



Tid	Torsdag 12.6.2025 kl. 19:00-HH:MM	
Plats	Kommunkansliet i Vårdö	
Närvarande	Ledamöter: ☐ Björklund Matilda, ordf ☐ Lindholm Mikael, viceordf ☐ Aakula Anna ☐ Diederichs Ida ☐ Lönnström Gerd ☐ Mattsson Anders ☐ Påvals Marie-Louise ☐ Stenman Simon ☐ Weckman Mikael Ersättare: ☐ Löthman Alejandra ☐ Skaglund Yvonne ☐ Danielsson David	
Övriga närvarande	☐ Sjögren-Grunér Fanny, kommunstyrelsens ordförande ☐ Johansson Krister, kommunstyrelsens viceordförande ☐ Brunström Erik, kommundirektör, mötessekreterare	
Ärenden	§§ 14-1X	
Underskrifter	Vårdö den 12.6.2024 Matilda Björklund, KF-ordf Mötesordförande Erik Brunström, k.dir Mötessekreterare	
Protokolljustering	NN Protokolljusterare NN Protokolljusterare	
Sammanträdet är kungjort	Vårdö den 5.6.2025	
Protokollet är publicerat	Vårdö den 13.6.2025	
Intygar	Johanna Sjölund, kanslisekreterare	
Utdrags/kopias riktighet bestyrks	Vårdö den	
Underskrift		



12.6.2025

Tid Torsdag 12.6.2025. kl 19:00

Plats Kommunkansliet i Vårdö

Ärenden:

- § 14 a)-c) SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE
- § 15 a)-c) VAL: FYLLNADSVÄL NÄMNDER OCH NÄMNDEMAN
- § 16 BOKSLUT 2024
- § 1X ÖVRIGA ÄRENDEN, FRÅGESTUND, MÖTETS AVSLUTANDE

Erik Brunström, kommundirektör, på uppdrag av Matilda Björklund, kommunfullmäktiges ordförande 2025.
Denna möteskallelse har utfärdats och anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla den 5.6.2025.
Protokollet publiceras på kommunens hemsida 13.6.2025 och finns att ta del av på Vårdö kommunkansli.

Intygar Johanna Sjölund, kanslisekreterare

§ 14 A)-C) SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

Kommunfullmäktige § 14 a)

Vårdö kommuns förvaltningsstadga 6 samt 10-16 §§ reglerar kallelse till, föredragningslista för, kungörelse av, ledamots förfall och styrelsens representanter, ordförandeskap samt namnupprop vid fullmäktiges sammanträden.

Enligt kommunallagen 23 § är fullmäktige beslutfört då minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande (för Vårdö 6/9).

Konstateras:

Möteskallelsen har anslagits 5.6.2025 och föredragningslistan jämte bilagor har samma dag skickats till fullmäktige samt kommunstyrelsens presidium.

Ledamoten **NN** har gentemot kommunkansliet på förhand meddelat förhinder.

Enligt namnupprop bevisas mötet av **X** beslutande ledamöter varav **X** ordinarie.

Beslut:

Mötet konstateras [**icke/vara**] lagenligt sammankallat och beslutsfört.

Kommunfullmäktige § 6 b)

Justering av protokoll regleras i förvaltningsstadgan 42 §. Sker protokolljusteringen i turordning är **NN och NN** i tur att verka som protokolljusterare. [**senast AM och M-L.P**] Protokollet justeras omedelbart efter sammanträdet eller påföljande dags förmiddag.

Beslut:

Till protokolljusterare utses **NN och NN**

Kommunfullmäktige § 6 c)

Föredragningslistan regleras i bl a förvaltningsstadgan 11 och 18 §§. Förutsättningar för behandling av ärenden därutöver regleras enligt kommunallagen 44 §.

Beslut:

Föredragningslistan godkänns [**med/utan**] ändringar/tillägg.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 15 A)-C) VAL: FYLLNADSVÄL NÄMNDER OCH NÄMNDEMÄN

Kommunstyrelsen § 61 a)-c) /21.5.2025

Med anledning av Siv Englunds bortgång behöver utses ny personlig ersättare för Marie-Louise Påvals i skol- och bildningsnämnden, personlig ersättare för Magnus Sandberg i centralvalnämnden samt ordinarie nämndeman vid Ålands tingsrätt.

a) Skol- och bildningsnämnden (2024-2027) har idag följande sammansättning:

<u>Ordinarie</u>	<u>Ersättare</u>
Carl-Gustav Sjölund, ordf	Felicia Grandell
Maria Sjölund, vice ordf	David Danielsson
Anna Aakula	Christina Backman-Boman
Marie-Louise Påvals	Vakant
Mats Björklund	Ralf-Göran Olofsson

b) Centralvalnämnden (2023-2026) har idag följande sammansättning:

<u>Ordinarie</u>	<u>Ersättare</u>
Magnus Sandberg, ordf	Vakant
Åsa Sjölund, vice ordf	Christian Olofsson
Carl Koivisto	Ann Björne
Charlotte (Lotta) Angergård	Riita Johansson
Lena Lindholm	Kaj-Gunnar Sjölund

c) Nämndemän vid Ålands tingsrätt (2024-2027) utgörs för Vårdös del av följande:

<u>Ordinarie (2 st)</u>	
Kaj-Gunnar Sjölund	Vakant

Nämnder och nämndemän utses av kommunfullmäktige, efter kommunstyrelsens förslag.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar inför kommunfullmäktige fram förslag till ny personlig ersättare i skol- och bildningsnämnden och i centralvalnämnden samt nämndeman vid Ålands tingsrätt, för återstoden av respektive organs mandatperiod, att behandlas som skilda beslutspunkter a)-c).

a) Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår Ida Diederichs som ny personlig ersättare för Marie-Louise Påvals i skol- och bildningsnämnden.

b) Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår Lilian Abrahamsson som ny personlig ersättare för Magnus Sandberg i centralvalnämnden.

c) Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår Rebecca Lehtilä som ny nämndeman vid Ålands tingsrätt.

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**

Kommunfullmäktige § 15 a)12.6.2025

Kommunstyrelsen föreslår Ida Diederichs som ny personlig ersättare för Marie-Louise Påvals i skol- och bildningsnämnden.

Beslut:

Kommunfullmäktige § 15 b)12.6.2025

Kommunstyrelsen föreslår Lilian Abrahamsson som ny personlig ersättare för Magnus Sandberg i centralvalnämnden.

Beslut:

Kommunfullmäktige § 15 c)12.6.2025

Kommunstyrelsen föreslår Rebecca Lehtilä som ny nämndeman vid Ålands tingsrätt.

Beslut:

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**

§ 16 BOKSLUT 2024

Kommunstyrelsen § 46/16.4.2025

Förvaltningen presenterar en uppdaterad budgetuppföljning inför bokslut för år 2024 enligt bilaga, med ett måttligt istället för ett betydande underskott enligt budget för det aktuella året. Preliminärt resultat är cirka -34.000 E istället för budgeterat -278.000 E.

Totalt sett hålls verksamhetens kostnader nära 100.000 E under budget och verksamhetens intäkter nära 100.000 E över budget. Även finansieringen i form av skatteintäkter och landskapsandelar är totalt sett nära 100.000 E bättre än budgeterat.

På bindande nivå per resultatområde förekommer en del överskridningar, varav somliga tidigare har aviserats såsom sannolika. Dessa redogörs för närmare i fortsatt behandling.

Ett komplett utkast till bokslut med balansbok och verksamhetsberättelse upprättas till kommunstyrelsens nästa möte i maj.

Revision är bokad till måndag 26 maj, varpå kommunstyrelsen torde kunna behandla reviderat bokslut inför kommunfullmäktiges avgörande inom juni.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom budgetuppföljning avseende drift, investeringar och finansiering jämte kassapåverkan och förekommande budgetöverskridningar såsom preliminärt bokslut för år 2024 enligt bilaga och för densamma kommunfullmäktige till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunfullmäktige § 11/24.4.2025

Kommunstyrelsen tar till kännedom budgetuppföljning avseende drift, investeringar och finansiering jämte kassapåverkan och förekommande budgetöverskridningar såsom preliminärt bokslut för år 2024 enligt bilaga och för densamma kommunfullmäktige till kännedom.

Beslut:

Kommunfullmäktige tar till kännedom budgetuppföljning avseende drift, investeringar och finansiering jämte kassapåverkan och förekommande budgetöverskridningar såsom preliminärt bokslut för år 2024 enligt bilaga.

Kommunstyrelsen § 56/21.5.2025

Förvaltningen presenterar förslag till bokslut för år 2024, med ett negativt årsresultat om 40.437,01 euro, mot ett budgeterat underskott om 277.926,95 euro.

Förekommande överskridningar föreslås att efter revision behandlas som sådana och att underskottet överförs att belasta tidigare års ackumulerade överskott.

Konstateras:

Utbildningschefen och byggnadsinspektör/kommunteknikern deltar vid mötet och redogör för sina verksamheters utfall.

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner bokslutet med balansbok och verksamhetsberättelse för år 2024 enligt bilaga och tillställer revisorerna handlingarna för granskning.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 71/4.6.2025

Revision hölls 26 maj, varvid upprättades revisionsberättelse och revisions-PM enligt bilaga, tillsammans med bokslutsdokumentet i sin helhet enligt bilaga.

Vårdö kommun hade för år 2024 budgeterat för ett underskott om nära 268.000 euro (efter tilläggsanslag 278.000), men årsresultatet landar på cirka -40.000 euro.

De totala verksamhetskostnaderna hålls med god marginal inom och under budget och ökar bara marginellt jämfört mot föregående år, samtidigt som även verksamhetsintäkterna är avsevärt högre än budgeterat och större än föregående år.

Årsbidraget är positivt och verksamhetsbidraget blir 189.000 euro mindre negativt än budgeterat. De olika kostnadsslagen (för personal resp tjänster, understöd etc) hålls under eller nära budgeterade anslag, förutom för material, som går något över.

Sett till (netto-) utfallet per verksamhets-/resultatområde, som är bindande gentemot kommunfullmäktige, finns överskridningar inom bl a förvaltning, barnomsorg och en del av byggnadstekniskas områden, som aviserats under året och redogörs för skilt i text.

I budgeteringen för år 2024 har avskrivningar och interna fördelningar inte tagits med fullt ut i somliga resultatområden, vilket gör efterlevnaden och utfallet lite svårt att bedöma.

I stort har verksamheten följt budgetens verksamhetsplan och måluppfyllelsen är överlag god. Inte alla budgeterade investeringsprojekt har färdigställts. Amorteringar på befintliga lån har gjorts enligt plan och inga nya lån har upptagits.

Skatteintäkterna är avsevärt större än budgeterat men ändå något mindre än året före, vilket antas höra ihop med konstaterade rytmstörningar i utbetalningarna. Landskaps-andelarna har ökat något litet, men landar ändå något under budgeterade nivåer.

Balansomslutningen ökar en del och likviditeten stärks med ett positivt kassaflöde, emedan soliditetsgraden minskar något från redan kritiskt låg nivå (från 45 till 44 %). Orsaken till den sänkta soliditeten är ökningen av främmande kapital i form av återbetalningsbara men inte återbetalningspliktiga vattenanslutningsavgifter.

Med 2024 års bokslut uppfyller kommunen kriterierna 2 och 3 i liggande förslag till lag om tryggnad av kommunal service.

Uppgiftshelheterna C100, C400, C500 och C600 överskrider sina totala externa nettorammar och även följande resultatområden överskrider och behöver tas ställning till överskridningsrätt för:

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

C201 Socialnämnden
C450 Avfallshantering
C535 Intern service

C205 Barnomsorg
C460 Trafikleder
C610 Vatten och avlopp

C210 Samordnad socialtjänst
C480 Brand och räddning
C671 Uthyrn övr utrymmen

Resultatområdena C325, C350, C510 och C640 överskrids med enstaka hundra euro vardera.

I flera fall beror överskridningar av budget på felaktigt budgeterade avskrivningar och icke budgeterade interna fördelningar.

Redogörelser för och förklaringar till avvikelser per resultatområde återfinns i bokslutets verksamhetsberättelse.

I bokslutsdokumentet har efter kommunstyrelsens behandling och inför revisionen lagts till en ny rubrik; 6.3.3 Noter kring förändring i eget kapital, på sid 94.

Konstateras:

Enligt revisionsberättelsen förordas bokslutets fastställande samt beviljande av ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom revisionsberättelse och -PM och godkänner slutligt bokslut 2024 och för bokslutet och revisionsberättelsen enligt bilagor till kommunfullmäktige, med förslag att:

- bokslutet fastställs
- förekommande överskridningar godkänns och att
- räkenskapsperiodens underskott om 40.437,01 euro regleras mot tidigare års ackumulerade överskott.

Revisionsberättelsen med förordande av bokslutets slutliga godkännande jämte beviljande av redovisningsskyldigas ansvarsfrihet förs till kommunfullmäktige för avgörande.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunfullmäktige § 16/12.6.2025

Kommunstyrelsen för bokslutet och revisionsberättelsen enligt bilagor till kommunfullmäktige, med förslag att:

- bokslutet fastställs
- förekommande överskridningar godkänns och att
- räkenskapsperiodens underskott om 40.437,01 euro regleras mot tidigare års ackumulerade överskott.

Revisionsberättelsen med förordande av bokslutets slutliga godkännande jämte beviljande av redovisningsskyldigas ansvarsfrihet förs till kommunfullmäktige för avgörande.

Beslut:

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**

§ 1X ÖVRIGA ÄRENDEN, FRÅGESTUND, MÖTETS AVSLUTANDE

Kommunfullmäktige § 1X/12.6.2025

Kommunfullmäktige informeras om och diskuterar aktuella frågor.

- Nästa KF-möte hålls enligt kallelse, sannolikt kring mitten av september

Mötet förklaras avslutat kl HH:MM

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

ANVISNING FÖR RÄTTELSE OCH BESVÄR

BESVÄRSFÖRBUD

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande eller besvär inte framställas över beslutet.

Paragrafer **xx**

Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

KOMMUNALBESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att:

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är

Ålands förvaltningsdomstol, PB 31, 22101 Mariehamn

Paragrafer: **xx**

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol, PB 31, 22101 Mariehamn

Paragrafer: -

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskrift skall anges:

- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringar till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Justerares signering:
Vidimering av kopia: