



<b>Tid</b>	Torsdag 24.4.2025 kl. 19:00-20:54
<b>Plats</b>	Kommunkansliet i Vårdö
<b>Närvarande</b>	<b>Ledamöter:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Björklund Matilda, ordf <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Mikael, viceordf <input type="checkbox"/> Aakula Anna <input checked="" type="checkbox"/> Diederichs Ida <input type="checkbox"/> Lönnström Gerd <input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Anders <input checked="" type="checkbox"/> Påvals Marie-Louise <input type="checkbox"/> Stenman Simon <input type="checkbox"/> Weckman Mikael <b>Ersättare:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Löthman Alejandra <input type="checkbox"/> Skaglund Yvonne <input type="checkbox"/> Danielsson David
<b>Övriga närvarande</b>	<input type="checkbox"/> Sjögren-Grunér Fanny, kommunstyrelsens ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Krister, kommunstyrelsens viceordförande <input checked="" type="checkbox"/> Brunström Erik, kommundirektör, mötessekreterare (ej § 9)
<b>Ärenden</b>	§§ 6-13
<b>Underskrifter</b>	Vårdö den 24.4.2024  Matilda Björklund, KF-ordf Mötesordförande (sekr § 9)  Erik Brunström, k.dir Mötessekreterare (ej § 9)
<b>Protokolljustering</b>	Anders Mattsson Protokolljusterare  Marie-Louise Påvals Protokolljusterare
<b>Sammanträdet är kungjort</b>	Vårdö den 17.4.2025
<b>Protokollet är publicerat</b>	Vårdö den 25.4.2025
<b>Intygar</b>	Johanna Sjölund, kanslisekreterare
<b>Utdrags/kopias riktighet bestyrks</b>	Vårdö den
<b>Underskrift</b>	



24.4.2025

**Tid** Torsdag 24.4.2025. kl 19:00

**Plats** Kommunkansliet i Vårdö

**Ärenden:**

- § 6 a)-c) SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE
- § 7 HÅLLBARHETSPROJEKTET
- § 8 STYRDOKUMENT: JÄMSTÄLLDHETS- OCH LIKABEHANDLINGSPLAN
- § 9 UPPGIFTSBESKRIVNING FÖR KOMMUNDIREKTÖREN
- § 10 OASEN – JOMALAS AVTALSFÖRSLAG
- § 11 BOKSLUT 2024
- § 12 BUDGETUPPFÖLJNING 1-3 2025
- § 13 ÖVRIGA ÄRENDEN, FRÅGESTUND, MÖTETS AVSLUTANDE

Erik Brunström, kommundirektör, på uppdrag av Matilda Björklund, kommunfullmäktiges ordförande 2025.

Denna möteskallelse har utfärdats och anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla den 17.4.2025.

Protokollet publiceras på kommunens hemsida 25.4.2025 och finns att ta del av på Vårdö kommunkansli.

Intygar Johanna Sjölund, kanslisekreterare

## § 6 A)-C) SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

### Kommunfullmäktige § 6 a)/24.4.2025

Vårdö kommuns förvaltningsstadga 6 samt 10-16 §§ reglerar kallelse till, föredragningslista för, kungörelse av, ledamots förfall och styrelsens representanter, ordförandeskap samt namnupprop vid fullmäktiges sammanträden.

Enligt kommunallagen 23 § är fullmäktige beslutfört då minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande (för Vårdö 6/9).

Konstateras:

Möteskallelsen har anslagits 17.4.2025 och föredragningslistan jämte bilagor har samma dag skickats till fullmäktige samt kommunstyrelsens presidium.

Ledamöterna SS, AA, GL och MW har gentemot kommunkansliet på förhand meddelat förhinder.

Enligt namnupprop bevisas mötet av 6 beslutande ledamöter varav 5 ordinarie.

**Beslut:**

Mötet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

### Kommunfullmäktige § 6 b)/24.4.2025

Justering av protokoll regleras i förvaltningsstadgan 42 §. Sker protokolljusteringen i turordning är GL och M-L.P i tur att verka som protokolljusterare.

Protokollet justeras omedelbart efter sammanträdet eller påföljande dags förmiddag.

**Beslut:**

Till protokolljusterare utses Anders Mattsson och Marie-Louise Påvals.

### Kommunfullmäktige § 6 c)/24.4.2025

Föredragningslistan regleras i bl a förvaltningsstadgan 11 och 18 §§. Förutsättningar för behandling av ärenden därutöver regleras enligt kommunallagen 44 §.

**Beslut:**

Föredragningslistan godkänns utan ändringar eller tillägg.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**

## § 7 HÅLLBARHETSPROJEKTET

Kommunstyrelsen § 100/12.6.2024

I ett e-brev per 14.5.2024 skriver Utvecklings- och hållbarhetsrådets huvudsekreterare följande:

[Utvecklings- och hållbarhetsagenda för Åland](#) manifesterades 2016 och en andra upplaga publicerades hösten 2023. I anslutning till utvecklings- och hållbarhetsagendan finns [bärkraft-nätverket](#), en plattform för dialog och samverkan kring arbetet med genomförandet av agendan. Nätverket är öppet för alla som vill bidra till ett bärkraftigt och hållbart Åland. Organisationer (kommuner, föreningar, skolor, företag med flera) kan ansluta sig som [medaktörer i nätverket](#). Landskapsregeringen verkar som koordinatorsorgan för genomförandet av agendan.

Kommunernas verksamhet, med närhet till medborgarna genom såväl demokratisk representation som tillhandahållande av kommunal service, spelar en central roll i arbetet med genomförandet av agendan. Ålands kommunförbund var en av aktörerna som tog initiativ till bildandet av bärkraft-nätverket i början av 2016. Förbundsdirektör Minna Hellström är medlem i [utvecklings- och hållbarhetsrådet](#). [Nätverksgruppen för hållbara kommuner](#) är ett samverkansorgan för kommunerna i bärkraft-nätverket.

Vid en genomgång nyligen av medaktörerna i bärkraft-nätverket verkar det som att Vårdös kommunfullmäktige inte har behandlat utvecklings- och hållbarhetsagendan (och/eller anslutit sig till bärkraft-nätverket som medaktör). Har ni möjlighet att kontrollera huruvida detta är korrekt enligt era noteringar? Om så är fallet, vad sägs om att en sådan beslutsprocess skulle initieras nu in inledningen av mandatperioden?

För att ingå som medaktör i nätverket behöver beslut om det tas och i ett nästa steg behöver utvecklings- och hållbarhetsagendan behandlas i kommunen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen låter meddela intresse i att ansluta sig till bärkraft-nätverket som medaktör och återremitterar ärendet till förvaltningen för vidare utredning av inne-bördens av detsamma samt bjuder för ändamålet in Utvecklings- och hållbarhetsrådets huvudsekreterare alternativt kommunförbundets direktör till något av de närmast kommande mötena med kommunstyrelsen efter sommaren 2024.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 32/26.3.2025

Vid kommunstyrelsens möte 27.11.2024 hölls en presentation av bärkraft-projektet av Utvecklings- och hållbarhetsrådets huvudsekreterare Micke Larsson.

Till skillnad från de flesta åländska kommuner har Vårdö inte ännu tagit ställning till huruvida att ställa sig bakom utvecklings- och hållbarhetsagendan (Bärkraft.ax).

**Justerares signering:**  
**Vidimering av kopia:**

Ett beslut om att ställa sig bakom utvecklings- och hållbarhetsagendan gör inte att man förbinder sig till något och det föranleder heller ingen direkt kostnad, men man förväntas omfatta visionen och de sju utvecklingsmålen som finns uppräknade i agendan.

Utvecklings- och hållbarhetsagendan i helhet finns att ta del av via länk enligt nedan:

[www.barkraft.ax/utvecklings-och-hallbarhetsagenda-for-aland](http://www.barkraft.ax/utvecklings-och-hallbarhetsagenda-for-aland)

Ett officiellt beslut om att ställa sig bakom utvecklings- och hållbarhetsagendan behöver tas av kommunens fullmäktige.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att Vårdö kommun ansluter sig till utvecklings- och hållbarhetsagendan för Åland.

Beslut:

Enligt förslag.

#### **Kommunfullmäktige § 7/24.4.2025**

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att Vårdö kommun ansluter sig till utvecklings- och hållbarhetsagendan för Åland.

**Beslut:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt enligt kommunstyrelsens förslag.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**

## § 8 STYRDOKUMENT: JÄMSTÄLLDHETS- OCH LIKABEHANDLINGSPLAN

Kommunstyrelsen § 34/26.3.2025

Vårdö kommun har en ambition att se över kommunens centrala styrdokument inför sommaren 2025, såsom aviserat redan under år 2024.

Flera av kommunens styrdokument är föråldrade och de är även lite beroende av och innehåller hänvisningar till varandra, vilket gör att de gärna får ses över parallellt för att undvika kollisioner.

Kommunens jämställdhetsplan har "gått ut" per 2023, emedan fastställd likabehandlingsplan dock gäller tillsvidare.

Enligt 7 § 2 mom i diskrimineringslagen (FFS 2014/1325) krävs det att en arbetsgivare som regelbundet har minst 30 anställda ska ha en plan för de åtgärder som behövs för att främja likabehandling och arbetsgivaren är även skyldig att främja jämställdhet på arbetsplatsen som regleras i 6 § i lag om jämställdhet mellan kvinnor och män (FFS 1986/609).

Eftersom skyldigheten att främja jämställdhet är nära sammankopplad med skyldigheten att främja likabehandling är det ändamålsenligt att ha båda planer samlade i ett och samma dokument, varför här nu föreslås en uppdaterad och integrerad jämställdhets- och likabehandlingsplan.

Den 13 mars har kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande tillställt kommunens samtliga förtroendevalda jämte anställda i nyckelpositioner ett hörande inför översyn av styrdokument, med möjlighet att framföra synpunkter och förslag till korrigeringar.

Förslag till jämställdhets- och likabehandlingsplan har vid samma tillfälle (13.3) bifogats ovan nämna personer med möjlighet att framföra synpunkter kring densamma.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att jämställdhets- och likabehandlingsplan fastställs enligt bilaga för giltighet omedelbart efter beslutets laga kraftträdande samt att densamma planen därmed ersätter befintlig jämställdhetsplan respektive likabehandlingsplan.

Beslut:

Enligt förslag.

### Kommunfullmäktige § 8/24.4.2025

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att jämställdhets- och likabehandlingsplan fastställs enligt bilaga för giltighet omedelbart efter beslutets i lagakraftträdande samt att densamma planen därmed ersätter befintlig jämställdhetsplan respektive likabehandlingsplan

**Beslut:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt enligt kommunstyrelsens förslag, med tillägg av möjlighet till disciplinär åtgärd under punkt 3, sid 3, om diskriminering.

**Justerares signering:**

**Vidimering av kopia:**

## § 9 UPPGIFTSBESKRIVNING FÖR KOMMUNDIREKTÖREN

Kommunstyrelsen § 35/26.3.2025

Enligt Vårdö kommuns arbetsvärderingssystem jämte kollektivavtal AKTA kap II § 8 ska all personal i kommunen, även kommundirektören, ingå i arbetsvärderingen.

En viktig del i arbetsvärderingen består i att bedöma arbetets svårighetsgrad utgående från den uppgiftsbeskrivning som ska finnas för samtliga anställda.

I Vårdö kommun har aldrig funnits någon fastställd arbets-/tjänste-/uppgiftsbeskrivning för kommundirektören, emedan krav och villkor jämte ansvarsområden, arbetsuppgifter och beslutsbefogenheter mm regleras på andra håll, såsom kommunallagen, kommunens förvaltningsstadga och kommundirektörens anställningsavtal.

För möjlighet till arbetsvärdering på liknande villkor som för andra anställda föreslås att kommunen fastställer en uppgiftsbeskrivning för kommundirektören, där de på andra håll reglerade ansvarsområden mm redogörs för i korthet samt i övrigt med hänvisningar till relevanta paragrafer i kommunallag och förvaltningsstadga i övrigt.

Kommunstyrelsens ordförande har i samråd med kommundirektören och utgående från vad som finns reglerat på andra håll tagit fram ett förslag till uppgiftsbeskrivning.

Konstateras:

Kommundirektören deltar ej i ärendets behandling.

Kommunstyrelsens ordförandes förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att fastställa uppgiftsbeskrivning för kommundirektören enligt bilaga och beslutar att styrelseordförande ges i uppdrag att genomföra en arbetsvärdering avseende kommundirektören utgående från de ansvarsområden och arbetsuppgifter som regleras i hänvisade källor.

Beslut:

Enligt förslag.

### Kommunfullmäktige § 9/24.4.2025

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att fastställa uppgiftsbeskrivning för kommundirektören enligt bilaga och beslutar att styrelseordförande ges i uppdrag att genomföra en arbetsvärdering avseende kommundirektören utgående från de ansvarsområden och arbetsuppgifter som regleras i hänvisade källor.

Konstateras:

Kommundirektören deltar ej i ärendet behandling. Ordförande för protokoll.

**Beslut:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt enligt kommunstyrelsens förslag.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**

## § 10 OASEN – JOMALAS AVTALSFÖRSLAG

Kommunstyrelsen § 43/16.4.2025

Kommunfullmäktige i Jomala beslutade i budget 2024 att kommunen snabbast möjligt måste besluta sig för hur kommunen går vidare med sitt behov av äldreboende. En kommitté har arbetat utifrån alternativen att bygga ett separat nytt boende eller att ”bygga samordnat med dagens boende vid Oasen”. Det andra alternativet förutsätter att kommunalförbundet Oasen i sin helhet (inkl fastigheten) överförs till Jomala.

Jomala kommun har tagit fram ett förslag till upplägg och avtal för ett övertagande av Oasen som värdkommun. Efter ett diskussionsmöte med medlemskommunernas direktörer delades avtalsförslagen i två; ett avtal för överlåtelse av förbundet och ett annat avtal där man förbinder sig att köpa angivet antal platser i det boende som Jomala då skulle bli att tillhandahålla. Jomala kommunstyrelse beslöt 24.2 (§ 36) enligt följande:

”Kommunstyrelsen godkänner de två avtalsförslagen som utgör en helhet. Kommunstyrelsen beslutar skicka avtalen till Oasens övriga medlemskommuner för godkännande. Kommunstyrelsen önskar att medlemskommunerna senast den 30.4.2025 meddelar Jomala kommun huruvida avtalen godkänns eller ej. Innan avtalen slutligen undertecknas specificerar respektive kommun antal platser man vill ha tillgång till. Kommunstyrelsen beslutar att då/om alla övriga kommuner godkänt avtalsförslagen föreslå inför kommun-fullmäktige att Jomala kommun ska godkänna avtalen och att kommundirektören befullmäktigas att underteckna dem.”

Jomalas förslag har därefter diskuterats mellan medlemskommunernas politiska presidier och ledande tjänstemän, både vid ett möte som Jomala bjöd in till hos landskapsregeringen 14.3 och ett möte som Vårdö kommunstyrelseordförande bjöd in till i Vårdö 9.4.

Det har vid diskussionerna mellan medlemskommunerna framkommit ganska vitt skilda synpunkter kring det liggande förslaget till upplägg och avtalsförslag för detsamma.

Avtalsförslagen enligt bilaga torde inte kunna godkännas i föreliggande form då alltför mycket är oklart kring de kostnader man därmed blir att förbinda sig till med mera.

Vårdö har en (1) plats på Oasen, som inte alltid nyttjas. Med det föreslagna upplägget och de principer som beskrivs i avtalet, skulle kostnaden öka markant för tom plats.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att Vårdö kommun låter meddela Jomala kommun att det föreliggande upplägget och de bifogade avtalen inte upplevs som tillräckligt beredda för ett bindande godkännande, dock så att Vårdö kommun ändå kan godkänna överlåtelseavtalet förutsatt att samtliga andra medlemskommuner gör detsamma inom utsatt tid och i föreliggande form, men att kommunen inte anser sig kunna ingå bindande avtal om köp av något annat än maximalt noll (0) platser, vilket därmed befullmäktigas den egna kommunstyrelsen att göra ifall sådan möjlighet ges.

Diskussion:

Viceordförande Krister Johansson föreslår att Vårdö säger nej till båda avtalen och istället uppmanar kommunalförbundet Oasen att istället återuppta frågan om försäljning av Hemgården till Jomala kommun.

**Justerares signering:**  
**Vidimering av kopia:**



Förslaget motiveras av avsaknad av ekonomiska grunder för avtalen jämte värderingen av fastigheten.

Förslaget vinner understöd och inga andra förslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att inför kommunfullmäktige föreslå att Vårdö säger nej till båda avtalen och istället uppmanar kommunalförbundet Oasen att återuppta frågan om försäljning av Hemgården till Jomala kommun.

#### **Kommunfullmäktige § 10/24.4.2025**

Kommunstyrelsen beslutar att inför kommunfullmäktige föreslå att Vårdö säger nej till båda avtalen och istället uppmanar kommunalförbundet Oasen att återuppta frågan om försäljning av Hemgården till Jomala kommun.

Diskussion:

Marie-Louise Påvals och Mikael Lindholm m fl understöder kommunstyrelsens förslag.

Ordf Matilda Björklund föreslår ett tillägg av en motivering enligt följande:

Vårdö kommun är inte emot värdkommunskap i sig. Kommunen bär dock ansvar för att hantera sina skattebetalares medel på ett ansvarsfullt sätt. Det föreslagna avtalet innehåller inga kostnadsuppskattningar eller -analyser, vilket innebär att kommunen omöjligen kan förutse de ekonomiska konsekvenserna. Med tanke på kommunens ekonomiska situation innebär avtalet en alltför stor finansiell risk.

Vårdö kommun förordar att Oasen återupptar frågan om försäljning av Hemgårdstomten till Jomala kommun för byggnation för att därigenom hitta möjliga synergieffekter mellan kommunalförbundet och Jomala kommun.

Björklunds förslag vinner understöd.

**Beslut:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt enligt kommunstyrelsens förslag, att Vårdö säger nej till båda avtalen och istället uppmanar kommunalförbundet Oasen att återuppta frågan om försäljning av Hemgården till Jomala kommun, med tillägg enligt följande:

Vårdö kommun är inte emot värdkommunskap i sig. Kommunen bär dock ansvar för att hantera sina skattebetalares medel på ett ansvarsfullt sätt. Det föreslagna avtalet innehåller inga kostnadsuppskattningar eller -analyser, vilket innebär att kommunen omöjligen kan förutse de ekonomiska konsekvenserna. Med tanke på kommunens ekonomiska situation innebär avtalet en alltför stor finansiell risk.

Vårdö kommun förordar att Oasen återupptar frågan om försäljning av Hemgårdstomten till Jomala kommun för byggnation för att därigenom hitta möjliga synergieffekter mellan kommunalförbundet och Jomala kommun.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**

## § 11 BOKSLUT 2024

Kommunstyrelsen § 46/16.4.2025

Förvaltningen presenterar en uppdaterad budgetuppföljning inför bokslut för år 2024 enligt bilaga, med ett måttligt istället för ett betydande underskott enligt budget för det aktuella året. Preliminärt resultat är cirka -34.000 E istället för budgeterat -278.000 E.

Totalt sett hålls verksamhetens kostnader nära 100.000 E under budget och verksamhetens intäkter nära 100.000 E över budget. Även finansieringen i form av skatteintäkter och landskapsandelar är totalt sett nära 100.000 E bättre än budgeterat.

På bindande nivå per resultatområde förekommer en del överskridningar, varav somliga tidigare har aviserats såsom sannolika. Dessa redogörs för närmare i fortsatt behandling.

Ett komplett utkast till bokslut med balansbok och verksamhetsberättelse upprättas till kommunstyrelsens nästa möte i maj.

Revision är bokad till måndag 26 maj, varpå kommunstyrelsen torde kunna behandla reviderat bokslut inför kommunfullmäktiges avgörande inom juni.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom budgetuppföljning avseende drift, investeringar och finansiering jämte kassapåverkan och förekommande budgetöverskridningar såsom preliminärt bokslut för år 2024 enligt bilaga och för densamma kommunfullmäktige till kännedom.

**Beslut:**

Enligt förslag.

### **Kommunfullmäktige § 11/24.4.2025**

Kommunstyrelsen tar till kännedom budgetuppföljning avseende drift, investeringar och finansiering jämte kassapåverkan och förekommande budgetöverskridningar såsom preliminärt bokslut för år 2024 enligt bilaga och för densamma kommunfullmäktige till kännedom.

**Beslut:**

Kommunfullmäktige tar till kännedom budgetuppföljning avseende drift, investeringar och finansiering jämte kassapåverkan och förekommande budgetöverskridningar såsom preliminärt bokslut för år 2024 enligt bilaga.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**

## § 12 BUDGETUPPFÖLJNING 1-3 2025

Kommunstyrelsen § 47/16.4.2025

Förvaltningen har upprättat en budgetuppföljning för årets första kvartal jan-mar 2025 enligt bilaga och skol- och bildningsnämnden har aviserat upplevt behov av utökning av personal och därför sannolikt kommande äskande om tilläggsbudget, enligt nedan:

SKBN § 4 Utökning av personal inom barnomsorgen

NÅUD/78/2025 Bilagor Personalplanering inför hösten 2025 Solbacken

Föreståndare Marie Lundell har meddelat utbildningschefen att personalresurerna på daghemmet Solbacken inte räcker till och en tydlig redogörelse finns i ärendets bilaga. Utbildningschefen har involverat nämndens ordförande och kommundirektören i ärendet och gett föreståndaren mandat att göra en viss utökning för våren. Barnantalet på daghemmet Solbacken är idag fler än beräknat i budget 2025. Förutom det ökade barnantalet så har även antalet barn under tre år, vilka kräver extra personalresurser ökat. Bland inskrivna barn inom barnomsorgen finns för närvarande flera barn med speciella behov. Att utöka verksamheten med en lärare skulle täcka upp föreståndarens administrativa tid samt stöda det pedagogiska behoven som finns.

Daghemmets behov av utökning är: - under våren fram till 30.6.2025 en utökning av barnskötare 69 % av heltid under våren fördelat på befintliga arbetsavtal, 13 200 €. - från hösten (1.8.2025) lärare i barnomsorg heltid, 19 600 € samt barnskötare 35 % för en kostnad av 5 600 €. Beräknad kostnad för utökningen av barnomsorgens personalen för 2025 är totalt 38 400 €.

Utbildningschefens beslutsförslag

Skol- och bildningsnämnden konstaterar det utökade personalbehovet och aviserar ärendet till kommunstyrelsen. Nämnden återkommer med anhållan om tilläggsbudget senare i höst.

Daghemsföreståndaren får i uppdrag att påbörja rekryteringen av lärare i arbetsavtalsförhållande på tre år.

Skol- och bildningsnämndens beslut

Enligt förslag.

Konstateras i övrigt att efter 25 % av året har bara 22 % av verksamhetens budgeterade kostnader förbrukats medan 28 % av verksamhetens intäkter förverkligats och 25 % av budgeterad finansiering i form av skatter och landskapsandelar influtit.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom budgetuppföljning första kvartalet 1-3 2025 enligt bilaga samt skol- och bildningsnämndens aviserade behov av utökad personal inom barnomsorgen enligt ovan och delger detsamma kommunfullmäktige till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

### Kommunfullmäktige § 12/24.4.2025

Kommunstyrelsen tar till kännedom budgetuppföljning första kvartalet 1-3 2025 enligt bilaga samt skol- och bildningsnämndens aviserade behov av utökad personal inom barnomsorgen enligt ovan och delger detsamma kommunfullmäktige till kännedom.

**Beslut:**

Kommunfullmäktige tar till kännedom budgetuppföljning första kvartalet 1-3 2025 enligt bilaga samt skol- och bildningsnämndens aviserade behov av utökad personal inom barnomsorgen enligt ovan.

**Justerares signering:**

**Vidimering av kopia:**

## § 13 ÖVRIGA ÄRENDEN, FRÅGESTUND, MÖTETS AVSLUTANDE

### Kommunfullmäktige § 13/24.4.2025

Kommunfullmäktige informeras om och diskuterar aktuella frågor.

- Ledamot till Finlands kommunförbunds förbundsdelegation
- Nästa KF-möte hålls enligt tidigare beslut tor 12.6

Mötet förklaras avslutat kl 20:54.

**Justerares signering:**  
**Vidimering av kopia:**

## ANVISNING FÖR RÄTTELSE OCH BESVÄR

### BESVÄRSFÖRBUD

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande eller besvär inte framställas över beslutet.

Paragrafer 11, 12, 13

Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

### KOMMUNALBESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att:

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är

Ålands förvaltningsdomstol, PB 31, 22101 Mariehamn

Paragrafer: 6 a)-c), 7, 8, 9, 10

Besvärstid: 30 dagar från delfäendet av beslutet.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol, PB 31, 22101 Mariehamn

Paragrafer: -

Besvärstid: 30 dagar från delfäendet av beslutet.

### BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskrift skall anges:

- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringar till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

### Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**