



Tid	Torsdagen den 15.6.2023 kl. 19.00-21:03
Plats	Vårdö kommunkansli
Närvarande	<p>Ledamöter:</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Englund Anders, ordf<input checked="" type="checkbox"/> Björklund Matilda, viceordf<input checked="" type="checkbox"/> Abrahamsson Göran<input checked="" type="checkbox"/> Aakula Anna<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mikael<input checked="" type="checkbox"/> Grunér Håkan<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Anders<input type="checkbox"/> Lönnström Gerd<input checked="" type="checkbox"/> Skaglund Yvonne <p>Ersättare:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Karlsson Katarina<input type="checkbox"/> Lundell Mikael
Övriga närvarande	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Mikael, kommunstyrelsens ordförande<input type="checkbox"/> Sjögren Fanny, kommunstyrelsens viceordförande<input checked="" type="checkbox"/> Brunström-Granesäter Erik, kommundirektör<input checked="" type="checkbox"/> Packalén Fredrik, kommuntekniker/byggnadsinspektör
Ärenden	§§ 22-29
Underskrifter	<p>Vårdö den 15.6.2023</p> <p>Anders Englund Kommunfullmäktiges ordförande</p> <p>Erik Brunström-Granesäter Kommundirektör, sekreterare</p>
Protokolljustering	<p>Anna Aakula Protokolljusterare</p> <p>Mikael Johansson Protokolljusterare</p>
Sammanträdet är kungjort	Vårdö den 8.6.2023
Protokollet är publicerat på kommunens hemsida	Vårdö den 16.6.2023
Intygar	Lisbeth Lindfors Kanslissekreterare
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den
Underskrift	



Tid Torsdagen den 15.6.2023 kl. 19.00

Plats Vårdö kommunkansli

ÄRENDEN:

- § 22 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 23 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 24 GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 25 BOKSLUT 2022
- § 26 INRÄTTANDE AV ARBETSAVTAL SOM BARNSKÖTARE I FRITIDSHEM
- § 27 DANAARV FÖRSLAG ANVÄNDNING AV MEDEL STRÖMSGÅRDEN
- § 28 STRÖMSGÅRDEN DRÄNERING / DAGVATTEN OCH STÖDMUR
- § 29 MÖTETS AVSLUTANDE, ÖVRIGA ÄRENDEN, FRÅGESTUND

Erik Brunström-Granesäter, k.dir, på uppdrag av Anders Englund, kommunfullmäktiges ordförande.

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla den 8.6.2023.

Protokollet publiceras på kommunens hemsida den 8.6.2023 och kan tas del av på Vårdö kommunkansli.

Intygar Lisbeth Lindfors, kanslisekreterare

§ 22 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kommunfullmäktige § 22/15.6.2023

Konstateras sammanträdets lagliga sammankallande samt beslutsförhet med hänsyn till antalet närvarande.

Vårdö kommuns förvaltningsstadga 6 samt 10-16 §§ reglerar kallelse till, föredragningslista för, kungörelse av, ledamots förfall och styrelsens representanter, ordförandeskap samt namnupprop vid fullmäktiges sammanträden.

Enligt 23 § 1 mom kommunallag för landskapet Åland är fullmäktige beslutfört då minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande (för Vårdö 6 fullmäktige-ledamöter). Om antalet närvarande ledamöter understiger två tredjedelar till följd av att en eller flera av de närvarande ledamöterna är jäviga i ett ärende, är fullmäktige ändå beslutfört i ärendet.

Konstateras:

Kommunfullmäktiges möte har aviserats i Vårdö Info, att kommunfullmäktige sammanträder torsdagen den 15.6.2023 på Vårdö kommunkansli kl. 19.00.

Möteskallelsen har per 8.6.2023 skickats åt fullmäktigemedlemmarna och åt kommunstyrelsens ordförande och viceordförande. Föredragningslistan jämte bilagor skickades samma dag. Utöver de ordinarie ledamöterna har handlingarna skickats även åt fullmäktiges ersättare. Kallelse med föredragningslista har samma dag anslagits på kommunens digitala anslagstavla på www.vardo.ax.

Det justerade protokollet publiceras på kommunens hemsida fredagen den 16.6.2023. Protokollet finns därefter även tillgängligt på kommunkansliet.

Ledamoten GL har gentemot kommunkansliet på förhand meddelat förhinder.

Mötet bevisas av 8 beslutande ledamöter varav 8 ordinarie och torde därmed kunna konstateras lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut:

Kommunfullmäktige konstaterar sammanträdet lagligen sammankallat och beslutfört.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 23 PROTOKOLLJUSTERARE

Kommunfullmäktige § 23/15.6.2023

Justering av protokoll regleras i förvaltningsstadgan 42 §. Protokollet ska justeras av två fullmäktigeledamöter som valts för detta uppdrag separat för varje sammanträde.

Sker protokolljusteringen i tur och ordning är Anna Aakula och Mikael Johansson i tur att verka som protokolljusterare.

Protokollet justeras i mån av möjlighet omedelbart efter sammanträdet eller annars påföljande dags förmiddag.

Beslut:

Till protokolljusterare utses Anna Aakula och Mikael Johansson.

§ 24 GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Kommunfullmäktige § 24/15.6.2023

Föredragningslistan ska enligt förvaltningsstadgans 11 § innehålla en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till beslut. Enligt 18 § ska ärendena föredras i den ordning de intagits i föredragningslistan, ifall inte fullmäktige beslutar om en annorlunda ordning. Där regleras även förutsättningar för ändringar i eller återkallande av förslag.

Förutsättningar för behandling av ärenden därutöver regleras enligt kommunalagen 44 §.

Beslut:

Föredragningslistan godkänns utan korrigeringar.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 25 BOKSLUT 2022

Kommunstyrelsen § 19/1.3.2023

Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har under senare delen av år 2022 hanterat äskanden om tilläggsbudget och såsom sannolika aviserade överskridningar av budget, varvid beslut i de flesta fall blivit att invänta faktiskt utfall.

Se bland annat KS §§ 98 (OmsN), 99 (BTN), 100 (bibl), 101 (gr.skola), 102 (invest).

Nu senast har dylikt berörts i omsorgsnämnden § 6/24.01.2022, enligt följande: Bilaga 4 Budgetuppföljning kostnadsställessvis för 2022, uppgifter från 05.01.2023. Inom intern service överskrider inom omsorgsnämndens område: kosthållningen (5456) med uppskattningsvis 45.000€, ca 50 % över budget.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att uppmärksamma kommunstyrelsen på att internservice kan komma att överskridas, detta beroende på resultatet av de andra områdena inom intern service.

Omsorgsnämndens beslut: Enligt förslag

Budgetuppföljning avseende drift för år 2022 (exkl investeringar, avskrivningar, interna fördelningar mm) delges enligt bilaga, med notering att ytterligare tillkommer bl a diverse kommunalförbunds slutregleringar, som kan vara såväl positiva som negativa.

Sammanfattningsvis följer annars utfallet tämligen väl vad som budgeterat, vilket dock innebär ett negativt årsbidrag och ett årsresultat i storleksordningen runt - 300.000 euro.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar del av den av förvaltningen upprättade budgetuppföljningen för år 2022 enligt bilaga och beslutar att meddela budgetansvariga att bokslutsmaterial behöver behandlas i nämnderna och vara kommunstyrelsen tillhanda inom april månad 2023.

Tidigare aviserade sannolika överskridningar och äskanden om tilläggsbudget konstateras i förekommande fall som budgetöverskridningar, medan andra ändå hållits inom budget.

Kommunstyrelsen delger ärendet kommunfullmäktige till kännedom, med förslag att dessa avvikelser tas upp och behandlas som i förväg aviserade budgetöverskridningar för hanterande i anslutning till bokslut, istället för att nu bevilja ytterligare tilläggsanslag på föregående års budget.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommunfullmäktige § 13/9.3.2023

Kommunstyrelsen har tagit del av den av förvaltningen upprättade budgetuppföljningen för år 2022 enligt bilaga och beslutar att meddela budgetansvariga att bokslutsmaterial behöver behandlas i nämnderna och vara kommunstyrelsen tillhanda inom april månad 2023.

Tidigare aviserade sannolika överskridningar och äskanden om tilläggsbudget konstateras i förekommande fall som budgetöverskridningar, medan andra ändå hållits inom budget.

Kommunstyrelsen delger ärendet kommunfullmäktige till kännedom, med förslag att dessa avvikelser tas upp och behandlas som i förväg aviserade budgetöverskridningar för hanterande i anslutning till bokslut, istället för att nu bevilja ytterligare tilläggsanslag på föregående års budget.

Beslut:

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 39/10.5.2023

Förvaltningen presenterar en uppdaterad budgetuppföljning inför bokslut för år 2022 enligt bilaga, med ett preliminärt underskott något mindre än budgeterat på totalen.

Ett preliminärt bokslut med balansbok och verksamhetsberättelse upprättas till kommunstyrelsens nästa möte den 24 maj.

Revision är bokad till tisdag 30 maj, varpå kommunstyrelsen torde kunna behandla reviderat bokslut 7 juni inför kommunfullmäktiges avgörande vid möte 15 juni.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom det ovanstående jämte uppdaterad budgetuppföljning inför bokslut för år 2022 enligt bilaga.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 54/24.5.2023

Förvaltningen presenterar förslag till bokslut för år 2022, enligt bilaga. Tidigare års uppdelning i balansbok respektive verksamhetsberättelse som skilda dokument har frångåtts och dessa har sammanfogats till ett sammanhängande dokument.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner bokslutet med balansbok och verksamhetsberättelse för år 2022 enligt bilaga och tillställer revisorerna handlingarna för granskning.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommunstyrelsen § 60/7.6.2023

Revision hölls 30 maj, med protokoll från slutrevision jämte revisionsberättelse samt revisions-PM som bilaga, tillsammans med slutligt bokslutsdokument enligt bilaga.

Vårdö kommun har för år 2022 ett negativt årsresultat större än budgeterat. Även årsbidraget blir negativt, i enlighet med budget. Både kostnader och intäkter har i enlighet med budget ökat och under året har ett mindre tilläggsanslag beviljats.

Totalt överskrids verksamhetskostnaderna med ca 2 %, men då även verksamhetsintäkterna är högre än budgeterat stannar överskridningen av verksamhetsbidraget (externt netto) på 1 %. Flertalet verksamhetsområden överskrider budgetramarna på extern nettonivå. Främst köp av tjänster samt material, förnödenheter och varor går över budget och det till stor del pga oförutsedda och icke påverkbara merkostnader som följd av omvärldsläget samt den ovanligt höga inflationen på bl a energirelaterat och livsmedel.

Skatteintäkterna blir mindre än budgeterat och även mindre än året före. Det är inkomst-skatterna som minskar, medan andra skatteslag ökar. Landskapsandelarna blir på totalen något över budget. Omvärldsläget har även drivit upp räntenivåerna och -kostnaderna.

Amorteringar har utförts enligt plan men inte alla budgeterade investeringar har förverkligats. Kassamedlen minskade under året med 283.635 euro. Lån per invånare uppgick per 31.12.2022 till 1.692 euro (2021: 1.869 €) och soliditetsgraden sjönk från 51 % till 45 %, vilket innebär att kriskriterium nummer 3 uppfylls i förslag till kriskommunlag. Då även kriterium 2 (årsbidrag/avskrivningar <100 % på tre år snitt) uppfylls, skulle kommunen räknas som kriskommun enligt lagförslag om kommuner med särskilt ansträngd ekonomi.

Verksamhetsåret har förvaltningsmässigt i någon mån påverkats av tidigare vakanser på och översyn av ledande positioner. Även corona-situationen men än mer kriget i Ukraina och utvecklingen på den globala och lokala ekonomin i stort, med betydande inflation på bland annat livsmedel och energirelaterat.

Bokslutet visar ett årsresultat om -381.645,61 euro, årsbidrag -170.244,44 euro, eget kapital utgående balans 1.744.087,39 och kassamedel per 31.12.2022 405.653,77 euro. Förverkligade investeringar (netto) 92.530,57 och avskrivningar 211.401,17 euro. Soliditetsgrad 45 %. Resultatområdets utfall och avvikelser mot budget redogörs för i verksamhetsberättelsen.

Revisionen har i sin revisionsberättelse förordat att bokslutet fastställs och de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för den granskade räkenskapsperioden.

Följande ändringar har gjorts efter föregående behandling i kommunstyrelsen:

SIGNERING	ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE	JUSTERARE
------------------	-------------------	--------------------	------------------	------------------

- Graf på sid 12 kosmetiskt korrigerad
- Nyckeltal för biblioteksverksamheten

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom revisionsprotokoll, -berättelse och PM enligt bilaga.

Kommunstyrelsen för bokslut 2022 enligt bilaga till kommunfullmäktige, med förslag att

- förekommande överskridningar godkänns och att
- räkenskapsperiodens underskott om 381 645,61 euro överförs till och därmed belastar tidigare års ackumulerade överskott.

Revisionsberättelse med förordande av bokslutets slutliga godkännande samt beviljande av redovisningsskyldigas ansvarsfrihet förs till kommunfullmäktige för avgörande.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunfullmäktige § 25/15.6.2023

Kommunstyrelsen för bokslut 2022 enligt bilaga till kommunfullmäktige, med förslag att

- förekommande överskridningar godkänns och att
- räkenskapsperiodens underskott om 381 645,61 euro överförs till och därmed belastar tidigare års ackumulerade överskott.

Revisionsberättelse med förordande av bokslutets slutliga godkännande samt beviljande av redovisningsskyldigas ansvarsfrihet förs till kommunfullmäktige för avgörande.

Beslut:

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt enligt förslag och fastställer bokslut med balansbok och verksamhetsberättelse för år 2022 enligt bilaga samt beviljar de redovisningsskyldiga ansvarsfrihet.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 26 INRÄTTANDE AV ARBETSAVTAL SOM BARNSKÖTARE I FRITIDSHEM

UtbN § 6/25.4.2023 Arbetsbeskrivning barnskötare i fritidshemsverksamhet

NÅUD/94/2023 Bilagor Barnskötare i fritidsverksamhet Beredare Utbildningschefen
Ett arbetsavtal som barnskötare i tillsvidare anställningsförhållande behöver
inrättas för fritidshemsverksamheten i Vårdö kommun. För att inrätta arbetsav-
talet behöver en arbetsbeskrivning antas för befattningen.

Enligt förvaltningsstadgan § 70 inrättar kommunfullmäktige tjänster och befatt-
ningar som anställs tillsvidare. För tjänstemän finnas tjänstebeskrivningar
och för arbetstagare finnas arbetsbeskrivningar som innehåller bestämmelser om
personen ställning i organisationen, kompetenskrav, ansvarsområden, uppgifter
och befogenheter. Tjänste- och arbetsbeskrivningar antas av kommunfullmäktige
och revideras av kommunstyrelsen.

Utbildningschefen har, med kommunens arbetsbeskrivning för barnskötare i
barnomsorg som grund, utarbetat bilagt förslag till arbetsbeskrivning för
barnskötare i fritidshemsverksamheten.

Utbildningschefens beslutsförslag:

Skol- och bildningsnämnden omfattar förslaget till arbetsbeskrivning för barnskö-
tare i fritidshemsverksamheten och skickar arbetsbeskrivningen till kommunsty-
relsen för vidare behandling.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

UtbN § 7/25.4.2023 Inrättande av arbetsavtal som barnskötare för fritidshemsverksamheten

NÅUD/93/2023 Beredare Utbildningschefen

Fritidshemsverksamheten erbjuder dagtid under skoldagar omsorg och en
meningsfull fritid för barn och ungdomar som har rätt till det enligt bestämmel-
serna i LL om barnomsorg och grundskola.

Rätt till fritidshemsverksamhet har i första hand barn i åk 1-2 om vårdnadshavarna
förvärvsarbetar, studerar eller är arbetssökande. För fritidshemsverksamheten
uppbärs barnomsorgsavgift. Kommunens elever som är överförda till träningsunder-
visningen bereds plats i specialfritidshemmet Tranan intill träningsundervisningens
lokaler.

I Vårdö har den fysiska placeringen av fritidshemmet växlat mellan daghemmet
och skolan. Sedan hösten 2021 är placeringen i Vårdö skola och antalet inskrivna
barn har varierat mellan 3-9 stycken. Eventuellt behov av "mornis", fritidshems-
verksamhet innan skoldagens start, erbjuds vid daghemmet.

Fritidshemsverksamheten i Vårdö leds av en barnskötare i arbetsavtal, som
förlängs från år till år och finns med i budgeten för 2023. Då verksamheten är
lagstadgad behöver ett arbetsavtal som barnskötare i tillsvidare anställning 50 %
av heltid inrättas från 15.8.2023.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Enligt LL 2020: 32 skall personalen i ett fritidshem bestå av barnskötare eller fritidspedagoger och enligt personaldimensioneringen skall det finnas minst en anställd per 11 barn. På ett fritidshem som har fler än 12 barn skall det finnas minst en fritidspedagog med högskoleexamen.

Enligt förvaltningsstadga för Vårdö kommun § 70 inrättar kommunfullmäktige tjänster och befattningar som tillsätts tillsvidare.

Utbildningschefens beslutsförslag

Skol- och bildningsnämnden i Vårdö konstaterar att fritidshemsverksamheten är lagstadgad och ett arbetsavtal som barnskötare i tillsvidare anställningsförhållande om 50% av heltid behöver inrättas från 15.8.2023.

Ärendet förs till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 62/7.6.2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige enligt skol- och utbildningsnämndens förslag (UtbN §§ 6-7/2023) att ett arbetsavtal som barnskötare i tillsvidare anställningsförhållande om 50 % av heltid inrättas från 15.8.2023 och att arbetsbeskrivning för barnskötare i fritidshemsverksamheten fastställs enligt bilaga. Lönesättningen fastställs till densamma nivå som varit gällande vid tillfällig anställning.

Utbildningschefen åläggs att ombesörja tillsättandet av funktionen i enlighet med arbetsavtalslag och kollektivavtal.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunfullmäktige § 26/15.6.2023

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige enligt skol- och utbildningsnämndens förslag (UtbN §§ 6-7/2023) att ett arbetsavtal som barnskötare i tillsvidare anställningsförhållande om 50 % av heltid inrättas från 15.8.2023 och att arbetsbeskrivning för barnskötare i fritidshemsverksamheten fastställs enligt bilaga. Lönesättningen fastställs till densamma nivå som varit gällande vid tillfällig anställning.

Utbildningschefen åläggs att ombesörja tillsättandet av funktionen i enlighet med arbetsavtalslag och kollektivavtal.

Beslut:

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt enligt kommunstyrelsens förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 27 DANAARV FÖRSLAG ANVÄNDNING AV MEDEL STRÖMSGÅRDEN

Kommunstyrelsen § 42/10.5.2023

Kommundirektören har genom Mäklarhuset låtit bjuda ut objektet till försäljning, med förmedlingsavtal enligt bilaga 1, för slutligt avgörande i kommunstyrelsen tillsammans med beslut om vilka åtgärder vid Strömmsgården försäljningsintäkten kan bli att användas till.

Ärendet har delgetts kommunfullmäktige till kännedom och för möjlighet till diskussion. Objektet har varit utbudet via annons i media och budgivning har genomförts, varvid utkast till köpebrev upprättats enligt bilaga 2.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna givet bud jämte budgivare och därmed försäljning enligt utkast till köpebrev, enligt bilaga.

Försäljningsintäkten skall användas till åtgärder vid äldreboendet Strömmsgården, varvid efterhörs både omsorgsnämndens och byggnadstekniska nämndens förslag till åtgärder.

I det fall att beloppet inte förbrukas i sin helhet under innevarande budgetår, kvarstår medlen för givet ändamål till därpå följande år och bör då tas in i budgeten för år 2024.

Beslutet delges kommunfullmäktige till kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

Byggnadstekniska nämnden § 43/5.6.2023

Kommunteknikerns förslag:

Nämnden diskuterar vad medel från dana arvet och fastighetsförsäljningen kan användas till vid Strömmsgården.

Tidigare har frågan om förnyande av uteplatsen diskuterats. Det finns även en framtagen plan för gårdsområdet som tagits fram av studerande till trädgårdsmästare. Personalen vid Strömmsgården önskar en gång öster om huset för de boendes promenader.

Om möjligt föreslås att även de boende vid Strömmsgården hörs. Kommunstyrelsen får förslag på möjliga projekt.

Beslut:

Enligt förslag gällande uteplats men behöver invänta beslut om renovering av äldsta längan av Strömmsgården. Gångstig ok med säkert staket. Side by side cykel likt Folkhälsan för att kunna "skjutsa" de boende. Förslagen till kommunstyrelsen.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Omsorgsnämnden § 41/05.06.2023

Äldreomsorgsledarens förslag:

ÄOL anser att det finns åtgärder som intäkterna skulle kunna användas till. Fler av de boende har påpekat till ÄOL att det skulle vara trevligt med bättre asfalterade små vägar kring Strömmsgården för små promenader med rullator. Det har framkommit att parkeringen anses för liten och att träd står för nära. Även att träd och buskar skulle tas ner eller beskäras i den närmaste omgivningen har påtalats. Uteplatsen skulle behöva få nya stenplattor och ett tak/paviljong skulle behöva byggas för att de äldre ska kunna sitta ute vid soliga dagar. Även vid de boendes entréer skulle det behövas lägga nya plattor för att undvika fallolyckor. Även fasaden på byggnaden skulle behöva ses över. Personal och de boende skall kunna ge förslag på olika åtgärder vid Strömmsgården inför år 2023.

Omsorgsnämndens beslut:

Personalens och klienternas önskemål olika åtgärder vid Strömmsgården förväntas vara tillhanda under september till omsorgsnämnden. En arbetsgrupp behöver tillsättas för planering under hösten.

Kommunstyrelsen § 65/7.6.2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom nämndernas resonemang och beslutar att invänta omsorgsnämndens hörande av personal och klienter samt beslutar att utöka uppdraget för befintlig arbetsgrupp för åtgärder på Strömmsgården till att omfatta även denna fråga, för behandling efter sommaruppehållet.

Beslut:

Enligt förslag, med förtydligande att nämndernas ovanstående resonemang beaktas.

Kommunfullmäktige § 27/15.6.2023

Kommunstyrelsen beslöt (KS § § 42/10.5.2023) att godkänna givet bud jämte budgivare och därmed försäljning enligt utkast till köpebrev.

Försäljningsintäkten skall användas till åtgärder vid äldreboendet Strömmsgården, varvid efterhörs både omsorgsnämndens och byggnadstekniska nämndens förslag till åtgärder.

I det fall att beloppet inte förbrukas i sin helhet under innevarande budgetår, kvarstår medlen för givet ändamål till därpå följande år och bör då tas in i budgeten för år 2024.

Beslutet delges kommunfullmäktige till kännedom. Vidare behandling i nämnder och styrelse därefter enligt ovanstående.

Beslut:

Kommunfullmäktige tar ärendet till kännedom.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 28 STRÖMSGÅRDEN DRÄNERING / DAGVATTEN OCH STÖDMUR

Byggnadstekniska nämnden § 44/5.6.2023

I kommunens investeringsplan 2023 finns 30.000 euro budgeterat för förbättrad dränering/dagvatten främst gällande byggnadens äldsta del.

Investigo har besökt Strömmsgården och uppgjort rapport gällande problemen i byggnadens äldsta del och lägenheter.

Kommunen har även efter en incident senast i vintras nu monterat L-fundament mittför centralkökets ingång / varumottagning. En stödmur fanns sedan tidigare men den slutade "före köket" och denna har nu förlängts. Även staketet öster om Strömmsgården rustas upp i samband med detta.

Detta har ej varit budgeterat för så äskande om tilläggsanslag eller nyttjande av annat anslag behöver det tas beslut om.

Kommunteknikerns förslag:

Investigos rapport efter de provtagningar som gjordes visar problem med södra ytterväggens syll (gamla delen) där själva syllan är placerad under marknivå innanför en upphöjd betongsockel. Sockeln torde mestadels vara gjuten på berg. En ytterligare dränering kan förbättra ytterligare problem med en ny konstruktion men de påtalade felen behöver ändå åtgärdas.

Dagvattenhanteringen borde dock säkras och en stor del av grävarbetena borde kunna utföras på sidan om tillfartsvägen så att den skadas minimalt. Dock innebär en åtgärd av ytterväggen och golv att även utsida vägg berörs vid åtgärder så att man i samband med det borde få till en väl fungerande dränering.

Investigos rapport kommer att tas upp i samband med Arbetsgruppen för Strömmsgårdens följande möte och då diskuteras åtgärder och tidsplan.

Stödmuren med staket som tillkommit innebär en kostnad om ca 10.000 euro och förslaget är att medel tas från 26715 Dagvatten och dränering Strömmsgården 30 000 Kommunstyrelsen delges om ändringar gällande användning av investeringsanslag.

Beslut:

Enligt förslag arbetsgruppen tar upp åtgärdsplanen. Stödmurens kostnad och kostnadsställe till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen § 66/7.6.2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom de behov som uppdragats och därav åtgärder som vidtagits utanför budget och verksamhetsplan och beslutar att delge informationen även kommunfullmäktige till kännedom, med uppdrag för budgetansvarig att inom augusti presentera en närmare sammanställning över slutligt utfall och behov av tilläggsmedel.

Arbetsgruppen för Strömmsgården sammankallas till möte efter sommarsemestrarna.

Beslut:

Enligt förslag.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

Kommunfullmäktige § 28/15.6.2023

Kommunstyrelsen har tagit till kännedom de behov som uppdagats och därav åtgärder som vidtagits utanför budget och verksamhetsplan och beslutar att delge informationen även kommunfullmäktige till kännedom, med uppdrag för budgetansvarig att inom augusti presentera en närmare sammanställning över slutligt utfall och behov av tilläggsmedel.

Arbetsgruppen för Strömmsgården sammankallas till möte efter sommarsemestrarna.

Beslut:

Kommunfullmäktige tar ärendet till kännedom.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

§ 29 MÖTETS AVSLUTANDE, ÖVRIGA ÄRENDEN, FRÅGESTUND

Kommunfullmäktige § 29/15.6.2023

- Budgetuppföljning jan-maj 2023, skickas per epost i v 27.

Beslut:

Kommunfullmäktige förklarar mötet avslutat kl 21:03.

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: 22-26 Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

SIGNERING

ORDFÖRANDE

SEKRETERARE

JUSTERARE

JUSTERARE