kommunkansli.

Intygar Lisbeth Lindfors, kanslisekreterare

§ 46 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

Kommunfullmäktige § 46/9.12.2021

Enligt 23 § 1 mom. i kommunallag för landskapet Åland är fullmäktige beslutfört då minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande. (I Vårdö 6 fullmäktigeledamöter). Om antalet närvarande ledamöter understiger två delar till följd av att en eller flera av de närvarande ledamöterna är jäviga i ett ärende, är fullmäktige ändå beslutfört i ett ärende.

På kommunens anslagstavla har torsdagen den 2.12.2021 kungjorts att kommunfullmäktige sammanträder torsdagen den 9.12.2021 på Vårdö kommunkansli kl. 19.00 och att protokollet publiceras på kommunens hemsida fredagen den 10.12.2021. Protokollet finns även tillgängligt på kommunkansliet. Kommunfullmäktiges möteskallelse har annonserats i Vårdö Info den 1.12.2021.

Möteskallelsen och föredragningslistan har skickats åt fullmäktigemedlemmarna och kommunstyrelsens ordförande och viceordförande torsdagen den 2.12.2021. Förutom åt de ordinarie ledamöterna har föredragningslistan och alla bilagor skickats åt ersättarna. Dessa erhåller en skild kallelse i händelse någon av de ordinarie ledamöterna ej kan närvara.

Beslut:

Mötet konstateras vara lagenligt sammankallat samt beslutfört.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 47 PROTOKOLLJUSTERARE

Kommunfullmäktige § 47/9.12.2021

Sker protokolljusteringen i tur och ordning är Håkan Grunér och Anders Mattsson i tur att verka som protokolljusterare.

Protokollet justeras i mån av möjlighet efter sammanträdet.

Beslut:

Till protokolljusterare utses Håkan Grunér och Anders Mattsson.

§ 48 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Kommunfullmäktige § 48/9.12.2021

Beslut:

Föredragningslistan godkänns.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 49 BUDGET 2022

Kommunstyrelsen §129/3.11.2021

Bilaga 1

Kalender	2021				
Budgetdel	Normal drift				
Kostnadsslag	Extern				
Kostnadställen med nr	C1 VÅRDÖ KOMMUN				
Värden					
Radetiketter	Bokslut (år - 1)	Fastställd budget	Nämndernas budget (år + 1)	Skillnad 21-22	
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	135 089,16	-324 160,84	-763 927,16	135,7 %	
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	535 628,15	507 144,16	528 128,00	4,1 %	
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-3 255 696,77	-3 400 640,79	-3 796 593,55	11,6 %	
A5100 SKATTEINKOMSTER	1 485 837,37	1 194 000,00	1 196 000,00	0,2 %	
A5110 STATSANDELAR	1 578 955,84	1 573 945,73	1 502 037,97	-4,6 %	
A6100 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	-4 532,34	-5 050,00	500,00	-109,9 %	
A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-205 103,09	-193 559,94	-193 999,58	0,2 %	
Totalsumma	135 089,16	-324 160,84	-763 927,16	135,7 %	

Kalender	2021				
Budgetdel	Normal drift				
Kostnadsslag	Extern				
Konton med nummer	Alla konton				
Värden					
Radetiketter	Bokslut (år - 1)	Fastställd budget totalt	Nämndernas budget (år + 1)	Skillnad 19-20	
C1 VÅRDÖ KOMMUN	-2 892 675,79	-3 030 093,57	-3 459 265,13	14,2 %	
C10 DRIFSTHUSHÅLLNING	-2 892 675,79	-3 030 093,57	-3 459 265,13	14,2 %	
C100 ALLMÄN ADMINISTRATION	-245 621,26	-254 864,00	-255 610,00	0,3 %	
C200 SOCIALFÖRVALTNING	-1 514 059,47	-1 609 092,49	-1 808 962,27	12,4 %	
C300 UNDERVISNING OCH KULTUR	-681 959,84	-735 137,71	-787 625,95	7,1 %	
C400 ÖVRIGA TJÄNSTER	-104 502,06	-103 582,62	-129 272,60	24,8 %	
C500 ÖVRIGA TJÄNSTER	-407 712,56	-378 098,40	-533 259,56	41,0 %	
C600 AFFÄRSVERKSAMHET	61 179,40	50 681,65	55 465,25	9,4 %	
Ej def [x]	-135 089,16				
Totalsumma	-3 027 764,95	-3 030 093,57	-3 459 265,13	14,2 %	

Nämndernas budgetförslag 2022 presenteras i sin helhet på mötet.

Det budgeterade årsbidraget är ____ €.

Ordförandes förslag

- Kommunstyrelsen delger kommunfullmäktige budgeten för kännedom (bilaga).
- Kommunstyrelsen återremitterar budgeten till kommundirektören för att slipa och föredra densamma på kommunstyrelsens möte senare i november.

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
------------------	-------------------	--------------------	------------------	------------------

Beslut:

Budgeten delges kommunfullmäktige till kännedom. Kommunstyrelsen fortsätter budgetbehandlingen, med avsikt att minska underskottet, tills nästa möte.

Kommunstyrelsen §144/24.11.2021

Bilaga 1

Kalender	2021			
Budgetdel	Normal drift			
Kostnadslag	Extern			
Kostnadställen med nr	C1 VÅRDÖ KOMMUN			
Värden				
Radetiketter	Bokslut (år - 1)	Fastställd budget	Nämndernas budget (år + 1)	Skillnad 21-22
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	135 089,16	-324 160,84	-763 927,16	135,7 %
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	535 628,15	507 144,16	528 128,00	4,1 %
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-3 255 696,77	-3 400 640,79	-3 796 593,55	11,6 %
A5100 SKATTEINKOMSTER	1 485 837,37	1 194 000,00	1 196 000,00	0,2 %
A5110 STATSANDELAR	1 578 955,84	1 573 945,73	1 502 037,97	-4,6 %
A6100 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	-4 532,34	-5 050,00	500,00	-109,9 %
A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-205 103,09	-193 559,94	-193 999,58	0,2 %
Totalsumma	135 089,16	-324 160,84	-763 927,16	135,7 %

Kalender	2021			
Budgetdel	Normal drift			
Kostnadslag	Extern			
Konton med nummer	Alla konton			
Värden				
Radetiketter	Bokslut (år - 1)	Fastställd budget totalt	Nämndernas budget (år + 1)	Skillnad 19-20
C1 VÅRDÖ KOMMUN	-2 892 675,79	-3 030 093,57	-3 459 265,13	14,2 %
C10 DRIFSTHUSHÅLLNING	-2 892 675,79	-3 030 093,57	-3 459 265,13	14,2 %
C100 ALLMÄN ADMINISTRATION	-245 621,26	-254 864,00	-255 610,00	0,3 %
C200 SOCIALFÖRVALTNING	-1 514 059,47	-1 609 092,49	-1 808 962,27	12,4 %
C300 UNDERVISNING OCH KULTUR	-681 959,84	-735 137,71	-787 625,95	7,1 %
C400 ÖVRIGA TJÄNSTER	-104 502,06	-103 582,62	-129 272,60	24,8 %
C500 ÖVRIGA TJÄNSTER	-407 712,56	-378 098,40	-533 259,56	41,0 %
C600 AFFÄRSVERKSAMHET	61 179,40	50 681,65	55 465,25	9,4 %
Ej def [x]	-135 089,16			
Totalsumma	-3 027 764,95	-3 030 093,57	-3 459 265,13	14,2 %

Nämndernas budgetförslag 2022 presenteras i sin helhet på mötet.

Det budgeterade årsbidraget är negativt för 2022; +/- €.

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
------------------	-------------------	--------------------	------------------	------------------

Ordförandes förslag:

Kalender	2021			
Budgetdel	Normal drift			
Kostnadsslag	Extern			
Kostnadställen med nr	C1 VÅRDÖ KOMMUN			
Värden				
Radetiketter	Bokslut (år - 1)	Fastställd budget	Styrelsens budget (år + 1)	Skillnad 21-22
<input type="checkbox"/> A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	135 089,16	-324 160,84	-338 204,88	4,3 %
<input type="checkbox"/> A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	535 628,15	507 144,16	528 128,00	4,1 %
<input type="checkbox"/> A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-3 255 696,77	-3 400 640,79	-3 683 571,27	8,3 %
<input type="checkbox"/> A5100 SKATTEINKOMSTER	1 485 837,37	1 194 000,00	1 513 300,00	26,7 %
<input type="checkbox"/> A5110 STATSANDELAR	1 578 955,84	1 573 945,73	1 502 037,97	-4,6 %
<input type="checkbox"/> A6100 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	-4 532,34	-5 050,00	-4 100,00	-18,8 %
<input type="checkbox"/> A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-205 103,09	-193 559,94	-193 999,58	0,2 %
Totalsumma	135 089,16	-324 160,84	-338 204,88	4,3 %

Kalender	2021			
Budgetdel	Normal drift			
Kostnadsslag	Extern			
Konton med nummer	Alla konton			
Värden				
Radetiketter	Bokslut (år - 1)	Fastställd budget totalt	Styrelsens budget (år + 1)	Skillnad 21-22
<input type="checkbox"/> C1 VÅRDÖ KOMMUN	-2 892 675,79	-3 030 093,57	-3 345 392,85	10,4 %
<input type="checkbox"/> C10 DRIFSTHUSHÅLLNING	-2 892 675,79	-3 030 093,57	-3 345 392,85	10,4 %
<input type="checkbox"/> C100 ALLMÄN ADMINISTRATION	-245 621,26	-254 864,00	-255 610,00	0,3 %
<input type="checkbox"/> C200 SOCIALFÖRVALTNING	-1 514 059,47	-1 609 092,49	-1 761 862,45	9,5 %
<input type="checkbox"/> C300 UNDERVISNING OCH KULTUR	-681 959,84	-735 137,71	-787 625,95	7,1 %
<input type="checkbox"/> C400 ÖVRIGA TJÄNSTER	-104 502,06	-103 582,62	-129 272,60	24,8 %
<input type="checkbox"/> C500 ÖVRIGA TJÄNSTER	-407 712,56	-378 098,40	-466 487,10	23,4 %
<input type="checkbox"/> C600 AFFÄRSVERKSAMHET	61 179,40	50 681,65	55 465,25	9,4 %
<input type="checkbox"/> Ej def [x]	-135 089,16			
Totalsumma	-3 027 764,95	-3 030 093,57	-3 345 392,85	10,4 %

Kosthållningen blir ingen köptjänst utan kommunen fortsätter med rekrytering av en tidsbunden 100 % kock.

Omsorgsnämndens förslag om en närvårdare och en aktivitetskoordinator stryks.

Beslut:

Oasens kostnader minskas till 115 % i stället för 150 % som nu är beräknat eftersom rehabavdelningen kommer att vara stängd under 2022 pga. renoveringar.

Kommunernas socialtjänst kf's budget är ännu inte beslutat och om den kommer innan kommunfullmäktiges nästa möte önskar styrelsen att få justera kostnaden.

Investeringen för Hummelviks hamn om 200 000 € flyttas till ekonomiplanen. Däremot tidigareläggs båt + trailer om 30 000 € till 2022 års budget.

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
------------------	-------------------	--------------------	------------------	------------------

Kommunfullmäktige §49/9.12.2021

Bilaga 1

Kalender	2021			
Budgetdel	Normal drift			
Kostnadslag	Extern			
Kostnadställen med nr	C1 VÅRDÖ KOMMUN			
		Värden		Skillnad
Radetiketter	Bokslut (år - 1)	Fastställd budget	Styrelsens budget (år + 1)	21-22
[-] A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	135 089,16	-324 160,84	-319 504,88	-1,4 %
[-] A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	535 628,15	507 144,16	528 128,00	4,1 %
[-] A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-3 255 696,77	-3 400 640,79	-3 664 871,27	7,8 %
[-] A5100 SKATTEINKOMSTER	1 485 837,37	1 194 000,00	1 513 300,00	26,7 %
[-] A5110 STATSANDELAR	1 578 955,84	1 573 945,73	1 502 037,97	-4,6 %
[-] A6100 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTN/	-4 532,34	-5 050,00	-4 100,00	-18,8 %
[-] A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNIN	-205 103,09	-193 559,94	-193 999,58	0,2 %
Totalsumma	135 089,16	-324 160,84	-319 504,88	-1,4 %

Kalender	2021			
Budgetdel	Normal drift			
Kostnadslag	Extern			
Konton med nummer	Alla konton			
		Värden		Skillnad
Radetiketter	Bokslut (år - 1)	Fastställd budget totalt	Styrelsens budget (år + 1)	21-22
[-] C1 VÅRDÖ KOMMUN	-2 892 675,79	-3 030 093,57	-3 326 692,85	9,8 %
[-] C10 DRIFSTHUSHÅLLNING	-2 892 675,79	-3 030 093,57	-3 326 692,85	9,8 %
[-] C100 ALLMÄN ADMINISTRATION	-245 621,26	-254 864,00	-255 610,00	0,3 %
[-] C200 SOCIALFÖRVALTNING	-1 514 059,47	-1 609 092,49	-1 743 162,45	8,3 %
[-] C300 UNDERVISNING OCH KULTUR	-681 959,84	-735 137,71	-787 625,95	7,1 %
[-] C400 ÖVRIGA TJÄNSTER	-104 502,06	-103 582,62	-129 272,60	24,8 %
[-] C500 ÖVRIGA TJÄNSTER	-407 712,56	-378 098,40	-466 487,10	23,4 %
[-] C600 AFFÄRSVERKSAMHET	61 179,40	50 681,65	55 465,25	9,4 %
[-] x Ej def [x]	-135 089,16			
Totalsumma	-3 027 764,95	-3 030 093,57	-3 326 692,85	9,8 %

Kommunernas andel av samfundsskatten är förhöjd under 2021. Kommunandelen återgår från och med 2022 till en mera normal nivå.

Inga kompensationer av kapitalskatt, arbets- och pensionsavdrag eller övriga skatteförändringar utbetalas för 2022.

Kommunkansliet ges rätten att göra redaktionella ändringar i budgetboken.

Beslut:

Enligt kommunstyrelsens förslag godkänns styrelsens budget för 2022.

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
------------------	-------------------	--------------------	------------------	------------------

§ 50 TJÄNSTEN SOM KOMMUNDIREKTÖR

Kommunfullmäktige §20/08.04.2021

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar att Kristoffer Barkar utses till ordinarie kommundirektör från och med 01.05.2021 med en månadslön på 5600 euro. Lönen gäller för 2021 och 2022. Nästa gång lönen kan revideras är 2023.

Beslut:

Kommunfullmäktige omfattar enhälligt kommunstyrelsens förslag.

Kommunstyrelsen §114/13.10.2021

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår till kommunfullmäktige att godkänna uppsägningen. Processen med rekrytering av ny kommundirektör bör inledas omgående.

Kommunfullmäktige §35/14.10.2021

Bilaga 5

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår till kommunfullmäktige att godkänna uppsägningen. Processen med rekrytering av ny kommundirektör bör inledas omgående.

Beslut:

Rekrytering påbörjas omgående med annonsering på AMS Åland och kommunens hemsida. Formulering enligt bilaga med smärre ändringar och uppdatering till sista anmälningssdag måndag 15 november 2021 kl. 15.00. Annonsering även på Duunitori och motsvarande på svenska sidan.

Kommunstyrelsen §152/24.11.2021

Tjänsten som kommundirektör har varit utannonserad på AMS och inom ansökningstiden hade inkommit 18 ansökningar. Bland dessa gjordes ett urval om tre sökande som kallades till intervju med kommunstyrelsens respektive kommunfullmäktiges presidium samt kansliets bokförare och kanslisekreterare vilka var med som åhörare.

Ordförandes förslag:

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
------------------	-------------------	--------------------	------------------	------------------

Rekryteringsgruppen föreslår till kommunfullmäktige att anställa Erik Brunström. Hans löneanspråk är 6 150 €/månad vilket kan omfattas med tanke på hans erfarenhet och kompetens.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunfullmäktige § 50/9.12.2021

Kommunstyrelsens förslag:

Rekryteringsgruppen föreslår till kommunfullmäktige att anställa Erik Brunström. Hans löneanspråk är 6 150 €/månad vilket kan omfattas med tanke på hans erfarenhet och kompetens.

Ordförandes förslag:

Kommunfullmäktige godkänner att anställa Erik Brunström som kommundirektör för Vårdö.

Lön utgår enligt 6 150 €/månad.

Brunström anställs med en provotid om max 6 månader.

Beslut:

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt att anställa Erik Brunström som kommundirektör för Vårdö med tillträde enligt överenskommelse.

Lön och provotid enligt ordförandes förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 51 TJÄNSTEN SOM ÄLDREOMSORGSLEDARE

Kommunstyrelsen §92/25.08.2021

Bilaga 2

Under kansliets sommarstängning och vid äldreomsorgsledarens frånvaro i Juli och Augusti 2021 från och med den 12.07.2021 så har Elin Grönlund, vikarierande ansvarig närvårdare, fungerat tillsammans med Björkkö, och från den 17.8.2021 Dandelina, som T.f Äldreomsorgsledare i Vårdö kommun. Kommundirektören har utfärdat ett tjänstemannabeslut för Elin Grönlund angående delegering av rätten att fatta myndighetsbeslut inom äldreomsorgen.

Äldreomsorgsledarens tjänsteförhållande har avslutats under prövotiden enligt tjänstemannabeslut av kommundirektören enligt förvaltningsstadgan 1.1.2020 §76 den 11.08.2021.

Elin Grönlund fungerar som T.f Äldreomsorgsledare i Vårdö kommun tills en ordinarie äldreomsorgsledare tillsatts dock som längst och åtminstone fram 31.12.2021 om inget annat har överenskommits.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen beslutar att Elin Grönlund fungerar som T.f Äldreomsorgsledare i Vårdö kommun tills 31.12.2021 och då med start från 12.7.2021, och att hon få äldreomsorgsledartjänstens lön i grunden minus ett 10% behörighetsavdrag under den tidsperiod hon har T.f äldreomsorgsledartjänsten. Månadslönen justeras för Elin Grönlund så att månadslönen sätts som 3150 Euro + 3% Vårdötillägg när hon fungerar som T.f äldreomsorgsledare i Vårdö kommun.

Beslut:

Enligt förslag och med tillägg att kommunstyrelsen får ett förslag från Omsorgsnämnden inom September 2021 hur man vill gå vidare med äldreomsorgsledartjänsten.

Kommunstyrelsen §119/13.10.2021

Tjänsten som äldreomsorgsledare är idag obesatt. Tf. äldreomsorgsledaren är anställd till och med 31.12.2021.

Beslut:

Föreslår för kommunfullmäktige att rekryteringen av äldreomsorgsledare bör påbörjas omgående.

Kommunfullmäktige §36/14.10.2021

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
------------------	-------------------	--------------------	------------------	------------------

Kommunstyrelsens förslag:

Föreslår för kommunfullmäktige att rekryteringen av äldreomsorgsledare bör påbörjas omgående.

Beslut:

Enligt förslag. Annons införs på AMS Åland och kommunens hemsida samt Duunitori. Utformning av annons enligt motsvarande efter äldreomsorgsledare januari 2021. Sista ansökningstid måndag 15 november 2021 kl. 15.00.

Kommunfullmäktige § 45/11.11.2021

Beslut:

...

Rekryteringsgrupp för äldreomsorgsledartjänsten är Fanny Sjögren, Mikael Lindholm, Anna Aakula och Susanne Nordberg. Fanny sammankallar.

Kommunfullmäktige § 51/11.11.2021

Rekryteringsgruppen har intervjuat två av de fyra, alla behöriga, sökande till tjänsten som äldreomsorgsledare. Därefter har de valt att i första hand föreslå Camilla Sjövik som ny äldreomsorgsledare. Hon kan tillträda senast 15.2.2022 och har ett löneanspråk om 3 900 €/månad.

Maria Gustafsson erbjuder tjänsten om Camilla Sjövik tackar nej.

Beslut:

Kommunfullmäktige beslutar att anställa Camilla Sjövik som första val och som andra val Maria Gustafsson. Tillträde enligt överenskommelse. Prövotid om 6 månader tillämpas. Kommunfullmäktige befullmäktigar kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande att löneförhandla.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 52 TILLÄGGSANSLAG FÖR UTÖKNING AV DAGISPERSONAL

Skol- och bildningsnämnden 16.3.2021 Vårdö 1-21. 60/2021.

§ 10 Anhållan om utökning av personal på daghemmet Solbacken

Bilagor Bilaga 8 Behov av tilläggsbudget

Beredare Daghemsföreståndare Marie Lundell i samråd med utbildningschefen.

Föreståndare Marie Lundell har meddelat utbildningschefen att personalresurerna på daghemmet Solbacken inte räcker till och en tydlig redogörelse finns i bilaga 8. Barnantalet på daghemmet Solbacken är idag fler än beräknat i budget 2021. Förutom det ökade barnantalet så har även antalet barn under tre år, vilka kräver extra personalresurser, ökat. Bland inskrivna barn inom barnomsorgen finns för närvarande tre barn med speciella behov. Därutöver kräver Corona situationen ytterligare lösningar för att bl.a. separera barnen, städa och rengöra mer intensivt än vanligt medan möjligheten att ta in olika vikarier i barngruppen inte är att föredra. Behovet av tilläggsresurser är beräknat för perioden 1.3.2021-31.12.2021 då barnantalet är detsamma till hösten.

Daghemmets behov är:

- en utökning av barnskötare 29 timmar i veckan, 75,8% av heltid (26 000 €) samt
- ett köksbiträdet 8 timmar/ vecka, 20,9% av heltid (6 300 €).

Beräknad kostnad för utökningen av personalen för perioden 1.3-31.12.2021 är 32 300 €.

Utbildningschefens beslutsförslag

Skol- och bildningsnämnden anholder till kommunstyrelsen om tilläggsmedel om 32 000 € för att täcka personalbehovet inom barnomsorgen.

Skol- och bildningsnämndens beslut

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen §40/07.04.2021

Bilaga 4

Daghemmets behov är:

- en utökning av barnskötare 29 timmar i veckan, 75,8% av heltid (26 000 €) samt
- ett köksbiträdet 8 timmar/ vecka, 20,9% av heltid (6 300 €).

Beräknad kostnad för utökningen av personalen för perioden 1.3-31.12.2021 är 32 300 €.

Kommundirektörens förslag:

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
-----------	------------	-------------	-----------	-----------

Att kommunstyrelsen godkänner om tilläggsmedel om 32 000 € för 2021 för att täcka personalbehovet inom barnomsorgen och föreslår att kommunfullmäktige omfattar beslutet.

Beslut:

Att kommunstyrelsen godkänner om tilläggsmedel om 32 000 € för 2021 för att täcka personalbehovet inom barnomsorgen och att detta ges tillkännedom till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige §21/08.04.2021

§ 21 ÄRENDE TILL KÄNNEDOM

- Utökning av personal på daghemmet Solbacken – Anhållan om tilläggsmedel
- ...

Kommunfullmäktige förslag:

Kommunfullmäktige tecknar ärendena till kännedom.

Beslut:

Kommunfullmäktige tecknar ärendena till kännedom.

Kommunfullmäktige § 52/9.12.2021

Fullmäktige har vid sitt möte 8.4.2021 tagit skol- och bildningsnämndens äskande om tilläggsanslag om 32 000 € endast till kännedom, för tilläggsanslag behövs även fullmäktiges beslut.

Ordförandes förslag:

Kommunfullmäktige godkänner tilläggsanslaget.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
------------------	-------------------	--------------------	------------------	------------------

§ 53 TILLÄGGSANSLAG FÖR INKÖP AV BRANDPUMP TILL BERGÖ

Byggnadstekniska nämnden § 29/17.5.2021

Ärendebeskrivning

Inköp av brandpump till Bergö har tidigare diskuterats i byggnadstekniska nämnden. Offerter har nu inkommit för inköp och Vårdö FBK har hörts i frågan.

Medel har Vårdö kommun eller brand- och räddningsnämnden inte anslaget för ändamålet 2021.

Det finns från tidigare bilsläp och slangutrustning från den brandpump som det inte lönat sig att reparera.

Kommunteknikerns förslag:

Offerterna är på Otterpump 4750 € exklusive moms och Striker 4 takt 58.500 sek (svenska kronor).

Vårdö FBK föreslår som inköp Otterpumpen men att den blir på depån i Vårdö och att en Striker pump från depån förs till Bergö.

Då anslag inte finns upptaget för ändamålet äskas om tilläggsanslag från kommunstyrelsen om 4800 € för ändamålet. Bebyggelsen ökar på Bergö och en person är villig att ansvara för pumpen och ha tillsyn och Vårdö FBK kan hålla utbildning gällande pumpens användning.

Beslut:

Enligt förslag ärendet till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen §67/19.05.2021

Offerterna är på Otterpump 4750 € exklusive moms och Striker 4 takt 58.500 sek (svenska kronor).

Vårdö FBK föreslår som inköp Otterpumpen men att den blir på depån i Vårdö och att en pump från depån förs till Bergö. Bebyggelsen ökar på Bergö och en person är villig att ansvara för pumpen och ha tillsyn och Vårdö FBK kan hålla utbildning gällande pumpens användning.

Kommundirektörens förslag:

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
-----------	------------	-------------	-----------	-----------

Kommunstyrelsen beslutar att då anslag inte finns upptaget för ändamålet så godkänns ett tilläggsanslag om 4800 € för ändamålet.

Beslut:

Enligt förslag och att inköpet föranleder äskande om tilläggsbudget.

Kommunfullmäktige § 53/9.12.2021

För tilläggsanslag behövs fullmäktiges beslut vilket kommunstyrelsen vid mötet 19.5.2021 beslutat att äska om.

Ordförandes förslag:

Tilläggsanslaget för brandpump godkänns enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 54 TILLÄGGSANSLAG BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN

Byggnadstekniska nämnden § 56/1.11.2021

Kommunteknikern har kontrollerat budget 2021 års budgets genomförande och anslag.

Inom områdena fastighetsskötsel och investering Strömsby Fastighets AB kommer inte budgeterade anslag att vara tillräckliga.

Fastighetsskötseln har dels utökats 2021 så att personalen är 1,6 heltidstjänster under en del av 2021 dels har det tillkommit en del annat så som en bil till fastighetsskötseln samt att mer underhåll har gjorts på kommunens fastigheter så som lägenhetsrenoveringar och utbyte av vitvaror.

Strömsby Fastighets AB är ett investeringskonto: I ursprunglig budget budgeterades det för förnyande av altaner vid Dansargränds radhus och något enstaka badrum / kök. År 2021 har en lägenhet totalrenoverats och totalt 4 kök och 2 badrum har renoverats och i samband med det har ytrenovering av golv och väggar gjorts i tillhörande utrymmen. Altanen vid ett av radhusen har bytts ut.

Budgetområden som ännu är osäkra är på driftsområdena: avfallshantering och vattenverk. Inom investeringar: Vatten Östra Simskäla.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden äskar om tilläggsanslag enligt följande:

- Fastighetsskötsel 5351 - 10.000 euro
- Investering Strömsby Fastighets AB 26719 - 15.000 euro.

För att bättre kunna planera underhållet kommande år skall den ledande fastighetsskötaren i samarbete med kommunteknikern och övrigt personal inventera kommunens lägenheter och övriga byggnader.

Ärendet till kommunstyrelsen.

Beslut:

Enligt förslag äskande om tilläggsanslag till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen § 135/3.11.2021

Beslut:

Föreslår för fullmäktige att godkänna tilläggsanslaget om 25 000 €.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommunfullmäktige § 54/9.12.2021

Kommunstyrelsens förslag:

Tilläggsanslaget om 25 000 € godkänns.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 55 BYGGNADSPLANEÄNDRING TOMT BE3 STRÖMSBY II

Byggnadstekniska nämnden § 53/27.9.2021

Ärendebeskrivning:

Firma Alejandra Sanchez anhåller om att byggnadsplaneändring genomförs på tomten som företaget köpt på bostadsområde Strömsby II tomt benämnd BE3.

Företaget ämnar på tomten bedriva mindre cafe, studio och atelje verksamhet med plats för 20 gäster.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden och kommuntekniker tar fram förslag på byggnadsplaneändring som förs in på detaljplanekarta och byggnadsplanens beskrivning för tomten.

Förslagsvis kvarstår byggrätten om 250 m² för tomten.

Det som behöver finnas i anslutning till verksamheten är tillräckligt antal parkeringsplatser. Vårdö kommun har ingen parkeringsnorm men ett större antal parkeringsplatser än i stadsmiljö bör finnas då det är på landsbygden.

I övrigt ställs krav på byggnader i bygglovsskedet så som sociala utrymmen och wc med mera.

Plan- och bygglagen för Ålands bestämmelser kring detaljplaneändring följs och beröra Instanser och parter hörs innan planeändringen fastställs.

Detaljplan skall fastställas av kommunfullmäktige som har möjlighet att delegera detta till kommunstyrelse alternativt byggnadsnämnd.

Beslut:

Ärendet till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige § 55/9.12.2021

Bilaga 2

Enligt detaljplansbestämmelser 5 kap 25½ behöver fullmäktige delegera detta till kommunstyrelsen, alternativt till byggnadstekniska nämnden.
Lantmäteri på tomten är utfört men lagfart är ännu ej fastställd.

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
------------------	-------------------	--------------------	------------------	------------------

Ordförandes förslag.

Fullmäktige delegerar ärendet om byggnadsplaneändring tomt BE3 i Strömsby till kommunstyrelsen.

Beslut:

Kommunfullmäktige delegerar ärendet till kommunstyrelsen.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 56 ÖVRIGA ÄRENDEN

Kommunfullmäktige § 56/9.12.2021

Ordförande tackade kommunstyrelsen, nämnderna och personalen för de senaste två åren och önskade God Jul och ett Gott nytt år.

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
-----------	------------	-------------	-----------	-----------

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Paragrafer
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (sen instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer -
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyväg 11 22550 Vårdö</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

KOMMUNALBESVÄR

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
---------------------------------------	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
---------------------------------------	--

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE