

Onsdagen den 21.2.2024 kl 19.00

Plats

Vårdö kommunkansli

**ÄRENDEN:**

- § 31 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 32 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 33 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 34 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM
- § 35 KOMMUNFULLMÄKTIGES LAGLIGHET 15.02.2024
- § 36 PER CAPSULAM BESLUT KANSLISEKRETERARTJÄNSTEN
- § 37 PER CAPSULAM BESLUT ÄLDREOMSORGSLEDARTJÄNSTEN
- § 38 JUSTERING AV HYROR I KOMMUNENS FASTIGHETER
- § 39 KOMMUNDIREKTÖRSTJÄNSTEN
- § 40 INITIATIV TILL MÖTE MED LUMPARLAND OM SAMARBETSAVTAL
- § 41 TILLSÄTTANDE AV ORDINARIE KANSLISEKRETERARE
- § 42 STRÖMSGÅRDEN SOM SERVICEBOENDE MED HELDYGNSOMSORG
- § 43 INDEXJUSTERING FÖR NÄRSTÅENDEVÅRDARE
- § 44 STRÖMSGÅRDENS BEHOV AV INFÖRSKAFFANDE AV DIGITAL TIMREDOVISNING OCH EXTERN JOURNAL
- § 45 ÄNDRING AV ÄLDREOMSORGENS AVGIFTER 2024 MED ANLEDNING AV LL OM ÄNDRING AV KLIENTAVGIFTER INOM SOCIALVÅRDEN
- § 46 ARBETARSKYDDETS ERSÄTTNING
- § 47 KOMMUNENS DELTAGANDE I LEADERPROJEKT TILLSAMMANS MED VÅRDÖKULTURFÖRENING OCH VÅRDÖ MARTHAFÖRENING
- § 48 ÖVRIGA ÄRENDEN, MÖTETS AVSLUTANDE

Fanny Sjögren-Grunér, kommunstyrelsens ordförande

Denna möteskallelse har utfärdats och anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla 14.2.2024.

Protokollet publiceras på kommunens hemsida den 22.2.2024.

Johanna Karlsson, kanslisekreterare