



Tid	Onsdag 4.6.2025 kl 19:00-20:10	
Plats	Vårdö kommunkansli	
Närvarande	Ledamöter: ☒ Fanny Sjögren-Grunér, ordf ☒ Krister Johansson, viceordf ☒ Carl-Gustav Sjölund ☐ Magnus Lundell ☒ Malin Olofsson ☒ Emilia Baarman ☒ Ansti Dahlén	Ersättare: ☐ Åsa Sjölund ☐ Pontus Grunér ☐ Bethina Diederichs-Mattsson ☐ Agnetha Danielsson ☐ Andreas Karlsson ☐ Lars-Erik Eriksson ☐ Mats Björklund
Övriga närvarande	☒ Matilda Björklund, kommunfullmäktiges ordförande ☒ Mikael Lindholm, kommunfullmäktiges viceordf ☒ Erik Brunström, kommundirektör, mötessekreterare	
Ärenden	§§ 69-75	
Underskrifter	Vårdö den 4.6.2025 Fanny Sjögren-Grunér, KS-ordf Mötesordförande Erik Brunström, k.dir Mötessekreterare	
Protokolljustering	Carl-Gustav Sjölund Protokolljusterare Malin Olofsson Protokolljusterare	
Sammanträdet är kungjort	Vårdö 30.5.2025	
Protokollet är publicerat på kommunens anslagstavla	Vårdö 5.6.2025	
Intygar	Johanna Sjölund, kanslisekreterare	
Utdragets riktighet bestyrks	Vårdö den	
Underskrift		



Tid Onsdag 4.6.2025 kl 19.00

Plats Vårdö kommunkansli

ÄRENDEN:

§ 69 a)-c) SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE
§ 70 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM
§ 71 BOKSLUT 2024
§ 72 MEDBORGARINSTITUTETS KONTAKTPERSON
§ 73 LÖNERÄKNINGEN
§ 74 UTLÅTANDE: KUNDUPPGIFTER INOM SOCIAL-, HÄLSO- OCH SJUKVÅRDEN
§ 75 ÖVRIGA FRÅGOR, MÖTETS AVSLUTANDE

Erik Brunström, k.dir, på uppdrag av Fanny Sjögren-Grunér, KS-ordf

Denna möteskallelse har utfärdats och anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla 30.5.2025.

Protokollet publiceras på kommunens hemsida den 5.6.2025.

Johanna Sjölund, kanslisekreterare

§ 69 A)-C) SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

Kommunstyrelsen § 54 a)-c)/4.6.2025

Tas till behandling mötets lagenliga sammankallande och beslutförhet, protokolljustering samt föredragningslistans fastställande med eventuella ändringar eller tillägg.

a) Mötets lagenliga sammankallande och beslutförhet

Sammanställande av kommunstyrelsens möten regleras i förvaltningsstadga 53-54 §§. Kallelse sänds ut på det sätt som organet beslutar, minst fyra dagar före mötet. Enligt kommunallagen 23 § 2 mom är kommunstyrelsen beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

b) Protokolljustering

Om protokollet justeras enligt turordning torde Carl-Gustav Sjölund och Krister Johansson eller Magnus Lundell stå på tur.

Protokollet justeras i mån av möjlighet omedelbart efter sammanträdet avslutande.

c) Föredragningslistans fastställande

Anmälan av eventuella förslag till ändringar eller tillägg i föredragningslistan.

Beslut:

- a) Kommunstyrelsens möte konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.
- b) Till protokolljusterare utses Carl-Gustav Sjölund och Malin Olofsson.
- c) Föredragningslistan godkänns utan ändringar eller tillägg.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 70 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

Kommunstyrelsen § 70/4.6.2025

Följande delges kommunstyrelsen till kännedom:

- Omsorgsnämnden, protokoll nr 3-4, 28.4 och 13.5
- Ålands räddningsnämnd, 22.5.2025
- Skärgårdskommunmöte, protokoll, Kökar 20.5.2025
- Ålands landskapsregering; Ändringar i upphandlingslagarna samt stiftande av informationsresurslag, ÅLR:s utlåtande till kännedom
- Ålands landskapsregering, Inbjudan; Seminarium på temat det demokratiska samtalet och desinformation på FN:s internationella demokratidag den 15 september 2025
- NÅUD: Redovisning av konsekvenser vid förändring av den subjektiva rätten till daghemsverksamhet
- LIA-platser äldreomsorgen skärgården NVA 2025-26
- VA-plan Åland 2025-2040 för godkännande av kommuner senast 30.9.2025
- Finlands kommunförbund om kommunernas skatteprognoser
- "Skärgårdsresan" till Göteborg i september
- Kallelse KST-stämma fre 13.6 kl 13:00
- Röda korset, med anledning av nedstängning av Ålands mottagningscenter 30.9

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tecknar delgivningarna till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 71 BOKSLUT 2024

Kommunstyrelsen § 46/16.4.2025

Förvaltningen presenterar en uppdaterad budgetuppföljning inför bokslut för år 2024 enligt bilaga, med ett måttligt istället för ett betydande underskott enligt budget för det aktuella året. Preliminärt resultat är cirka -34.000 E istället för budgeterat -278.000 E.

Totalt sett hålls verksamhetens kostnader nära 100.000 E under budget och verksamhetens intäkter nära 100.000 E över budget. Även finansieringen i form av skatteintäkter och landskapsandelar är totalt sett nära 100.000 E bättre än budgeterat.

På bindande nivå per resultatområde förekommer en del överskridningar, varav somliga tidigare har aviserats såsom sannolika. Dessa redogörs för närmare i fortsatt behandling.

Ett komplett utkast till bokslut med balansbok och verksamhetsberättelse upprättas till kommunstyrelsens nästa möte i maj.

Revision är bokad till måndag 26 maj, varpå kommunstyrelsen torde kunna behandla reviderat bokslut inför kommunfullmäktiges avgörande inom juni.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom budgetuppföljning avseende drift, investeringar och finansiering jämte kassapåverkan och förekommande budgetöverskridningar såsom preliminärt bokslut för år 2024 enligt bilaga och för densamma kommunfullmäktige till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunfullmäktige § 11/24.4.2025

Kommunstyrelsen tar till kännedom budgetuppföljning avseende drift, investeringar och finansiering jämte kassapåverkan och förekommande budgetöverskridningar såsom preliminärt bokslut för år 2024 enligt bilaga och för densamma kommunfullmäktige till kännedom.

Beslut:

Kommunfullmäktige tar till kännedom budgetuppföljning avseende drift, investeringar och finansiering jämte kassapåverkan och förekommande budgetöverskridningar såsom preliminärt bokslut för år 2024 enligt bilaga.

Kommunstyrelsen § 56/21.5.2025

Förvaltningen presenterar förslag till bokslut för år 2024, med ett negativt årsresultat om 40.437,01 euro, mot ett budgeterat underskott om 277.926,95 euro.

Förekommande överskridningar föreslås att efter revision behandlas som sådana och att underskottet överförs att belasta tidigare års ackumulerade överskott.

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

Konstateras:

Utbildningschefen och byggnadsinspektör/kommunteknikern deltar vid mötet och redogör för sina verksamheters utfall.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner bokslutet med balansbok och verksamhetsberättelse för år 2024 enligt bilaga och tillställer revisorerna handlingarna för granskning.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 71/4.6.2025

Revision hölls 26 maj, varvid upprättades revisionsberättelse och revisions-PM enligt bilaga, tillsammans med bokslutsdokumentet i sin helhet enligt bilaga.

Vårdö kommun hade för år 2024 budgeterat för ett underskott om nära 268.000 euro (efter tilläggsanslag 278.000), men årsresultatet landar på cirka -40.000 euro.

De totala verksamhetskostnaderna hålls med god marginal inom och under budget och ökar bara marginellt jämfört mot föregående år, samtidigt som även verksamhetsintäkterna är avsevärt högre än budgeterat och större än föregående år.

Årsbidraget är positivt och verksamhetsbidraget blir 189.000 euro mindre negativt än budgeterat. De olika kostnadsslagen (för personal resp tjänster, understöd etc) hålls under eller nära budgeterade anslag, förutom för material, som går något över.

Sett till (netto-) utfallet per verksamhets-/resultatområde, som är bindande gentemot kommunfullmäktige, finns överskridningar inom bl a förvaltning, barnomsorg och en del av byggnadstekniskas områden, som aviserats under året och redogörs för skilt i text.

I budgeteringen för år 2024 har avskrivningar och interna fördelningar inte tagits med fullt ut i somliga resultatområden, vilket gör efterlevnaden och utfallet lite svårt att bedöma.

I stort har verksamheten följt budgetens verksamhetsplan och måluppfyllelsen är överlag god. Inte alla budgeterade investeringsprojekt har färdigställts. Amorteringar på befintliga lån har gjorts enligt plan och inga nya lån har upptagits.

Skatteintäkterna är avsevärt större än budgeterat men ändå något mindre än året före, vilket antas höra ihop med konstaterade rytmstörningar i utbetalningarna. Landskapsandelarna har ökat något litet, men landar ändå något under budgeterade nivåer.

Balansomslutningen ökar en del och likviditeten stärks med ett positivt kassaflöde, emedan soliditetsgraden minskar något från redan kritiskt låg nivå (från 45 till 44 %). Orsaken till den sänkta soliditeten är ökningen av främmande kapital i form av återbetalningsbara men inte återbetalningspliktiga vattenanslutningsavgifter.

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

Med 2024 års bokslut uppfyller kommunen kriterierna 2 och 3 i liggande förslag till lag om trygghet av kommunal service.

Uppgiftshelheterna C100, C400, C500 och C600 överskrider sina totala externa netto-ramar och även följande resultatområden överskrider och behöver tas ställning till över-skridningsrätt för:

C201 Socialnämnden	C205 Barnomsorg	C210 Samordnad socialtjänst
C450 Avfallshantering	C460 Trafikleder	C480 Brand och räddning
C535 Intern service	C610 Vatten och avlopp	C671 Uthyrn övr utrymmen

Resultatområdena C325, C350, C510 och C640 överskrider med enstaka hundra euro vardera.

I flera fall beror överskridningar av budget på felaktigt budgeterade avskrivningar och icke budgeterade interna fördelningar.

Redogörelser för och förklaringar till avvikelser per resultatområde återfinns i bokslutets verksamhetsberättelse.

I bokslutsdokumentet har efter kommunstyrelsens behandling och inför revisionen lagts till en ny rubrik; 6.3.3 Noter kring förändring i eget kapital, på sid 94.

Konstateras:

Enligt revisionsberättelsen förordas bokslutets fastställande samt beviljande av ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom revisionsberättelse och -PM och godkänner slutligt bokslut 2024 och för bokslutet och revisionsberättelsen enligt bilagor till kommunfullmäktige, med förslag att:

- bokslutet fastställs
- förekommande överskridningar godkänns och att
- räkenskapsperiodens underskott om 40.437,01 euro regleras mot tidigare års ackumulerade överskott.

Revisionsberättelsen med förordande av bokslutets slutliga godkännande jämte beviljande av redovisningsskyldigas ansvarsfrihet förs till kommunfullmäktige för avgörande.

Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 72 MEDBORGARINSTITUTETS KONTAKTPERSON

Kommunstyrelsen § 45/16.4.2025

Enligt det nya samarbetsavtalet för Medborgarinstitutet ("Medis") ska kommunen utse en kontaktperson, som planerar Mediskurser i kommunen och fungerar som en samarbetslänk mellan kommunen och Medis (se nedan).

Medis önskar därför att kommunen under våren utser den person som ska vara kommunens kontaktperson till från och med 1 augusti 2025.

Om kontaktpersonerna står det följande i det nya samarbetsavtalet:

Samarbetsavtalet 7 §

"Medborgarinstitutet har verksamhet över hela Åland och arbetar för en jämbördig fördelning av förverkligade kurser ute i kommunerna, ett Medis för alla.

Samarbetskommunerna utser en kontaktperson som planerar kurser i den egna kommunen i samråd med Medborgarinstitutets biträdande rektor.

Kontaktpersonerna förväntas planera minst 5 kurser per termin och för detta betalar Medborgarinstitutet ut en ersättning om 2000 EUR/år.

Ersättningen utbetalas till respektive samarbetskommun. Ifall färre kurser än 10 planerats betalas ersättning ut enligt antal planerade kurser. En kurs motsvarar 200 EUR."

Bifogat finns en instruktion för kontaktpersonernas arbete och hur samarbetet med Medis är organiserat.

För Vårdö kommun har enligt det tidigare gällande avtalet Lisbeth Lindfors varit kontaktperson för Medis. Lindfors står till fortsatt förfogande för uppdraget, som dock med det nya upplägget bör utlysas för allmänheten att anmäla intresse till.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att efterhöra intresse för uppdraget genom annonsering i Vårdö Info och på kommunens hemsida, för intresseanmälan inom maj månad 2025.

Beslut: Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 72/4.6.2025

Till kommunkansliet har inom utsatt tid inkommit två (2) st intresseanmälningar. De som anmält intresse har ombetts att redogöra för sina relevanta meriter mm, enligt bilaga.

Bland de inkomna ansökningarna bedömer kommundirektören nuvarande kontaktperson Lisbeth Lindfors som bäst lämpad för uppdraget.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att utse nuvarande kontaktperson Lisbeth Lindfors till kommunens nya kontaktperson för medborgarinstitutet enligt det nya samarbetsavtalet, för giltighet från omgående och tills vidare.

Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:

Vidimering av kopia:

§ 73 LÖNERÄKNINGEN

Sund Kst § 65 Löneräkningsfunktionen, 07.05.2025

Nuvarande lönesekreterare har aviserat att hon avser gå i pension under från 1.9.2026. Om all semester ska tas ut före pensionsdatumet så sker pensioneringen i praktiken under sommaren.

Förutom Sunds löneräkning så sköter lönesekreteraren löneräkningen åt Vårdö kommun enligt avtal. Om samarbetet ska sägas upp så behöver avtalet sägas upp senast 1.6.2025. Det finns egentligen två vägar att gå, att rekrytera en ny lönesekreterare (och fortsätta samarbetet med Vårdö) eller att Sund ber någon annan kommun att räkna våra löner (och därmed säga upp avtalet med Vårdö). Det finns fördelar och nackdelar med bägge alternativen. Fördelarna med att ha löneräkningen i egen regi är att kommunkansliet och personalen har en hög närhet till lönesekreteraren. Nackdelen är att det finns en sårbarhet eftersom lönesekreteraren är ensam. Inom de närmaste åren så kommer även kommunen att behöva byta lönesystem om verksamheten fortsätter i egen regi. Kommundirektören anser att nackdelarna överväger fördelarna. Om kommunstyrelsen delar kommundirektörens uppfattning så behöver avtalet med Vårdö sägas upp. Vidare så kan en förfrågan riktas till Finströms kommun och Saltviks kommun om huruvida de är intresserade av att sköta löneräkningen för kommunens personal från ungefär 1.6.2026.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att säga upp avtalet med Vårdö kommun.

Kommundirektören får i uppdrag att efterhöra med Finströms kommun och Saltviks kommun om huruvida de är intresserade av att sköta löneräkningen för Sunds personal från ungefär 1.6.2026.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 73/4.6.2025

Sunds kommun har sagt upp avtalet om löneräkning, med innebörd att avtalet upphör kring juni 2026.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom Sund kommuns uppsägning av avtal om löneräkning och ger kommundirektören i uppdrag att utreda alternativ kring köptjänst från annat håll alternativt ordnande i egen regi, för beaktande i budget för år 2026.

Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

§ 74 UTLÅTANDE: KUNDUPPGIFTER INOM SOCIAL-, HÄLSO- OCH SJUKVÅRDEN

Kommunstyrelsen § 74/4.6.2025

Ålands landskapsregering begär kommunernas yttranden över förslag till ny blankettlag om behandling av kunduppgifter inom socialvården samt hälso- och sjukvården (ÅLR 2025/3317), enligt bilaga.

Förslaget torde kunna medföra förbättrade förutsättningar för den kommunalt ordnade socialvården såsom äldreomsorg mm att omfattas av Kanta och även underlätta för skapandet av digitala journalsystem för socialvården, vilket upplevs som positivt ur kommunens perspektiv.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen välkomnar förslag till ny blankettlag om behandling av kunduppgifter inom socialvården samt hälso- och sjukvården (ÅLR 2025/3317), enligt bilaga.

Beslut:

Enligt förslag, med tillägg att kommunernas merkostnader i enlighet med den kommunala finansieringsprincipen måste kompenseras genom landskapsandelssystemet.

§ 75 ÖVRIGA FRÅGOR, MÖTETS AVSLUTANDE

Kommunstyrelsen § 75/4.6.2025

1. ÄOL-vikarie
 - Förlängd ansökning, beslut under sommaren
2. Föreningsstöden
 - Tas för beslut under sommaren
3. Telefonväxel, Ålcom Flex
 - Kommundirektören tar beslut och ingår avtal
4. Mariehamns erbjudande om integrationstjänster
 - Vårdö avvaktar med beslut till efter sommaren
5. Dataskyddsombud, DPO
 - Kommundirektören meddelar besked till ÅKF
6. Mötets avslutande

Mötet förklaras avslutat kl 20:10.

**Justerares signering:
Vidimering av kopia:**

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
	Paragrafer 69, 70, 71, 73, 74, 75
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer 72 Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyväg 11 22550 Vårdö Paragrafer: Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Justerares signering:
Vidimering av kopia:

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att 1. beslutet tillkommit i felaktig ordning, 2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3. beslutet annars strider mot lag. Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn Paragrafer: Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
--	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn Paragrafer: - Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.
--	---

BESVÄRSSKRIFT

Besvärsskrift I besvärsskriften skall anges - ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringar till att beslutet bör ändras Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.
Inlämnande av besvärshandlingarna Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Justerares signering:
Vidimering av kopia: